LEXINCORPSERVICES CÍA. LTDA.

INFORME DE AUDITORÍA EXTERNA A LOS ESTADOS FINANCIEROS

por el año terminado el 31 de diciembre de 2018

Quito, 7 de octubre de 2019

INFORME DE AUDITORÍA EXTERNA

A los Socios de LEXINCORPSERVICES CÍA. LTDA.

Opinión

Hemos auditado los estados financieros de LEXINCORPSERVICES CÍA. LTDA., que comprenden el balance general, el estado de resultado integral, el estado de cambios en el patrimonio neto y el estado de flujos de efectivo por el año terminado el 31 de diciembre de 2018, y las notas a los estados financieros, que incluyen un resumen de las principales políticas contables.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos significativos, la situación financiera de la compañía al 31 de diciembre de 2018, su desempeño financiero así como sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) para las Pequeñas y Medianas Entidades (PYMES).

Base de la Opinión

Realizamos nuestra auditoría de acuerdo con las Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestra responsabilidad, bajo estas normas, se detalla en la sección "Responsabilidad del Auditor en esta Auditoría Externa", presentada más adelante en este informe. Somos independientes respecto de LEXINCORPSERVICES; hemos actuado con integridad, aplicado objetivamente nuestro juicio profesional y mantenido el escepticismo profesional de acuerdo al Código de Ética para Contadores Profesionales emitido por el Consejo de Normas Internacionales de Ética y las disposiciones de independencia de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros del Ecuador. Consideramos que la evidencia de auditoría obtenida es suficiente y apropiada para proporcionar conclusiones y una base para nuestra opinión.

Asunto de Énfasis

La empresa tiene automatizado el registro de la cartera adquirida en un sistema de cobranzas, y registra la utilidad de la cartera cobrada de manera global por el alto riesgo de incobrabilidad de la cartera no cobrada.

Responsabilidad de la Administración de los Estados Financieros

La administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera, así como de los controles internos que la administración determine necesarios para permitir la preparación de estados financieros que estén libres de errores significativos, ya sea por fraude o por error.

Responsabilidad del Auditor en ésta Auditoría Externa

Los objetivos de nuestra auditoría externa son obtener una seguridad razonable de que los estados financieros en su conjunto están libres de errores significativos, ya sea por fraude o error, y emitir un informe de auditoría externa que incluya nuestra opinión.

Una garantía razonable es un alto nivel de seguridad, pero no es una garantía de que una auditoría realizada de acuerdo con las NIA detecte siempre una declaración errónea material cuando esta exista. Las declaraciones erróneas pueden surgir por fraude o error, y se consideran materiales si, individualmente o en conjunto, influyen en las decisiones económicas que han tomado los usuarios en base a los estados financieros.

Como mencionamos anteriormente, de acuerdo con las NIA, ejercimos un juicio profesional objetivo y mantuvimos un escepticismo profesional durante la planificación y el desempeño de la auditoría externa. Durante ésta logramos:

• Identificar y evaluar los riesgos de declaración errónea material de los estados financieros, ya sea por fraude o por error; diseñar y ejecutar procedimientos de auditoría externa que respondan a dichos riesgos, y obtener pruebas suficientes y apropiadas para fundamentar nuestra opinión. El riesgo de no detectar una declaración errónea material resultante de un fraude es mayor que el resultante de un error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisión intencional, declaración falsa o la anulación del control interno.

• Obtener la comprensión del control interno relevante para la auditoría externa con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la entidad.

• Evaluar lo adecuado de las políticas contables utilizadas y la razonabilidad de las estimaciones contables y de sus revelaciones, proporcionadas por la administración.

• Evaluar la presentación general de los estados financieros y de las notas: su estructura, contenido y revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes, y logran una presentación razonable.

Tenemos la obligación de comunicar a la administración, el alcance, el calendario y los hallazgos significativos de auditoría externa, incluyendo cualquier deficiencia significativa en el control interno que identifiquemos.

Informe sobre otros requisitos legales y reglamentarios

Evaluaremos el cumplimiento de las normas de carácter tributario en el Informe de Cumplimiento Tributario, así como el cumplimiento e implementación de las políticas, procedimientos y mecanismos de prevención de lavado de activos, financiamiento del terrorismo y otros delitos, de ser el caso, conforme a lo que disponga la normativa aplicable.

