

## **MAUFRA CIA. LTDA**

### **NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

**PERIODO DEL 01 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013**

**SISTEMA CONTABLE.-** El sistema contable está desarrollado con base a las normas internacionales de información financiera NIIF.

**MEDIO DE REGISTRO CONTABLE.-** La contabilidad se desarrolla mediante el sistema contable VISUAL FAC DE LA EMPRESA TOVACOMPU

#### **NOTAS ACLARATORIAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**

##### **BALANCE GENERAL**

##### **ACTIVO CORRIENTE**

###### **NOTA N° 1**

##### **EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFFECTIVO**

**BANCOS.-** La compañía mantiene cuentas corrientes en los Bancos de Loja, Internacional, Machala, Austro, CADECOL, Choferes de Loja y Construye Fácil.

###### **NOTA N° 2**

##### **ACTIVOS FINANCIEROS**

Se mantienen una cuenta por cobrar la misma que viene desde el 2012.

###### **NOTA N° 3**

##### **INVENTARIOS**

Dentro de este rubro tenemos: Obras en construcción en la Urbanización Vista Bella del Sector Ceibopamba del Cantón y Provincia de Loja, así, como también varios materiales de construcción, mano de obra y costos indirectos utilizados en la mencionada obra.

##### **ACTIVOS POR IMPUESTOS CORRIENTES**

Dentro de este grupo constan las siguientes cuentas de detalle;

**Crédito tributario a favor de la empresa (I.R).- Sin novedad relevante**

**Crédito tributario a favor de la empresa (IVA).- Sin novedad relevante**

**Anticipo de impuesto a la renta.-** En este año se incrementó el anticipo cancelado correspondiente al año 2013 debido a la nueva forma de cálculo de pago y a la liquidación de la tercera cuota del mismo.

#### **ACTIVO NO CORRIENTE**

##### **NOTA N° 4**

SE ADOPTO COMO POLITICA CONTABLE MANTENER EL MISMO PORCENTAJE DE DEPRECIACION DE LOS ACTIVOS FIJOS QUE ESTA ESTABLECIDO POR EL SRI; POR CUANTO SEGÚN LA REVISION HAY ACTIVOS QUE SE MANTIENEN EN MEDIO USO.

EL CONTROL DE LOS ACTIVOS SE HA DELEGADO A CADA FUNCIONARIO JEFE DE AREA, ES RESPONSABLE DEL CUSTODIO DE DICHOS ACTIVOS.

**PROPIEDAD PLANTA Y EQUIPO.-** Dentro de este grupo se encuentran todos los activos fijos que posee la empresa como: Equipo de Oficina, Equipo de computación, Muebles y enseres, Maquinaria y equipo, Vehículo, y otros activos

#### **PASIVO CORRIENTE**

##### **NOTA N° 5**

#### **CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR**

**Locales.-** Dentro de este grupo tenemos cuentas por pagar proveedores

Dentro de esta cuenta tenemos Proveedores locales, depósitos no identificados, Cuentas por pagar, así como también retenciones y la cuenta IESS por pagar.,

##### **NOTA N° 5**

#### **OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES**

Dentro de este rubro se encuentran:

Con la administración tributaria, con el IESS etc., sin novedades relevantes.

##### **NOTA N° 6**

## **CUENTAS Y DOCUMENTOS POR PAGAR**

**Locales.-** Préstamos recibidos de terceros a largo plazo y por parte de Instituciones Financieras de nuestra ciudad.

## **PATRIMONIO NETO**

### **NOTA N° 7**

**Capital.-** Esta representado por el capital suscrito y pagado.

**Reserva.-** Consta la reserva legal Calculada en el presente año

### **Nota N° 8**

## **RESULTADOS ACUMULADOS**

**Ganancias Acumuladas.-** Consta de la utilidad neta del ejercicio 2012

**Pérdida del presente ejercicio.-** Representa la utilidad neta luego del pago de Impuesto a la Renta y Utilidades Empleados y Trabajadores.

## **ESTADO DE RESULTADOS**

## **INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS**

### **NOTA N° 11**

## **INGRESOS POR ACTIVIDADES ORDINARIAS.**

Tenemos los ingresos por actividades ordinarias, de acuerdo a lo que consta en las Escrituras de Constitución y Registro único de Contribuyentes. Venta de lotes de terreno en la urbanización CEIBOPAMBA.

### **NOTA N° 12**

## **GASTOS**

**Gastos de ventas.-** Representa todos los gastos incurridos en las actividades de ventas que incluyen mantenimiento, gastos como promoción y publicidad, seguros y reaseguros, gasto de transporte, provisión de cuentas incobrables.

**Gastos administrativos.-** Consta los gastos por sueldos y salarios, aportes a la seguridad social, beneficios sociales e indemnizaciones a empleados, así como honorarios a profesionales, mantenimiento de equipos de computación y de oficina, comisiones, combustible, gastos de viajes, gastos por agua, energía y telecomunicaciones; notarios, impuestos y contribuciones, las depreciaciones de planta y equipo; y otros gastos donde consta los materiales y suministros de oficina, limpieza y repuestos en general.

**Loja, 31 de diciembre del 2013**

Lic. Nancy Arias Torres

**CONTADORA**

A handwritten signature in black ink, appearing to read "Nancy Arias", is written over a circular stamp or seal. The signature is cursive and somewhat stylized.