

NHD SALUD Y BIENESTAR S.A.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS
POR EL AÑO 2015

Información General

NHD SALUD Y BIENESTAR S.A., es una compañía, constituida el 7 de septiembre de 2015, iniciando sus actividades comerciales el 17 de diciembre de 2015, cuya principal actividad económica es: Comercialización de productos alimenticios complementarios y productos para el cuidado del cuerpo humano. Sus ventas se efectúan en efectivo por lo tanto no cuenta con Cuentas por Cobrar a Clientes

El presente documento contiene las principales Políticas Contables y las Notas a los Estados Financieros de la compañía, en cumplimiento de lo que dictan las Normas Internacionales de Información Financiera NIIF y la Superintendencia de Compañías del Ecuador

ACTIVOS

NOTA 1.-EQUIVALENTES DE EFECTIVO

Efectivo en Caja y Bancos	\$385.91
Total de Equivalente de Efectivo	\$385.91

Corresponde a los valores mantenidos por la Compañía en bancos sin restricciones. En el Estado de Situación Financiera los sobregiros, de existir, se clasificarían como préstamos en el pasivo corriente.

NOTA 2.- INVENTARIOS.

Inventarios	\$ 17,857.14
Total de Activos Financieros	\$ 17,857.14

Inventarios de Producto Terminado. Incluye los valores de los productos terminados comprados para la venta.

NOTA 3.- ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES.

Crédito Tributario a favor de la empresa IVA	\$2,262.81
Total de Activos por Impuestos Corrientes	\$2,262.81

Al 31 de Diciembre 2015 de acuerdo a la factura de ventas y compras quedo crédito de IVA para ser utilizado en la siguiente declaración del 2016 el cual se inicia una nueva actividad comercial de la Compañía.

NOTA 4.- OTROS ACTIVOS.

Gastos Diferidos	\$3,426.00
Total Otros Activos	\$3,426.00

Corresponde a los Gastos en que se incurrieron para la constitución de la compañía y serán diferidos en el transcurso del año 2016

PASIVOS

NOTA 5.- ACREEDORES CORRIENTES.

Cuentas y Documentos por Pagar	\$ 19,890.51
Cuentas por Pagar Empleados	400.00
Total de Cuentas Corrientes	\$ 20,290.51

Consta con las cuentas por pagar comerciales. Todos los pagos a proveedores se realizaran conforme lo pactado con los acreedores, lo cual se debe reflejar en la respectiva orden de compra, Y aplicar el correspondiente procedimiento de compras y/o pagos.

El pago a Empleados se efectuó los primeros días del mes de Enero de 2016

La emisión y pago de cheques a proveedores, se la realizara; dentro de la semana los días jueves de 15h00 a 17h00 horas.

NOTA 6.- OBLIGACIONES

Impuesto a la Renta por Pagar	\$ 321.57
Total de Cuentas Corrientes	\$ 321.57

Al 31 de Diciembre del 2015 la Compañía, cuenta con una obligación con el SRI la cual fue cancelada en enero de 2016.

PATRIMONIO

NOTA 7.- CAPITAL SUSCRITO Y RESULTADOS DEL EJERCICIO.

Capital Suscrito y Pagado	\$2,000.00
Perdida del Ejercicio	\$943.03
Total Capital Suscrito	\$ 1,056.97

Al 31 de Diciembre del 2015 la Compañía cuenta el capital suscrito y pagado las mismas que está registrada en la Constitución de la Superintendencias de Compañías. La pérdida se deberá amortizar con las utilidades del año 2016

INGRESOS y EGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS

INGRESOS, COSTOS Y GASTOS

Se registran de acuerdo a la base del devengado. De conformidad con Normas Internacionales de Información Financiera.

NOTA 8.- VENTAS BRUTAS.

Ingresos de Actividades Ordinarias	\$565.30
Total Ventas Brutas	\$565.30

Al 31 de Diciembre del 2015 las ventas que se reflejan sirvieron para solventar algunos gastos generados para el buen manejo de la compañía, se consideró las ventas en grabadas con IVA, tarifa 12%, o la tarifa vigente a la fecha de la operación.

NOTA 9.- GASTOS OPERACIONALES DE ADMINISTRACION:

Costo de Ventas	\$135.00
Otros Gastos Administrativos	\$1,373.33

Al 31 de Diciembre del 2015 se registraron todos los gastos correspondientes a sueldos de personal.

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'H. Garzon', written over a horizontal line.

HERNAN GERARDO GARZON C.
Contador

A handwritten signature in blue ink, appearing to read 'M. Lupericio', written over a horizontal line.

MILTON LUPERICIO C.
Vicepresidente Ejecutivo