

**INFORME ANUAL DE LA GERENCIA A LA JUNTA DE ACCIONISTAS DE LA EMPRESA
IDROBO & RUEDA CÍA. LTDA. PARA EL EJERCICIO ECONÓMICO DEL AÑO 2014**

Quito, 6 de marzo de 2015

Señores accionistas de Idrobo & Rueda Cía. Ltda., en mi calidad de Gerente General y Representante Legal, someto a su consideración el presente informe correspondiente al periodo económico del año 2014. A continuación se resaltarán aquellos aspectos que son relevantes para la empresa:

1. Aspectos relevantes relacionados con el entorno

Con el advenimiento de la nueva versión de la norma ISO 9001 en el año 2015 se augura grandes posibilidades de consultoría en este campo. En este sentido es importante que la organización prepare a sus consultores para poder aprovechar las posibilidades de consultoría que en este campo se presenten.

A pesar del interés en la implementación de sistemas de gestión en el ámbito público y privado, se ha visto que el mercado se ha reducido en cuanto a que las organizaciones prefieren no invertir en grandes consultorías mientras no se tenga confianza en el entorno económico del país.

Permanece vigente la posibilidad de ofertar servicios en el campo de talento humano. Existen algunos clientes interesados en que se les provea de servicios de selección de personal, medición de clima laboral y otros servicios relacionados con la gestión del talento humano en general.

De igual manera, en el campo de la capacitación, el Estado ecuatoriano ha restringido la posibilidad de utilizar los fondos de la SETEC, por lo cual actualmente esta no es una alternativa interesante de negocio. De todas maneras existe la posibilidad de seguir explotando el mercado de la capacitación a través de contratos directos con los clientes.

2. Cumplimiento de objetivos

A lo largo del periodo económico analizado se han cumplido los siguientes objetivos:

- Creación de pool de consultores y capacitadores
- Contratación de personal en consultoría y capacitación.
- Implementación del sitio web
- Generación del portafolio de servicios

Los siguientes objetivos están en proceso de ejecución, pero todavía no han sido concluidos:

- Implementación de la imagen corporativa
- Diseño del nuevo sistema de gestión por procesos
- Elaboración de material promocional de los productos a vender
- Ejecución de campaña de promoción de sus productos

3. Cumplimiento de las disposiciones de la junta general de socios

Todas las disposiciones emitidas por la junta general de accionistas han sido acatadas a cabalidad por la administración de la empresa.

4. Acontecimientos relevantes durante el ejercicio, en el ámbito administrativo, laboral y legal

En el ámbito administrativo se ha mantenido la administración de la empresa a cargo del Gerente General, en coordinación con el Presidente.

En el ámbito laboral se ha reducido la nómina del personal a un consultor junior, debido a que el volumen de clientes que se mantiene actualmente no requiere mantener una mayor cantidad de personal.

Hubo la posibilidad cierta de realizar una consultoría a gran escala con el Registro de la Propiedad del Municipio de Quito, sin embargo por una maniobra desleal, la empresa quedó fuera de este negocio, lo cual no permitió cumplir con el objetivo de los ingresos proyectados.

No se han presentado novedades con respecto del ámbito legal.

5. Situación financiera de la compañía al cierre del ejercicio

Al final del periodo se han presentado los siguientes resultados:

Estado de resultados al 31 de dic 2014	
Rubro	Valor
Ingresos	44.480.04
Gastos	46.951.63
Utilidad Neta	-2.471.59

Balance General al 31 de dic 2014	
Rubro	Valor
Activo	22.605.08
Pasivo	12.312.63
Patrimonio	10.292.45

6. Objetivos para el próximo periodo

Los objetivos que la compañía debe perseguir en el siguiente periodo son los siguientes:

- Culminación de los objetivos pendientes del año anterior
- Desarrollo del sistema informático de soporte para procesos
- Comercialización de productos a mayor escala
- Incremento de las ventas en al menos un 50%

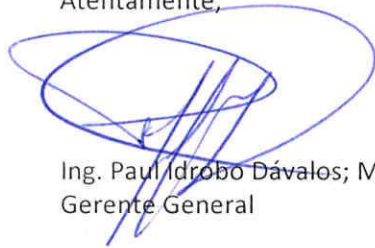
7. Recomendaciones de la Junta General, respecto de políticas y estrategias para el siguiente periodo.

Las recomendaciones que la Junta General sugiere son las siguientes:

- Actualización de plan estratégico y planes operativos

Sin más por el momento, quedo de ustedes agradecido.

Atentamente,

A handwritten signature in blue ink, consisting of several overlapping loops and a final vertical stroke, positioned over the printed name.

Ing. Paul Idrobo Dávalos; Mba
Gerente General