

Azogues, marzo 10 de 2007

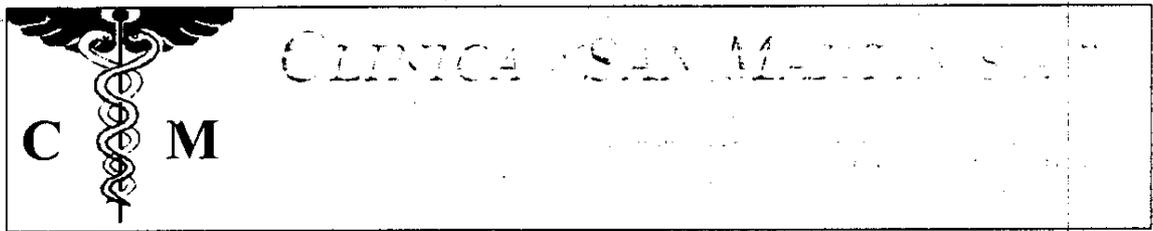
Señores Accionistas de la Clínica San Martín S.A. (CLISANMA)

Señores accionistas

Conforme lo dispone la Superintendencia de Compañías y Reglamentos de la Institución cúmpleme presentar el informe de labores en mi calidad de Gerente por el ejercicio económico 2006, el mismo que contiene aspectos relacionados con el cumplimiento de objetivos previstos, cumplimiento de disposiciones de la Junta General y Directorio, hechos que se consideran relevantes durante el ejercicio, así como un breve explicación de la situación de la situación financiera de la Clínica.

Con el transcurrir del tiempo constituye un motivo de verdadera satisfacción para quienes hemos estado en la dirigencia de Clínica San Martín durante estos trece años de funcionamiento, constatar el constante surgimiento y progreso firme de la institución, esto principalmente se debe a las acertadas decisiones tomadas por todos los accionistas en el momento oportuno, así como al decidido apoyo del personal que labora junto a nosotros.

Al iniciar el informe quiero insistir nuevamente en el hecho de que los informes de las comisiones y reporte de consulta externa, no son presentados a tiempo por parte de todos los médicos lo que dificulta la realización y cumplimiento en forma oportuna con lo exigido por la Dirección Provincial de Salud.

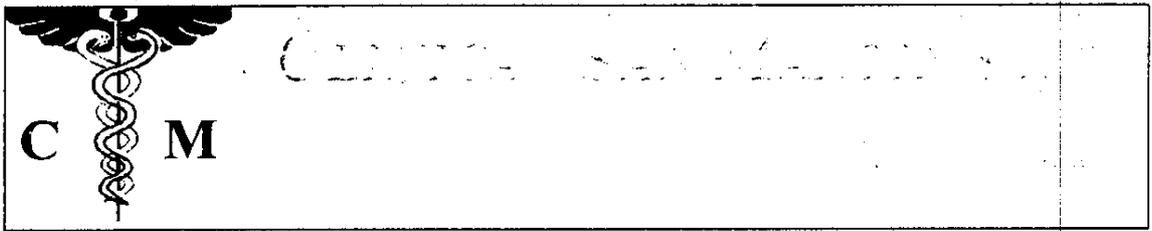


1.- CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

Al ser la nuestra una institución eminentemente de servicio al público, el objetivo planteado es prestar un buen servicio a la colectividad, el mismo que se ha cumplido a cabalidad de acuerdo lo demuestran las estadísticas y resultados financieros que se exponen en párrafos siguientes.

Sin embargo, para el logro de los objetivos ha sido necesaria la realización de diferentes inversiones, las mismas que detallo a continuación:

- a) Se realizó la adquisición de muebles en aluminio para quirófano, con diseño de acuerdo a los requerimientos actuales, colocación de las respectivas puertas de los baños de las salas 101, 102, 103, 104, 105, 107. arreglo y cambio de los vidrios rotos de la sala 103.
- b) Se determinó que las necesidades se incrementan en la clínica y los espacios se reducen y para un buen funcionamiento institucional, se requería adquirir una secadora a ser instalada, puesto que el espacio de secado anterior se elimina con la construcción de los consultorios.
- c) Se adecuó la cafetería para lo cual se adquiere dos juegos de comedor, un estante y cafetera, vajilla y microondas etc.
- d) De acuerdo al plan de seguridad exigida por la dirección de Salud y los bomberos se realizó la adquisición del equipo contra incendios, que consta de 3 extintores y mangueras para las 3 plantas.



