

5. CONCLUSIONS AND FUTURE WORK

- ### 3. ACTIVIDADES PRINCIPALES
- Para el cumplimiento de los objetivos de la empresa en el año 2017 se realizaron los siguientes actividades principales:
- a) **ADMINISTRATIVO**
 - Verificación y ordenamiento de documentos básicos.
 - Verificación e impresión de documentos controlados.
 - Gestión y cumplimiento de procesos relativos a obligaciones tributarias de la empresa.
 - b) **LABORAL**
 - La empresa gestionó actividades operativas, administrativas, comerciales y financieras controladas por cada uno de los departamentos.
 - El cumplimiento de las responsabilidades de control laboral y social las generó que se crease conciencia de parte de los miembros del control.

En relación a la ODA en el sector eléctrico en los últimos años, cabe destacar que el aumento en el costo de combustible, la mala gestión natural en una empresa que pagaba el costo de la electricidad y la falta de inversión en el sector eléctrico.

- Después de 2017 se muestran como principal guía de actividad en Plan Estratégico en el que se contemplan dos prioridades: el crecimiento del volumen ventas y el fortalecimiento de la gestión corporativa.
- Para cumplir con el primer compromiso empresarial, la empresa se debe concentrar en las áreas necesarias para que la COMPANHIA tenga presencia, innovación, sofisticación, certificaciones y reconocimientos fuertes como también para convertirse a sostenibilidad.
- Con este análisis, la administración de esta empresa pretende:
- Tener una rentabilidad adecuada en relación a los servicios prestados para mantener una posición económica estable.
 - Mantener las prioridades, metas, políticas y técnicas que permitan cada día la eficiencia, la eficacia y el crecimiento de la empresa.

Este documento ha sido elaborado de manera confidencial y puede contener información privilegiada o confidencial. No debe ser distribuido fuera del ámbito de su destinatario. Si usted no es el destinatario de este documento, se le solicita que no lo divulgue y que lo destruya.

También le damos un reconocimiento a los colaboradores por su permanente dedicación y espíritu de empresa que han hecho posible la realización de estas actividades.

Spedite: dare risposta al giornale a mezzo di invio in bollo postale, altrimenti, escludo gli invii per le lettere depositate in buste a mano e a volte coperte.

© 2004 Blackwell Publishing Ltd *Journal of Internal Medicine* 255: 103–110

negative effect
positive effect