



Factura: 001-002-000024651



20170901055D01242

DILIGENCIA DE RECONOCIMIENTO DE FIRMAS N° 20170901055D01242

Ante mí, NOTARIO(A) MARCO ANGELO OTTATI SALCEDO de la NOTARÍA QUINCUAGESIMA QUINTA , comparece(n) ALEJANDRO RAFAEL PAULSON TAMA portador(a) de CÉDULA 0925688368 de nacionalidad ECUATORIANA, mayor(es) de edad, estado civil SOLTERO(A), domiciliado(a) en GUAYAQUIL, POR SUS PROPIOS DERECHOS en calidad de TRADUCTOR(A); quien(es) declara(n) que la(s) firma(s) constante(s) en el documento que antecede , es(son) suya(s), la(s) misma(s) que usa(n) en todos sus actos públicos y privados, siendo en consecuencia auténtica(s), para constancia firma(n) conmigo en unidad de acto, de todo lo cual doy fe. La presente diligencia se realiza en ejercicio de la atribución que me confiere el numeral noveno del artículo dieciocho de la Ley Notarial -. El presente reconocimiento no se refiere al contenido del documento que antecede, sobre cuyo texto esta Notaria, no asume responsabilidad alguna. - Se archiva un original, GUAYAQUIL, a 10 DE ABRIL DEL 2017, (18:52).

ALEJANDRO RAFAEL PAULSON TAMA
CÉDULA: 0925688368

NOTARIO(A) MARCO ANGELO OTTATI SALCEDO
NOTARÍA QUINCUAGESIMA QUINTA DEL CANTÓN GUAYAQUIL



ESPACIO
EN
BLANCO

DECLARACIÓN JURADA



Yo, Alejandro Rafael Paulson Tama, portador de la cédula de ciudadanía número 092568836-8 conocedor del idioma Inglés y Español, conforme me faculta el artículo 24 de la Ley 50 "MODERNIZACIÓN DEL ESTADO, PRIVATIZACIONES Y PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS POR PARTE DE LA INICIATIVA PRIVADA" de la REPÚBLICA DEL ECUADOR, publicada en el Registro Oficial No. 349 del 31 de diciembre de 1993, he procedido a traducir del idioma Inglés al idioma Español el siguiente documento: "APOSTILLA Y PODER OTORGADO POR LA SOCIEDAD NEW WORLD TRADING INVESTMENTS LIMITED A FAVOR DEL SEÑOR CARLOS ALBERTO MATA HANZE"; a mi mejor saber y entender.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink that reads 'a paulson'.

Alejandro Rafael Paulson Tama
Cedula de ciudadanía No. 092568836-8
Traductor
Samborondón, 10 abril de 2017
Dirección: Km. 6.5 de la vía La Puntilla-Samborodón, Plaza Lagos Town Center, Edificio Exedra Norte,
Piso 2, Oficina 2-1
Teléfono: 04-5000258
Samborondón – Ecuador





ESPACIO
EN
BLANCO

ASUNTOS INTERNOS

Te Tari Taiwhenua

APOSTILLA

(Convención de la Haya de octubre 5 de 1961)



1.- PAÍS: Nueva Zelanda

El presente documento

2.- Ha sido firmado por: David John Warwick Nicoll

3.- Quien actúa en calidad de: Notario Público

4.- Y está revestido del sello / timbre de: David John Warwick Nicoll

CERTIFICADO

5.- En: Wellington

6.- El día: 17 de marzo de 2014

7.- Por: La Unidad de Autenticación

8.- Bajo el número: 08152.1

9.- Sello / Timbre:

10.- Firma:

Para verificar esta certificación por apostilla vaya a: www.dia.govt.nz/apostille y haga click en e-Register.

La finalidad de este certificado es simplemente la de confirmar que la firma, sello o timbre del documento es genuina. No indica que el contenido del documento es correcto ni que la Unidad de Autenticación del Ministerio de Asuntos Interiores apruebe su contenido.



