

Azogues, 25 de agosto del 2020

INFORME DE COMISARIO

A los Socios:

En cumplimiento a lo dispuesto en el artículo 279 de la ley de Compañías y la Resolución No.92.1.4.3.0014 de octubre 13 de 1992 de la Superintendencia de Compañías, referente a las obligaciones de los Comisarios, en mi calidad de comisaria principal, presento a usted mi informe y opinión sobre la razonabilidad y suficiencia de la información presentada a ustedes por la administración, en relación con la situación financiera y resultado de las operaciones de la sociedad anónima por el año terminado al 31 de diciembre del año 2016

INTRODUCCION

De conformidad con la designación de comisario efectuada por la Junta General de Socios, y conforme con las disposiciones contenidas en el código de comercio y en las normas interprofesionales para el ejercicio de la Función de comisario, cumplo con presentar el informe anual correspondiente, el cual abarca el ejercicio comprendido entre el 1ro de enero hasta el 31 de diciembre de 2016.

El administrador a dado su cooperación total para que se investigue la información económica, cabe indicar que el administrador informo que no se procedió a realizar transacciones económicas por parte de la empresa salvo el registro del capital el cual consta inscrito en la constitución de la empresa por un valor de diez mil dólares. Y reflejado en el balance de situación.

1.- El administrador ha cumplido con las normas legales estatutarias y reglamentarias, así como las resoluciones de la Junta General emitidas durante el año terminado al 31 de diciembre de 2016.

2.- El sistema de control interno contable, no se lo puede evaluar con total criterio ya que no hay transacciones para la verificación del registro contable, este se aplicará para el siguiente año, conjuntamente con las Normas Internacionales de Información Financiera la cual comenzará con NIIFs para PYMES, según su evolución.

BASES DE PRESENTACION.- las políticas contables para la presentación de los Balances en General de HIDROJR S.A. del año 2016 solo podemos decir que por no tener volumen de transacciones está bien registrado, según la normativa NIIFs para PYMES.

VALORACION DE LOS ACTIVOS. - Los activos se los valorará al costo de adquisición, y se los depreciará según normativa NIIFs Para PYMES utilizando el método de vida útil estimada de: 10 años para muebles y encerados, equipo de oficina, maquinaria y herramientas, 5 años para vehículos y 3 años para equipos de computo, los cuales serán revisados al final de cada año para poder estimar su deterioro en el tiempo si lo hay.

EVALUACION ESTATUTARIA.- De la evaluación estatutaria realizada no se observó ninguna infracción a los estatutos o la ley de los organismos de control tanto tributarios como laboral.

DENUNCIAS DE LOS SOCIOS.- Durante el periodo no se recibieron denuncias por parte de los socios en cuanto a la gestión del administrador.

RECOMENDACIONES:

Se recomienda la implementación de una fuerza de ventas para que la empresa tome una vida económica para que, con lo expuesto anteriormente, exista información económica, para emitir recomendaciones financieras contables.

Atentamente;



Ing. C.C. GISSELLA ALCIVAR SANCLEMENETE

Registro COLEGIO DE CONTADORES CPA-17-1354

COMISARIO