- e) Por solicitud y luego de la verificación de la necesidad de otra refrigeradora para nutrición se procedió a la compra, también se adquiere otra refrigeradora y un microondas para el área de quirófano.

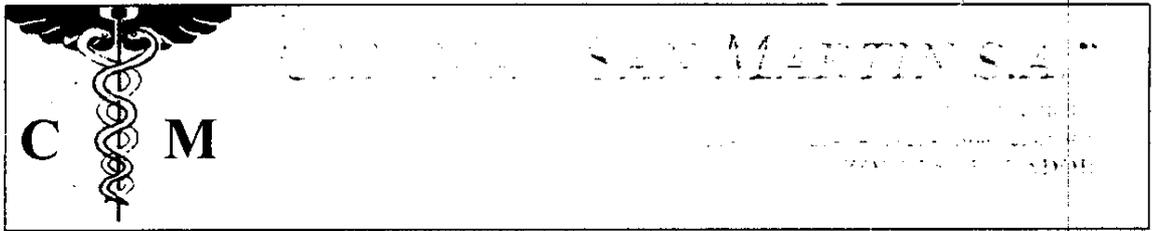
- f) Con el desarrollo y el progreso de esta casa de salud se vio la necesidad de adquirir otra computadora con pantalla plana e impresora para el departamento de enfermería, se realizaron las respectivas instalaciones y en este momento esta funcionando en red con el departamento de contabilidad y el personal se encarga de realizar los descargos correspondientes e imprimir y entregar en contabilidad el momento del alta de los pacientes.

- g) Adquisición e instalación del software de computación de la red interna, entre los departamentos; financiero, farmacia y enfermería, lo que permite un mejor control interno.

- h) Al tener varios años de funcionamiento institucional, y en coordinación con la Jefe de Enfermería, se procedió a la adquisición de insumos para hospitalización, quirófano, residencia médica y la adecuación del departamento para el personal de conserjes.

- i) Se procedió a dar mantenimiento del software de contabilidad y capacitación del personal.

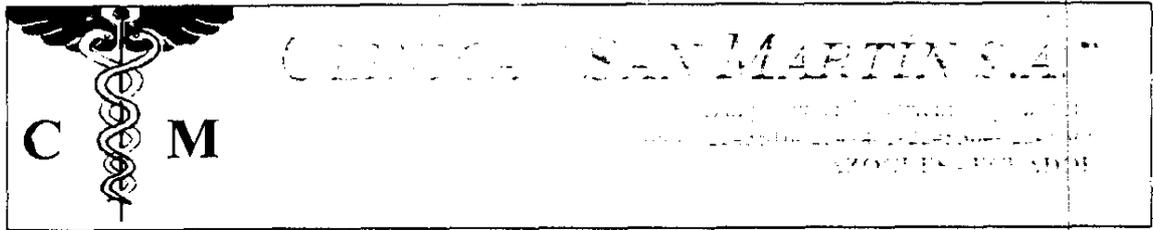
- j) Se realizó un adecuado control y mantenimiento de todo el edificio, para continuar con la imagen institucional.



2. CUMPLIMIENTO DE DISPOSICIONES DE LA JUNTA GENERAL

En lo referente al cumplimiento de las resoluciones tomadas por la Junta General del 2006, me permito informar lo siguiente:

- a) En relación con la cancelación del mantenimiento de consultorios, una vez que la Junta General en el 2005 resolviera que todos deben aportar por este concepto, se oficio al Dr. Víctor Molina, propietario del consultorio 307, pero no se ha tenido ninguna contestación escrita.
- b) En lo referente al arreglo de Emergencia, se solicitó que una comisión se encargue de efectuarlo, pero se ha realizado varias cotizaciones pero no se ha podido llegar a un acuerdo, ya que unas son muy altas y otras no cumplen con las expectativas.
- c) Se dio inicio a la construcción de los cinco consultorios en la parte posterior de la Clínica.
- d) De acuerdo a la resolución de Junta general del 2005, con relación a la profesional de enfermería, se realizó la respectiva reunión en la que se le dio a conocer lo resuelto en la junta y solicitando la colaboración de todo el personal auxiliar, habiéndose notado una mejoría en sus labores.
- e) La junta General resolvió ratificar al Ing. Edison Becerra como comisario de la Institución, pero por asuntos personales presentó la renuncia la misma que fue aceptada, a su vez la Junta General en sesión Extraordinaria de fecha 31 de agosto



