

# **INFORME DE GERENTE DE LA COMPAÑÍA FACM CIA.LTDA.**

## **EJERCICIO ECONOMICO 2016**

Gualaceo, 21 de Marzo del 2017

Iniciaré el informe indicando que la Junta General de FACM CIA.LTDA." Tuvo la gentileza de designarme GERENTE, y al asumir tan delicado encargo me comprometí a velar por el adelanto de la Compañía.

Los informes de los administradores de las Compañías deben tener los siguientes requisitos mínimos:

### **A.- CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO MATERIA DEL INFORME**

Los objetivos trazados para el ejercicio económico del 2016 no han iniciado su actividad por lo que se ha estado en los tramites de implementación y gestionando de permisos de la compañía;

#### **a).- ADMINISTRACION GENERAL**

- Cumplir y hacer cumplir la ley y los presentes estatutos.
- Mantener o mejorar la rentabilidad de la Empresa.

### **B.- CUMPLIMIENTO DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTIVOS.**

En el actual período ha existido una Sesión de Trabajo.

#### **1.-Lectura de oficio recibido. Resoluciones al respecto.**

Estos puntos fueron cumplidos a cabalidad, lo cual puede verificarse en las actas de la sesión correspondiente y que reposan en los archivos de la Compañía.

# **INFORME DE GERENTE DE LA COMPAÑÍA FACM CIA.LTDA.**

## **EJERCICIO ECONOMICO 2016**

Gualaceo, 21 de Marzo del 2017

Iniciaré el informe indicando que la Junta General de FACM CIA.LTDA." Tuvo la gentileza de designarme GERENTE, y al asumir tan delicado encargo me comprometí a velar por el adelanto de la Compañía.

Los informes de los administradores de las Compañías deben tener los siguientes requisitos mínimos:

### **A.- CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PREVISTOS PARA EL EJERCICIO ECONOMICO MATERIA DEL INFORME**

Los objetivos trazados para el ejercicio económico del 2016 no han iniciado su actividad por lo que se ha estado en los tramites de implementación y gestionando de permisos de la compañía;

#### **a).- ADMINISTRACION GENERAL**

- Cumplir y hacer cumplir la ley y los presentes estatutos.
- Mantener o mejorar la rentabilidad de la Empresa.

### **B.- CUMPLIMIENTO DE LA JUNTA GENERAL Y DIRECTIVOS.**

En el actual período ha existido una Sesión de Trabajo.

#### **1.-Lectura de oficio recibido. Resoluciones al respecto.**

Estos puntos fueron cumplidos a cabalidad, lo cual puede verificarse en las actas de la sesión correspondiente y que reposan en los archivos de la Compañía.

**C.- INFORMACION SOBRE HECHOS EXTRAORDINARIOS PRODUCIDOS DURANTE EL EJERCICIO, EN EL AMBITO ADMINISTRATIVO, LABORAL Y LEGAL.**

Se informa a los socios desde el punto de vista financiero y crediticio, debo informar que la compañía en si no ha empezado su actividad económica, debido a que se está gestionando. Además estuvimos en la espera del permiso respectivo , esperamos ya para el año 2017 dar inicio a la actividad.

**D.- PRESENTACIÓN DE LA SITUACION FINANCIERA**

La información obtenida de ellos es la siguiente.

Estado de Situación Financiera.- Cuadro comparativo.

	AÑO 2016
ACTIVO	10000.00
ACTIVO CORRIENTE	10000.00
PATRIMONIO NETO	1000.00

Estado de Resultados.- Cuadro Comparativo

	AÑO 2016
INGRESOS	0.00
EGRESOS	0.00
PERDIDA DEL EJERC.	0.00

**RECOMENDACIONES**

Como ustedes pueden observar y darse cuenta en los Estados Financieros, nuestra empresa está en proceso de iniciar sus actividades para el próximo año por lo cual acudo a usted a prestar toda la ayuda y asesoramiento que sea necesario para que la misma inicie sus movimientos de la mejor manera.

## CONCLUSION

Es muy importante que nosotros como Socios analicemos bien el estado en el que se encuentra la Compañía y aportemos con ideas claves para resolver el destino de la misma.

Cumplo de esta manera con lo dispuesto reglamentariamente, dejando a la Junta General de Socios el análisis de este informe.

Atentamente,



.....

LUIS FERNANDO LOPEZ BORJA  
GERENTE GENERAL