

**INFORME DEL GERENTE GENERAL DE ALMACENES CHORDELEG HERRERA Y
ASOCIADOS ALMCHOG H&A CIA LTDA. DIRIGIDO A LOS SEÑORES SOCIOS,
CORRESPONDIENTE AL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2009.**

De conformidad con lo dispuesto por el Art. 124 de la Ley de Compañías, en concordancia con la normativa vigente en el Reglamento para la Presentación de los Informes Anuales de los Administradores a las Juntas Generales y acogiendo lo establecido dentro de los Estatutos Constitutivos de la Compañía ALMACENES CHORDELEG HERRERA Y ASOCIADOS ALMCHOG H&A CIA. LTDA., en calidad de Gerente General de la Empresa, y según lo dispuesto en el Art. 118, literal c) de la Ley de Compañías, expongo a la Junta General de socios, el informe de actividades económicas y sociales realizadas dentro del ejercicio económico correspondiente al año 2009.

ANTECEDENTES.

La Compañía Almacenes Chordeleg Herrera y Asociados Cia. Ltda. al cumplir un año difícil dentro del margen de competitividad en la ciudad de Cuenca, ha procurado con su diario trabajo fortalecer cada día más la credibilidad de sus clientes, labores que nos han permitido mantenernos en la práctica de nuestras actividades dentro del ámbito local, a pesar de haber sufrido en este año un siniestro tan lamentable para la empresa como es el robo suscitado en la madrugada de Diciembre 27.

Con estos antecedentes pongo a consideración este informe de actividades administrativas, operativas y financieras de la práctica de mi mandato en el año 2009.

ASPECTOS TRIBUTARIOS

Con la buena voluntad que nos caracteriza, en torno al cumplimiento de las obligaciones con el sector tributario en el país, se ha logrado mantener de manera puntual a la compañía con sus Obligaciones Tributarias y para el gobierno seccional, las cuales una vez canceladas no han mostrado mayor novedad, luego de la contrastación de datos y los correspondientes trámites administrativos.

RELACIONES E INTEGRACIÓN DE LOS SOCIOS.

Las labores de la Presidencia conjuntamente con las de Gerencia han procurado continuamente el fortalecimiento, integración y solidaridad con nuestros socios, puesto que el trabajo realizado día a día por el sector administrativo de la empresa ha sido encaminado a ejercer el índice de eficiencia de la Compañía dentro del mercado, estando siempre pendiente a las sugerencias e inquietudes que ha planteado la Junta General de Socios, con ello han aportando de la mejor manera al desarrollo y progreso que como sociedad hemos proyectado.

CUMPLIMIENTO DE LAS RESOLUCIONES DE LA JUNTA GENERAL DE SOCIOS.

La Compañía mediante sus administradores ha dado cumplimiento a las resoluciones y disposiciones de las juntas generales, atendiéndose a todas las disposiciones, esto gracias a la colaboración de los señores funcionarios, y profesionales que prestan servicios a favor de la compañía.

Subsidiariamente a ello se ha cumplido con el manejo de los libros de los títulos de participaciones y socios, además se ha innovado la protección y control de los documentos societario, contable, correspondencia y soportes que son exigidos en la actualidad por mandato de la Ley mediante la Super Intendencia de Compañías de la Distrital de Cuenca.

DE LOS FUNCIONARIOS DE LA ADMINISTRACIÓN.

Mediante la política de comunicación, con todos los funcionarios y empleados la Administración ha mantenido una gestión de apoyo en la parte, contable financiera y de operación, teniendo como norma la disciplina y la ética en el cumplimiento de las tareas asignadas.

La administración se encontró orientada a satisfacer las necesidades de proyección económica de la compañía, implementando la política de trabajo en equipo como parte del éxito en la gestión Gerencial.

SITUACIÓN FINANCIERA AL CIERRE DEL EJERCICIO.

