



INFORME DE GERENCIA PARA LOS SEÑORES SOCIOS DE LA COMPAÑÍA – SINAIFARM S.A.

Señor Presidente y señores Accionistas de SINAIFARM S.A., en cumplimiento a lo que dispone la ley de Compañías y al artículo trigésimo sexto literal c) de los Estatutos Sociales y como Gerente de esta empresa, me permito poner a consideración el informe de actividades correspondientes al ejercicio económico del 1 de Enero al 31 de Diciembre del 2013.

AREA ADMINISTRATIVA – FINANCIERA

La gestión Gerencial conjuntamente con el Directorio de la empresa, ha orientado sus tareas y actividades cotidianas hacia la consecución de los objetivos planificados a corto y largo plazo, la cual nos permita mantenernos a la vanguardia en servicios farmacéuticos, brindando un servicio oportuno y de calidad a nuestros usuarios: médicos y pacientes, con personal altamente capacitado.

En el transcurso de este ejercicio económico, la administración ha cumplido con la ley de compañías, sus normas y reglamentos, y lo que ha dispuesto la Junta General de Accionistas. Durante el ejercicio económico del año 2013 los miembros del Directorio en sesiones regulares han tomado resoluciones que han servido para la buena marcha de la empresa.

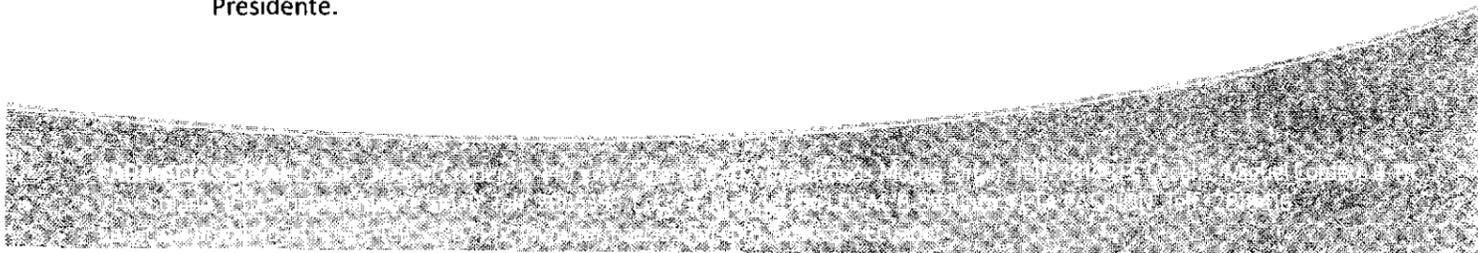
En el orden legal contamos con el asesoramiento de nuestro buffet de abogados CORDERO & ASOCIADOS – con la Ab. Daniela Chalco E, los aspectos societarios – tributarios y laborales, y además de él Dr. David Mera para aspectos laborales también, habiendo existido cambios dentro de la organización sin que los mismos afecten al correcto funcionamiento de la empresa.

En el mes de **enero** del 2013, se presentó en Directorio un análisis por parte del Ing. Ludeña ex gerente de la empresa para cambiar los Totems Publicitarios en el cual el nuevo nombre que constaría es FARMACIAS SINAI, el cual al refrescar la marca permitirá atraer a nuevos clientes e incrementar nuestras ventas y rentabilidad.

En el mes de **febrero** la Farmacia del Mall del Río se cerró, ya que las ventas mensuales no cubrían los costos y gastos generados en esa sucursal, ocasionando que exista un déficit mensual de \$ 1.800 aproximadamente, pese a todos los esfuerzos aplicados en publicidad, marketing y promociones que permitan atraer a más clientes e incrementar los ingresos mensuales. En esa fecha se reestructuró las farmacias debido a que personal de la sucursal del Mall del Río debía ser reubicado y otro teníamos que terminar la relación laboral; incrementándose de esa manera cajas adicionales para la atención en la Mega Farmacia.

