

**SEÑOR INTENDENTE DE COMPAÑÍAS DE GUAYAQUIL.-**

Ing. Morice Dassum Aivas, en mi calidad de Gerente General de la Compañía HOTEL COLON GUYAQUIL S.A., con expediente No. 66008, ante usted expongo y solicito se rectifique lo siguiente:

Adjunto a la presente los documentos solicitados para el cumplimiento de las obligaciones pendientes.

Quedo de Usted agradecido,

Atentamente

  
**ING. MORICE DASSUM AIVAS**  
**GERENTE GENERAL**

O.K.  
*ave*