Economista Verónica Rocío Bravo Cartagenova
Av. 6 de Diciembre N34-360 y Portugal
Edificio Corporativo Zyra, oficina 803
Quito – Ecuador
593-98-1411375
veronica.bravo@consultores-byb.com
Registro Nacional de Auditores Externos (RNAE) No. 1034

ANEXOS

ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DE 2018

SON RESPONSABILIDAD DE LA ADMINISTRACIÓN DE
LEXINCORPSERVICES CÍA. LTDA.:

BALANCE GENERAL

ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL

ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO

ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

LEXINCORPSERVICES CIA LTDA

BALANCE GENERAL

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018

Fecha: 30 DE DICIEMBRE DEL 2018

ACTIVO

1.	ACTIVO		263,553.04
1.1.	ACTIVOS CORRIENTES		255,658.70
1.1.1.	EFECTIVO Y EVILALENTES AL EFECTIVO	18,208.06	
1.1.1.01.	CAJA	100.00	
1.1.1.02.	BANCOS	18,108.06	
1.1.3.	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR	237,392.37	
1.1.3.01.	CUENTAS POR COBRAR NO RELACIONADOS	15,749.12	
1.1.3.04.	DOCUMENTOS POR COBRAR	224,041.15	
1.1.3.05.	(-) DETERIORO DEL VALOR DE CXC Y DXC	-2,397.90	
1.1.4.	IMPUESTOS	58.27	
1.1.4.02.	RETENCION IMPUESTOS	58.27	
1.2.	ACTIVOS NO CORRIENTES		7,894.34
1.2.1.	ACTIVO FIJO	7,894.34	
1.2.1.01.	PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO	10,116.76	
1.2.1.02.	(-) DEPRECIACION ACUMULADA	-2,222.42	
	TOTAL ACTIVO:		**263,553.04**

PASIVO Y PATRIMONIO

2.	PASIVO		-263,942.01
2.1.	PASIVOS CORRIENTES		-263,942.01
2.1.1.	OBLIGACIONES LABORALES	-3,625.83	
2.1.1.01.	SUELDOS Y SALARIOS POR PAGAR	-100.00	
2.1.1.02.	BENEFICIOS SOCIALES POR PAGAR	-3,095.34	
2.1.1.03.	UTILIDADES POR PAGAR	-430.49	
2.1.2.	OBLIGACIONES CON EL IESS	-1,016.80	
2.1.2.01	APORTES INDIVIDUALES POR PAGAR	-439.50	
2.1.2.02	APORTE PATRONAL POR PAGAR	-577.30	
2.1.3.	OBLIGACIONES FISCALES POR PAGAR	-721.87	
2.1.3.06	IMPUESTO CAUSADO	-721.87	
2.1.5.	CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	-127,920.92	
2.1.5.01.	CUENTAS POR PAGAR	-127,920.92	
2.1.8.	PRESTAMOS ACCIONISTAS	-130,656.59	

LEXINCORPSERVICES CIA LTDA

BALANCE GENERAL

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018

Fecha: 30 DE DICIEMBRE DEL 2018

PASIVO Y PATRIMONIO

2.1.8.01.	LOCALES	-130,656.59	
	TOTAL PASIVO:		**-263,942.01**

3.	PATRIMONIO		388.97
3.1.	CAPITAL SOCIAL		-1,000.00
3.1.1.	CAPITAL PAGADO	-1,000.00	
3.1.1.01	CAPITAL	-1,000.00	
3.4.	RESULTADOS ACUMULADOS		1,882.42
3.4.2	(-) PERDIDAS ACUMULADAS	1,882.42	
3.5.	RESULTADOS DEL EJERCICIO		-493.45
3.5.1	RESULTADO PRESENTE EJERCICIO	-493.45	
	TOTAL PATRIMONIO:		**388.97**