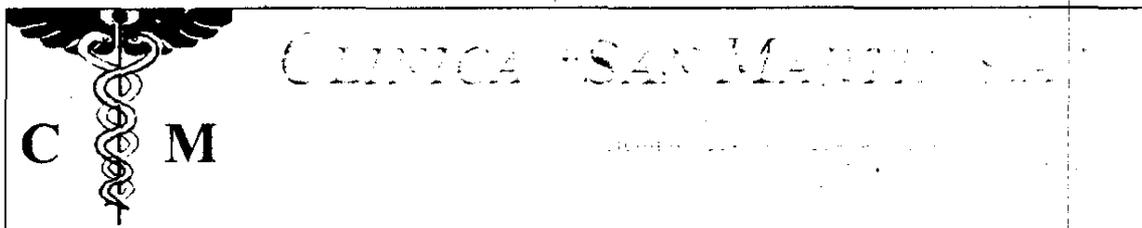
de 2006, resolvió nombrar al Ing. Eduardo Arce Guerrero, para el desempeño de estas funciones, quien se encuentra al frente de las mismas.

- f) Central Telefónica: no fue necesario la compra de una nueva central conforme lo había autorizado los accionistas, ya que por investigación personal se determino que el software no estaba actualizado, por lo tanto se realizo la actualización y el equipo funciona en forma normal.

3. HECHOS RELEVANTES EN EL AMBITO LABORAL Y ADMINISTRATIVO

Con relación al personal, se presenta las siguientes novedades.

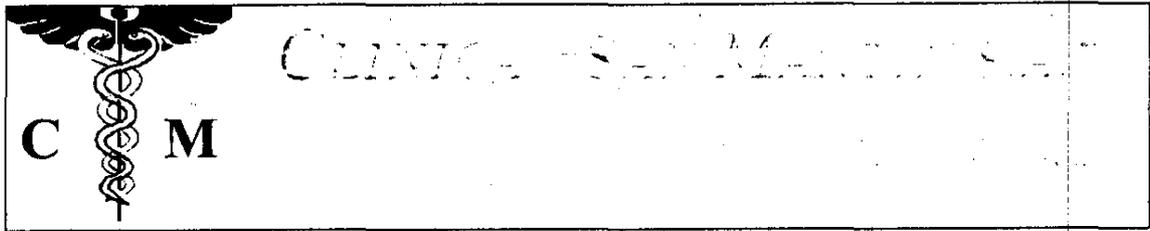
- a) Por no convenir a los intereses de la Clínica se solicitó la renuncia de la Sra. Teresa Calle auxiliar de nutrición, procediéndose a realizar el acta de finiquito conforme lo establece la Ley y firmada con el inspector de trabajo, entregándole su respectiva indemnización.
- b) Por tener que realizar su año de rural de enfermería, presentó la renuncia a las funciones de Auxiliar de Enfermería la Sra. Cecilia Cajamarca Gordillo, es un motivo de satisfacción para esta administración el haber prestado las facilidades para la superación del personal como manifiesta en su renuncia.
- c) Presentó la renuncia el 30 de diciembre, la Sra. Beatriz Cajamarca Gordillo, por convenir a sus intereses al conseguir una mejor oportunidad de trabajo en el Hospital, y estar estudiando Enfermería.



- d) Se da facilidad para que estudien Enfermería desde el mes de octubre a la Sra. Beatriz Cajamarca y Srtas, Maria Eugenia Chuya y Blanca Regalado, por la cual se procedió con la respectiva reprogramación de labores.
- e) En reemplazo de la Sra. Cecilia Cajamarca ingresa la Srta. Ana Bonete, de igual manera por la Sra. Teresa Calle, ingresa la Sra. María Sucozhagnay, que se encuentran laborando normalmente.
- f) Luego de ser analizada la solicitud de incremento de personal en dos áreas fundamentales de la clínica, previa autorización verbal de los accionistas, se procede a la contratación de personal para el Departamento de Contabilidad, ingresando la Contadora Bachiller Autorizado Sra. Geovanna Guillén C., y para el departamento de conserjería a la cual ingresa la Srta. Lucia Paguay.
- g) Como todos los años se les entrega el dinero para los respectivos uniformes ha ser utilizados diariamente.
- h) Elaboración y presentación del Plan de Emergencia solicitada por la Dirección Provincia de Salud, requisito para la aprobación del permiso de funcionamiento.

