

# INFORME DEL GERENTE GENERAL ZUMAQCORPORATION CIA. LTDA.

Señores Socios, presento a ustedes mi Informe Anual de Actividades referente a toda la estructura organizativa de la COMPAÑIA ZUMAQCORPORATION CIA. LTDA., en cumplimiento a lo dispuesto en los Art. 123, 124 y 125 de la Ley de Compañías, por el periodo del 1° de enero al 31 de diciembre del año 2014.

La Compañía, es una sociedad jurídica creada mediante Resolución aprobada por la Superintendencia de Compañías de competencia total sobre la vida jurídica de la misma, siendo su objeto social, Importar, exportar, comercializar, distribuir, arrendar, producir, fabricar, instalar, dar mantenimiento y reparar toda clase de equipos, maquinarias y demás bienes para empresas privadas y públicas a saber: Equipos y sistemas de comunicación y telecomunicaciones; máquinas y maquinaria para las industrias y la agricultura.

La Compañía en la actualidad cuenta con 3 socios, legalmente inscritos ante la Superintendencia de Compañías, y ante el Registro Mercantil: la Gerencia General ha coordinado todas las actividades ejecutivas, a través de sus directivos y accionistas.

Durante el presente año 2014, la Compañía ha mostrado los siguientes movimientos económicos conforme lo señala el conjunto de Estados Financieros y sus aspectos importantes que se detallan a continuación:

## PRINCIPIOS, POLITICAS CONTABLES Y CRITERIOS DE VALORACION

En la elaboración de las cuentas anuales de la empresa correspondientes al ejercicio 2014, se han aplicado los siguientes principios y políticas contables y criterios de valoración.

### **1. Activos por Impuestos Corrientes, al 31 de diciembre del 2014, \$1263.92**

Dentro de Activos por Impuestos Corrientes, se mantienen las cuentas Crédito Tributario Impuesto a la Renta del año anterior \$216.83; el pago del Anticipo Impuesto a la Renta 2014 que ascendió a \$ 216.84 y las Retenciones que nos han realizado en el periodo que asciende a \$632.55.

### **2. Impuesto a la Renta del Ejercicio por Pagar, 31 de diciembre 2014 \$ 1135.23**

El concepto por impuesto a la Renta del Ejercicio por pagar se deriva de las Actividades comerciales de la Compañía.

### **3. Documentos y Cuentas por Pagar relacionados, al 31 de diciembre del 2014, \$5119.33**

Para las cuentas Documentos y Cuentas por Pagar relacionadas se reconocen inicialmente por su valor razonable y posteriormente por su costo amortizado de

acuerdo con el método del tipo de interés efectivo, menos la provisión por pérdidas por deterioro del valor. Se asume que no existe un componente de financiación cuando las ventas se hacen con un periodo medio de cobro de 60 días, lo que está en línea con la práctica de mercado. Las transacciones con partes relacionadas se presentarán por separado.

**4. Capital Suscrito o asignado, 31 de diciembre 2014 \$ 500.00**

El valor aportado de los socios para la creación de la compañía, que se detalla de la siguiente manera: José Lema con \$250.00, Juana Tarapues con \$ 200.00 y Washington Pérez con \$ 50.00.

**5. Pérdidas Acumuladas, 31 de diciembre 2014 \$ -9515.56**

Este rubro se deriva de los resultados del Ejercicio Contable 2013 el cual arrojó la pérdida que mantiene la Compañía.

**6. Ganancias netas del Periodo, 31 de diciembre 2014 \$ 4024.92**

Este valor pertenece al resultado de las actividades comerciales del Ejercicio Contable terminado el Treinta de Diciembre del Dos mil Quince.

**7.-Principio de Negocio en Marcha**

Los estados financieros se preparan normalmente sobre la base de que la empresa está en funcionamiento, y continuará sus actividades de operación dentro del futuro previsible, por lo tanto la empresa no tiene intención ni necesidad de liquidar o de cortar de forma importante sus operaciones.

**8.- Situación Fiscal**

Al cierre de los Estados Financieros la empresa no ha sido sujeta de revisión por parte de las autoridades fiscales, la Gerencia considera que no hay contingencias tributarias que podrían afectar la situación financiera de la empresa.

## **GESTIÓN DE RIESGO FINANCIERO**

La empresa está expuesta a determinados riesgos que gestiona mediante la aplicación de sistemas de identificación, medición, limitación de concentración y supervisión. Entre los principios de buena administración destacan los siguientes:

- Cumplir estrictamente con todas las normas aprobadas y divulgadas por el Presidente y Gerente.
- Se definen políticas de conocimiento técnico y capacidades suficientes para asegurar una gestión eficaz a favor del cliente, minimizando el riesgo de control interno, financieros y ante las entidades de control.



- Se desarrollan y aplican control de calidad necesario para asegurar que las operaciones se realizan según las políticas, normas y procedimientos establecidos.

Las principales políticas de la empresa se derivan del desarrollo de su propia actividad y dentro de ésta, los principales aspectos a destacar son:

- **Política de calidad:** Para garantizar la calidad de nuestros servicios la empresa cuenta con un sistema de control interno, mediante aplicación de un servicio de calidad, cumpliendo con los estándares de ética, normas de general aceptación.
- **Política Jurídica:** En relación con los conflictos que pudieran surgir en relación con la actividad de la empresa, con los diversos agentes del mercado, laboral, tributario, es práctica habitual mantener una línea de solución a los conflictos por medio de la mediación. No obstante, y para prevenir riesgos por esos motivos, la empresa cuenta con asesores jurídicos propios, que mantienen una actitud preventiva.
- **Política de seguros:** La empresa mantiene una política de seguros de responsabilidad civil y todo riesgo, al mismo tiempo se encuentran asegurados los empleados al seguro social "IESS".
- **Política de RRHH:** La empresa cumple con el código laboral y disposiciones del Ministerio del Trabajo, motivando permanentemente al valioso elemento de Recursos Humanos.

Atentamente,



Gerente general

**Sr. Washington Pérez.**