**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS DE MANAMAIZ CIA.
LTDA. CONSOLIDADOS AL 31 DE DICIEMBRE DE 2017
EXPRESADO EN DÓLARES DE ESTADOS UNIDOS DE
NORTEAMÉRICA.**

1. Operaciones

La actividad principal de la **EMPRESA MANAMAIZ CIA. LTDA.** es la venta al por mayor y menor de productos agroquímicos.

2. Resumen de principales políticas de contabilidad

Cuentas por cobrar.- Se realizan análisis periódicos de recuperación y plazo de carteras para asegurar su adecuada valuación y revelación en los estados financieros.

Inventarios.- Los inventarios físicos se realizarán dos veces al año o al menos a la fecha de emisión oficial de la información financiera y serán medidos al costo siempre que este no supere el valor neto de realización. Para tal efecto también se incluirán las estimaciones de gerencia y del departamento financiero en cuanto a asuntos de obsolescencia.

Propiedad planta y equipo.- La compañía realizó una toma física de activos fijos como fue recomendado verificar las existencias físicas versus registros contables están dentro de su vida útil como lo requiere la normativa NIIF para Pymes, por lo tanto su depreciación está bien aplicada de acuerdo a los porcentajes establecidos en la ley.

Cuentas por pagar.- Los pagos se realizan en las fechas establecidas con los proveedores para aprovechar los descuentos por pronto pago y de acuerdo a su vencimiento, los que son considerados en el proceso de evaluación de razonabilidad de partidas reportadas como pasivos para su revelación en los estados financieros.

Beneficios de empleados.- Se recomienda realizar las provisiones anuales de desahucio y jubilación patronal y cumplir con el pago de todos los beneficios y sueldos de acuerdo a los plazos establecidos en la ley y en los contratos.

Impuestos corrientes y diferidos.- Se recomienda implementar un proceso anual para el control de la base fiscal y de la base contable no produzcan diferencias temporales a ser contabilizadas como activos o pasivos por impuestos diferidos.

Ingresos.- Se realizan diariamente los cuadros de caja y de facturas de ventas de contado y a crédito satisfaciendo lo establecido dentro de las políticas de ventas, estableciendo las diferencias para luego realizar ajustes en el momento de realizar el inventario físico de los productos.

Costos.- Los costos se revisan periódicamente para establecer el P.V.P y para realizar los ajustes correspondientes a cada producto de nuestro inventario que hay existen en bodega.

Las políticas de contabilidad que siguen la compañía están de acuerdo con las Normas de Internacionales de Información Financiera para Pymes, como principios de contabilidad

en el Ecuador que se encuentran aplicando desde el año 2011, los cuales requieren que la Gerencia y Departamento Financiero efectúe las estimaciones y provisiones correspondientes para determinar la valuación de algunas de las partidas incluidas en los estados financieros.

Notas a los estados financieros:

1. Efectivo y equivalente de efectivo: Con respecto al año anterior no existe variación relevante en relación al efectivo debido a que los pagos se realizan en efectivo a nuestros clientes y proveedores - agricultores de la zona.

2.- Cuentas y documentos por cobrar locales: En este año se aumentaron en relación al periodo anterior, debido a que la empresa ya tiene 2 años en el mercado y ha obtenido confianza de los clientes – agricultores de la zona.

3.- Inventarios: Con respecto al periodo anterior los inventarios tuvieron un incremento mínimo porque se mantienen las mismas cantidades de rotación de inventario.

4.- Propiedades, Planta Y Equipo: En este año se adquirieron equipos de computación y se mantienen los demás activos en relación al año anterior.

5- Cuentas y documentos por pagar proveedores: En relación al año anterior esta obligación se incrementó ya que nuestro único proveedor es AGRIPAC S.A. mediante el cual fomentamos los cultivos en la zona.

6.- Beneficios Sociales: Todos los beneficios sociales a nuestros colaboradores de la empresa se han cumplido satisfactoriamente de acuerdo a lo establecido en la ley.

7.- Obligaciones Corrientes: Se encuentran al día, generando el pago oportunamente, para evitar multas e intereses innecesarios.

8.- Capital Suscrito

Se mantiene el valor de \$5,000.00

9.- Reserva Legal y facultativa: La Reserva Legal y Facultativa se mantiene y su nuevo saldo \$1,139.49 fueron calculado de acuerdo a lo establecido en la escritura de constitución.

10.- Utilidad del ejercicio: \$ 11,510.75 este año la utilidad tuvo un incremento mínimo al año anterior porque los margen de utilidad son razonables.