4. SITUACIÓN FINANCIERA

A continuación se exponen los resultados comparativos de los ejercicios 2005 y 2006 en la Clínica San Martín S.A.



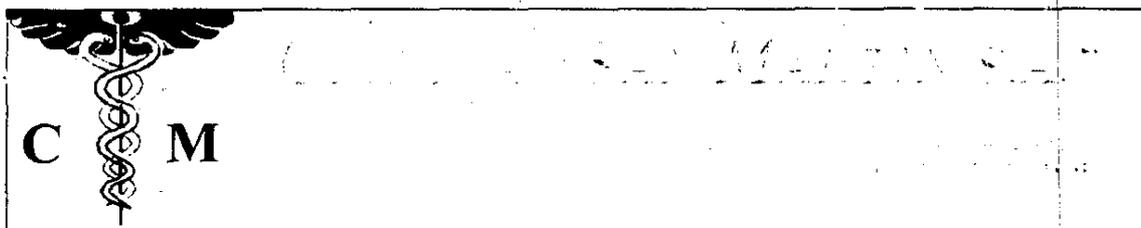
Como se puede observar en el siguiente cuadro, las cuentas de ingresos: Venta de Medicamentos y Medicamentos Hospitalarios presenta una variación negativa del 7,90% y 7,22% respectivamente, debido a que las ventas se contabilizaron al precio de última compra, mientras que el módulo de inventarios registra los egresos a precio promedio, por este motivo en el mes de diciembre se realizaron ajustes por los valores de USD 1.197,58 y USD 4.154,95 en su orden.

El rubro Venta de servicios presenta una variación negativa del 32,42% como consecuencia de que en el ejercicio 2005 se consideraba como ingreso el valor total facturado a los usuarios del servicio en el que se incluía los honorarios profesionales de médicos no pertenecientes a la

Clínica. Por esta misma razón el rubro Otros Gastos presenta una variación negativa del 69,94% puesto que, el valor de honorarios pagados a los profesionales citados anteriormente se consideraba gasto, situación que fuera corregida en el 2006.

ESTADO DE RESULTADOS

CONCEPTO	DIC. / 05	DIC. / 06	VARIACION	%
INGRESOS:				
Venta de Medicamentos	5.643,97	5.198,26	-445,71	-7,90%
Medicamentos Hospitalarios	19.525,36	18.115,64	-1.409,72	-7,22%
Venta de Servicios	106.376,30	71.887,34	-34.488,96	-32,42%
Ingresos en Consulta Externa	1.383,44	1.229,50	-153,94	-11,13%
Otros Ingresos	12.048,20	17.625,39	5.577,19	46,29%
TOTAL INGRESOS	144.977,27	114.056,13	-30.921,14	-21,33%
GASTOS:				
Sueldos y Salarios	32.215,31	32.538,58	323,27	1,00%
Beneficios Sociales	9.265,06	13.947,69	4.682,63	50,54%
Depreciaciones	33.673,74	20.784,33	-12.889,41	-38,28%
Mantenimiento	4.937,90	4.432,81	-505,09	-10,23%
Impuestos Prediales y Otros	694,51	1.287,07	592,56	85,32%
Eléctrica, Agua, Teléfonos	11.069,66	11.059,82	-9,84	-0,09%
Otros Gastos	71.031,33	21.351,67	-49.679,66	-69,94%
Gastos Financieros	104,84	461,14	356,30	339,85%
TOTAL GASTOS	162.887,51	105.863,11	-57.024,40	-35,01%
UTILIDAD - PERDIDA	-18.015,08	8.193,02	26.208,10	-145,48%



5. DESTINO DE LAS UTILIDADES

Como se desprende del cuadro anterior, en el ejercicio 2006 existe utilidad por el valor de USD 8.193,02 la misma que luego de realizar la conciliación tributaria se obtiene un resultado a disposición de los socios por el valor de USD 881,39 utilidad que me permitió recomendar a la Junta General de Accionistas se proceda a la compensación de pérdidas de años anteriores