En el mes de **marzo** se aprobó el Proyecto para la Certificación de Calidad ISO 9001:2008, ya que todas las empresas de la Corporación Médica Monte Sinaí entrarán en el mismo proceso. Adicionalmente el Ing. Ludeña había presentado el Presupuesto de Ventas para el año 2013 el cual es por \$ 6.434.609,84.

En el mes de **abril** el Ing. Ludeña presentó la renuncia al cargo de Gerente de Sinaifarm, razón por la cual quedó a cargo de la empresa y con la Representación Legal la Dra. María Vélez – Presidente.



En el mes de **mayo** el Ing. Javier Vega – Gerente General de la Corporación Médica Monte Sinai apoya a la administración de la Farmacia, con la finalidad de poder cumplir con todos los objetivos planteados.

En el mes de **julio** se da a conocer los Estados Financieros de la empresa correspondientes al ejercicio fiscal del año 2012 y los cuáles serán presentados en una Junta Universal de la compañía; en esta reunión se aprobó la contratación de la empresa para la Auditoría Externa del año 2013 que estará a cargo de BEST POINT y el Comisario para el mismo período el cual estará a cargo del Ing. Guillermo Togra; adicionalmente la Junta Universal nombra al Ing. Javier Vega como Gerente de Sinaifarm.

En el mes de **agosto** se presenta un informe relacionado con la Remodelación de la Farmacia H1 – ubicada en la torre del Hospital, debido a que necesitan intervenir el área de los quirófanos del Hospital y lo cual puede afectar a la farmacia debido a que perderá un área aproximada de 16 metros cuadrados.

En el mes de **septiembre** se colocaron Columnas de Almacenamiento SIGNO en la Farmacia H1 la cual permite optimizar los recursos y sobretodo el espacio físico. En este mes se colocaron nuevas cámaras de vigilancia para precautelar los bienes de la empresa.

En el mes de **octubre** en el Directorio y Junta Universal de Sinaifarm se aprobó la entrega de las Utilidades correspondientes al año 2012; adicionalmente en este mes se resolvió buscar a un candidato para la Gerencia de la empresa.

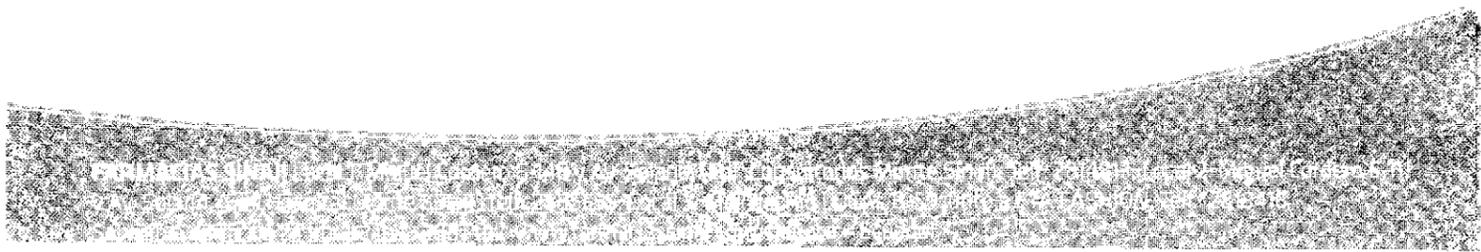
En el mes de **noviembre** la Gerencia realizó acercamientos con el IESS para brindar los servicios de la farmacia en forma directa para los afiliados al Seguro Social y Seguro Campesino, con lo cual existiría ingresos extras para Sinaifarm por el convenio realizado.

En el mes de **diciembre** se coordinó con el departamento de Talento Humano y el Directorio de la empresa para la Contratación de un nuevo Auditor Interno, ya que se tuvo que prescindir de los servicios de la persona que estaba en ese cargo.

Se realizó la renovación de las pólizas de seguros para todos los equipos, muebles y enseres de la compañía, en el caso de presentarse algún siniestro.