ESPACIO
EN
BLANCO

PODER

Yo Karen Anne Marshall actuando en mi capacidad de directora de New World Trading Investments Limited (La Compañía) por la presente nombra a Carlos Mata de la Urbanización La Ribera de Batán No. 180, Km. 8 Vía Samborondón, Samborondón, Ecuador como mi Agente (Apoderdo) para que represente legalmente con respecto a los siguientes asuntos para lo cual Carlos Mata deberá previamente informarme por escrito dentro de 30 días sobre los temas relacionados con este Poder o facultades que se ejerzan en relación con el mismo.



OTORGO LAS SIGUIENTES FACULTADES:

A) PODER GENERAL PARA LITIGAR:

UNO) Comparecer ante cualquier Corte de Justicia y Audiencias, ordinarias o especiales, en cualquier nivel o jurisdicción y ante cualquier otra autoridad, Magistrado, Fiscalía, Notaría Pública, Registro Público, Autoridad Fiscal, o Agencia, oficinas estatales u oficiales, Gobierno Central, Comunidades Autónomas, Provinciales, Municipalidad o cualquier otra entidad local, entes autónomos y otras entidades públicas, incluyendo entidades internacionales y otras Entidades establecidas o por establecerse, en cualquiera de sus funciones, agencias y servicios; y presentar, patrocinar y llegar a conclusión como actor, demandado, tercero, reclamante o en cualquier otra capacidad, en todas las formas de acción, juicios y procesos, sean civiles, penales, administrativos, sociales, contencioso-administrativo, financiero administrativo, laboral, gubernamental, notarial, hipotecario, fiscal, procesos de jurisdicción voluntaria o de cualquier otra clase.

DOS) En todos los casos, presentar, contestar y patrocinar toda clase de acciones, juicios, demandas, procesos, cargos, excepciones y peticiones durante todo el proceso y formalidades hasta su terminación; y presentar otras causas y solicitar archivo de causas o procesos, ejercer tales poderes y actuar en casos que se requiera su ratificación personal, firmar y presentar escritos y asistir en todas las formas en los procesos; solicitar y recibir citaciones, órdenes de comparecencia y citatorios.

TRES) Enviar, recibir y responder a medidas cautelares y citaciones, presentar apelaciones y cualquier otra acción previa al juicio.

CUATRO) Impugnar testigos, presentar e impugnar evidencias, renunciar a evidencias y transmisión de procedimientos. Contestar interrogatorios y testificar en juicios y en cualquier otro cuestionamiento estipulado por la ley.

CINCO) Solicitar autorizaciones judiciales, presentar declaraciones de heredero y de títulos de propiedad; solicitar cuentas, liquidaciones y estimados de costas procesales; establecer jurisdicción para disputas e impugnar competencias; instituir actuaciones judiciales, preparatorias o previas; llevar a cabo otros asuntos incidentales hasta que haya una orden relevante de la corte o se haya emitido en sentencia.

SEIS) Interponer apelaciones, incluyendo apelaciones gubernamentales, contencioso-administrativo, y aquellas de reversión, reforma; petición, alegato, injusticia manifiesta, reconsideración, reparación, nulidad y falta de jurisdicción; presentar e interponer acciones para el cumplimiento de los derechos constitucionales ante la Corte Constitucional, además de apelaciones extraordinarias de rescisión de sentencia o casación y apelaciones extraordinarias por incumplimiento procesal y otros de acuerdo con la ley; y, en general, realizar, sin limitación, todo aquello que las leyes de procedimiento permitan.

SIETE) Solicitar, presentar, levantar pagar embargo, secuestros, depósitos, ejecuciones, medidas cautelares así como solicitar la administración, intervención o cualquier otra medida de preservación, seguridad, prevención o garantía y modificar o terminirlas; y designar peritos. Formar parte en remates judiciales o extra judiciales y asignar derechos dados en el remate a terceros o aceptar cesiones o transferencias que otros puedan hacer a la Compañía; solicitar medidas cautelares, evicciones, tomar posesión de bienes muebles y personales o bienes inmuebles solicitados

como consecuencia de los juicios en los cuales son parte. Proporcionar títulos valor, hacer depósitos judiciales, así como recibir de la Corte los montos depositados como precio del remate.

B) PODERES ESPECIALES PARA LITIGAR:

UNO) Presentar recursos de casación y revisión. Descontinuar o retirar una apelación, incluyendo lo arriba mencionado. Instituir la descalificación de Jueces y Magistrados.

