

## INFORME DE COMISARIO

AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2016

SEÑORES:

ESLOSAR CONSULTORES PROFESIONALES EN COBRANZA S.A.

PRESENTE.-

### INTRODUCCION:

En cumplimiento a la designación realizada por la Junta General Ordinaria de Accionistas, pongo a su conocimiento el informe del análisis efectuado al Balance correspondiente al ejercicio 2016, el mismo que fue realizado en base a las Normas Internacionales de Información Financiera – NIIF, Normas Internacionales de Contabilidad - NIC, Principios de Control Interno de la Compañía y tomando en cuenta las Normas Legales, Estatutarias y Reglamentarias de la misma.

A continuación pongo a vuestra consideración la situación actual de la sociedad de la cual ustedes son accionistas.

### ACTIVO CORRIENTE

Incluye el efectivo y otros rubros que se esperan convertir en efectivo durante el ciclo de operaciones normales de la empresa.

#### EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO

RUBRO	VALOR
Efectivo y equivalentes al efectivo	1.039,79
<b>Total Efectivo y equivalentes al efectivo</b>	<b>1.039,79</b>

Los fondos disponibles deben tender a ser lo más bajo posibles, en saldos que solamente faciliten las operaciones diarias de la Administración y normados por un reglamento de Caja General, Caja Chica, y Bancos que debe ser analizado y creado con estos fines.

### ACTIVO NO CORRIENTE

## PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO

Son todos aquellos Bienes Inmuebles, planta y equipo necesarios para la operación del negocio; los mismos que deben cumplir los siguientes requisitos:

- No estar dispuestos a la venta
- Poseer una vida útil más o menos duradera (por lo menos 2 años).
- Tener un costo relativamente representativo.
- Que estén en uso o actividad y por ende ayuden a la consecución de la renta empresarial.

El proceso de deterioro o desgaste de la Propiedad, Planta y Equipo; se denomina DEPRECIACIÓN, el método de cálculo de depreciación aplicado a la Propiedad, Planta y Equipo de la compañía; fue el denominado Método de línea recta, este establece los límites que serán aceptados por el Servicio de Rentas Internas (S.R.I) como gasto deducible del período. Los porcentajes son:

- Equipos de Computación 33.33%
- Maquinaria, Muebles y Equipos de Oficina 10%

La propiedad, planta y equipo está compuesto por:

RUBRO	VALOR
Muebles y Enseres	725,00
Equipo de Computación	851,60
(-)Depreciacion Acumulada	- 171,60
<b>Total Propiedad Planta Y Equipo:</b>	<b>1.405,00</b>

## PASIVO CORRIENTE

Constituyen deudas que deben pagarse dentro del año corriente este rubro está conformado por obligaciones pendientes de pago que detallamos a continuación:

### CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR

RUBRO	VALOR
Otras Cuentas Por Pagar	498,07
<b>Total Pasivo Corriente:</b>	<b>498,07</b>

## PATRIMONIO NETO

El saldo de esta cuenta presenta las acciones en poder de los accionistas disminuidas por las compras de acciones realizadas.

RUBRO	VALOR
Capital Social	6.000,00
Reserva Legal	-
Reserva Facultativa	-
(-) Pérdidas Acum. Ejercicios Anteriores	-
Utilidades no Distribuidas Ejercicios Anteriores	-
(-) Pérdida del Ejercicio	(4.053,28)
<b>Total Patrimonio:</b>	<b>1.946,72</b>

## OBSERVACIONES

### VENTAS:

Constituyen los ingresos generados por la venta de bienes o servicios, que denota rendimiento o beneficio. El valor de los ingresos son USD \$ 0,00.

### GASTOS:

Son aquellos gastos efectuados por la empresa tanto Administrativos como de Ventas los mismos que son necesarios para cumplir las actividades de la misma. El valor de los Costos y Gastos ascienden a USD \$ 4.053,28

## **RESULTADO DEL EJERCICIO**

Es el resumen de la situación económica del presente ejercicio.

- El resultado del periodo comprendido del 1ro de enero al 31 de diciembre del 2016 es de USD \$ 4.053.28 lo que indica que esta empresa obtuvo Pérdida.

## **OPINIÓN SOBRE EL CUMPLIMIENTO DE LOS ADMINISTRADORES**

He podido verificar que los administradores han cumplido con las disposiciones e instrucciones de la Junta General de Accionistas y del Directorio, y que los libros sociales de la compañía están adecuadamente manejados.

## **OPINIÓN SOBRE LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTROL INTERNO**

Con base en los resultados de la revisión efectuada, considero que la administración de la compañía ha determinado adecuados procedimientos de control interno preventivos y detectivos, lo cual contribuye a gestionar información financiera confiable y promueve el manejo financiero y administrativo eficiente de sus recursos.

Quito, 02 de abril del 2018.

Atentamente,



Ing. Juan Carlos Montenegro  
Registro: 1742639