

CONSTRUCTORA TAPIA & TAPIA VOLTRACLOC S.A.

RUC 0190421554001

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

NOTA 1.- INFORMACION GENERAL

VOLTRACLOC S.A., es una empresa que se dedica principalmente a la CONSTRUCCIÓN DE CARRETERAS, CALLES, AUTOPISTAS Y OTRAS VÍAS PARA VEHÍCULOS O PEATONES. Constituida y con domicilio en el cantón Santa Isabel, Provincia del Azuay.

NOTA 2.- RESUMEN DE LAS PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES

VOLTRACLOC S.A. ha preparado y presenta sus estados financieros de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF's, adoptadas por las Superintendencia de Compañías. La preparación exige el uso de ciertas estimaciones contables, pero también exige a la Gerencia ejerza su juicio en el proceso de aplicar políticas contables. Los estados financieros adjuntos muestran la adopción integral, explícita y sin reservas de las referidas normas internacionales y su aplicación de manera uniforme a los periodos contables que se presentan.

NOTA 3.- EFECTIVO Y SUS EQUIVALENTES

La empresa al 31 de Diciembre en lo que se refiere a efectivo y sus equivalentes se muestra como sigue:

Cuenta

Efectivo y Equivalentes Al Efectivo
\$ 12.485,55

NOTA 4.- ACTIVO POR IMPUESTO CORRIENTE

Es la cantidad que satisface la empresa como consecuencia de las liquidaciones fiscales del Impuesto sobre Beneficio relativas a un ejercicio

Retencion Fuente Impuesto Renta	2.426,74
Credito tributario Impuesto a la renta	1.091,70
CREDITO TRIBUTARIO POR COMPRAS	15.746,43
	<u>19.261,87</u>

NOTA 5.- CUENTAS POR PAGAR

Son obligaciones de pago por bienes o servicios que se han adquirido de los proveedores en el curso ordinario de la operación de la empresa. Las cuentas por pagar se clasifican en pasivo corriente si estos pagos tienen vencimiento a un año o menos, en caso contrario se presentan como pasivos no corrientes.

Al 31 de diciembre corresponde a:

S.R.I POR PAGAR	362,84
Otras cuentas por pagar	24.464,28
Utilidades por Pagar empleados	291,05
Obligaciones con el IESS	249,48
Beneficios a Empleados	1.263,12
Otros Pasivos	994,32
	<u>27.625,09</u>

NOTA 6.- PATRIMONIO

En la cuenta patrimonio encontraremos los aportes hechos por los socios y los resultados acumulados del giro del negocio encontrando lo siguiente:

Capital Suscrito	800,00
Ganancias Acumuladas	2.035,89
Utilidad del Ejercicio	1.286,44
	<u>4.122,33</u>

NOTA 7.- INGRESOS, COSTOS Y GASTOS

Se registran de acuerdo a la base del devengado, de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

RECONOCIMIENTO DE INGRESOS

Los ingresos se realizan a valor razonable de la contraprestación recibida o a recibir, y representan los importes cobrados por los servicios prestados, netos de descuentos, devoluciones y del impuesto sobre el valor agregado.

Todas las ventas que realiza la compañía serán efectuadas en las mejores condiciones para la empresa, en cuanto a precios, mecanismos de venta y seguridad en la transacción.

POLITICAS DE GASTOS

1 OBJETIVOS

La presente guía tiene como objetivo establecer las políticas para los gastos y desembolsos requeridos para el normal funcionamiento de la compañía y adicionalmente fijar los criterios de contabilización de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera.

2 POLITICAS GENERALES

Es responsabilidad de la gerencia cumplir y hacer cumplir la siguiente política para el adecuado control y manejo de los gastos de la compañía.

Los gastos operativos, administrativos, tales como sueldos, honorarios, comisiones, y otros deberán ser registrados por el método de lo devengado.

Todos los pagos y gastos deberán ser autorizados por la gerencia o por un funcionario encargado por la gerencia, dicho proceso deberá contar previamente con el visto bueno de verificación que se han seguido todos los procedimientos apropiados y verificando que la documentación sea la correcta y que cumpla con los requisitos establecidos por el SRI.



FRANKLIN TAPIA CARPIO
GERENTE GENERAL

PABLO CABRERA ALVAREZ
CONTADOR