DOS) Llevar procesos de conciliación, con o sin transacción cuando se involucra actos de disposición. Negociar transacciones y acuerdos, presentar a arbitraje disputas u otros asuntos que surjan subsiguientemente. Otorgar ratificaciones personales a nombre de la Compañía. Renunciar o reconocer derechos, aceptar o ceñirse a, renunciar a una acción legal o juicio, o abandonarla, aceptar o rechazar propuestas del deudor, así como hacer declaraciones conducentes a cese o discontinuación de los procesos en consideración a una transacción extra judicial o la superviniente falta de causa de acción.

TRES) Recibir dinero, sea en compensación o no, que resulte de decisiones judiciales favorables para la Compañía, sea en nombre de la Compañía o del Abogado.

CUATRO) Garantizar las declaraciones de certificados notariales de asistencia, mediadas cautelares, citaciones, referencias, remisión de escritos, presentación, depósito voluntario o, incluyendo formando parte en remates en la presencia de un notario público.

CINCO) Instituir y comparecer personalmente en procesos para detener pago, reducción de montos o extensión de términos de pago, en junta de acreedores o procesos de bancarrota y para sustanciarlos hasta su conclusión y especialmente formar parte con voz y voto en procesos de insolvencia y aprobación del acuerdo entre acreedores y nombrar Fideicomisarios y administradores, auditores y miembros de la corte. Transar y ajustar créditos, cobrar créditos e impugnar transacciones y acuerdos, aceptar posiciones y designar miembros de entes de conciliación.

C) PODER GENERAL PARA ADMINISTRACIÓN Y/O DISPOSICIÓN EN LA REPÚBLICA DEL ECUADOR:

UNO) Comprar, o de otro modo adquirir y disponer de bienes raíces, acciones en compañías ecuatorianas, bonos, valores, productos, títulos valor, y otros efectos, así como descontar, garantizar, endosar, girar o emitir pagarés, letras de cambio, giros, bonos y todo tipo de títulos valor en general.

DOS) Aperturar cuentas bancarias de cualquier clase, realizar toda clase de operaciones bancarias en cualquier institución del Ecuador, sea privada o banco de gobierno, girar sobre fondos depositados, que serán depositados, no (sobregiros), en cuentas corrientes, de ahorro o de cualquier otra forma, retirar de cuentas actuales o futuras depósitos en efectivo, valores, objetos, mercancías, documentos y correspondencia de oficinas públicas e instituciones bancarias, sean gubernamentales o privadas; firmar, aceptar, rechazar, endosar, descontar, protestar y pagar cheques, letras de cambio, avals, pagarés y otros instrumentos de crédito civiles y comerciales, recibir montos.

TRES) Solicitar créditos hipotecarios o préstamos, sobre bienes personales o simples, con o sin garantías colaterales, reales o personales, en efectivo, títulos hipotecarios o de otro modo.

CUATRO) Suscribir y hacer contratos con organizaciones sin fines de lucro y corporaciones (compañías limitadas), sociedades limitadas, sociedades generales y compañías de responsabilidad limitada, compañías de sociedad colectiva, o de cualquier otra naturaleza, así como representar accionistas de la compañía en las Juntas Generales de Accionistas o Socios.

CINCO) Rentar casilleros de seguridad, solicitar su apertura o la apertura de aquellas ya rentadas a nombre de la Compañía y retirar el contenido de éstas.

SEIS) Iniciar, continuar, discontinuar y finiquitar todo proceso administrativo ante una autoridad o agencia gubernamental en la cual la compañía pudiese necesitar o tener una participación para actuar o hacer cumplir sus derechos en la República del Ecuador. Especialmente presentar anualmente la información solicitada por las autoridades locales, especialmente las autoridades fiscales y corporativas.

SIETE) Determinar y pagar todo tipo de impuestos, derechos o aranceles, presentar, reclamar, rechazar, hacer objeciones para, aceptar, o impugnar valoraciones fiscales, avalúos, inventarios, impuestos, declaraciones.

OCHO) Cobrar y recibir, por medios privados o judiciales, los montos adeudados a la compañía, dar y solicitar recibos y órdenes de pago, por montos totales o parciales; recibir especies como forma de pago de lo que se adeudase a la compañía y en lugar de hipoteca o garantía prendaria.

