

AFASANT CIA. LTDA.

INFORME DE GERENCIA

Santo Domingo, 10 de enero del 2020

Señores

Socios y Presidente de Afasant Cía. Ltda.

Ciudad

Distinguidos Señores:

En cumplimiento de los Estatutos Sociales de la Sociedad y en virtud de la Resolución emitida en la Asamblea General Universal Anual correspondiente al año 2019, tengo a bien presentar los Estados Financieros auditados, en relación con las operaciones comerciales correspondientes durante el periodo 01 de enero al 31 de diciembre del 2019. Dichos estados financieros son el resultado de las operaciones comerciales realizadas hasta la fecha indicada, así como el estado de la situación financiera de la compañía.

Pongo en conocimiento el informe de actividades durante el periodo 2019:

ADMINISTRATIVO

En el aspecto administrativo contamos con el apoyo de la Sra. Raquel Barragán, Ing. Benjamín Curipoma, Ing. Carolina Castelo y la Sra. Ruth Jácome conjuntamente con el apoyo contable de la Ing. Gabriela Hidalgo y en el área de sistemas con la Ing. Diana Laica.

En cuanto a la nómina del año 2019 se finalizó el periodo con la colaboración de 16 empleados distribuidos de la siguiente manera: 10 operativos y 6 administrativos.

ECONÓMICO FINANCIERO

En este periodo se realizaron las siguientes actividades:

- Se continúa con la contratación de los servicios profesionales de auditoría con el Eco. Roy Cisneros "3 A.N.G. CIA. LTDA."
- Se contrató los servicios profesionales del Ing. Froilán Calle para llevar a cabo los Programas Preventivos Integrales requeridos por el Ministerio de Trabajo.
- En el mes de agosto del 2019 se subarrendó una propiedad ubicada en la Lorena propiedad del Sr. Lenin Curipoma y otros, se finalizó el año arrendando un local comercial y 2 viviendas, mientras que una casa se encuentra amoblada que cuenta con el servicio de **AIRBNB**.

- En el mes de noviembre 2019 se realizó la construcción de la garita para el parqueadero.
- Para el mes de noviembre del 2019 se implementó el Software para Gestión de Cobro para Parqueadero, a cargo de la Ing. Diana Laica, por un valor de \$1064.00 incluido Iva. Se arrancó con el sistema en el parqueadero dese el 15 de diciembre del 2019 con módulo de pruebas.
- Para el mes de diciembre del 2019 se aprobó la Implementación en el sistema de Modulo de Liquidación de compras bienes y prestación de servicios **FELSOFT**, a cargo del Ing. Aníbal Palacios, por un valor de \$400,00 incluido Iva.
- Se contrato al Sr. David León para el diseño de página web y diseño de identidad visual corporativa por el valor de \$700.00.
- Se contrató al Sr. Lino Herrera por diseño de interiorismo en el edificio Afasant por el valor acordado que corresponde al 20% del total invertido en el proyecto (valor total presupuestado \$8000 a \$10000).
- Se compró juegos de camas, armarios, mesas para Edificio Torre Alba, para el servicio que se va a brindar AIRBNB.
- En la propiedad de las Palmas se cerró el año arrendando todos los locales comerciales que cuenta la propiedad, cabe recalcar que cuenta con 4 locales comerciales y 1 local en la planta alta.
- En la propiedad Lelia se cerró el año arrendando todos los locales comerciales y viviendas que cuenta la propiedad, cabe recalcar que cuenta con 7 locales y 2 viviendas.
- Durante el periodo 2019 se obtuvo una ganancia antes de impuesto de \$ 6176.70

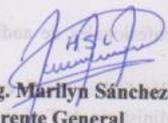
PLANIFICACION PARA EL AÑO 2020

Poner en marcha el servicio de AIRBNB en el Edificio Torre Alba.

Me reitero a su entera disposición para aportarles cualquier información adicional que ustedes consideren necesaria en relación con el informe que ahora someto a su consideración.

ECONÓMICO FINANCIERO

Atentamente,


Ing. Marilyn Sánchez López
Gerente General