El sistema de computación que maneja actualmente la empresa se ha ido actualizando en la medida de sus requerimientos, teniendo de esta manera un mejor control sobre la facturación de cada una de las empresas, el detalle de ingresos, contabilidad, crédito y cobranzas, manejo de proveedores, entre otros; lo cual facilita la conciliación diaria de los ingresos provenientes de las ventas de insumos y medicamentos, su depósito oportuno en las cuentas corrientes y el registro diario de transacciones en los asientos contables. Adicionalmente se está implementando el NUEVO SOFTWARE el cual será más versátil y será una herramienta de control gerencial y administrativo mucho más eficiente, que permitirá acceder a información histórica, estadística, de control, etc. la cual ayudará en la gestión cotidiana de las actividades y tareas administrativas y operativas.

En el área de publicidad y marketing se han realizado campañas de expansión de imagen en: televisión, prensa y radio, en forma conjunta con las empresas de la Corporación, material publicitario como dípticos y trípticos que poseen información valiosa para los pacientes.



Se han realizado visitas a médicos de la Corporación Médica Monte Sinaí y de otros centros de salud con la finalidad de conocer sus inquietudes acerca de los servicios de Farmacias Sinaí, el cual permita fortalecer nuevas alianzas estratégicas que incrementen las ventas y rentabilidad de la empresa.

El presupuesto de ventas de Sinaifarm correspondiente al año 2013 dio los siguientes resultados:

VENTAS 2012	5.827.659,74
PRESUPUESTO 2013	6.434.609,84
VENTAS 2013	5.910.368,98
CRECIMIENTO 2013 VS. 2012	1,42%
CUMPLIMIENTO PRESUPUESTO 2013	91,85%

En el área de recuperación de cartera, las recaudaciones se han realizado en forma oportuna; se está trabajando conjuntamente con el Departamento de Auditoría Interna para que las cuentas por cobrar entre el Hospital y Farmacia sean canceladas oportunamente.

En el aspecto financiero se ha cumplido con todas las obligaciones financieras, tributarias, impuestos a la renta, impuestos fiscales y obligaciones con el IESS, todos estos siguiendo con las normas vigentes y los avances tecnológicos implementados a través del Internet.

AREA SOCIAL

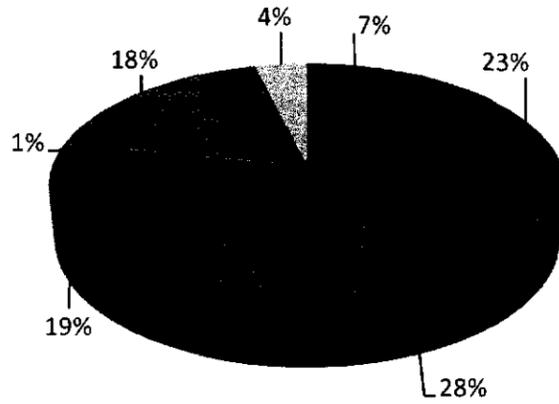
En el mes de octubre se realizó el XVII aniversario de fundación del MONTE SINAI, y en diciembre se realizó un agasajo navideño para los accionistas, el personal de la empresa y para los médicos que colaboran con la misma.

ESTADOS FINANCIEROS

El balance al 31 de diciembre del 2013 de los estados financieros y de resultados, se encuentran respaldados por el dictamen de auditoria externa realizado por la firma BEST POINT CIA. LTDA., los cuales pongo a consideración de la Junta General:

