

## INFORME DE GESTION AÑO 2015 VAESBALSA S.A.

Presentado por el Gerente General

Señores accionistas

En cumplimiento con los Estatutos de la empresa y de conformidad con las normas legales vigentes, presento este informe a la Asamblea General de Accionistas en donde se consignan las actividades más relevantes ejecutadas durante el año 2015 y una visión del entorno actual y futuro.

Situación operativa:

- 1 Limpieza del terreno y fábrica.
- 2 Adecuación de la fábrica Propiedad del Señor José Javier Eguiguren (Alquilado a VAESBALSA S.A.), para integrar a nuestra planta VAESBALSA S.A.
- 3 Reparación de maquinaria y herramienta.
- 4 Reparación del sistema eléctrico de fábrica.
- 5 Mantenimiento de áreas de entrada y movilización internas en fábrica.
- 6 Construcción y Adecuación de oficina.
- 7 Reparación de galpones.
- 8 Encementado de piso para transporte de madera a los secadores.
- 9 Encementado de piso de secadores.
- 10 Construcción de pozo séptico.
- 11 Construcción de pasadizo y encementado para secador # 4.
- 12 Reparación de calderos.
- 13 Construcción de baños para el personal.

Situación legal:

- 1 Constitución, Legalización e inscripción de la empresa VAESBALSA S.A., en los organismos de control, tales como Superintendencia de Compañías, Registro Mercantil y Servicio de Rentas Internas, Ministerio Laboral, entre otros.
- 2 Inscripción en el Registro Único de Contribuyente (SRI); obtención de permisos y patentes para funcionamiento legal de la fábrica.
- 3 Obtención del Número Patronal en el Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social.
- 4 Organización de los frentes de trabajo:
  - Recepción de madera
  - Producción
- 5 Obtención de cuenta bancaria.

Situación administrativa:

- 1 Contratación de personal administrativo, contador y asistente contable.
- 2 Contratación de personal de planta.
- 3 Establecimiento de relaciones comerciales con empresas compradoras del producto (bloques de balsa.)
- 4 Búsqueda de proveedores de materia prima (balsa).

Respecto al producto:

1. Establecimiento de normas de calidad en recepción de madera.
2. Establecimiento de normas de calidad en secado.
3. Establecimiento de calidad en clasificación, encolado, pesos, etc.
4. Establecimiento de medidas y pesos para bloques.
5. Forma de transportar los bloques hasta el destinatario.

Se establecieron políticas que consolidaron las estructuras de las áreas conjuntas para lograr el objetivo de la integración de las áreas operativa y administrativa; fue así como se reorientaron las Divisiones de Calidad, Materiales y Sistemas.

Además, con el propósito de eliminar las ambivalencias administrativas y definir las fronteras de responsabilidades de las áreas de recepción de madera, producción y área administrativa, se ejecutaron las modificaciones requeridas para optimizar los recursos tanto físicos como humanos, con la finalidad de trabajar con eficiencia y eficacia en nuestra empresa.

La inversión de los accionistas fue de USD\$108.928,64

A partir del mes de agosto se hizo la primera entrega del producto, de tal manera que desde ese momento ya se obtuvieron ingresos, determinándose que para cubrir costos debemos al menos producir 2 contenedores mensuales (52.000 BFT).

Las ventas del producto en el 2015 llegaron a 344.276,00 BFT, lo que produjo un valor de USD\$131.000,00

Costos	USD\$297.321,00
Gastos administrativos	USD\$ 55.521,00

De tal manera que la utilidad bruta alcanzó el valor de USD\$7.345,00

Nuestra capacidad de producción, actualmente es de 5 contenedores por mes, de tal manera que nuestra proyección para el 2016 es la de vender al menos 5 contenedores mensuales, por lo que es imprescindible buscar otros mercados en donde podamos ubicar nuestro producto.

Asimismo, conforme a lo estipulado en la normativa legal vigente, y lo ordenado por los organismos de control, este informe, el Balance General y los demás documentos exigidos, fueron puestos a disposición de los accionistas con la debida anticipación, previa revisión y análisis del Comité de Gerencia de la empresa, organismo que lo aprobó en su totalidad.

Se presentaron los últimos Estados Financieros con corte al 31 de diciembre del 2015.

En cumplimiento a la misma normativa legal nos permitimos informar que la empresa cumplió durante el período sus obligaciones, declaraciones y pago de los aportes al Instituto de Seguridad Social.

Los datos incorporados en las declaraciones y los datos sobre los afiliados son correctos.

La empresa se encuentra al día en el pago de aportes al IESS, al cierre del ejercicio, de acuerdo con los plazos fijados.

No existen irregularidades contables en relación con aportes al sistema, especialmente los relativos a aportes laborales y aportes patronales.

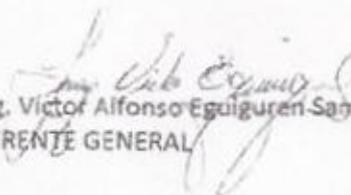
La Gerencia General agradece muy sinceramente a los accionistas, ejecutivos, empleados, y proveedores, el apoyo y la dedicación que nos brindaron en cada momento para el logro de los resultados que hoy

estamos presentando, el cual está acompañado con los balances, que hace parte integral del presente informe.

De acuerdo con lo establecido por la Superintendencia de Compañías, la copia de este Informe de Gestión fue entregada oportunamente de acuerdo a la normativa vigente, para que se informe sobre su concordancia con los Estados Financieros.

A los Señores Accionistas, una vez más, muchas gracias por su confianza y apoyo.

Marzo 21 del 2015

  
Ing. Víctor Alfonso Eguiguren Samaniego  
GERENTE GENERAL