TOTAL PASIVO Y PATRIMONIO : **263,553.04**

ESPINOSA JACOME RAUL ARTURO
GERENTE GENERAL

FLORES POGO KARINA MARIBEL
CONTADORA GENERAL

LEXINCORPSERVICES CIA LTDA

PERDIDAS Y GANANCIAS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018

Fecha: 30 DE DICIEMBRE DEL 2018

INGRESOS

4.	INGRESOS		-119,484.97
4.1.	INGRESOS OPERACIONALES		-119,484.90
4.1.1.	VENTAS NETAS LOCALES	-119,484.90	
4.1.1.02	SERVICIOS DE COBRANZA CARTERAS	-100,212.96	
4.1.1.03	VENTA DE CARTERA PROPIA	-19,271.94	
4.2.	INGRESOS NO OPERACIONALES		-0.07
4.2.1.	INGRESOS EXTRAORDINARIOS	-0.07	
4.2.1.06	OTRAS RENTAS	-0.07	
	TOTAL INGRESOS:		**-119,484.97**

EGRESOS

5.	COSTOS Y GASTOS		118,991.52
5.2.	GASTOS OPERACIONALES		116,460.77
5.2.1.	GASTOS DE VENTA	116,171.25	
5.2.1.01.	SUELDOS, SALARIOS Y REMUNERACIONES QUE GR/	33,435.92	
5.2.1.02.	APORTE A LA SEGURIDAD SOCIAL	4,062.38	
5.2.1.03.	BENEFICIOS SOCIALES, INDEMNIZACIONES Y OTROS	7,730.65	
5.2.1.05.	HONORARIOS PROFESIONALES Y DIETAS PERSONA	4,446.18	
5.2.1.06.	REMUNERACIONES A OTROS TRABAJADORES AUTÓ	12,622.56	
5.2.1.08.	MANTENIMIENTO Y REPARACIONES	128.41	
5.2.1.09.	ARRENDAMIENTO OPERATIVO	7,142.19	
5.2.1.14.	TRANSPORTE	21,404.95	
5.2.1.15.	GASTOS DE GESTIÓN	25.27	
5.2.1.16.	GASTOS DE VIAJE	8,678.53	
5.2.1.17.	SERVICIOS BÁSICOS	4,464.94	
5.2.1.20.	DEPRECIACIONES	2,052.60	
5.2.1.22.	GASTO DE DETERIORO	2,397.90	
5.2.1.23.	OTROS GASTOS	7,578.77	
5.2.2.	GASTOS ADMINISTRATIVOS	289.52	
5.2.2.18.	IMPUESTOS CONTRIBUCIONES Y OTROS	289.52	
5.3.	GASTOS NO OPERACIONALES		2,530.75
5.3.1.	GASTOS FINANCIEROS	154.28	
5.3.1.02	COMISIONES INST FINANCIERAS	130.51	
5.3.1.05	OTROS GASTOS FINANCIEROS	23.77	
5.3.2.	OTROS GASTOS NO OPERACIONALES	2,376.47	
5.3.2.10	GASTO POR PARTICIPACION TRABAJADORES	430.49	

LEXINCORPSERVICES CIA LTDA

PERDIDAS Y GANANCIAS

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018

Fecha: 30 DE DICIEMBRE DEL 2018

EGRESOS

5.3.2.11	GASTO POR IMPUESTO A LA RENTA	1,945.98

TOTAL COSTOS Y GASTOS: **118,991.52**

CUENTA RESULTADO: **-493.45**

ESPINOSA JACOME RAUL ARTURO
GERENTE GENERAL

FLORES POGO KARINA MARIBEL
CONTADORA GENERAL

LEXINCORPSERVICES CIA. LTDA.
ESTADO DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
(Expresado en dólares)

	NOTAS	2018	2017
CAPITAL SOCIAL			
Saldo al 1 de enero		1,000	1,000
Aumento de Capital Aportes Futura Capitalización			-
Aumento de Capital Resultados Acumulados		-	-
Saldo al 31 de diciembre		**1,000**	**1,000**
APORTES FUTURA CAPITALIZACIÓN			
Saldo al 1 de enero		40,000	-
Transferencia aumento de capital		-	-
Aporte para futura capitalización		10,670	40,000
Saldo al 31 de diciembre		**50,670**	**40,000**
RESERVAS			
Saldo al 31 de diciembre		-	-
Transferencia a Reservas		-	-
Total Reservas al 31 de diciembre		**-**	**-**
RESULTADOS ACUMULADOS			
Saldo al 1 de enero Transferencia de ejercicio		(3,765)	(1,882)
Transferencia Resultados Acumulados		-	(1,882)
Transferencia a Reservas		-	-
Transferencia aumento de capital		-	-
Saldo al 31 de diciembre		**(3,765)**	**(3,765)**
RESULTADOS DEL EJERCICIO			
Saldo al 1 de enero		-	-
Transferencia Resultados Acumulados		-	(1,882)
Resultado del Ejercicio		493	(1,882)
		493	**(3,765)**