NUEVE) Actuar como representante del mandante y defender sus derechos de propiedad e intereses de toda clase, el Apoderado podrá usar los poderes especiales y generales que le son aquí conferidos para presentar, oponer, impugnar, testificar, discontinuar, aceptar suspensiones, transacciones, negociar o litigar todo tipo de juicios, sean legales, administrativos o de cualquier otra naturaleza, peticiones, acciones y excepciones.

DIEZ) Todas las facultades conferidas en este poder están otorgadas a favor del señor Carlos Mata y el señor Carlos Mata no tendrá poderes de delegación en relación con las facultades aquí descritas.

ESTE PODER ES EFECTIVO INMEDIATAMENTE Y CONTINUARÁ HASTA QUE SEA REVOCADO.

Selección de la ley.- ESTE PODER ESTARÁ GOBERNADO POR LAS LEYES DE NUEVA ZELANDA SIN CONSIDERACIÓN A PRINCIPIOS DE CONFLICTOS DE LEY.

Estoy totalmente informado sobre el contenido de este poder y entiendo las facultades aquí dadas a mi mandatario.

Estoy de acuerdo que si en tercero recibe este documento podrá actuar basado en el. La revocación de este poder no será efectiva en cuanto a terceros hasta que el tercero conozca de dicha revocatoria.

Firmado este día 23 de marzo de 2014.

(firma)

Karen Anne Marshall (Directora)

New World Trading Investments Limited

PRESENTADO ANTE DAVID NICOLL
NOTARIO PÚBLICO
PARA LEGALIZACIÓN
DE LA FIRMA DE Karen Anne Marshall
Que aquí aparece.

David Nicoll
Notario Público
Nueva Zelanda

(sello)





ESPACIO
EN
BLANCO



CERTIFICADO DIGITAL DE DATOS DE IDENTIDAD



Número único de identificación: 0925688368

Nombres del ciudadano: PAULSON TAMA ALEJANDRO RAFAEL

Condición del cedulaado: CIUDADANO

Lugar de nacimiento: ECUADOR/GUAYAS/GUAYAQUIL/CARBO
/CONCEPCION/

Fecha de nacimiento: 14 DE DICIEMBRE DE 1986

Nacionalidad: ECUATORIANA

Sexo: HOMBRE

Instrucción: SUPERIOR

Profesión: ESTUDIANTE

Estado Civil: SOLTERO

Cónyuge: -----

Fecha de Matrimonio: -----

Nombres del padre: PAULSON MATEUS RAFAEL ALFREDO

Nombres de la madre: TAMA CORRAL MARIA MARCELA

Fecha de expedición: 18 DE DICIEMBRE DE 2012

Información certificada a la fecha: 10 DE ABRIL DE 2017

Emisor: MARCO ANGELO OTTATI SALCEDO - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 55 - GUAYAS - GUAYAQUIL

N° de certificado: 179-018-27806



179-018-27806

Ing. Jorge Troya Fuertes

Director General del Registro Civil, Identificación y Cedulación
Documento firmado electrónicamente

Signature Not Verified

Digitally signed by JORGE
OSWALDO TROYA FUERTES
Date: 2017.04.10 18:12:15 ECT
Reason: Firma Electrónica
Location: Ecuador





INFORMACIÓN ADICIONAL DEL CIUDADANO

NUI: 0925688368

Nombre: PAULSON TAMA ALEJANDRO RAFAEL

1. Información referencial de discapacidad:

Mensaje: LA PERSONA NO REGISTRA DISCAPACIDAD

1.- La información del carné de discapacidad es consultada de manera directa al Ministerio de Salud Pública - CONADIS en caso de inconsistencias acudir a la fuente de información

Información certificada a la fecha: 10 DE ABRIL DE 2017

Emisor: MARCO ANGELO OTTATI SALCEDO - GUAYAS-GUAYAQUIL-NT 55 - GUAYAS - GUAYAQUIL



REPUBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
IDENTIFICACIÓN Y COORDINACIÓN

