



**CONSULTORA SOLUCIONES INTEGRALES
CONSULTINGAUSTRAL CIA. LTDA.**

**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS Y POLITICAS
CONTABLES**

**CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL
2016**

1. INFORMACIÓN GENERAL

CONSULTORA SOLUCIONES INTEGRALES CONSULTINGAUSTRAL CIA. LTDA.; Es una Compañía legalmente constituida en el Ecuador según escritura del 23 de Enero del 2015, inscrita en el Registro Mercantil Nro. 238, Tomo 26, Notaría Segunda del cantón Loja, conformada por dos socios: el Lic. Julio Roberto Castillo Armijos con el 50 % de participaciones y el Ing. René Patricio Torres Tituaña con el 50% restante de participaciones.

OBJETO SOCIAL: La Consultora tiene actividad principal de consultorias profesionales, científicas y técnicas, entre otros, la misma que puede participar con personas naturales o jurídicas, nacionales o extranjeras, de derecho público o privado, en Ecuador.

DOMICILIO PRINCIPAL DE LA EMPRESA: el domicilio de la compañía es en el barrio Peñon del Oeste calles Aucas 14-22 y Huaronis, en Loja - Ecuador.

DOMICILIO FISCAL: En la ciudad de Loja con RUC Nro.: 1191755169001

CAPITAL SOCIAL:

El capital de la Compañía es de \$ 400.00 dólares dividido en 400 participaciones de un dólar (\$ 1.00) cada una.

2. BASES DE PRESENTACION DE LAS CUENTAS ANUALES

A continuación se describen las principales bases contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros PYMES.

2.1. Bases de Presentación

Los Estados Financieros de la empresa se han preparado de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera para pequeñas y medianas entidades (**NIIF para la PYMES**), adoptadas por la Superintendencia de Compañías.

Los presentes estados financieros han sido preparados a partir de los registros de contabilidad mantenidos por la empresa y formulados:

- Por la Gerencia para conocimiento y aprobación de los señores Socios en Junta General
- De acuerdo con lo establecido por las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF para PYMES), adoptadas por la Superintendencia de Compañías, de manera obligatoria para las entidades bajo su control.
- De forma que muestre la imagen fiel del patrimonio y de la situación financiera al 31 de diciembre del 2015 y de los resultados de sus operaciones, de los cambios en el patrimonio neto y de los flujos de efectivo, que se han producido en la empresa en el ejercicio terminado en esa fecha.

3. MONEDA

a. Moneda funcional y de presentación

Las partidas incluidas en las cuentas anuales se presentan en dólares americanos, por ser la moneda del entorno económico en que la empresa opera.

3.1. Responsabilidad de la información

La información contenida en estos Estados Financieros es responsabilidad de la Gerencia, ratificadas posteriormente por la Junta General de Socios, en base a los informes presentados por la Contadora General de la Compañía.

3.2. Periodo Contable

Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre del 2016 y el Estado de Resultados. Estado de Cambios en el Patrimonio y los Flujos de Efectivo, por el periodo comprendido desde el 01 de enero al 31 de diciembre del 2016.

4. PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2016, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

4.1. Efectivo y Equivalentes al Efectivo

El efectivo y equivalentes al efectivo incluyen el efectivo en caja, los depósitos a la vista en entidades del sistema financiero.

4.2. Inventarios

Los inventarios son los productos en proceso para ser utilizados en el curso normal del negocio, se valoran a su costo o su valor neto realizable. Los productos en proceso incluyen los costos de materias primas, la mano de obra directa, otros costos directos y gastos de producción, los cuales son cargados al costo o gasto en el momento que se factura el bien inmueble. Se incluye también los materiales o bienes para la producción.

4.3. Propiedad Planta y Equipo

Los bienes comprendidos en propiedad, planta y equipo, de uso propio, se encuentran registrados a su costo de adquisición.

4.4. Cuentas por pagar a Socios

Las cuentas por pagar a Socios se dan por el curso ordinario del negocio. Las cuentas a pagar se clasifican como pasivo corriente si los pagos tienen vencimiento a un año o menos (o vencen en el ciclo normal del negocio, si este fuera superior). En caso contrario, se presentan como pasivos no corrientes.

5. RECONOCIMIENTO DE COSTOS Y GASTOS

Los costos y gastos son registrados basándose en el principio del devengado, es decir, todos los gastos son reconocidos el momento en que se conoce el uso o recepción de un bien o servicio.

Por ser una empresa que se dedica a todo tipo de construcción de bienes inmuebles los costos y gastos son identificados en el momento en que se factura el bien; los cuales son descargados de los Inventarios en Productos en Procesos respectivamente.

