

**ALFASERVI S.A.**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013**

**NOTA 1.- OPERACIONES**

La compañía ALFASERVI S.A. se encuentra legalmente constituida el 27 de Junio de 1994, con fecha de inscripción al 26 de Agosto del 1994.

Su capital autorizado es USD. 1.600,00 su capital suscrito USD. 800,00;

Dirección domiciliaria en la ciudad de Guayaquil, en la ciudadela La Garzota: Solar 8, Manzana 146.

Con número de RUC 0991287965001; Expediente 70391.

La actividad económica: Asesoramiento Empresarial.

**NOTA 2.- RESUMEN DE LAS POLITICAS DE CONTABILIDAD MAS IMPORTANTE.**

a.) Bases de presentación

ALFASERVI S.A. lleva sus registro de contabilidad y prepara sus estados financieros de acuerdo con las normas internacionales de información financiera (NIIF para pymes) aprobadas por la Superintendencia de Compañías; entidad encargada de su control y vigilancia.

La preparación de los estados financieros de acuerdo con NIIF para pymes requiere el uso de ciertos estimados contables críticos. También que la gerencia ejerza su juicio en el proceso de aplicación de las políticas contables de la compañía. Los estados financieros son presentados en dólares de los Estados Unidos de América moneda de medición de la compañía y de curso legal y de unidad de cuenta del Ecuador desde marzo del 2000.

b.) Políticas Contables

Las políticas contables aplicadas son consistentes con las del ejercicio actual.

## **ACTIVO**

### **NOTA 3: EFECTIVO Y EQUIVALENTES DEL EFECTIVO**

Forman parte del efectivo comprende el efectivo disponible y depósitos a la vista en bancos al 31 de Diciembre del 2013:

<b>CUENTA</b>	<b>VALOR</b>
Caja – Banco	30.00

### **NOTA 4: OTRAS CUENTAS POR COBRAR.-**

Las cuentas por cobrar operacionales son reconocidas inicialmente a su valor razonable.

La compañía tiene como política dar un plazo de 30 días para que cancele.

### **NOTA 5: PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPOS**

Las propiedades planta y equipos están registradas al costo de adquisición en US dólares, menos la depreciación acumulada.

Edificación se la revalorizo de acuerdo a la NIFF, según el avalúo municipal

Las propiedades planta y equipos se deprecian por el método de línea recta basado en la vida útil estimada de los respectivos activos así:

Edificios 5%  
Muebles y enseres 10%  
Equipos de oficina 10%  
Equipos de computación 33%  
Vehículos 20%

## **PASIVO**

### **PATRIMONIO**

#### **NOTA 6.- CUENTAS DEL PATRIMONIO**

<b>CUENTA</b>	<b>VALOR</b>
Capital	800,00
Aportes para futura capitalización	1.360,00
<b>TOTAL.....</b>	<b>2.160,00</b>

**NOTA 7.- ESTADO DE RESULTADO INTEGRAL**

No ha registrado ingresos, ni gastos.

**NOTA 8.- FLUJO DE EFECTIVO POR EL METODO DIRECTO**

La compañía no ha tenido movimientos, tanto en ventas como en compras, por lo que el FLUJO DE EFECTIVO se presenta con el saldo de caja 30.00 al final del año 2013.

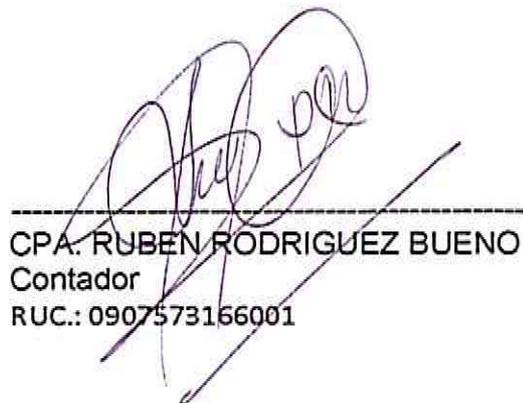
**NOTA 9.- APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS**

Estos estados financieros fueron aprobados por la Administración y autorizados para su publicación en octubre 21 del 2014



---

LIGIA G. SALMON BOWEN  
Gerente General  
C.C. 0908739345



---

CPA. RUBEN RODRIGUEZ BUENO  
Contador  
RUC.: 0907573166001