

## INFORME DE GERENCIA PERIODO AÑO 2015

Señores Accionistas,

De mis consideraciones; por medio del presente me permito informar a ustedes, y cumpliendo con las Normas establecidas por la Superintendencia de Compañías, la situación de la empresa LISLOP S.A., durante el año fiscal 2015.

### **Cumplimiento de los objetivos previstos y disposiciones de la Junta General de Accionistas.-**

Los objetivos económicos planteados al inicio del año 2015, fue el tratar de mantener un mismo nivel de ventas con respecto al año 2014. Este objetivo fue posible alcanzarlo, gracias a que realizamos una buena administración de nuestros inventarios, con las compras de finales del año 2014 y primeros meses del 2015. Las ventas de los productos tuvieron una caída impresionante de alrededor del 30% en el sector, debido a que el gobierno nacional impuso a los productos importados tasa arancelarias denominadas SALVAGUARDAS, hasta un monto de un 45% extra al valor que ya se pagaba por derechos arancelarios, a varios productos y en nuestro caso se dio en nuestros productos líderes como son el piso flotante, el granito, y porcelanatos. Para finales del año 2015, la situación del sector de la construcción se complicó aún más, debido a que el sector financiero cerró las operaciones crediticias desde el mes de septiembre, ya que el país entro en una crisis económica bastante fuerte causada por la caída del precio del petróleo.

Con respecto a los gastos fijos logramos reducir estos, mediante la disminución de personal, vía liquidación y por renunciaciones voluntarias de los mismos. Si tomamos como referencia este rubro el más alto que la empresa llevo a pagar fue de 26.501 dólares en el mes de mayo del 2013, y para diciembre del 2015 se pagó 16.840 dólares, lo que supone una disminución de un 36,46%, ajustándonos a la caída de los ingresos de la empresa, comparando el año 2013 (que fue el mejor año de la empresa) con el 2015 en un 23,69%. También se procedió al cierre de la empresa productora de pisos de concreto, puesto que no se tuvo la acogida requerida del mercado, ya que no alcanzamos los niveles de calidad que exigía el mercado.

En lo referente al área legal y de personal, todas las normas han sido cumplidas a cabalidad, pudiendo mencionar que en este año procedimos con la renovación de los manuales de seguridad, exigidos por el IESS y el Ministerio de trabajo. Durante todo el año hemos tenido visitas permanentes de estas dos instituciones, las cuales hemos superado sin ningún inconveniente.

Con respecto al SRI, se ha continuado con el proceso de la facturación electrónica, llegando a estabilizar el sistema, con la disminución de varios errores que se cometían y generaban cargas



Hay que mencionar que la Sra. Contadora de la empresa, que se ha laborado por alrededor de 9 años, presentó su renuncia y se retiró a finales del mes de noviembre del año 2015, lo que otorgó la oportunidad de Ascender al cargo a la Ing. Alexandra Rosero, que laboraba en el departamento como auxiliar contable.

#### **Situación Financiera de la compañía al cierre del ejercicio y de los resultados anuales, comparados con el precedente.-**

La Situación de la empresa, al culminar el año 2015, se presenta muy estable, y se encuentra preparada para solventar las dificultades de mercado que se puedan presentar en el año 2016.

El Total de Activos, tuvo una variación de 134.393,46 en incremento con respecto al año 2014, principalmente por el ingreso de activos (departamentos) en las ciudades de Quito y Manta, con la recepción definitiva de escrituras a nombre de la empresa y se reclasifico los valores que se encontraban en cartera por cobrar. Con respecto a los activos corrientes se redujeron en 244.245,35 dólares, el valor que más afectación tuvo fue la cuenta bancos que paso de 234.320 dólares en el 2014 a 54.237 dólares en el 2015.

Las cuentas de inventarios casi no han tenido variación, el rubro de mercaderías en tránsito si se disminuyó, debido a que la planificación de compras lo estamos optimizando por el tema de las restricciones impuestas por el Gobierno Nacional. Con respecto a las cuentas por cobrar estas han disminuido, porque por la situación de mercado, las políticas de ventas se continuaron ajustando con respecto a los plazos de crédito que se otorgan a los clientes y los descuentos.

Las cuentas Patrimoniales, se mantuvieron con respecto al año anterior.

#### **Destino de las Utilidades.-**

Se propone que este año no exista, repartición de utilidades, con la finalidad de fortalecer la situación financiera de la empresa, para enfrentar el año 2016, que se proyecta más difícil que el año 2015.

#### **Recomendaciones a la Junta General de Accionistas.-**

Se recomienda a la Junta General de Accionistas, apoyar en la reestructuración de los objetivos de ventas, enfocando la empresa a fortalecer las ventas de por menor, con la apertura de nuevos locales de Liquidador, y disminuyendo las ventas de por mayor, que absorben la liquides de la empresa.

**Estado de Cumplimiento de las normas sobre la propiedad intelectual y derechos de autor por parte de la compañía.-**



Como institución privada fundamental, cumple con todas las normas sobre propiedad intelectual y derecho de autor, exigiendo a sus diversos proveedores la calidad y el respeto a las normas en todas sus actividades, para de esta manera brindar a nuestros clientes este respaldo.

Es todo cuanto puedo informar a ustedes,

Atentamente,



Roberto M. Moya  
GERENTE GENERAL