CEDULA DE
CIUDADANIA
APELLIDOS Y NOMBRES
PAULSON TAMA ALEJANDRO RAFAEL
LUGAR DE NACIMIENTO
GUAYAS
GUAYAQUIL
PEDRO CARBO / CONCEPCION
FECHA DE NACIMIENTO **1988-12-14**
NACIONALIDAD **ECUATORIANA**
SEXO **M**
ESTADO CIVIL **SOLTERO**

Nº **092568836-8**






INSTRUCCIÓN SUPERIOR
PROFESIÓN / OCUPACIÓN
ESTUDIANTE

E4333V2422

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE
PAULSON MATEUS RAFAEL ALFREDO
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE
TAMA CORRAL MARIA MARCELA
LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN
GUAYAQUIL
2012-12-19
FECHA DE EXPIRACIÓN
2022-12-18




[Signature]
DIRECTOR GENERAL

[Signature]
FUNDADOR DEL ESTADO

CERTIFICADO DE VOTACIÓN
ELECCIONES GENERALES 2017
2 DE ABRIL 2017

350
JUNTA Nº

350 - 214
NÚMERO

0925688368
CEDULA

PAULSON TAMA ALEJANDRO RAFAEL
APELLIDOS Y NOMBRES

GUAYAS
PROVINCIA
GUAYAQUIL
CANTÓN
TARQUI
PARROQUIA

CIRCUNSCRIPCIÓN 2
ZONA 1






ESPACIO
EN
BLANCO



APOSTILLE

(Convention de La Haye du 5 octobre 1961)

1. Country: New Zealand

Pays / País:

This public document

Le présent acte public / El presente documento público

2. has been signed by: David John Warwick Nicoll

a été signé par :

ha sido firmado por:

3. acting in the capacity of: Notary Public

agissant en qualité de :

quien actúa en calidad de:

4. bears the seal / stamp of: David John Warwick Nicoll

est revêtu du sceau / timbre de :

y está revestido del sello / timbre de:

Certified

Attesté / Certificado

5. at: Wellington

à / en:

6. the: 17 March 2014

le / el día:

7. by: The Authentication Unit

par / por:

8. No: 08152.1

sous n° / bajo el número:

9. Seal / Stamp:

Sceau / Timbre:

Sello / Timbre:

10. Signature:

Signature / Firma:

To verify this Apostille certificate go to: www.dia.govt.nz/apostille and click on the e-Register.

Pour vérifier ce certificat Apostille, allez sur www.dia.govt.nz/apostille et cliquez sur e-Register.

Para verificar esta certificación por apostilla vaya a: www.dia.govt.nz/apostille y haga clic en e-Register.

The purpose of this certificate is only to confirm that the signature, seal or stamp on the document is genuine. It does not mean that the contents of the document are correct or that the Authentication Unit of the Department of Internal Affairs approves of the contents.

L'objet de ce certificat est uniquement d'attester la véracité de la signature, du sceau ou du timbre sur le document. Cela ne veut pas dire que le contenu du document est correct ou que le service d'authentification du Ministère des Affaires Intérieures en approuve le contenu.

La finalidad de este certificado es simplemente la de confirmar que la firma, sello o timbre del documento es genuina. No indica que el contenido del documento sea correcto ni que la Unidad de Autenticación del Ministerio de Asuntos Interiores apruebe su contenido.

POWER OF ATTORNEY



I Karen Anne Marshall acting in my capacity as a director of New World Trading Investments Limited ("the Company") hereby appoint Carlos Mata of Urbanización La Ribera de Batán No. 130, Km 8 Vía Samborombon, Guayaquil, Ecuador as my Agent (attorney-in-fact) to act for me in any lawful way with respect to the following subjects and provided that Carlos Mata informs me in writing within 30 days of any reliance being placed on this power of attorney or any powers being exercised pursuant to same:

TO GRANT ALL OF THE FOLLOWING POWERS.