6. DATOS ESTADISTICOS:

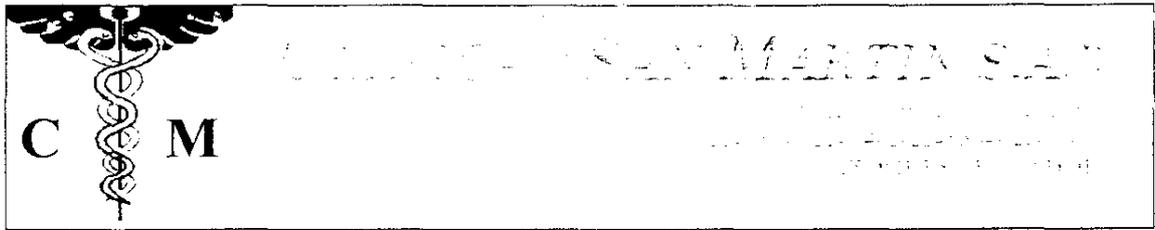
Detallaré con cuadros y gráficos sobre algunas variables con relación a hospitalización, procedencia, cirugía.

CUADRO 1

AÑO	Nº PACIENTES	DIAS DE HOSP.
2002	776	1.398
2003	682	1.304
2004	625	1.071
2005	742	1.288
2006	810	1.391

Fuente: departamento de Estadística Clínica San Martín.
Elaborado por: Dr. Leonardo Guillén H.

Este cuadro demuestra que en el año 2006, se produce un incremento tanto en el número de ingresos como de días de hospitalización con relación al 2005.



CUADRO: 2

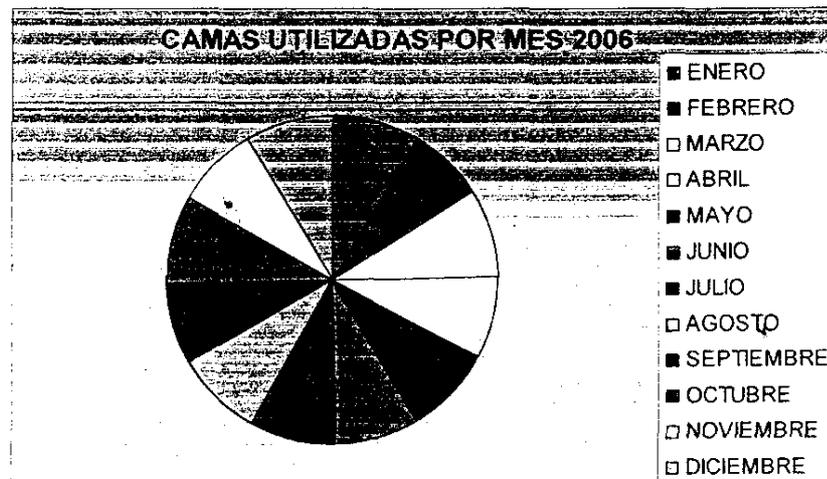
UTILIZACIÓN CAMAS DE HOSPITALIZACIÓN

MES	CAMAS DISPONIBLES	CAMAS UTILIZADAS	%
ENERO	310	139	44,84
FEBRERO	280	110	39,29
MARZO	310	132	42,58
ABRIL	300	115	38,33
MAYO	310	97	31,29
JUNIO	300	121	40,33
JULIO	310	126	40,65
AGOSTO	310	121	39,03
SEPTIEMBRE	300	128	42,67
OCTUBRE	310	111	35,81
NOVIEMBRE	300	103	34,33
DICIEMBRE	310	88	28,39

Fuente: departamento de Estadística Clínica San Martín.
Elaborado por: Dr. Leonardo Guillén H.

En esta tabla nos permite observar que el nivel de utilización de la capacidad instalada en el 2006 fue del 38,11%, que relacionándola con el 2005 se observa un incremento porcentual del 2,11%.

GRAFICO: 1.



