

INFORME DE LA ADMINISTRACIÓN A LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS DE MARELI CORPORACION TEXMARELI CIA.LTDA. EJERCICIO ECONOMICO 2018

Ambato, 19 de marzo del 2019

Señores Socios de:
TEXMARELI CIA.LTDA.
Presente.-

Cumpliendo con las disposiciones de la Ley de Compañías en mi calidad de Gerente y Representante Legal de MARELI CORPORACION TEXMARELI CIA.LTDA., pongo a su consideración el informe de la gestión realizada por la Administración durante el ejercicio económico 2018.

1. CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2018

El entorno político y económico en el que se desarrollaron las actividades durante el año 2018, se caracterizó por ser un año muy difícil para el gobierno ya que tenía que cumplir con las obligaciones con deudores externos, así como enfrentar su gran gasto público, lo cual hizo que tome medidas de ajuste económico. La empresa empezó con una madurez empresarial y la capacidad para asumir con responsabilidad los retos productivos actuales, para generar nuevas oportunidades de emprendimiento, producir con calidad, diversificar nuestros productos y contribuir a la ampliación de mercado.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS

Cabe indicar a la junta general de socios, que todas las disposiciones tomadas por este organismo, han sido cumplidas a cabalidad por la administración, tales como:

- Se mantuvo durante el año 2018 el número de socios y su capital suscrito, se dejó como aporte para futuras capitalizaciones un aporte global de 30.000 USD.
- Se cumplió de manera permanente y adecuada con las responsabilidades ante nuestros clientes y organismos de control como son SRL, IESS, Superintendencia de Compañías, etc.
- Se dio estabilidad laboral al personal administrativo y de planta, se hizo contrataciones puntuales para épocas de alta demanda.

3. HECHOS EXTRAORDINARIOS DURANTE EL EJERCICIO DEL 2018 EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL

Dentro del ámbito administrativo afecto en el área contable hasta el tercer trimestre no tener un equipo consolidado para afrontar los retos que exigía la empresa, en el área de diseño renunció a mediadores de año la coordinadora de diseño. Se logró en el último trimestre del año contratar y armar un equipo nuevo de contabilidad y diseño. Este suceso afectó notablemente las áreas y mucho mas por no tener levantado los procesos y respaldos de las actividades. Ante estos antecedentes se toma la decisión de contratar a la empresa Management Corp. en el mes de Septiembre, para que trabaje en el levantamiento de los procesos de cada área. A fines de diciembre se realiza una reestructuración del proceso de la bodega y se culminó con una toma física de los inventarios para evaluar el impacto del stock en la fábrica.

Dentro del ámbito de ventas fue un año muy bueno ya que se consolidó con nuestra cliente una mejor aceptación de nuestro producto y se hace el primer viaje de programación a Estados Unidos para la compra de muestras para la temporada navideña, además nos mantuvimos como proveedor triple A obteniendo una calificación alta en la evaluación anual.

En el ámbito laboral se hizo varias capacitaciones, así como evaluaciones a cada una de las áreas de trabajo, a pesar de ser un año complicado por el párrafo arriba mencionado se lograron mantener los compromisos con nuestros proveedores y las entidades bancarias.

4. SITUACIÓN FINANCIERA Y RESULTADOS ANUALES DE LA COMPAÑÍA

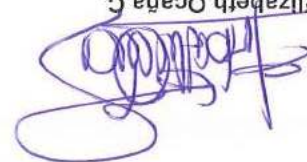
Durante este ejercicio económico, la situación de la empresa ha presentado los siguientes datos:

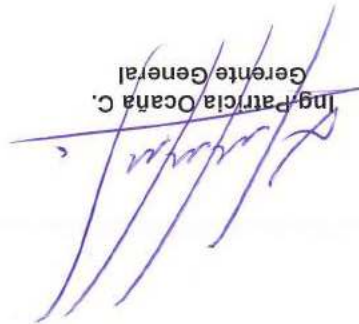
Estado de Situación			
Activo	2018	2017	
Activo	455,067,49	236,766,59	
Pasivo	350,917,08	214,890,24	
Patrimonio	104,150,41	21,876,35	
Estado de Resultados			
Ingresos	935,460,54	485,333,35	
Costos	675,016,68	367,127,43	
Gastos	210,943,01	119,060,41	
Ingresos no operacionales	2,773,21	2,854,21	
Liquidación de Impuestos			
Resultado antes	2018	2017	
de impuestos	52,274,06	1,999,72	
Participación trabajadores	7,841,11	299,96	
Impuesto Causado	10,363,71	-	
Reserva Legal	7,047,89	169,98	

5. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL RESPECTO DE POLITICAS Y ESTRATEGIAS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO DEL 2018

La administración recomienda trabajar en la búsqueda de nuevos clientes y diversificar los productos para de esta manera poder mejorar los resultados obtenidos en el 2018. Optimizar los costos para un mejor control así como adquirir un nuevo sistema contable o en el actual sistema desarrollar un módulo de costos.

Para terminar agradecemos, a los funcionarios y empleados por el apoyo brindado durante nuestra gestión.


Dra. Elizabeth Ocaña C.
Presidente


Ing. Patricia Ocaña C.
Gerente General

MARELI CORPORACION
TEXMARELI CIA.LTDA.