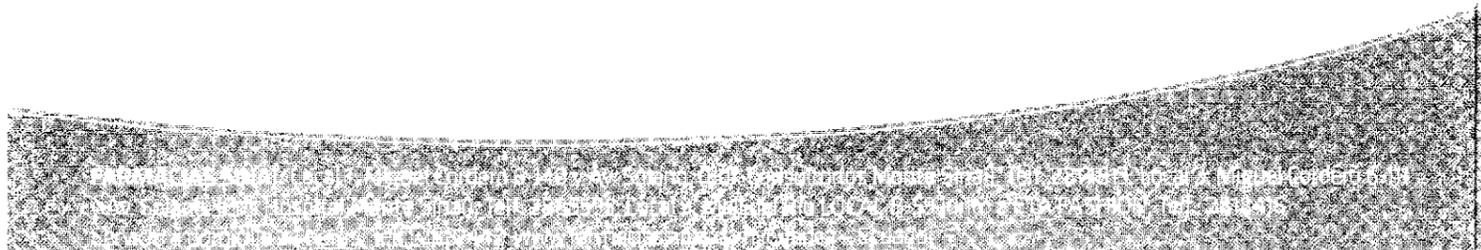
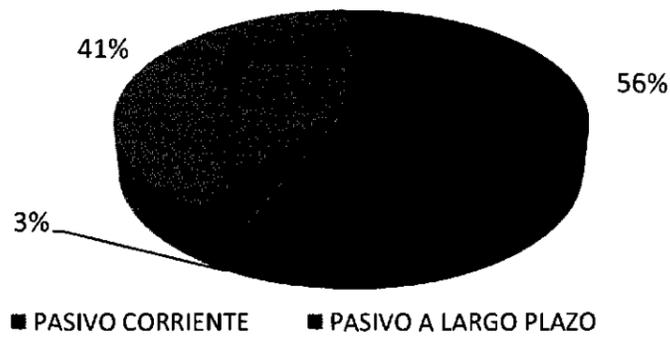
BALANCE GENERAL AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

ACTIVO CORRIENTE	1.303.189,65	
DISPONIBLE	156.489,17	6,91%
EXIGIBLE	520.916,36	23,00%
REALIZABLE	625.784,12	27,63%
ACTIVO NO CORRIENTE	961.630,44	
PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO	436.040,86	19,25%
ACTIVO DIFERIDO	27.496,94	1,21%
ACTIVOS LARGO PLAZO	410.774,64	18,14%
PROPIEDADES DE INVERSION	87.318,00	3,86%
ACTIVO TOTAL	2.264.820,09	



- DISPONIBLE
- EXIGIBLE
- REALIZABLE
- PROPIEDAD, PLANTA Y EQUIPO
- ACTIVO DIFERIDO
- ACTIVOS LARGO PLAZO

PASIVO		1.345.441,23	
PASIVO CORRIENTE		1.269.469,71	
PRESTAMOS DE CIAS. RELACIONADAS	151.230,91	6,68%	
PROVEEDORES VARIOS FARMACIA	98.214,84	4,34%	
PROVEEDORES DE FARMACIA	931.550,19	41,13%	
OBLIGACIONES PARA LEYES SOCIALES	43.014,01	1,90%	
RETENCIONES A EMPLEADOS	4.074,33	0,18%	
IMPUESTOS POR PAGAR	18.542,94	0,82%	
PROVISION DE GASTOS	12.393,02	0,55%	
ANTICIPOS RECIBIDOS	9.546,38	0,42%	
OTRAS CUENTAS POR PAGAR	903,09	0,04%	
PASIVO A LARGO PLAZO		75.971,52	
JUBILACION PATRONAL	62.254,71	2,75%	
BONIFICACION POR DESAHUCIO	13.716,81	0,61%	
PATRIMONIO		919.378,86	
CAPITAL SOCIAL Y RESERVAS	533.176,06	23,54%	
RESULTADOS ACUMULADOS	16.595,70	0,73%	
UTILIDAD DEL EJERCICIO	369.607,10	16,32%	
PASIVO + PATRIMONIO		2.264.820,09	



Pongo a la disposición de la Junta Universal de accionistas de SINAIFARM el informe presentado por la Gerencia, a su vez que anticipo mis agradecimientos a la Dra. María Vélez M. Presidente de la empresa, a los señores miembros del Directorio, y a todo el personal de esta empresa que han colaborado para el exitoso cumplimiento de los objetivos planteados en esta administración.

Cuenca, a 25 de Abril de 2014.


Ing. Javier Vega Espinoza
GERENTE DE SINAIFARM S.A.