6. PRINCIPIO DE NEGOCIO EN MARCHA

Los estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

7. ESTADO DE FLUJOS DE EFECTIVO

En el estado de flujos de efectivo, preparado según el método directo, se utilizan las siguientes expresiones:

- **Actividades Operativas:** actividades típicas de la empresa, según el objeto social, así como otras actividades que no pueden ser calificadas como de inversión o de financiación.
- **Actividades de inversión:** las de adquisición, enajenación o disposición por otros medios de activos a largo plazo, especialmente propiedad, planta y equipo en el caso que aplique.
- **Actividades de financiación:** actividades que producen cambios en el tamaño y composición del patrimonio neto y de los pasivos que no forman parte de las actividades de operación.
- **Flujos de efectivo:** entradas y salidas de dinero en efectivo y de sus equivalentes; entendiendo por estos; Caja, Bancos y las inversiones a corto plazo de gran liquidez y sin riesgo significativo de alteraciones en su valor.

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales.





Se adjunta los respectivos Estados Financieros del año 2016 para su análisis

	
Ing. René P. Torres Tituana	Dra. Paulina Flores Solano
GERENTE GENERAL	CONTADORA

CONSULTORA SOLUCIONES
RUC: 1191755169001
DIR: 10 DE AGOSTO 10.-72 Y J.J.

Página 1
Fecha 07/05/2017

BALANCE GENERAL DE LA EMPRESA

Al 31/12/2016 En \$_____

Código de Cta.	Descripción de la cuenta.	Subtotales	Totales
1.	ACTIVOS		17,127.03
1.1	ACTIVO CIRCULANTE		16,925.42
1.1.1.	ACTIVO DISPONIBLE		42.41
1.1.1.2	Banco Bolivariano	42.41	
1.1.2.	ACTIVO EXIGIBLE		16,883.01
1.1.2.3	Anticipos a Proveedores	16,022.32	
1.1.2.4	Retenciones Fte Renta	562.57	
1.1.2.5	Retenciones Fte IVA	298.12	
1.2.	ACTIVOS FIJOS		201.61
1.2.1	EQUIPOS DE COMPUTACION		201.61
1.2.1.1	Impresoras	302.40	
1.2.1.99	Dep. Acum. Activos	(100.79)	
			17,127.03
2.1.	PASIVOS A CORTO PLAZO		14,200.00
2.1.3	PROVISIONES		10,000.00
2.1.3.1	Provisiones de Gastos	10,000.00	
2.1.4	ANTICIPOS		4,200.00
2.1.4.1	Anticipos de Clientes	4,200.00	
			14,200.00
3.	PATRIMONIO		2,927.03
3.1.1	Capital Social	400.00	
3.2	RESULTADOS		2,527.03
3.2.3	Resultados Anteriores	(955.46)	
3.2.4	Resultados del Ejercicio – Utilidad	3,482.49	
			2,927.03
	TOTAL PASIVO + CAPITAL		17,127.03

Ing. René P. Torres Tituana
GERENTE GENERAL

Dra. Paulina Flores Solano
CONTADORA - AUDITORA
MAT-PROF: 29723

Dra. Paulina Flores Solano
CONTADORA

CONSULTORA SOLUCIONES
RUC: 1191755169001
DIR: 10 DE AGOSTO 10.-72 Y J.J.

Página 1
Fecha 07/05/2017

ESTADO DE GANANCIAS Y PÉRDIDAS

Desde 01/01/2016 Hasta 31/12/2016 En \$ _____

Código de Cta.	Descripción de la cuenta.	Subtotales	Totales
4.1	INGRESOS OPERACIONALES		26,515.91
4.1.1.1	Ventas 12%	26,515.91	
	SUBTOTAL		26,515.91
5.	EGRESOS		23,033.42
5.1	COSTOS Y GASTOS		23,033.42
5.1.1.01	Honorarios Consultores	9,028.79	
5.1.1.03	Honorarios Contadora	160.00	
5.1.1.08	Arriendo de Oficina	212.00	
5.1.1.09	Seguros y Reaseguros	172.50	
5.1.1.10	Alimentación	1,219.73	
5.1.1.11	Publicidad	669.58	
5.1.1.12	Servicio de Hospedaje	225.43	
5.1.1.7	Suministros y Materiales	1,134.91	
5.1.2	GASTOS CONSULTORIA 2		10,000.00
5.1.2.01	Honorarios Consultores	10,000.00	
5.1.4	GASTOS DE ADMINISTRACION		210.48
5.1.4.03	Anticipo I.Renta	34.51	
5.1.4.09	Comisiones Bancarias	75.18	
5.1.4.10	Depreciaciones de Activos	100.79	
	SUBTOTAL		23,033.42
	GANANCIA / PERDIDA		3,482.49

Ing. René P. Torres Tituana
GERENTE GENERAL

Dra. Paulina Flores Solano
CONTADORA - AUDITORA
MAT-PROF: 29723

Dra. Paulina Flores Solano
CONTADORA