

INFORME DE GERENCIA

Año 2011

Señoras y Señores Accionistas:

Me permito presentar el informe anual correspondiente al ejercicio del año 2011, en el cual se muestra la gestión administrativa y financiera de COTRANSCOLSA, y los principales hechos de especial relevancia, durante el año referido.

INTRODUCCIÓN

Con fecha 1 de abril del año 2010, COTRANSCOLSA firma el contrato N° 2010063, con PETROCOMERCIAL, hoy EP PETROECUADOR, por la prestación del servicio de transporte de combustible por un monto aproximado de \$ 31'428.575,00 dólares y con un plazo de prestación del servicio de cinco años.

Al culminar el año resumimos las actividades realizadas durante este periodo con la satisfacción de haber cumplido con nuestra gestión, de generar bienestar económico y de trabajo a nuestros asociados, a través de la labor operativa, administrativa y financiera; esto se da gracias a la interacción de Directivos, Socios, Personal Administrativo y Conductores, comprometidos en alcanzar logros que permitan posesionarla a la Compañía como la única en cumplir con todos los preceptos de EP PETROECUADOR.

ADMINISTRACIÓN

***Planta de Personal.* COTRANSCOLSA cuenta con tres personas de planta un Gerente, una Contadora, y una Secretaria.**

***Plataforma Tecnológica:* Actualmente la Compañía cuenta con un software que asegura y agiliza los procesos de contabilidad**

GESTIÓN ADMINISTRATIVA

Dentro del objeto social de la Compañía está el de prestar servicios de Transporte de derivados del Petróleo.

Siendo esta nuestra Actividad única y asumiendo con absoluta responsabilidad las disposiciones de las Cláusulas del Contrato mantenido con EP PETROECUADOR, se enfoco todo la gestión para continuar cumpliendo con entera responsabilidad, transparencia en la entrega de combustible y eficacia en la ruta.

A continuación se detalla cada una de las Acciones que se desplegaron con el objetivo de garantizar el fiel cumplimiento del presente Contrato:

- 1. Iniciamos el año buscando herramientas que permitan mejorar las frecuencias de viajes y que nos permita transparentar el número de viajes por autotank; es así que el 1 de abril luego de realizar las respectivas gestiones con el Coordinador del Depósito La Toma, se arranca con un nuevo modelo de Programación Diaria; estableciendo nuevos Grupos que hasta la presente fecha nos han permitido normar en equidad los viajes realizados en cada periodo y en la sumatoria Total Anual**
- 2. Se ha continuado con los Controles de Ruta, que se establecieron desde el año anterior, logrando detectar problemas que impedían un proceso continuo de mejoramiento en la calidad y eficiencia en la entrega de combustible.**
- 3. Desde el mes de octubre se alcanza una notable baja en el volumen de mermas; existiendo una continuidad de baja en el volumen referido**
- 4. En el mes de Noviembre se entrega una nueva dotación a los Señores Conductores; de la ropa de trabajo como son Overoles y Zapatos de Seguridad Industrial, en acato a la disposición 4.10.2.4 del Contrato con EP PETROECUADOR.**
- 5. A finales del mes de Noviembre EP PETROECUADOR realiza una inducción sobre Seguridad y Revisión Vehicular, en la que estuve presente, recibiendo de parte de los funcionarios del Terminal de Pascuales un Reconocimiento Público de ser la única empresa en cumplir a entera satisfacción con las Normas de Seguridad, responsabilidad y honradez en el servicio de transportación de combustibles.**
- 6. En el mes de Diciembre se gestiono la adecuación de baños en el Terminal de Pascuales, para los señores Conductores ya que los baños existentes habían colapsado, se tuvo eco en los funcionarios de este terminal que hoy cuenta con estas instalaciones que están al servicio de nuestros Conductores.**
- 7. En el mes de Diciembre se entrego Canastas Navideñas como a continuación se detalla:**
 - 44 Canastas a los Señores Conductores**
 - 44 Canastas a los Socios**
 - 10 Canastas Personal EP PETROECUADOR**
 - 11 Canastas Personal DNH**
 - 10 Canastas Guardias EP PETROECUADOR**

- **3 Canastas Personal Administrativo COTRANSCOLSA**
TOTAL 122 CANASTAS ENTREGADAS.
500 Fundas Navideñas; para los niños de San José

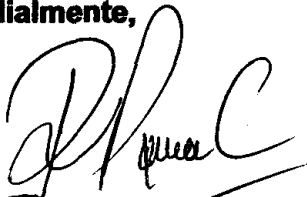
GESTIÓN FINANCIERA

Está a cargo de una gran Profesional que pese a los problemas encontrados ha venido cumpliendo un rol muy importante en el accionar de la Compañía; en el mes abril al integrarse la Nueva Directiva se inicia; con Informe Financiero Mensual, que es presentado en la reuniones de Directorio, el mismo que afianza y garantiza un mejor desempeño para esta gestión; trabajo que se refleja en la Presentación de los Estados Financieros, y que en su momento serán analizados de una forma pormenorizada.

Creo y estoy convencido que al finalizar este periodo de labores, hemos logrado consolidar los objetivos trazados, vamos por el camino correcto, que nos permitirá cumplir con lo estipulado en el Contrato; es necesario que busquemos nuevos rumbos que afiancen el crecimiento de esta Gran Institución

Finalmente, déjenme expresar mi eterno agradecimiento hacia el Directorio en su conjunto, porque sin su trabajo y respaldo incondicional no se hubiera logrado la realización de este proceso.

Cordialmente,



Lcdo. Jorge Roma Coronel
GERENTE COTRANSCOLSA