El movimiento financiero de la Compañía Almacenes Chordeleg Herrera y Asociados Cia. Ltda. Recoge hechos que se han producido en el año 2008, lo cual permitirá conocer el desempeño de la sociedad y tomar decisiones para el próximo periodo.

Para el efecto de este análisis tomaremos en cuenta los tres rubros básicos que integran el estado de situación actual de la empresa: los **activos** que constituyen los bienes y derechos de la misma; los **pasivos** que son compromisos y obligaciones contraídas con terceros; y, el **patrimonio** que son los fondos propios de la compañía.

ACTIVO.

El total del activo corriente dentro de la empresa asciende a la suma de Doscientos Veinte y ocho mil ciento cuarenta y cinco con diecisiete centavos (USD \$ 228.145.17).

CAJA, BANCOS.- En la actualidad en este rubro cuenta con la cantidad de cuarenta mil doscientos sesenta y cuatro con un centavos (USD. 40.264,01).

INSTALACIONES, PROPIEDADES DE LA PLANTA Y EQUIPOS.- Este ítem en la actualidad asciende al monto de treinta mil novecientos treinta y uno con veinte y ocho centavos de dólar (USD.\$ 30.931,28), en concepto de los bienes muebles, vehículos, enseres, equipo de oficina, herramientas, etc.

PASIVO.

El pasivo corriente dentro de la empresa asciende a la suma doscientos cincuenta y un mil ochenta y siete con treinta y siete centavos de dólar (USD \$ 251.087.37).

OBLIGACIONES PENDIENTES CON PROVEEDORES.- Este periodo el índice de demanda y comercialización ha exigido de la empresa un endeudamiento de ciento ochenta mil seiscientos doce dólares con ochenta y tres centavos de dólar (USD 180.612,83)

IMPUESTOS POR PAGAR.- En este rubro tenemos valores que ascienden a la cantidad un mil cuatrocientos cincuenta y uno con cincuenta centavos de dólar (USD. \$ 1.451,50), correspondientes a obligaciones con la Administración Tributaria.

OBLIGACIONES PATRONALES.- Dentro de este periodo observamos que existe por este concepto obligaciones con el personal que labora bajo dependencia de la compañía de un mil cuatrocientos veinte y cuatro con setenta centavos (USD \$ 1.424 70); lo que ha generado obligaciones con el IESS equivalentes a la cantidad de trescientos veinte y siete con sesenta y cuatro (USD. \$ 327,64)

PATRIMONIO Y RESULTADOS.

El capital suscrito a la fecha de cierre de este ejercicio económico es de mil dólares (USD. \$ 2.000 00).

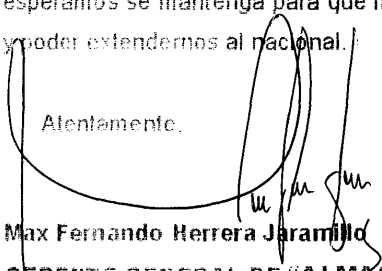
RECOMENDACIONES.

En próximo ejercicio económico es mi deber, recomendar la implementación conforme a las disposiciones que efectuó la Junta General de socios lo siguiente:

- Tomar en cuenta la importancia de la buena atención al cliente a efectos de superar a la competencia.
- Realizar estudios de mercadeo encaminados a conocer nuevas líneas de comercialización, que permitan a la compañía mantenerse en el mercado con producción de mayores utilidades a los socios.
- Ejecutar programas de promoción, publicidad y propaganda en beneficio de la Compañía.

Para terminar dejo constancia de mi agradecimiento al señor Presidente a todos los funcionarios y empleados de la compañía y a ustedes señores socios por el respaldo que esperamos se mantenga para que la empresa prosiga su crecimiento dentro del ámbito local y poder extendernos al nacional.

Atentamente,


Max Fernando Herrera Jaramillo

GERENTE GENERAL DE "ALMACENES CHORDELEG CIA. LTDA."