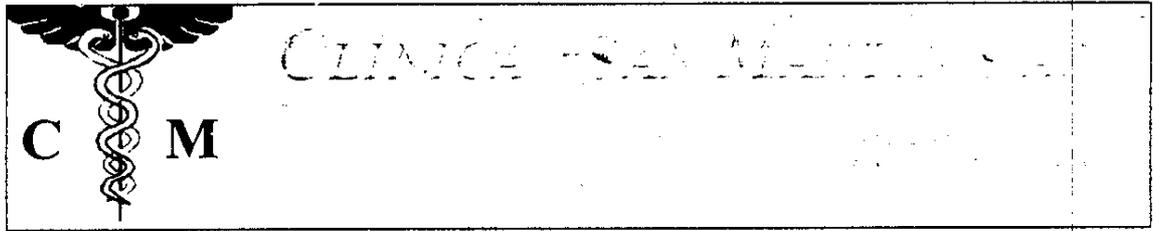
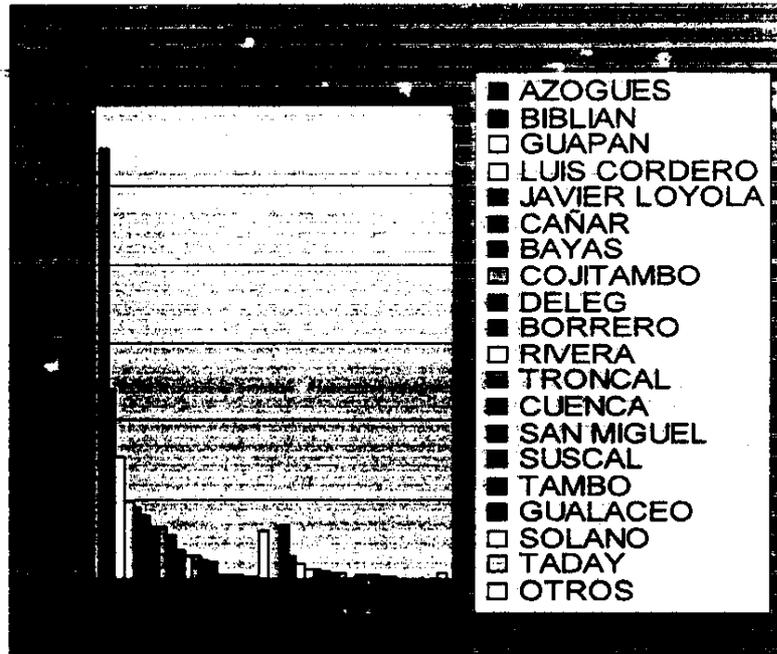


GRAFICO: 2



CUADRO: 4
10 PRIMERAS CAUSAS DE MORBILIDAD POR EGRESOS 2006

Nº	CAUSAS DE MORBILIDAD GENERAL	Nº	%
1	ENFERMEDAD DIARREICA AGUDA	116	14,32
2	ENFERMEDADES RESPIRATORIAS	73	9,01
3	COLECISTOLITIASIS	42	5,19
4	INTOXICACION ALCOHOLICA	28	3,46
5	INFECCION DE VIAS URINARIAS	27	3,33
6	APENDICITIS AGUDA	26	3,21
7	DESVIO SEPTAL	26	3,21
8	HIPERTROFIA PROSTATICA	18	2,22
9	SALMONELOSIS	16	1,98
10	OTROS	438	54,07

Fuente: departamento de Estadística Clínica San Martín.
Elaborado por: Dr. Leonardo Guillén H.

En el cuadro 4 nos podemos dar cuenta que en el 2006, la enfermedad diarreica aguda pasa al primer lugar, con relación al 2005 que fue Enfermedades Respiratorias.