LEXINCORPSERVICES
ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO
(Expresado en dólares)

FLUJOS DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
Recibido de clientes y otros	249.695
Pagado a proveedores y otros	(235.894)
Pago por intereses	(154)
Participación a trabajadores	-
Impuestos por pagar	722
Obligaciones con el IESS	1.017
Otros	(2.004)
EFECTIVO NETO PROVENIENTE DE (UTILIZADO EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	**13.381**
FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	
Propiedad, Planta y Equipo	0
perdida en venta de activos	3.827
EFECTIVO NETO PROVENIENTE DE (UTILIZADO EN) ACTIVIDADES DE INVERSIÓN	**3.827**
FLUJO DE EFECTIVO EN ACTIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	
Obligaciones bancarias	-
Obligaciones bancarias largo plazo	-
Inversiones	-
Otros	-
EECTIVO NETO PROVENIENTE DE (UTILIZADO EN) ATIVIDADES DE FINANCIAMIENTO	**-**
EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES	
Efectivo neto	17.208
Efectivo al inicio del Año	1.000
Efectivo al final del Año	18.208
CONCILIACIÓN DE LA UTILIDAD NETA CON EL FECTIVO NETO PROVENIENTE (UTILIZADO EN) ACTIVIDADES DE OPERACIÓN:	
Resultados del Ejercicio (Utilidad)	2.870
Ajustes para conciliar la utilidad neta con el efectivo neto proveniente de (utilizado en) actividades de Operación:	
(+) Depreciaciones	2.053
(+) Provision Desahucio	-
(+) Provision Jubilación Patronal	-
(+) Deterioro cartera propia y clientes	2.398
(+) PERDIDA EN VENTA DE ACTIVOS	-
(-) Ajuste Depreciación PPE	-
(-) Utilidad en Venta de Activos	-
(Aumento) Disminución Activos Corrientes:	
Cuentas y documentos por cobrar	130.210
Impuestos	(2.004)

Pagos anticipados	-
Depósitos en garantía	-
Aumento (Disminución) Pasivos Corrientes:	
Obligaciones laborales	3.195
Obligaciones con el IESS	1.017
Obligaciones fiscales por pagar	722
Cuentas y documentos por pagar	(127.079)
Provisiones para desahucio	-
Provisiones para Jubilación	-
Utilidades por pagar	-
TOTAL AJUSTES	**10.511**
Efectivo neto proveniente de (utilizado en) actividades de operación	**13.381**

LEXINCORPSERVICES CIA. LTDA.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2018

(Expresados en U.S. dólares)

1. **INFORMACION GENERAL**

LEXINCORPSERVICES CIA. LTDA., fue constituida en la ciudad de Guayaquil, el 8 de julio del 2016 bajo la denominación LEXINCORPSERVICES CIA. LTDA, e inscrita en el Registro Mercantil el 13 de julio del 2016. Mediante escritura pública del 08 de julio del 2016.

Su actividad principal constituye recuperación de cartera vencida, cobranza telefónica y campo, Cobranzas Extra-judiciales, Judiciales, recuperación de cheques que han sido rechazados, verificación de información crediticia, la empresa podrá celebrar todos los actos, contratos, negocios civiles y mercantiles permitidos en la Ley para el cumplimiento de su objeto.

2. **POLITICAS SIGNIFICATIVAS**

2.1. Declaración de cumplimiento.- los estados financieros han sido preparados de conformidad con las normas Internacionales de Información Financiera(NIIF) emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad(IASB)

2.2. Moneda funcional y de presentación

La moneda funcional de la Compañía es el dólar de los Estados Unidos de América(U.S dólar), el cual es la moneda de circulación en Ecuador

2.3. Efectivo y equivalentes de efectivo.- Incluye aquellos activos financieros líquidos, depósitos o inversiones liquidas, que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses.

