

Quito, 2 de Marzo del 2015

INFORME DE GERENCIA

Con el propósito de poner en conocimiento de los Socios y Accionistas entrego el presente Informe al ejercicio fiscal contable como de las actividades realizadas y cumplidas durante el ejercicio 2014 en calidad de Gerente General de la compañía Agrícola del Castillo Cía. Ltda.:

- a) **Producción y Ventas.**- Conforme la planificación operativa, la producción agrícola y ventas creció en un 15.5% respecto al año 2013, hecho que permitió el incremento de Ingresos operativos a la empresa por la venta de un mayor volumen de unidades producidas.
- b) **Recursos financieros.**- La compañía ha trabajado durante el año con el respaldo financiero del giro normal del negocio que nos ha ayudado a continuar con el proyecto de crecimiento productivo, los aportes de sean mantenidos en los mismos saldos que se terminó el año 2013 manteniendo el compromiso de los Socios con la Administración de la Cía. para lograr el cumplimiento de los planes incursionados.

Respecto a la cartera pendiente de cobro, ésta se mantiene en los niveles programados de 60 días para su recuperación, por lo que se prevé su cobro inmediatamente en el año 2015, manteniendo la liquidez respectiva para el cumplimiento de obligaciones corrientes que demanda la actividad operativa de la empresa.

- c) **Aplicación NIIF.**- Estamos dando cumplimiento a las resoluciones de la Superintendencia de Compañías sobre la presentación de Estados Financieros con la aplicación de Normas Internacionales de Información Financiera, por ende los estados financieros y la contabilidad durante este año 2014 trabajó bajo estas normas.
- d) **Resultados.**- El proceso de comercialización y venta de nuestro producto al exterior no ha tenido contratiempos, habiendo participado en la feria de Rusia a fin de ampliar nuestro universo de clientes del exterior, factor que en términos monetarios ha sido efectiva durante el ejercicio 2014, el incremento de un nuevo bloque para el 2014 se tuvo un crecimiento de al menos el 20% en ventas en el año 2014.
- e) **Administración.**- Actualmente la empresa cuenta con un Administrador y personal de apoyo contable, desde donde se presta el apoyo administrativo, financiero, contable y logístico a la Finca, lo cual nos ha permitido trabajar con mayor eficiencia en los requerimientos tanto internos como externos que demanda la actividad, habiéndose regularizado el control contable, obtenido un Reglamento de Seguridad e Higiene del Trabajo y otros apoyos que han sido fundamentales para el desarrollo y marcha normal de la empresa.

La compañía se halla al día en el cumplimiento de obligaciones tributarias y laborales.

Es cuanto puedo informar de la actividad productiva, administrativa y financiera en mi calidad de responsable y Representante Legal de la compañía, informe que pongo en vuestra consideración y conocimiento para los fines correspondientes.

Atentamente,

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'G. Larrea', with a stylized flourish at the end.

Ing. Gustavo Larrea Portalanza
GERENTE GENERAL
AGROCASTILLO CIA.LTDA.