

Servimax Servicios Globales S.A.

*Estados Financieros por el Año Terminado
el 31 de Diciembre del 2019 e Informe de
los Auditores Independientes*

SERVIMAX SERVICIOS GLOBALES S.A.

ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019

<u>Contenido</u>	<u>Página</u>
Informe de los auditores independientes	1
Estado de situación financiera	4
Estado de resultado integral	6
Estado de cambios en el patrimonio	7
Estado de flujos de efectivo	8
Notas a los estados financieros	9

Abreviaturas:

CINIIF	Interpretaciones del Comité de Normas Internacionales de Información Financiera
FV	Valor razonable (Fair value)
FVR	Valor razonable (Fair value) con cambios en el resultado del año
FVORI	Valor razonable (Fair value) con cambios en otro resultado integral
IESBA	Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores
NIC	Normas Internacionales de Contabilidad
NIIF	Normas Internacionales de Información Financiera
SPPI	Únicamente pagos de principal e intereses
US\$	U.S. dólares

INFORME DE LOS AUDITORES INDEPENDIENTES

A los señores Accionistas de
Servimax Servicios Globales S.A.:

Opinión

Hemos auditado los estados financieros adjuntos de Servimax Servicios Globales S.A. (la Compañía) que comprenden el estado de situación financiera al 31 de diciembre del 2019 y los correspondientes estados de resultado integral, de cambios en el patrimonio y de flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, así como las notas a los estados financieros que incluyen un resumen de las políticas contables significativas.

En nuestra opinión, los estados financieros adjuntos presentan razonablemente, en todos los aspectos materiales, la posición financiera de Servimax Servicios Globales S.A. al 31 de diciembre del 2019, el resultado de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado en esa fecha, de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB).

Fundamentos de la opinión

Nuestra auditoría fue efectuada de acuerdo con Normas Internacionales de Auditoría (NIA). Nuestras responsabilidades de acuerdo con dichas normas se describen más adelante en este informe en la sección "*Responsabilidades del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros*". Somos independientes de Servimax Servicios Globales S.A. de acuerdo con el Código de Ética para Profesionales de la Contabilidad del Consejo de Normas Internacionales de Ética para Contadores (IESBA por sus siglas en inglés) y las disposiciones de independencia de la Superintendencia de Compañías, Valores y Seguros del Ecuador, y hemos cumplido las demás responsabilidades de ética de conformidad con dicho Código. Consideramos que la evidencia de auditoría que hemos obtenido es suficiente y apropiada para proporcionar una base para nuestra opinión.

Asunto de énfasis - Estados financieros consolidados

Los estados financieros de Servimax Servicios Globales S.A. por el año terminado el 31 de diciembre del 2019 no se presentan consolidados con su subsidiaria, en razón de que la Compañía al ser una subsidiaria de Corporación Favorita C.A., los estados financieros de Servimax Servicios Globales S.A. serán incorporados en los estados financieros consolidados de su controladora, los cuales se preparan de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF. Nuestra opinión no es modificada con respecto a este asunto.

Deloitte se refiere a una o más de las firmas miembro de Deloitte Touche Tohmatsu Limited ("DTTL"), una compañía privada del Reino Unido limitada por garantía ("DTTL"), su red de firmas miembro, y a sus entidades relacionadas. DTTL y cada una de sus firmas miembro son entidades legalmente separadas e independientes. DTTL (también denominada "Deloitte Global") no presta servicios a clientes. Una descripción detallada de la estructura legal de Deloitte Touche Tohmatsu Limited y de sus firmas miembro puede verse en el sitio web www.deloitte.com/about.

Información presentada en adición a los estados financieros

La Administración es responsable por la preparación de información adicional, la cual comprende el Informe anual de la Administración a la Junta de Accionistas, pero no incluye el juego completo de estados financieros y nuestro informe de auditoría. Se espera que dicha información sea puesta a nuestra disposición con posterioridad a la fecha de este informe.

Nuestra opinión sobre los estados financieros de la Compañía, no incluye dicha información y no expresamos ninguna forma de aseguramiento o conclusión sobre la misma.

En conexión con la auditoría de los estados financieros, nuestra responsabilidad es leer dicha información adicional cuando esté disponible y, al hacerlo, considerar si esta información contiene inconsistencias materiales en relación con los estados financieros o con nuestro conocimiento obtenido durante la auditoría, o si de otra forma parecería estar materialmente incorrecta.

Una vez que leamos el Informe anual de los Administradores a la Junta de Accionistas, si concluimos que existe un error material en esta información, tenemos la obligación de reportar dicho asunto a los Accionistas de la Compañía.

Responsabilidad de la Administración de la Compañía por los estados financieros

La Administración es responsable de la preparación y presentación razonable de los estados financieros de conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera - NIIF emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad (IASB), y del control interno determinado por la Administración como necesario para permitir la preparación de los estados financieros libres de errores materiales, debido a fraude o error.

En la preparación de los estados financieros, la Administración es responsable de evaluar la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha, revelando, según corresponda, los asuntos relacionados con negocio en marcha y el uso de la base contable de negocio en marcha, a menos que la Administración tenga la intención de liquidar la Compañía o cesar sus operaciones, o bien, no tenga otra alternativa realista que hacerlo.

La Administración es responsable de la supervisión del proceso de reporte financiero de la Compañía.

Responsabilidad del auditor en relación con la auditoría de los estados financieros

Los objetivos de nuestra auditoría son obtener seguridad razonable de si los estados financieros en su conjunto están libres de errores materiales, debido a fraude o error, y emitir un informe de auditoría que incluya nuestra opinión. Seguridad razonable es un alto grado de seguridad, pero no garantiza que una auditoría realizada de conformidad con Normas Internacionales de Auditoría (NIA), detectará siempre un error material cuando este exista. Errores pueden surgir debido a fraude o error y son considerados materiales si, individualmente o en su conjunto, pueden razonablemente preverse que influyan en las decisiones económicas que los usuarios toman basándose en los estados financieros.