A) GENERAL POWERS FOR LITIGATION:

ONE) To appear before any Courts of Law and Hearings, either ordinary or special, of any level or jurisdiction, and before any other authority, Magistracy, Government Attorney's Office, Notary Public's Office, Public Registry, Tax Authority or Agency, State office or official, Central Government, Autonomous Community, Province, Municipality or any other local entities, autonomous bodies, and other public entities, including international bodies and other Entities established or to be established, in any of their branches, agencies, and services; and to file, follow through and bring to a conclusion before them, as plaintiff, defendant, third party, claimant, or in any other capacity, all manner of actions, lawsuits, and proceedings, whether civil, criminal, administrative, social, contentious-administrative, financial-administrative, labor-related, governmental, notarial, mortgage-related, tax-related, voluntary jurisdiction proceedings or any other type.

TWO) In all such cases, to bring, reply to, and follow through all kinds of actions, suits, complaints, proceedings, charges, exceptions and pleas, throughout all their procedures and formalities and up to their conclusion, and to bring any other causes of action and to request discontinuance of suits or



ESPACIO
EN
BLANCO

proceedings, exercising such powers in whatever cases may require his personal ratification; to sign and submit writs and attend all manner of proceedings; and to request and receive any service of process, subpoena and summons.



THREE) To send, receive and respond to injunctions and service of process; file appeals and any other action prior to proceedings.

FOUR) To challenge witnesses; supply and challenge evidence, waive evidence and transfer of proceedings. Reply to interrogatories and testify in lawsuits and in any kind of questioning stipulated by law.

FIVE) To request judicial authorizations, file inheritor statements and declarations of title; request accruals, settlements and appraisal of court costs; institute jurisdiction disputes and raise questions of competence; institute pretrial, preparatory or prior proceedings; and carry forth other incidental matters until the relevant court order is issued or ruling rendered.

SIX) To prosecute appeals, including governmental and contentious-administrative appeals, and those for reversal, reform, petition, pleading, manifest injustice, reconsideration, grievance, nullity, and lack of jurisdiction; file and prosecute actions for enforcement of constitutional rights before the Constitutional Court, in addition to extraordinary appeals for rescission of judgment or cassation interest and extraordinary appeals for breach of procedure, and others according to law; and, in general, to perform, without limitation, what the respective laws of procedure allow.

SEVEN) To request, furnish, lift or pay off embargos, seizures, deposits, foreclosures, injunction as well as to request administration, intervention or any other measure of preservation, security, prevention or guarantee, and modify or terminate them; and to designate experts. Take part in court or out-of-court auctions, and assign rights awarded in an auction to third parties, or accept



ESPACIO
EN
BLANCO

assignments or transfers that others may make to the Company, request injunctions, evictions, take possession of goods and chattels or real estate required as the consequence of lawsuits in which they are a party. Furnish securities; make judicial deposits, as well as receive from the Court the amounts deposited as the price of auction.



B) SPECIAL POWERS FOR LITIGATION:

ONE) To file extraordinary appeals for cassation and review. Discontinue or withdraw from any appeal, including the abovementioned. Institute the disqualification of Judges and Magistrates.

TWO) To hold conciliation proceedings, with or without a settlement, where cases of acts of disposal are involved. Negotiate settlements and agreements; submit to arbitration any disputed matters or others that arise subsequently. Grant personal ratifications on behalf of the Company. Waive or acknowledge rights; accept or abide by; waive debated legal action or lawsuit, or abandon them; accept and reject proposals from the debtor, as well as make declarations that may lead to dismissal or discontinuance of the proceedings in view of out-of-court settlement or supervening lack of cause of action.

THREE) To receive amounts, whether in compensation or not, resulting from judicial decisions favorable to the Company, whether in the name of the Company or the Attorney.

FOUR) To secure attestation of notarial certificates of attendance, injunction, service of process, reference, notarization, or others for evidence; remittance of writs, presentation, voluntary deposit or , including taking part in auctions in the presence of a notary public.

FIVE) To institute and appear personally in proceedings to stop payment, for reduction of amounts or extension of terms of payment, at creditors' meetings



ESPACIO
EN
BLANCO

or bankruptcy proceedings, and to carry them through to their conclusion; and, especially, to take part with full say and voting rights in insolvency proceedings and for approval of the respective intercreditor agreement; and to appoint Trustees and administrators, auditors and members of the court, settle and adjust credits, collect credits and contest transactions and agreements, accept positions on and appoint members of conciliation bodies.



