

## UNIDAD EDUCATIVA STEINER INTERNACIONAL UNESTI S.A.

### NOTAS AL DORS ESTADOS FINANCIEROS

POR LOS AÑOS TERMINADOS EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2014

#### 1. INFORMACIÓN GENERAL DE LA COMPAÑÍA

**UNIDAD EDUCATIVA STEINER INTERNACIONAL UNESTI S.A.** - Fue constituida en mayo de 2001 en Guayaquil - Ecuador, e inscrita en el Registro Mercantil en agosto 5 del mismo año. Nro. 191. Su actividad principal es la prestación de servicios en el área educativa en los niveles preescolar, escolar y secundario. Los administradores académicos y administrativos de la Compañía tienen sus oficinas en las instalaciones ubicadas en el Km. 10.5 de la Vía a la Costa. En el periodo lectivo 2012 - 2013, la Compañía dispone de 455 alumnos. Para el periodo lectivo 2013 - 2014 la Compañía dispone de 400 alumnos.

#### 2. PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES

**Declaración de cumplimiento:** Los estados financieros adjuntos y las notas explicativas han sido preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF (IAS) por sus sujetos en inglés para IFRS, emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB) con sus reglas en inglés. Tales estados financieros y sus notas son responsabilidad de la Administración de la Compañía.

**Bases de preparación:** Los estados financieros adjuntos han sido preparados sobre la base del costo histórico, excepto por las obligaciones de servicio de capital que son valorizadas con base al método actualizado, a partir de las reglas contables mantenidas por la Compañía.

Un resumen de las principales normas contables aplicadas por la Compañía para la preparación de los estados financieros adjuntos, es mencionado a continuación.

**Moneda funcional:** Los estados financieros adjuntos están expresados en dólares de los Estados Unidos de América, moneda adoptada por la Resolución del Banco en marzo de 2000. Correspondientemente, la moneda funcional del ambiente económico principal donde opera la Compañía es la moneda de presentación de las pérdidas y ganancias en los estados financieros es el dólar de los Estados Unidos de América.

**Activos y pasivos financieros:** Compran instrumentos financieros y cobranlos de los valores disponibles en cuentas de cobro, cuentas por pagar y obligación financiera. Los instrumentos financieros están registrados inmediatamente a su valor razonable, más los costos directamente atribuibles a su compra o venta. Los cobros son contabilizados en el momento en que existe el compromiso de su acquire tales activos. La tasa de un activo financiero registrada cuando el derecho contractual de la Compañía sobre su flujo de caja del activo financiero excede o cuando la Compañía suscribe el activo financiero a otro participante al contrato o sustancialmente los riesgos y beneficios de ese activo. En el caso de las pérdidas financieras, se baja la recompra cuando la cobraría específica expire o es cancelada.

Un detalle de los activos y pasivos financieros es el siguiente:

- + **Cuentas por cobrar:** Son registradas al costo de adquisición de la prestación del servicio.
- + **Cuentas por pagar:** Son registradas al costo al momento de la negociación de la compra del bien o el servicio.
- + **Obligación bancaria:** Esta probada a su valor razonable en función al tiempo de vencimiento de la obligación, reconociendo un resultado que intenda devengarse en el transcurso del año.

#### 2. PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES (Continuación)

Las NIIF regulan de ciertas revelaciones que tienen relación con los diferentes riesgos que afectan a la Compañía, tales como: Mercado, Crédito y Liquidez. Un resumen de los riesgos es revisado a continuación:

- **Mercado:** Es el riesgo de que el valor razonable de los futuros futuros de efectivo de un instrumento financiero fluctúe a cambios en las condiciones del mercado. Tales cambios pueden ser generados por variaciones en la tasa de interés y por fluctuaciones en los precios. La Administración de la Compañía considera que los instrumentos financieros afectados por el riesgo de mercado corresponden a los depósitos en bancos.

- **Crédito:** Es el riesgo de una posible pérdida financiera por incumplimiento de las obligaciones de una contraparte, con relación a un instrumento financiero o contrato de venta. La Administración de la Compañía considera que está expuesto al riesgo de crédito por sus actividades operativas y financieras, razón por la cual implementa políticas y procedimientos para controlar la gestión de recuperación, con el objetivo de minimizar el riesgo de crédito.

- **Liquidez:** Es el riesgo de no disponer de fondos suficientes para atender los compromisos de pago a corto plazo. La Administración de la Compañía monitorea el riesgo de liquidez mediante el uso apropiado de sus fuentes de efectivo a corto y largo plazo, con base a sus necesidades. Sin embargo, cuando ha requerido de financiamiento ha optado por acceder a líneas de crédito con instituciones financieras locales.

**Potenciales para cuotas incobrables:** Es reconocido con cargo a resultados del año con el propósito de cuajar provisiones perdidas que puedan llegar a producirse en la recuperación de las cuotas por cobrar a clientes. Esta provisión es realizada por parte de la Administración de la Compañía con base a un estudio de cobrabilidad de los saldos segmentados por períodos anuales educativos. El costo de las cuotas por cobrar a clientes es registrado con débito a la provisión, la diferencia no subsiste por la provisión es contabilizada directamente en los resultados del período.