2.4. Cuentas y Documentos por Cobrar.- Son importes relacionados con el curso normal de operación de la empresa; según su origen se los clasifica en

2.4.1. Cuentas por cobrar clientes: Esta cuenta se originan de la prestación de servicios de cobranza prestada a terceros, como parte de la actividad principal de la empresa. Si se espera cobrar la deuda en un año o menos (o en el ciclo normal de la operación, si este fuera más largo), se la clasifica como activo corriente. En caso contrario se presentan como activos no corrientes.

2.4.2. Documentos por Cobrar.- Esta cuenta se origina en la compra de cartera a instituciones financieras y a su vez de instituciones comerciales como Banco Centro Mundo S.A., Almacenes Japon y MARCIMEX.

La composición de la cartera es nacional, pero la mayoría de la cartera se concentra en las operaciones adquiridas por lo clientes en 2005, 2008 y 2014.

2.4.2.1. Deterioro Acumulado del Valor de Cuentas y Documentos por Cobrar.

Cuando existe evidencia de deterioro de las cuentas y documentos por cobrar, el importe de la cuenta de deterioro acumulado aumenta y se registra el respectivo gasto. Cuando la cuenta o documento por cobrar es definitivamente incobrable, se reduce la cuenta de deterioro del valor y se da de baja la cuenta o documento por cobrar. Para efectos de su presentación en los estados financieros, se registrará el deterioro del valor por la diferencia entre el valor en libros de las cuentas por cobrar menos el importe recuperable de las mismas.

2.5. **Propiedad, planta y Equipo**

Las propiedades, planta y equipo son registrados al costo, menos depreciaciones acumuladas y pérdida por deterioro en caso de presentarse.

A continuación se presentan las principales partidas de propiedades y equipos y las vidas útiles usadas para el cálculo de depreciación:

Tipo de Bien	Número de Años
Muebles y enseres	10 años
Equipos de computación	3 años

La compañía registra directamente al gasto aquellos trabajos de mantenimiento y adecuaciones que no generarán beneficios económicos futuros y que no aumentarán la vida útil del activo, pues sirven para mantener al activo fijo en su condición normal de funcionamiento.

Retiro o venta de Propiedad, Planta y equipo

La utilidad o perdida que surja del retiro o venta de un activo se determinará entre la diferencia del costo y precio de venta y será reconocida en los resultados del ejercicio.

2.6. Impuestos

El gasto por impuesto a la renta del año comprende el impuesto a la renta corriente y el diferido. El impuesto se reconoce en el estado de resultado integral, excepto cuando se trata de partidas que se reconocen directamente en el patrimonio. En este caso el impuesto también se reconoce en otros resultados integral o directamente en el patrimonio

2.6.1. Impuesto corriente.- se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada cada año. La utilidad gravable difiere de la utilidad contable, debido a las partidas de ingresos o gastos deducibles y partidas que no serán gravables o deducibles.

El pasivo del impuesto corriente se calcula utilizado las tasas fiscales aprobadas por la Ley de Régimen Tributario Interna

3. Beneficios a los empleados

3.1. Beneficios de corto plazo

Se registran como pasivos acumulados del estado de situación financiera y corresponden principalmente a:

3.1.1. La participación de los trabajadores en las utilidades: calculada en función del 15% de la utilidad contable anual antes del impuesto a la renta, según lo establecido por la legislación ecuatoriana vigente. Se registra con cargo a resultados y se presenta como parte del costo de ventas, los gastos administrativos o gastos de ventas en función de la labor de la persona beneficiaria de este beneficio.

3.1.2. Vacaciones: se registra el costo correspondiente a las vacaciones del personal sobre base devengada.

3.1.3. Décimo tercer y décimo cuarto sueldos: se provisionan y pagan de acuerdo a la legislación vigente en el Ecuador.

4. Reconocimientos de los ingresos

Los ingresos ordinarios se reconocen cuando se produce la entrada bruta de beneficios económicos originados en el curso de las actividades ordinarias de la empresa durante el ejercicio, siempre que dicha entrada de beneficios provoque un incremento en el patrimonio neto que no esté relacionado con las aportaciones de los propietarios de ese patrimonio y estos beneficios puedan ser valorados con fiabilidad. Los ingresos ordinarios se valoran por el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de los mismos. El ingreso se expone neto, de impuesto, descuentos o devoluciones.

