

INFORME ANUAL DE GERENCIA GENERAL PERIODO 2019

SEÑORES ACCIONISTAS: A continuación pongo en su consideración el Informe de Gerencia General de la compañía CONSULTORIA ADMINISTRACION DE RECURSOS HUMANOS SMARTPEOPLE S.A. correspondiente al año 2019

Cumplimiento de metas y objetivos durante el ejercicio económico:

Durante el año 2019 se observó una disminución en las ingresos relacionados a nuestras actividades ordinarias en un 17,67%, respecto al año 2018 generando ingresos brutos de \$76.906,07

Los ingresos correspondientes del año 2019 provinieron en un 63,59% de Ventas de Consultoría y en un 36,41% de Ventas de Outsourcing.

Respecto a los servicios de Consultoría, fueron provistos principalmente procesos de selección de niveles gerenciales, técnicos y medios, así como la realización de Manuales de funciones, talleres, programas de evaluación ejecutiva y coaching.

Los socios acordaron reservar de los ingresos brutos el 15,5% del valor de la facturación, de los cuales el 2% corresponde a reserva de socios, el 1% correspondió a entrega de regalos empresariales a clientes y el 12,5% se encontró destinado a precautelar el flujo de caja debido a retenciones de renta e IVA que realizan a la empresa y que realiza la empresa a proveedores. Adicionalmente acordaron reservar de los ingresos de los proyectos el valor mensual correspondiente para pagar gastos administrativos y generales de la empresa.

La empresa registra de acuerdo a los estados financieros del año 2019, una utilidad antes de participación de impuestos por un valor de \$7.633,89 (siete mil seiscientos treinta y tres dólares con ochenta y nueve centavos de los Estados Unidos de Norteamérica).

Cumplimiento de las disposiciones del Directorio y de la Junta General de Accionistas:

Se ha dado cumplimiento a las decisiones y disposiciones de los Accionistas.

Aspectos administrativos, laborales y legales:

En los aspectos laborales, legales y administrativos, hemos cumplido todas las normas establecidas en el Ecuador.

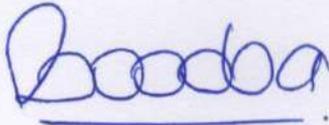
De acuerdo a lo establecido por los accionistas en relación a la afiliación al Representante Legal en el IESS, la empresa pagó el equivalente al porcentaje de aportación patronal de los trabajadores privados (actualmente 12,15%); y quien ejerció la gerencia general, pagó la diferencia.

Recomendaciones respecto de políticas y estrategias para el cumplimiento de los objetivos del siguiente ejercicio económico:

- Enfocar la gestión a retos y metas de facturación.
- Reforzar la gestión comercial mediante acciones empresariales como la actualización de página web, análisis sobre contratación de servicios especializados de marketing digital, alianzas, talleres y charlas.
- Se recomienda realizar las acciones que sean necesarias para recuperar los \$3000 (tres mil dólares de Estados Unidos de Norteamérica) transferidos al señor Alberto Sánchez en el año 2018.
- Se debe monitorear el cobro a clientes, de tal manera que la cancelación de las facturas no superen los 60 días, con el fin de prevenir afectaciones del flujo de caja de cada proyecto.
- Se recomienda que el control financiero de proyectos de consultoría se encuentre dentro del servicio contable contratado.

Auguro éxitos para la compañía en el año 2020.

Atentamente,



Jannina Alexandra Alvarado Arichábala
Gerente General
Consultoría Administración de Recursos Humanos Smartpeople S.A.