

INFORME DEL GERENTE GENERAL

**SEÑORES ACCIONISTAS
TELMOVI S.A.**

*El presente Informe de Gerencia tiene como objetivo poner a consideración de la Junta General Ordinaria de **TELMOVI S.A.**, los temas de mayor relevancia en el 2019 para las actividades de la Compañía.*

Se incluyen también los resultados de gestión alcanzados por esta Gerencia.

El 2019 ha sido un año marcado por avances tanto en el ámbito empresarial como en el cumplimiento con las instituciones relacionadas a la Compañía. A pesar de que en el país ha pasado una crisis económica y afectada en el ámbito empresarial ecuatoriano.

*En este año 2019 se ha dado cumplimiento a los estatutos de **TELMOVI S.A.**; y disposiciones de la Superintendencia de Compañías, Seguros y Valores, Servicio de Rentas Internas y otros Organismos de Control, cumpliendo mi rol de Representante Legal y Gerente.*

A continuación, presento los aspectos más relevantes del ejercicio económico 2019:

1. Cumplimientos de Objetivos Proyectados:

Las estrategias proyectadas para el ejercicio económico 2020 se cumplieran de acuerdo a las expectativas del mercado y políticas establecidas por la Compañía.

2. Cumplimientos de Objetivos Previstos:

Los objetivos proyectados para el ejercicio económico 2019 no se cumplieron por la crisis económica marcada desde el año 2015.

3. Objeto Social.-

El objeto social de la Compañía La empresa se dedica a las actividades de Telecomunicaciones.

4. Cumplimientos de las disposiciones de la Junta General.-

*La Administración ha cumplido con las Normas Legales, Estatutarias correspondientes a **TELMOVI S.A.***

5. Cumplimiento Administrativo, Laboral y Legal.-

En mi administración he velado para que se cumplan con todas las disposiciones emitidas por los Organismos de Control y Otras entidades relacionadas a la actividad de **TELMOVI S.A.**

6. Situación Financiera.-

La situación financiera de la compañía, al cierre del ejercicio económico 2019 se refleja en los Estados Financieros, obtenidos de la contabilidad y libros contables, del sistema contable de **TELMOVI S.A.**, basándose en la Normas Internacionales de Información Financiera NIIF para PYMES.

7. Conclusiones.-

- **TELMOVI S.A.** el hecho de establecer un proceso administrativo-financiero constituye un esfuerzo coordinado entre los directivos y el personal colaborador de la Compañía, pues la finalidad es optimizar los recursos y lograr los objetivos institucionales, que permitan mejorar el funcionamiento administrativo y financiero interno de la Compañía.
- En el diseño de procedimientos administrativos **TELMOVI S.A.** se tomó en cuenta los procesos de mayor importancia que rigen el sistema administrativo de la Compañía, así por ejemplo la administración de los procesos de compras, ventas, cuentas de vital importancia como **BANCOS, CUENTAS POR COBRAR, CUENTAS POR PAGAR, y CONTROL DE INVENTARIOS**, que requieren de una serie ordenada de pasos para su adecuada ejecución y control.
- En el diseño de los procedimientos financieros se consideró en primer lugar el desenvolvimiento del proceso contable que actualmente mantiene **TELMOVI S.A.**, de tal forma que se establecieron nuevos procedimientos desagregados que permitan el mejoramiento de las funciones financieras y contables de esta área de la Compañía, así por ejemplo el procedimientos de Planificación, Organización y Control del área, el procedimiento de Recepción y Tramitación de Documentos, la Revisión de Saldos Contables, y el procedimiento de órdenes de Pago, considerados como los procesos de mayor importancia para el desenvolvimiento de las funciones del área financiera y contable.
- En vista de la necesidad que presenta **TELMOVI S.A.** respecto de su estructura organizacional, se ha propuesto un nuevo organigrama estructural y funcional, delineando claramente los departamentos que

debería tener la Compañía, así como los puestos gerenciales y asesores de tal forma que se pueda conocer el nivel de dependencia que tiene cada puesto dentro de la Compañía.

8. RECOMENDACIONES

- *Desarrollar una planificación estratégica de TELMOVI S.A. pues para mejorar su funcionamiento tanto a nivel interno como externo, será necesario adoptar nuevas estrategias empresariales que se encuentren dirigidas hacia el aprovechamiento de las oportunidades y a la eliminación de sus debilidades.*
- *TELMOVI S.A. resulta indispensable realizar un levantamiento de procesos a nivel administrativo y financiero de forma que se pueda armar y diseñar un manual de políticas y procedimientos que permita un mejor direccionamiento del cumplimiento de las funciones dentro de las áreas.*

Quito, DM. 26 de marzo de 2020

Atentamente,



QUILUMBA DÍAZ OMAR SANTIAGO
REPRESENTANTE LEGAL