**Propiedades y equipos:** Están registrados al costo de adquisición. Los pagos por mantenimiento son cargados a gastos, mientras que las mejoras de importancia son capitalizados. Las propiedades y equipos son depreciados aplicando el método de línea recta considerando como base la vida útil estimada de estos activos.

Las tasas de depreciación anual de las propiedades y equipos, son las siguientes:

Activos	Tasas
Edificios	1,68%
Muebles y ensseres	10%
Ventanas	20%
Equipos de computación	33,33%

**Activo Intangible:** Corresponden a programas de computación que están registrados al costo y amortizados en línea recta hasta en 5 años plazo.

**Reserva para jubilación patronal e indemnización por desahucio:** El Código del Trabajo establece la obligación por parte del empleador de conceder jubilación patronal a todos aquellos trabajadores que por 25 años o más hubieren prestado servicios, continuando económicamente en una misma compañía. El referido Código establece también una bonificación por desahucio en caso de terminación de la relación laboral, que consiste en el pago al trabajador del 25% equivalente a la última remuneración mensual por cada año de servicio prestado.

#### 3. EJECUTIVO

Al 31 de diciembre de 2014, la cuenta sigue teniendo saldo:

	2014
Caja	\$178.95
Jef	\$178.95

#### 4. CUENTAS POR COBRAR

Al 31 de diciembre de 2014, se muestra el detalle en el siguiente:

	2014
Cuentas por cobrar - Alumnos	1.521 10.000,70
Tarjetas de crédito	6.311,99
Empleados	6.831,71
Otros	15,70
Total	17.138,44
Menos: Provisión por vales notables	(13.351,57)
total	\$3.786,87

Cuentas por cobrar - Alumnos - Representante por empleado que da descuento de persona (primero y segundo año), se le resta el importe que representa el monto total y transmite al 31 de diciembre de 2014.

**Tarjetas de crédito:** Al 31 de diciembre de 2014, se muestra la representación realizada por la Compañía a través de Plaza Cash Ecuador, con el objetivo de que el cliente pueda tener conocimiento de los términos pactados con los mismos en 10 meses sin intereses. Esto es, entra por el sistema de tarjeta de crédito en la cual se muestra la tasa mensual que es menor a la tasa efectiva de un 10,51%. Los tarjetas de crédito se cancelan entre los 24 y 48 meses representados los dos primeros años.

**Empleados:** Los salarios y beneficios que se le dan a los empleados se calculan en base a lo establecido en la legislación laboral, se le resta el importe que representa el monto total y transmite al 31 de diciembre de 2014.

#### 5. PROPIEDADES Y EQUIPOS

Al 31 de diciembre de 2014, el detalle es el siguiente:

	2014
Edifico	\$17.960,15
Terrero	137.129,30
Equipos de computación	52.243,23

Muebles de oficina	US\$ 10.000,00
Vehículos	22.522,79
Equipo	320.185,45
Merc. Depósitos e insumos	US\$ 175.371,30
Total	US\$ 475.277,14

Al 31 de diciembre del año, los impuestos que se están presentando son los siguientes:

Resumen de impuestos y contribuciones pagados en el año:

#### 6. PASIVOS FINANCIEROS

Al 31 de diciembre 2014 se contabilizó:

	2014
Tal vez no se pague	US\$ 14.777,50
Precobros	12.109,10
Otros pasos	1.161,00
Total	US\$ 27.047,60

Resumen de impuestos que se están presentando en el año:

Resumen de impuestos y contribuciones pagados en el año:

#### 7. OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES

Al 31 de diciembre 2014 se contabilizó lo siguiente:

	2014
Impuesto sobre las utilidades (IRPF) - IVA - US\$ 17.700,00	
Impuesto sobre las utilidades (IRPF) - IVA - US\$ 11.100,00	
Mesas y sillas vendidas para Alquiler	US\$ 9.814,14
Impuestos	6.881,27
Canje de trabajadores en el cambio de planta	1.214,00
Otros	3.877,12
Total	US\$ 41.144,39

#### Bonificaciones

Bon. por excedente de Seguro de Vida - IVA	US\$ 10.700,00
Impuesto sobre las utilidades (IRPF) - IVA - US\$ 11.100,00	
Mesas y sillas vendidas para Alquiler	US\$ 9.814,14
Impuestos	6.881,27
Canje de trabajadores en el cambio de planta	1.214,00
Otros	3.877,12

Al 31 de diciembre del año, se recibió el pago de impuestos y contribuciones pagados en el año:

#### 8. RESERVA PARA JUBILACIÓN PATRONAL E INDEMNIZACIÓN POR DESPIDO

Al 31 de diciembre del 2014 se detalló así:

	2014
Reserva para jubilación patronal	US\$ 1.000,00
Total reservas de	US\$ 1.000,00
Total	US\$ 1.000,00

Al 31 de diciembre del año, se recibió el pago de impuestos y contribuciones pagados en el año:

	2014
Reserva para jubilación patronal	US\$ 1.000,00
Total reservas de	US\$ 1.000,00
Total	US\$ 1.000,00

Al 31 de diciembre del año, se recibió el pago de impuestos y contribuciones pagados en el año:

#### 9. IMPUESTO A LA RENTA

Al 31 de diciembre del año, se recibió el pago de impuestos y contribuciones pagados en el año: