

## INFORME DE COMISARIO

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2017

SEÑORES:  
ESLOSAR CONSULTORES PROFESIONALES EN COBRANZA S.A.

PRESENTE.-

### INTRODUCCION:

En cumplimiento a la designación realizada por la Junta General Ordinaria de Accionistas, pongo a su conocimiento el informe del análisis efectuado al Balance correspondiente al ejercicio 2017, el mismo que fue realizado en base a las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF, Normas Internacionales de Contabilidad - NIC, Principios de Control Interno de la Compañía y tomando en cuenta las Normas Legales, Estatutarias y Reglamentarias de la misma.

A continuación pongo a vuestra consideración la situación actual de la sociedad de la cual ustedes son accionistas.

### ACTIVO CORRIENTE

Incluye el efectivo y otros rubros que se esperan convertir en efectivo durante el ciclo de operaciones normales de la empresa.

#### EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO

RUBRO	VALOR
Efectivo y equivalentes al efectivo	120,20
<b>Total Efectivo y equivalentes al efectivo</b>	<b>120,20</b>

Los fondos disponibles deben tender a ser lo más bajo posibles, en saldos que solamente faciliten las operaciones diarias de la Administración y normados por un reglamento de Caja General, Caja Chica, y Bancos que debe ser analizado y creado con estos fines.

## ACTIVO NO CORRIENTE

### PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

Son todos aquellos Bienes Inmuebles, planta y equipo necesarios para la operación del negocio; los mismos que deben cumplir los siguientes requisitos:

- No estar dispuestos a la venta
- Poseer una vida útil más o menos duradera (por lo menos 2 años).
- Tener un costo relativamente representativo.
- Que estén en uso o actividad y por ende ayuden a la consecución de la renta empresarial.

El proceso de deterioro o desgaste de la Propiedad, Planta y Equipo; se denomina DEPRECIACIÓN, el método de cálculo de depreciación aplicado a la Propiedad, Planta y Equipo de la compañía; fue el denominado Método de línea recta, este establece los límites que serán aceptados por el Servicio de Rentas Internas (S.R.I) como gasto deducible del período. Los porcentajes son:

- Equipos de Computación 33.33%
- Maquinaria, Muebles y Equipos de Oficina 10%

La propiedad, planta y equipo está compuesto por:

RUBRO	VALOR
Muebles y Enseres	725,00
Equipo de Computación	851,60
(-)Depreciacion Acumulada	- 697,08
<b>Total Propiedad Planta Y Equipo:</b>	<b>879,52</b>

## PASIVO CORRIENTE

Constituyen deudas que deben pagarse dentro del año corriente este rubro está conformado por obligaciones pendientes de pago que detallamos a continuación:

### CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

RUBRO	VALOR
Otras Cuentas Por Pagar	1.570,27
<b>Total Pasivo Corriente:</b>	<b>1.570,27</b>

### PATRIMONIO NETO

El saldo de esta cuenta presenta las acciones en poder de los accionistas disminuidas por las compras de acciones realizadas.

RUBRO	VALOR
Capital Social	6.000,00
Reserva Legal	-
Reserva Facultativa	-
(-) Pérdidas Acum. Ejercicios Anteriores	(4.053,28)
Utilidades no Distribuidas Ejercicios Anteriores	-
(-) Pérdida del Ejercicio	(2.517,27)
<b>Total Patrimonio:</b>	<b>(570,55)</b>

## OBSERVACIONES

### VENTAS:

Constituyen los ingresos generados por la venta de bienes o servicios, que denota rendimiento o beneficio. El valor de los ingresos son USD \$ 0,00.

### GASTOS:

Son aquellos gastos efectuados por la empresa tanto Administrativos como de Ventas los mismos que son necesarios para cumplir las actividades de la misma. El valor de los Costos y Gastos ascienden a USD \$ 2.517,27.

**Nota:** Cabe indicar que la empresa obtuvo una pérdida que al ser sumada con las pérdidas acumuladas superan el valor del capital por tal motivo el patrimonio se encuentra en valores negativos, lo cual puede ser sujeto a revisión de las autoridades pertinentes.

## **RESULTADO DEL EJERCICIO**

Es el resumen de la situación económica del presente ejercicio.

- El resultado del periodo comprendido del 1ro de enero al 31 de diciembre del 2017 es de USD \$ 2.517,27 lo que indica que esta empresa obtuvo Pérdida.

## **OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS ADMINISTRADORES**

He podido verificar que los administradores han cumplido con las disposiciones e instrucciones de la Junta General de Accionistas y del Directorio, y que los libros sociales de la compañía están adecuadamente manejados.

## **OPINIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO**

Con base en los resultados de la revisión efectuada, considero que la administración de la compañía ha determinado adecuados procedimientos de control interno preventivos y detectivos, lo cual contribuye a gestionar información financiera confiable y promueve el manejo financiero y administrativo eficiente de sus recursos.

Quito, 02 de abril del 2018.

Atentamente,



Ing. Juan Carlos Montenegro  
Registro: 1742639