

## INFORME DE GERENCIA

### A los señores accionistas de Sinaifarm S.A

Señora Presidente, Accionistas de SINAIFARMS.A., en Cumplimiento a lo que dispone la ley de Compañías y al artículo trigésimo sexto literal c) de los estatutos Sociales y como Gerente de esta empresa, pongo a consideración de ustedes el informe de actividades correspondiente al ejercicio económico del 1 de Enero al 31 de Diciembre 2016.

### AREA ADMINISTRATIVA – FINANCIERA

La administración de manera planificada y coordinada con el Directorio de la Empresa en sesiones regulares y las jefaturas de áreas de la empresa ha mantenido sus actividades orientando sus tareas a la consecución de resultados dentro de una debida planificación.

Consientes con el despeño del entorno económico esta administración ha buscado mantener los resultados positivos de años anteriores, se ha cumplido con la ley de compañías, sus normas y reglamentos, y lo que ha dispuesto la Junta General de Accionistas.

En el orden legal contamos con el asesoramiento del Dr. Esteban Flores, en los aspectos societarios – tributarios, además de él Dr. David Mera para los aspectos laborales de presentarse.

Para enero del año 2016 de manera planificada y eficiente se presentó al Directorio de la compañía, diferentes propuestas para la remodelación de la farmacia H1 y la readecuación de la Megafarmacia, teniendo como resultado en el mes de marzo la remodelación de la farmacia H1, por un costo total de 14.031,93 dólares más IVA, y para finales del mes de diciembre se concluyó con la readecuación de la Megafarmacia por un costo de 6.532,77 dólares más IVA.

La administración conjuntamente con la persona de atención al cliente, ha mantenido continuos acercamientos con los médicos, promocionando diversos programas de medicación continua y de fidelización de clientes, teniendo como resultado una derivación de recetas que suman 32.782 recetas en el año 2016 frente a 30.354 recetas del año 2015, lo que representa un incremento del 8%, esto tomando en consideración los principales médicos derivadores en cada periodo.

Se ha mantenido controles de inventarios diarios con personal de la compañía así como los inventarios semanales a cargo de la auditora corporativa, mismos que han arrojado resultados positivos hasta el primer semestre del año 2016 y también se evidencio la necesidad de incrementar los controles con los resultados del inventario final realizado en el mes de diciembre donde se presentaron faltantes por un valor de 3044,36 dólares y por faltantes la suma de 1350,97 dólares, se ha tomando en consideración las recomendaciones del auditor corporativo y los

controles fueron ejecutados inmediatamente que a la fecha nos ha permitido tener un mejor comportamiento.

Se informa que de acuerdo a la planificación ya establecida dentro de la Política de Compras se ha mantenido negociaciones con los proveedores, la primera en el mes de enero y la segunda en el mes de junio, en las cuales se ha conseguido las mejores condiciones de compra en los medicamentos que nos ha permitido tener un porcentaje de rentabilidad bruta sobre los ingresos similar al año 2015, que representa el 23%.

Cumpliendo con los requerimientos de los estatutos a inicios de año se procedió a solicitar la aprobación del presupuesto de ventas, mismo que periódicamente ha sido monitoreado y los resultados han sido informados al Directorio, para toma de decisiones oportunas.

En lo referente a los ingresos por ventas se denota una disminución de las mismas en comparación al año 2015, este comportamiento en cada uno de los puntos venta, siendo estos H1, Megafarmacia y Bodega, esta último se considera exclusivamente ventas al hospital, siendo a detalle el comportamiento de los ingresos el siguiente:

Punto de Venta	total-15	total-16	%	Diferencia
H1	2.043.723,72	1.978.951,38	96,83%	-64.772,34
BODEGA	1.537.730,50	1.185.449,98	77,09%	-352.280,52
MEGAFARMACIA	2.307.003,47	2.225.215,43	96,45%	-81.788,04
TOTAL	5.888.457,69	5.389.616,79	91,53%	-498.840,90

Del resultado de la disminución de los ingresos se destaca que la misma, no solo fue afectada por el cierre del convenio con el sector público, si adicionalmente en el mes de abril el Ministerio de Salud Pública, a través de la Política de Fijación de Precios de Medicamentos Estratégicos, fijo techos en los precios de alrededor de 900 medicamentos, lo que significó una reducción que afectaba en algunos medicamentos hasta el 50% de su precio, y como resultado un menor ingreso por venta de estos medicamentos, que son considerados los de mayor rotación.

