

MARGECORPSA S.A.

Samborondon, 15 de Julio del 2020

Señora
MARJORIE OLGA ADUM ZIADE
Ciudad.-

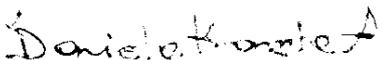
De mis consideraciones :

Cumpleme manifestarle que mediante Junta General Extraordinaria de Accionistas de la compañía **MARGECORPSA S.A.**, celebrada el día de hoy tuvo el acierto de elegirlo a usted como **GERENTE GENERAL**, por un periodo de **5 AÑOS**.

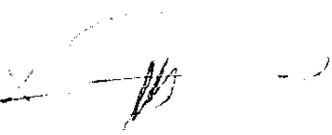
En el ejercicio de su cargo usted ejercera individualmente la representacion Legal, Judicial y Extrajudicial de la compañía.

Los Estatutos Sociales de la Compañía constan en la Escritura Publica otorgada ante la Notaria Publica Titular Decima Sexta del Canton Guayaquil, Ab. CECILIA CALDERON JACOME., el día 11 de Agosto del 2015 e inscrito en el Registro Mercantil de los cantones Samborondón – Durán el 08 de Septiembre del 2015.

Atentamente,


MARIA DANIELLA KRONFLE ADUM
SECRETARIA DE LA JUNTA

Acepto el cargo de **GERENTE GENERAL** de la compañía **MARGECORPSA S.A.**,
Samborondón 15 de Julio del 2020


MARJORIE OLGA ADUM ZIADE
GERENTE GENERAL
C.C. #0904883998



LOS DATOS DE ESTA
INSCRIPCIÓN
CONSTAN EN RAZÓN
MERCANTIL

100



TRÁMITE NÚMERO: 1872

1658412XPQBJEY

REGISTRO MERCANTIL DE LOS CANTONES DE SAMBORONDÓN Y DURÁN
RAZÓN DE INSCRIPCIÓN

RAZÓN DE INSCRIPCIÓN DEL: NOMBRAMIENTO..

104474

	1744
	26/08/2020
	1266
	LIBRO DE SUJETOS MERCANTILES

1. DATOS DEL NOMBRAMIENTO:

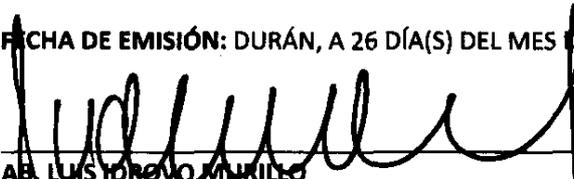
NOMBRE DE LA COMPAÑÍA:	MARGECORPSA S.A.
NOMBRES DEL ADMINISTRADOR	ADUM ZIADE MARJORIE OLGA
IDENTIFICACIÓN	0904883998
CARGO:	GERENTE GENERAL
PERIODO(Años):	5

2. DATOS ADICIONALES:

REPRESENTACIÓN LEGAL, JUDICIAL Y EXTRAJUDICIAL DE LA COMPAÑÍA DE FORMA INDIVIDUAL. DE CONFORMIDAD CON LO DISPUESTO EN EL ARTÍCULO 51 DE LA LEY DE REGISTRO, SE TOMAN LAS ANOTACIONES DE REFERENCIA PERTINENTES.

CUALQUIER ENMENDADURA, ALTERACIÓN O MODIFICACIÓN AL TEXTO DE LA PRESENTE RAZÓN, LA INVALIDA. LOS CAMPOS QUE SE ENCUENTRAN EN BLANCO NO SON NECESARIOS PARA LA VALIDEZ DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN, SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE.

FECHA DE EMISIÓN: DURÁN, A 26 DÍA(S) DEL MES DE AGOSTO DE 2020


AB. LUIS IDROVO MUKILLO
REGISTRADOR MERCANTIL DE LOS CANTONES DE SAMBORONDÓN Y DURÁN

DIRECCIÓN DEL REGISTRO: 12 DE NOVIEMBRE MANZANA W NORTE EDF REGISTRO CIVIL

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions and activities. It emphasizes that this is essential for ensuring transparency and accountability in the organization's operations.

2. The second part of the document outlines the various methods and tools used to collect and analyze data. It highlights the need for consistent and reliable data collection processes to support informed decision-making.

3. The third part of the document focuses on the role of technology in modern data management. It discusses how advanced software solutions can streamline data collection, storage, and analysis, leading to more efficient and effective operations.

4. The final part of the document provides a summary of the key findings and recommendations. It stresses the importance of ongoing monitoring and evaluation to ensure that the data management processes remain up-to-date and effective.