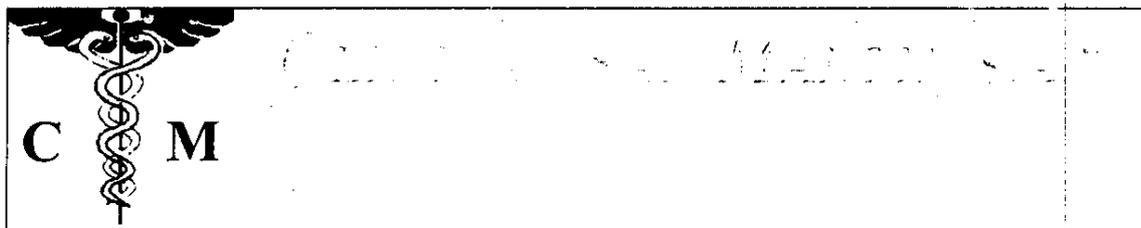
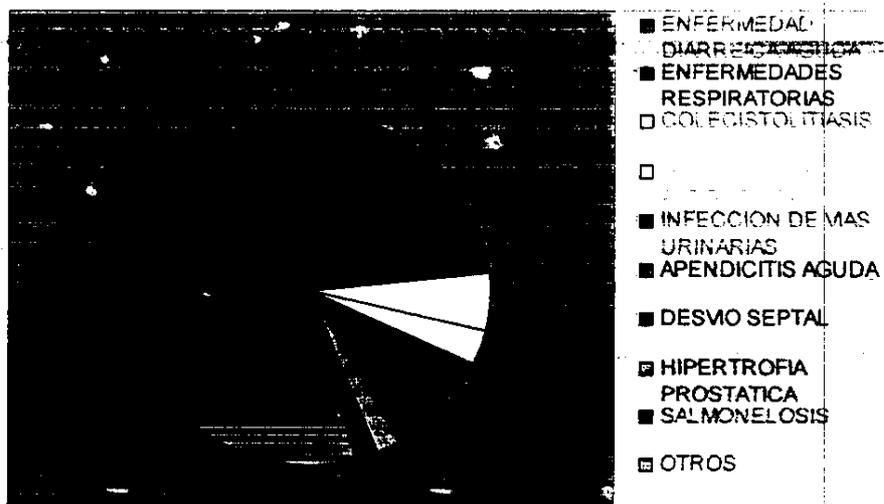


GRAFICO: 3



CUADRO: 5.

CIRUGIAS 2006

MES	Nº CIRUGIAS
ENERO	32
FEBRERO	31
MARZO	39
ABRIL	26
MAYO	34
JUNIO	31
JULIO	33
AGOSTO	46
SEPTIEMBRE	41
OCTUBRE	31
NOVIEMBRE	31
DICIEMBRE	30
TOTAL	405

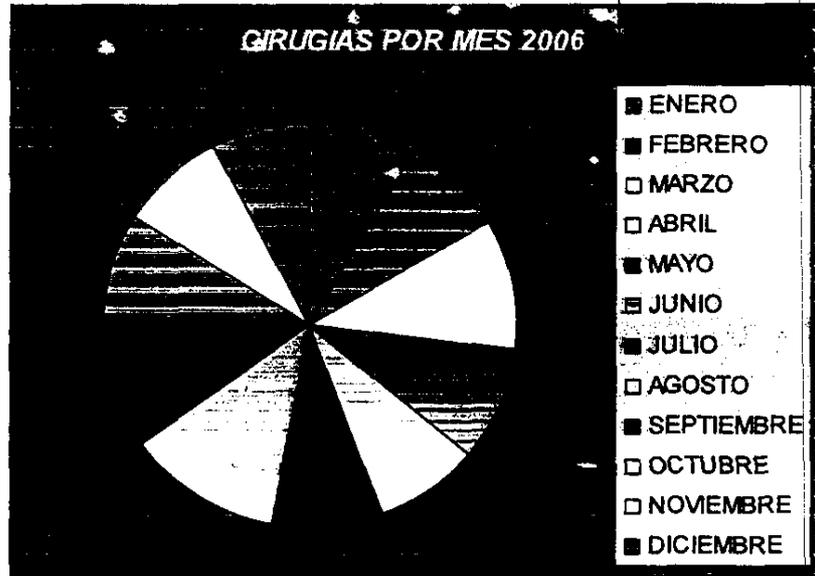
Fuente: departamento de Estadística Clínica San Martín.
Elaborado por: Dr. Leonardo Guillén H.

Este cuadro se realiza par poder tener una visión sobre la utilización de quirófano en el 2006 el total de cirugías es de 405, con relación al 2005 que fueron de 335, tenemos un incremento de 70 cirugías.



CLÍNICA SAN MARTÍN S.A.

GRAFICO: 4



CUADRO: 6.