Como parte de una auditoría efectuada de conformidad con las Normas Internacionales de Auditoría, aplicamos nuestro juicio profesional y mantenemos una actitud de escepticismo profesional durante toda la auditoría. También:

- Identificamos y evaluamos los riesgos de error material en los estados financieros, debido a fraude o error, diseñamos y ejecutamos procedimientos de auditoría para responder a dichos riesgos y obtenemos evidencia de auditoría suficiente y adecuada para proporcionar una base para nuestra opinión. El riesgo de no detectar un error material debido a fraude es más elevado que en el caso de una incorrección material debido a error, ya que el fraude puede implicar colusión, falsificación, omisiones deliberadas, manifestaciones intencionadamente erróneas o vulneración del control interno.
- Obtenemos conocimiento del control interno relevante para la auditoría con el fin de diseñar procedimientos de auditoría que sean apropiados en las circunstancias, pero no con el propósito de expresar una opinión sobre la efectividad del control interno de la Compañía.
- Evaluamos si las políticas contables aplicadas son apropiadas y si las estimaciones contables y la correspondiente información revelada por la Administración es razonable.
- Evaluamos sobre lo adecuado de la utilización, por parte de la Administración, de la base contable de negocio en marcha y, basados en la evidencia de auditoría obtenida, concluimos si existe o no una incertidumbre material relacionada con eventos o condiciones que pueden generar dudas significativas sobre la capacidad de la Compañía para continuar como negocio en marcha. Si concluimos que existe una incertidumbre material, se requiere que llamemos la atención en nuestro informe de auditoría a las respectivas revelaciones en los estados financieros o, si dichas revelaciones no son adecuadas, expresamos una opinión modificada. Nuestras conclusiones se basan en la evidencia de auditoría obtenida hasta la fecha de nuestro informe de auditoría; sin embargo, eventos o condiciones futuros pueden ocasionar que la Compañía deje de ser una empresa en funcionamiento.
- Evaluamos la presentación general, la estructura y el contenido de los estados financieros, incluyendo las revelaciones, y si los estados financieros representan las transacciones y eventos subyacentes de un modo que logren una presentación razonable.

Comunicamos a los responsables de la Administración de la Compañía respecto a, entre otros asuntos, el alcance y el momento de realización de la auditoría planificada y los hallazgos significativos, así como cualquier deficiencia significativa de control interno que identificamos en el transcurso de la auditoría.



Quito, Abril 15, 2020
Registro No. 019



David Liger
Socio
Licencia No. 17-5223

PROCESO DE EVALUACIÓN

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico. En la primera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la segunda etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la tercera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico. En la primera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la segunda etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la tercera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico. En la primera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la segunda etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la tercera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico. En la primera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la segunda etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la tercera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico. En la primera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la segunda etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la tercera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización.

El proceso de evaluación se realiza en tres etapas: diagnóstico, diagnóstico y diagnóstico. En la primera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la segunda etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización. En la tercera etapa se realiza el diagnóstico de la situación actual de la organización.

[Handwritten signature]

[Handwritten signature]

THE UNIVERSITY OF CHICAGO

THE DEPARTMENT OF CHEMISTRY

		ANALYSIS	
		PERCENTAGE	PERCENTAGE
1. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 2. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 3. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 4. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 5. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>	1	100.00	100.00
	2	100.00	100.00
	3	100.00	100.00
	4	100.00	100.00
	5	100.00	100.00
6. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 7. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 8. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 9. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 10. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
11. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 12. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 13. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 14. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 15. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
16. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 17. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 18. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 19. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 20. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
21. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 22. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 23. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 24. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 25. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
26. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 27. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 28. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 29. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 30. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
31. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 32. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 33. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 34. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 35. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
36. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 37. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 38. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 39. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 40. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
41. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 42. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 43. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 44. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 45. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
46. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 47. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 48. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 49. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 50. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
51. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 52. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 53. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 54. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 55. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
56. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 57. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 58. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 59. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 60. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
61. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 62. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 63. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 64. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 65. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
66. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 67. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 68. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 69. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 70. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
71. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 72. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 73. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 74. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 75. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
76. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 77. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 78. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 79. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 80. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
81. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 82. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 83. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 84. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 85. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
86. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 87. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 88. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 89. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 90. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
91. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 92. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 93. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 94. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 95. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00
96. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 97. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 98. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 99. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u> 100. <u>ANALYSIS OF THE SAMPLE</u>		100.00	100.00

ANALYSIS OF THE SAMPLE

ANALYSIS OF THE SAMPLE

1.000.000,00

RECEIVED FROM THE BANK OF AMERICA
 1000000.00

DATE	DESCRIPTION	AMOUNT	BALANCE
10/1/11	DEPOSIT	1000000.00	1000000.00
10/2/11	DEPOSIT	1000000.00	2000000.00
10/3/11	DEPOSIT	1000000.00	3000000.00
10/4/11	DEPOSIT	1000000.00	4000000.00
10/5/11	DEPOSIT	1000000.00	5000000.00
10/6/11	DEPOSIT	1000000.00	6000000.00
10/7/11	DEPOSIT	1000000.00	7000000.00
10/8/11	DEPOSIT	1000000.00	8000000.00
10/9/11	DEPOSIT	1000000.00	9000000.00
10/10/11	DEPOSIT	1000000.00	10000000.00

1000000.00

1000000.00

1000000.00

[illegible][illegible]