

**MANCHEGOPRODUCCIONES C. L.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS POR LOS EJERCICIOS TERMINADOS  
AL 31 DE DICIEMBRE DE 2016 - 2015  
(Expresado en dólares)**

**INFORMACIÓN GENERAL**

La compañía MANCHEGOPRODUCCIONES C. L., es una compañía limitada, constituida legalmente e inscrita en el Registro Mercantil; su actividad económica principal es la creación y producción de formatos audiovisuales.

El domicilio de la compañía es Pasaje Guachamín Km 22 ½ Vía Interoceánica, referencia a dos cuadras de la fábrica de té CETCA, Parroquia Puembo, Cantón Quito, Provincia Pichincha.

**NOTA 1.- RESUMEN DE LA PRINCIPALES POLITICAS CONTABLES**

**a) Preparación de los estados financieros**

Los estados financieros de MANCHEGOPRODUCCIONES C.L., corresponden a las operaciones financieras realizadas entre el 01 de enero y el 31 de diciembre de 2016.

**b) Base de preparación de los estados financieros**

Las cifras presentadas en los estados financieros han sido determinadas sobre la base de importes históricos y/o valor neto realizable, con regulaciones vigentes emitidas por la Superintendencia de Compañías y bajo la normativa de la Ley de Régimen Tributario Interno.

**c) Moneda funcional**

La moneda de presentación de los estados financieros es el dólar de Norteamérica.

**d) Hipótesis de negocio en marcha**

Los mencionados estados financieros han sido preparados sobre la hipótesis de negocio en marcha. Lo anterior significa que los estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la Compañía está funcionando y continuará sus actividades dentro del futuro previsible. Por lo tanto, se asume que la Compañía no tiene ni la intención ni la necesidad de liquidar o disminuir en forma importante el nivel de sus operaciones.

**e) Reclasificaciones significativas**

No existen reclasificaciones significativas que afecten la presentación de los estados financieros.

## **ACTIVO**

### **f) Efectivo y otros activos líquidos equivalentes**

Incluye aquellos activos financieros líquidos y depósitos que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses. Dichas cuentas no están sujetas a un riesgo significativo de cambios en su valor.

### **g) Cuentas por cobrar y documentos cuentas por cobrar.**

Las cuentas por cobrar son activos financieros no derivados con pagos fijos o determinables que no cotizan en un mercado activo. Se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes.

### **h) Propiedades, Planta y Equipo**

Los bienes del activo fijo se reconocen inicialmente a su costo de adquisición, menos la depreciación y las pérdidas por deterioro que se deben reconocer.

Las pérdidas por deterioro de valor se registran como gastos en los resultados de la sociedad, cuando ocurran. La depreciación del activo fijo se registra en resultados del ejercicio, siguiendo el método lineal de acuerdo a la vida útil de los componentes de los bienes.

La Compañía revisa el valor residual, la vida útil y el método de depreciación de los bienes al cierre del ejercicio. Las modificaciones que pudieran surgir en los criterios establecidos se reconocen, en su caso, como cambio de estimación.

Los gastos periódicos en mantenimiento, reparación y conservación se reconocen en resultados en el periodo en que se incurren.

## **PASIVOS**

### **i) Cuentas y Documentos por Pagar**

Las obligaciones y otros pasivos se clasifican como pasivos corrientes a menos que la Compañía tenga derecho incondicional de diferir el pago de la obligación por lo menos 13 meses después de la fecha del estado de situación financiera.

### **j) Beneficios Empleados, Sueldos, Salarios y Aportes a la Seguridad Social**

Son beneficios cuyo pago es líquido hasta el término de los doce meses siguientes al cierre del periodo en el que los empleados han prestado los servicios. Se reconocerán como un gasto por el valor sin descontar de los beneficios a corto plazo que se han de pagar por tales servicios.

### **k) Provisiones**

Las provisiones son reconocidas cuando la Compañía tiene una obligación presente (legal o implícita) como resultado de un evento pasado y es probable que se requieran recursos para cancelar las obligaciones y cuando pueda hacerse una estimación fiable de la misma. Las provisiones se revisan a cada fecha del estado de situación financiera y se ajustan para que refleje la mejor estimación que se tenga a esa fecha.

## INGRESOS

### i) Reconocimiento de ingresos

Los ingresos incluyen el valor razonable de las contraprestaciones recibidas o a recibir por los servicios de arrendamiento, en el curso ordinario de las actividades de la Compañía, registrados por el método del devengado.

## GASTOS

### m) Reconocimiento de Gastos

Los gastos se encuentran compuestos principalmente de honorarios, los que se reconocen en resultados en la medida que se devengan.

### n) Eventos Posteriores

Los eventos posteriores al cierre del ejercicio que proveen información adicional sobre la situación financiera de la Compañía a la fecha del estado de situación financiera (eventos de ajustes), son incluidos en los estados financieros.

## ESTIMACIONES Y JUICIOS CONTABLES

La preparación de los presentes estados financieros en conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para las PYMES, requiere que la Gerencia realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Gerencia, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales.

A continuación, se presentan las estimaciones y juicios contables que la Gerencia ha utilizado en el proceso de la aplicación de los criterios contables.

	2016	2015
que mantiene la empresa	6.605,04	400,00
<b>Total</b>	<b>6.605,04</b>	<b>400,00</b>

## NOTA 2.- EFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO

El saldo de la cuenta corresponde al valor en efectivo

que mantiene la empresa	6.605,04	400,00
<b>Total</b>	<b>6.605,04</b>	<b>400,00</b>

### **NOTA 3.- INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**

Estos ingresos corresponden a las actividades de producción de formatos audiovisuales por parte de la Compañía.

### **NOTA 4.- GASTOS OPERACIONALES Y SU RECONOCIMIENTO**

Los gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

### **NOTA 6.- ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO**

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- Actividades Operativas: actividades típicas de la empresa, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- Actividades de inversión: las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo en el caso que aplique.
- Actividades de financiación: actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- Flujos de efectivo: entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiendo por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

### **HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DEL PERÍODO SOBRE EL QUE SE INFORMA**

No se tiene conocimiento de otros hechos ocurridos con posterioridad al cierre de estos estados financieros, que pudieran afectarlos significativamente sus saldos o interpretaciones.

## **APROBACION DE CUENTAS ANUALES**

Estos estados financieros, han sido aprobados por el Gerente General y posterior aprobación por la Junta General Ordinaria de Socios. Dichas cuentas anuales incluyen: Estado de Situación Financiera, Estado del Resultado Integral, Estado de Cambios en el Patrimonio, Estado de Flujos de Efectivo y Notas a los Estados Financieros, firmadas por el Gerente y la Contadora.



Sebastián Dávalos Rodríguez  
C. C. 1714266010  
Gerente General



CPA. Lcda. María Bernal  
RUC: 1708080898001  
Contadora General