ESTRUCTURA DE NOTAS

ESTRUCTURA DE NOTAS NIIF PARA LAS PYMES

1.-INFORMACION GENERAL DE LA EMPRESA
INMOBILIARIA CIPRESESCORP S.A. se constituyo Agosto 26 del 1993
RUC 0991274863001
DIRECCION: JUNIN Y BAQUERIZO MORENO 840
ACTIVIDAD PRINCIPAL
ACTIVIDADES DE FOMENTO DEL TURISMO.

2.- MONEDA FUNCIONAL

DOLAR.

3.- BASES DE PRESENTACION SECCION 2 NIIF PARA LAS PYMES

- Estado de situación financiera (balance general) a la fecha que se informa
- 2. Estado de resultados (PyG) del período que se informa
- Estado de resultado integral del período que se informa(los incisos 3 y 4 pueden presentarse en un solo estado de resultados integral
- 4. Estado de cambios en el patrimonio neto del período que se informa
- Estado de flujos de efectivo del período que se informa
- Notas a los estados financieros (comprende un resumen de las políticas contables significativas y otra información explicativa
- 4.- DECLARACION DE CUMPLIMIENTO CON NIIF PARA LAS PYMES Los estados financieros que cumplan las Niif para las pyme efectuara en las notas una declaración explicita
- 5.- PRINCIPALES POLÍTICAS CONTABLES (QUE LA EMPRESA UTILIZA O USARA EN EL FUTURO DE ACUERDO A SU ACTIVIDAD, REVISAR EN CADA SECCION DE NIIF PARA LAS PYMES LA MEDICION INICIAL Y MEDICION POSTERIOR DE CADA CUENTA REDACTARLO)

La política contables aplicados en la compañía por parte de los empleados debidamente asignados mediante sus funciones, son como siguen:

Caja- Bancos.- Arqueo diario de efectivo en caja y bancos y registro de recibos de cobros de clientes mediante el reporte de cheques y efectivo recibido verificándose los documentos físicos.

Revisión mensual de los comprobantes de ventas emitidos versus el reporte del sistema informático, reportándose a diario los documentos anulados, documentos extraviados, etc. Cumpliendo con lo dispuesto en normas legales y reglamentos.

Otro procedimiento aplicable a esta área es la conciliación bancaria mensual.

Activos Fijos.- El delegado de ejecutar este control realiza el conteo físico de las existencias por cada dependencia de forma periódica, dejando asentado en acta los resultados que son conciliados con los reportes de informática, cuando se producen faltantes o sobrantes son revisados y ajustados contablemente.

Cierre contable.- Todas las cuentas contables cuentan con un cierre contable mensual mediante el software utilizado en contabilidad aplicándose procedimientos de verificación de la información documentada para que ningún dato quede fuera del sistema informático.

Adicionalmente se realizan análisis contable mensual de todas las cuentas de balance General y Estado de Resultados y revisión de las declaraciones de impuesto al valor agregado mensual, retenciones en la fuente mensual, así como el impuesto a la renta anual y su cálculo del anticipo.

6.- DETALLE DE CADA ESTADO FINANCIERO (INFORMACION A REVELAR)

CADA SECCION DE LAS NIIF PARA LAS PYMES CONTIENE "^INFORMACION A REVELAR^", LA MISMA QUE DEBERA REVISARSE COMO GUIA PARA ANOTAR EN LAS NOTAS DE LOS EEFF LOS DETALLES DE CADA CUENTA UTILIZADA EN LOS BALANCES PRESENTADOS

	RESESCORP S. A.	
ESTADO DE PERDIDAS Y GANANCIAS ENERO 01 A DICIEMBRE 31 DEL 2013		
ENERO DI A DICIE	MBRE 31 DEL 2013	
INGRESOS		38.602,21
VENTAS	38.602,21	
GASTOS		34.207,58
(1) SUELDOS DEL PERSONAL	12.578,96	
(2) BENEFICIOS SOCIALES	2.598,69	
(3) IMPUESTOS TAZAS	505,63	
(4) MANTENIMIENTOS-REPARACIONES	1,695,87	
(6) SUMINISTROS DE LIMPIEZA (7) DEPRECIACION ACTIVO NO	1.789,63	
ACELERADA	5.218,71	
(8) SERVICIO CONTABLE	1.800,00	
(9) INTERNET	786,72	
(10) SERVICIO DE TV CABLE	3.399,96	
(11) SERVICIO DE LAVANDERIA	2.889,63	
(12) GASTOS FINANCIEROS	114,98	
(13)PUBLICIDAD	828,80	
UTILIDAD		4.394,63

1010206 Las Cuentas y Documentos por Cobrar constituyen los derechos que tiene una empresa por las mercancias vendidas a crédito, servicios prestados, comisión de préstamos o por cualquier otro concepto.

FECHA DE APROBACION DE LOS ESTADOS FINANCIEROS POR LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS O ACCIONISTAS 04/02/2014

Atentamente,

MELIDA LOOR

Contadora