CIRUGIAS MAS FRECUENTES

2006

	CIRUGIA	Nº
1	CESAREAS	51
2	COLECISTECTOMIA	42
3	RINOSIPLASTIA	26
4	APENDICECTOMIA	26
5	HISTERECTOMIA	15
6	LEGRADOS	15
7	PROSTATECTOMIA	10
8	AMIGDALECTOMIA	9
9	CIRCUNCION	9
10	OTROS	202

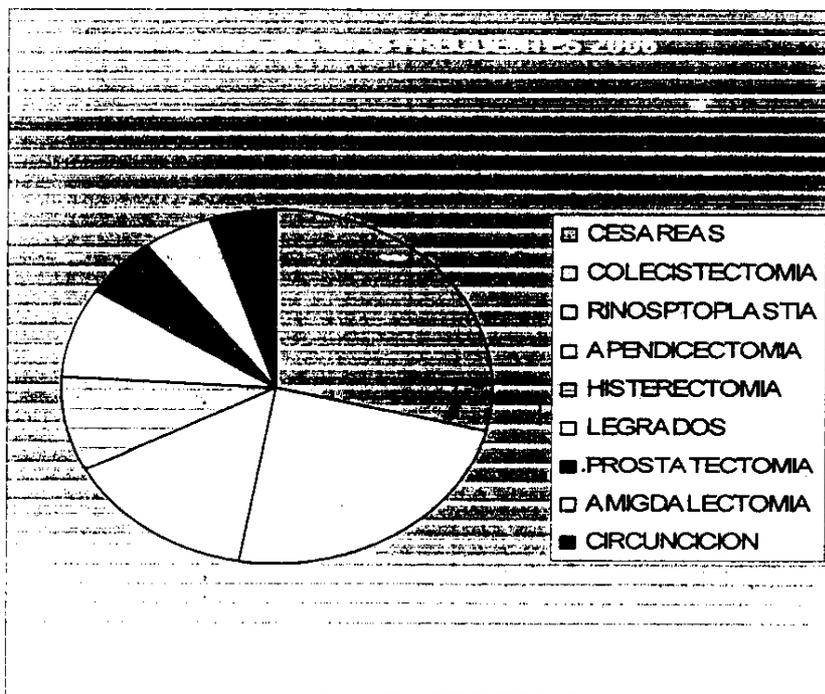
PARTOS

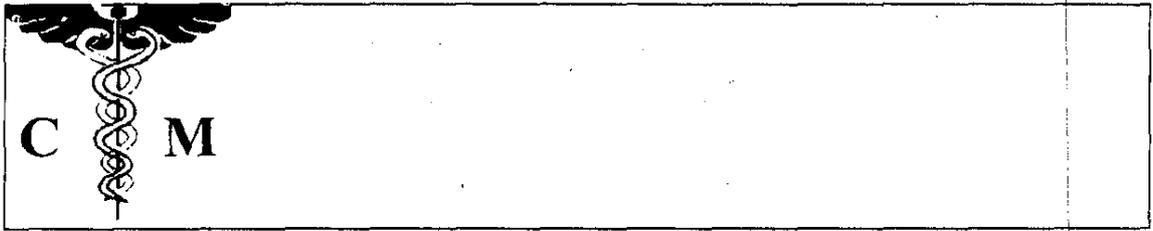
33

Fuente: departamento de Estadística Clínica San Martín.
Elaborado por: Dr. Leonardo Guillén H.

Este cuadro demuestra el tipo de cirugías más frecuentes en esta casa de salud. Presentándose un incremento en el número de partos, con relación al periodo 2005, que fueron de 18

GRAFICO: 5.





7. RECOMENDACIONES A LA JUNTA GENERAL

Con la finalidad de continuar por el sendero de progreso institucional concomitantemente de servicio a la colectividad, me permito recomendar a la Junta General de Accionistas:

- a) Continuar con la construcción de la ampliación de las instalaciones de la Clínica, lo cual permitirá una mayor afluencia de pacientes, consiguientemente un crecimiento económico
- b) Instrumentar procedimientos tendientes a la obtención de los informes de las comisiones y reportes de consulta externa, de tal manera que los administradores puedan cumplir de manera oportuna con lo exigido por la Dirección Provincial de Salud.
- c) Continuar como hasta hoy, respaldando el accionar de los administradores y empleados, tomando decisiones oportunas en los casos que se requieran.

Informe que pongo a vuestra consideración para los fines consiguientes:

Atentamente,


Dr. Leonardo Guillén Herrera
GERENTE