C) GENERAL POWER OF ATTORNEY FOR ADMINISTRATION AND/OR DISPOSITION IN THE REPUBLIC OF ECUADOR

ONE) To purchase, or otherwise acquire and dispose of real estate, shares in Ecuadorian Companies, bonds, securities, products, negotiable instruments, and other effects, as well as to discount, guarantee, endorse, draw, and issue promissory notes, bills of exchange, drafts, bonds, and all types of negotiable instruments in general.

TWO) To open bank accounts of any kind, performing any type of bank operation and at any institution in Ecuador, whether a private or a government bank; draw on deposited funds that are to be deposited, or not (overdrafts), in checking accounts, savings accounts, or any other form; withdraw current or future cash deposits, securities, objects, merchandise, documents and correspondence from public offices and banking institutions, whether government or private; sign, accept, reject, endorse, discount, protest, and pay off checks, bills of exchange, vouchers, promissory notes, and other commercial or civil credit instruments, receiving their amounts.

THREE) To take out mortgage credits or loans, both chattel and simple, with or without collateral guarantees, real or personal, in cash, in mortgage securities, or otherwise.

FOUR) To enter into and make contracts with non-profit organizations and



ESPACIO
EN
BLANCO

corporations (limited companies), limited partnerships, general partnerships and limited liability companies, joint-stock companies, or of any other nature, as well as to represent the stocks or shares of the Company in the General Stockholders' or Partners' Meetings.



FIVE) To rent safety boxes, request their opening or the opening of those already rented in the Company's name, and withdraw the contents therein.

SIX) To initiate, continue, discontinue, and terminate all types of administrative procedures before any government authority or agency in which the company may have a need or interest in acting and enforcing its rights in the Republic of Ecuador. Specially to file annually the required information to local authorities, specially Tax and Corporate authorities.

SEVEN) To determine and pay any kind of taxes, fees, or levies; file, claim, reject, make remarks to, accept, or contest tax assessments, appraisals, inventories, taxes, or statements.

EIGHT) To collect and receive, by private or judicial means, any amounts owed to the Company; give and demand receipts or bills of payment, for partial or full amounts; receive all manner of goods in payment of what is owed the Company and in lieu of mortgage or pledge security .

NINE) To act as the principal's representative and defend all its ownership rights, and interests of any other kind, the Attorney may use all the general and special powers that are conferred on him herein to file, oppose, contest, testify, discontinue, accept discontinuances, settle, negotiate and prosecute all types of suits, whether legal, administrative, or of any nature, petitions, actions and exceptions.

TEN) All powers in this power of attorney are granted exclusively in favor of Mr Carlos Mata and Mr Carlos Mata shall have no powers of delegation in relation



ESPACIO
EN
BLANCO

to any of the powers as outlined in this power of attorney.



THIS POWER OF ATTORNEY IS EFFECTIVE IMMEDIATELY AND WILL CONTINUE UNTIL IT IS REVOKED.

Choice of Law. THIS POWER OF ATTORNEY WILL BE GOVERNED BY THE LAWS OF NEW ZEALAND WITHOUT REGARD FOR CONFLICTS OF LAWS PRINCIPLES.

I am fully informed as to all the contents of this form and understand the full import of this grant of powers to my Agent.

I agree that any third party who receives a copy of this document may act under it. Revocation of the power of attorney is not effective as to a third party until the third party learns of the revocation. Signed this 13th day of March, 2014

Karen Anne Marshall, Director
New World Trading Investments Limited

SEEN BY DAVID NICOLL,
NOTARY PUBLIC
FOR THE LEGALISATION
OF THE SIGNATURE OF KAREN ANNE MARSHALL
APPEARING ADJACENT



AB. MARCO ANGELO OTATTI SALCEDO NOTARIA 55 DEL CANTON GUAYAQUIL
DE CONFORMIDAD CON EL NUMERAL 516, DEL ART. 18
DE LA LEY NOTARIAL VIGENTE DOY FE, QUE LA FOTOCOPIA PRECEDENTE
COMPUESADA DE 3 FOJA, ES IGUAL AL DOCUMENTO ORIGINAL QUE ME FUE ENTREGADO

GUAYAQUIL, _____

10 ABR 2017



NOTARIA 55

Canton Guayaquil Ab. Marco Angelo Ottati Salcedo

