

COMERCIALIZADORA

IMEXTUNACONP S.A.

IMEXTUNACONP S.A.

Manta, 20 de noviembre de 2017

Señor
Héctor Eduardo Chica Palma
Ciudad.-

De mi consideración:

Me es grato comunicarle que la Junta General Extraordinaria Universal de la Compañía **COMERCIALIZADORA HERNAN CHICA IMEXTUNACONP S.A.**, se tuvo el acierto de nombrar a usted **PRESIDENTE** de la compañía, para el período de dos años.

De acuerdo al Estatuto Social, el Presidente tiene bajo su responsabilidad la convocatoria, presidencia y dirección de las Juntas Generales, suscribir las actas, los títulos de acciones, los certificados provisionales y subrogar al Gerente General en caso de falta o ausencia, debiendo cumplir con todos los derechos, obligaciones y responsabilidades que para este cargo se establecen, todo conforme el Estatuto y la Ley de Compañías.

La compañía **COMERCIALIZADORA HERNAN CHICA IMEXTUNACONP S.A.** se constituyó en la ciudad de Manta, Cantón Manta, Provincia de Manabí, mediante Escritura Pública autorizada por la Abogada Elsy Cedeño Menéndez, Notaria Pública Cuarta del Cantón Manta, el 02 de octubre de 2015, inscrita en el Registro de la Propiedad y Mercantil del mismo cantón, el 06 de octubre de 2015.

Atentamente,

Hernán Chica Palma
GERENTE GENERAL

ACEPTACIÓN: Acepto el cargo de **PRESIDENTE** de la compañía **COMERCIALIZADORA HERNAN CHICA IMEXTUNACONP S.A.**, para el período que he sido designado conforme la escritura de constitución.

Manta, 20 de noviembre de 2017

Héctor Eduardo Chica Palma
c.c.: 131041976-5

2.1.5

03/01/18

N° TRAMITE: 386-0041-18
DOCUMENTO: Nombramiento



1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. This is essential for ensuring the integrity of the financial data and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. These methods include direct observation, interviews, and the use of specialized software tools.

3. The third part of the document describes the results of the data collection and analysis. It shows that there is a significant correlation between the variables being studied, which supports the hypothesis.

4. The fourth part of the document discusses the implications of the findings. It suggests that the results could be used to inform policy decisions and to guide future research in this area.

5. The fifth part of the document provides a conclusion and summarizes the key points of the study. It emphasizes the need for further research to explore the underlying mechanisms of the observed relationships.

6. The sixth part of the document discusses the limitations of the study. It notes that the sample size was relatively small and that the study was conducted in a specific context, which may limit the generalizability of the findings.

7. The seventh part of the document provides a list of references for the sources used in the study. These references include academic journals, books, and other relevant literature.

8. The eighth part of the document discusses the future directions of the research. It suggests that further studies should be conducted to explore the relationship between the variables in different contexts and with larger samples.

9. The ninth part of the document provides a summary of the key findings of the study. It highlights the most important results and their implications for the field.

10. The tenth part of the document provides a final conclusion and a statement of the author's appreciation for the support and assistance provided by the research team and funding agencies.

11. The eleventh part of the document discusses the ethical considerations of the study. It notes that all procedures were approved by the appropriate ethics committees and that the participants provided informed consent.

12. The twelfth part of the document provides a list of the authors' contact information. This includes their names, titles, and affiliations, as well as their email addresses and phone numbers.

13. The thirteenth part of the document discusses the funding sources for the study. It notes that the research was supported by a grant from the National Science Foundation and by the research funds of the author's institution.

14. The fourteenth part of the document provides a list of the authors' disclosures of potential conflicts of interest. It states that the authors have no conflicts of interest to disclose.

15. The fifteenth part of the document provides a list of the authors' disclosures of potential conflicts of interest. It states that the authors have no conflicts of interest to disclose.



TRÁMITE NÚMERO: 6495



REGISTRO MERCANTIL DEL CANTÓN MANTA RAZÓN DE INSCRIPCIÓN

RAZÓN DE INSCRIPCIÓN DEL NOMBRAMIENTOS

NÚMERO DE REPERTORIO:	4448
FECHA DE INSCRIPCIÓN:	06/12/2017
NÚMERO DE INSCRIPCIÓN:	1171
REGISTROS:	LIBRO DE NOMBRAMIENTOS

1. DATOS DEL NOMBRAMIENTO:

NOMBRE DE LA COMPAÑÍA:	COMERCIALIZADORA HERNAN CHICA IMEXTUNACONP S. A.
NOMBRES DEL ADMINISTRADOR:	CHICA PALMA HECTOR EDUARDO
IDENTIFICACIÓN:	1310419765
CARGO:	PRESIDENTE
PERIODO(Años):	2 AÑOS

2. DATOS ADICIONALES:

CONST # 322 REP # 6242, FECHA 06/10/2015. D. A.

CUALQUIER ENMENDADURA, ALTERACIÓN O MODIFICACIÓN AL TEXTO DE LA PRESENTE RAZÓN, LA INVALIDA. LOS CAMPOS QUE SE ENCUENTRAN EN BLANCO NO SON NECESARIOS PARA LA VALIDEZ DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN, SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE.

FECHA DE EMISIÓN: MANTA, A 6 DÍ(A)S DEL MES DE DICIEMBRE DE 2017

REGISTRO MERCANTIL

HORACIO ORDÓÑEZ FERNÁNDEZ
REGISTRADOR MERCANTIL DEL CANTÓN MANTA

DIRECCIÓN DEL REGISTRO AV. FLAVIO REYES Y CIRCUNVALACIÓN OFICINA #40