Dando cumplimiento a lo establecido por la Superintendencia de Compañías, se procedió con la presentación de los Estado Financieros, correspondiente al ejercicio fiscal del año 2015 a la Junta Universal de Accionistas de la compañía, donde se resolvió que las Utilidades sean repartidas a los Accionistas, mismas que fueron entregadas dentro del ejercicio económico del año 2016.

Se ha cumplido con lo solicitado por la Agencia Nacional de Regulación, Control y Vigilancia Sanitaria y se entregó el reporte de ventas de medicamentos estratégicos del año 2015 en el mes de abril.

El Total de gastos administrativos y de ventas de la compañía suman 974290,62 dólares, dentro de los principales gastos de la compañía se desprende sueldos y beneficios sociales, asesorías corporativas, honorarios, intereses, publicidad, mantenimiento de sistemas de computación, se destaca que en relación a los gastos del año 2015 que fueron de 1025164,65 dólares existiendo una disminución del 5%.

En el área financiera se ha cumplido con todas las obligaciones financieras, tributarias, impuesto a la renta, impuestos fiscales y obligaciones con el IESS y MSP, todo esto siguiendo con las normas vigentes y los avances tecnológicos implementados a través del internet, así como las obligaciones generadas con la banca privada y los préstamos que la empresa mantiene con los accionistas, quedando una deuda con estos últimos de 191.164,06 dólares, la misma que se refinanciará el presente año.

#### **RECURSOS HUMANOS**

En el mes febrero se inició con el proceso de actualización del Reglamento Interno de Trabajo, mismo que fue regulado y aprobado en el mes de julio del año 2016.

Se ha mantenido continuas capacitaciones para el personal de farmacia con la finalidad de mantener la motivación del equipo de ventas y administrativo, se realizaron reuniones trimestrales con el personal de farmacia, las mismas que fueron aprovechadas para revisar temas de manejo efectivo de clientes, despacho de medicamentos y actualizaciones de medicamentos. Se ha coordinado con el departamento de Seguridad y Salud ocupacional, capacitaciones sobre el manejo de desechos y se ha cumplido con los chequeos anuales para el personal de farmacia.

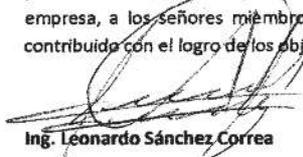
Se concluyó el curso de Inglés que se inició en el año 2015 con 13 personas de la empresa, de las cuales todas obtuvieron su certificación.

#### **ESTADOS FINANCIEROS**

El balance al 31 de diciembre de 2015 de los estados financieros y estado de resultados, se encuentra respaldados por el dictamen de auditoría externa realizado por el auditor externo el Ing. Saúl Vásquez, los cuales pongo a consideración de la junta general:

<b>ACTIVO</b>			<b>2.162.686,59</b>	<b>%</b>
<b>ACTIVO CORRIENTE</b>		<b>1.229.469,03</b>		
EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO	227.460,25			11%
ACTIVOS FINANCIEROS	277.659,92			13%
INVENTARIOS	544.218,17			25%
SERVICIOS Y OTROS PAGOS ANTICIPADOS	137.664,04			6%
ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES	42.466,65			2%
<b>ACTIVO NO CORRIENTE</b>		<b>933.217,56</b>		
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO (NETO)	455.963,36			21%
ACTIVOS DIFERIDOS	16.479,56			1%
OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	460.774,64			21%
<b>PASIVO</b>			<b>1.372.188,16</b>	
<b>PASIVO CORRIENTE</b>		<b>1.203.478,87</b>		
CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR	1.203.478,87			88%
<b>PASIVO NO CORRIENTE</b>		<b>168.709,29</b>		
PRESTAMOS POR PAGAR A LARGO PLAZO	61.289,62			4%
PROVISIONES POR BENEFICIOS A EMPLEADOS	107.419,67			8%
<b>PATRIMONIO NETO</b>			<b>625.504,83</b>	
CAPITAL Y RESERVAS	649.690,92			
RESULTADOS ACUMULADOS	-24.186,09			
<b>UTILIDAD NETA DEL EJERCICIO</b>			<b>164.993,60</b>	

Pongo a disposición de la Junta Universal de accionistas de Sinaifarm S.A. el informe presentado por la Gerencia, a su vez que anticipo mis agradecimientos a la Dra. María Vélez Presidente de la empresa, a los señores miembros del Directorio, y todo el personal de esta empresa que han contribuido con el logro de los objetivos propuestos por esta administración.

  
 Ing. Leonardo Sánchez Correa

GERENTE DE SINAIFARM S.A.

Cuenca, a 21 de abril de 2017