4.1. **Servicios de Cobranzas de Cartera:** Los servicios por la gestión de cobranza extrajudicial de las Cartera administradas de nuestros cedentes, son reconocidos cuando el servicio es prestado, en base al número de gestiones efectivas acorde a las tarifas reguladas por la Superintendencia de Bancos.

4.2. Ingresos de Cartera comprada

El ingreso por gestión de recuperación de la cartera de crédito comprada es reconocido en el estado de resultados

5. Costos y Gastos

Se registran a costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independiente de la fecha en que se haya realizado el pago y se registran en el periodo más cercano

6. EFECTIVO Y EQUIVALENTES DE EFECTIVO

	(en U.S. dólares)	
Al 31 de diciembre registra:	**2018**	**2017**
Caja Chica	100	-
Caja General	-	-
Bancos Locales	18.108	1.000
TOTAL	**18.208**	**1.000**

7. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR

	(en U.S. dólares)	
Al 31 de diciembre registra:	**2018**	**2017**
Cuentas por cobrar no relacionados	15.749	-
Cuentas por cobrar relacionados	-	-
Cuentas por cobrar empleados	-	-
Documentos por cobrar	224.041	370.000
Otras cuentas por cobrar	-	-
Deterioro cuentas y documentos por cobrar	(2.398)	-
TOTAL	**237.392**	**370.000**

8. IMPUESTOS

	(en U.S. dólares)	
Al 31 de diciembre registra:	**2018**	**2017**
Retención impuestos	-	-
Crédito tributario	2.004	-
TOTAL	**2.004**	**-**

9. PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO

Un detalle de propiedad, planta y equipo al 31 de diciembre del 2017 y 2018; se detalla de la siguiente manera:

	2018	2017
Equipos de computacion	4.461,76	4.461,76
Muebles y enseres	5.655,00	5.655,00
	10.116,76	10.116,76
(-) Dep.Acumulada	2.222,42	169,82
	7.894,34	9.946,95

El movimiento de Propiedad, Planta y Equipo al 31 de diciembre del 2017 y 2018, es como se detalla a continuación

	Equipos de computacion	Muebles y enseres
Saldo al 31-12-2017	4.461,76	5.655,00
Adiciones	-	-
Bajas/Ajustes	-	-
Saldo al 31-12-2018	4.461,76	5.655,00

El movimiento de depreciación acumulada de Propiedad, Planta y Equipo al 31 de diciembre del 2017 y 2018, es como se detalla a continuación:

	Equipos de computacion	Muebles y enseres
Saldo al 31-12-2017	122,69	47,13
Gasto del Peridodo	1.487,04	565,56
Bajas/Ajustes		
Saldo al 31-12-2018	1.609,73	612,69

10. OBLIGACIONES LABORALES

Al 31 de diciembre registra:	(en U.S. dólares) 2018	2017
Sueldos y salarios por pagar	100,00	-
Beneficios sociales por pagar	3.095,34	-
Obligaciones con terceros	-	-
TOTAL	**3.195**	**-**

11. CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

Al 31 de diciembre registra:	(en U.S. dólares) 2018	2017
Cuentas por pagar proveedores	4.444	-
Documentos por pagar cartera	123.477	255.000
TOTAL	**127.921**	**255.000**

12. CAPITAL SOCIAL

Al 31 de diciembre registra:	(en U.S. dólares) 2018	2017
Rueda Fonseca Gilda Elizabeth	-	200
Sanchez Cevallos Jonny Fabian	-	800
Sandoval Quishpe Edison Orlando	750	-
Espinoza Jacome Raul Arturo	250	
TOTAL	**1.000**	**1.000**

El capital suscrito y pagado por la compañía es de mil dólares (U.S. $ 1000,00), el valor de las participaciones es de valor nominal US$1 cada una.

13. EVENTOS SUBSECUENTES

Entre el 31 de diciembre de 2018 y la fecha de emisión de los estados financieros no se produjeron eventos que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.