

**INFORME DE GERENCIA PERIODO ECONOMICO DEL 2012
COMPANIA ESTACION DE SERVICIO RUPERTO VILLENA CIA. LTDA.**

Señores Socios de Estación de Servicio Ruperto Villena Cia. Ltda.

Me permito poner en vuestra consideración el informe anual de la Gerencia por el año 2012, en el cual dejo constancia la gestión efectuada durante este año, mis actuaciones están resumidas en el siguiente informe:

1. CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS EN EL AÑO 2012.

De conformidad con lo planificado, se realizaron las adecuaciones para cumplir con la regulaciones de los organismos de control, adicionalmente se ha impulsado las ventas a crédito, para lo cual se han establecido los mecanismos adecuados para la formalización de estas transacciones.

Las instalaciones de la Gasolinera son nuevas, por lo que no está previsto adecuaciones o reparaciones importantes. En este año se han revisado los procesos administrativos y comercialización, no existen diferencias importantes en cuanto a stock de combustibles, los resultados de año 2012 ha sido los esperados.

2. CUMPLIMIENTO DE LAS DISPOSICIONES DE JUNTA GENERAL

Debo anotar que se ha dado cumplimiento a las resoluciones de Junta General, y se mantiene los archivos societarios de conformidad con las disposiciones de la ley de compañía.

Se ha cumplido con todas las resoluciones emanadas por la Junta General respecto del funcionamiento operativo y administrativo de la empresa.

3. AMBITO ADMINISTRATIVO Y LEGAL.

La empresa se ha empeñado en cumplir con las disposiciones emanadas por los organismos de control, así como las disposiciones laborales y tributarias.

La estructura administrativa funciona eficientemente, y se ha actualizado el software de la empresa, para cumplir con los requerimientos tributarios y de la empresa;

En el aspecto laboral se ha cumplido con todas las normas y disposiciones emanadas por el gobierno nacional, y se ha pagados los beneficios sociales en los plazos establecidos, está pendiente la elaboración del Reglamento de Seguridad y Salud, el cual está en proceso de elaboración y aprobación.

Así mismo se está gestionando el cumplimiento de la normativa en cuanto a Impacto Ambiental, eliminación de desechos de conformidad con las disposiciones de los entes reguladores pertinentes.

Los nombramientos de los administradores de conformidad con los estatutos se encuentran actualizados, se deberá convocar a la Junta General para elegir los nuevos administradores cuando estos nombramientos terminen.

En relación a la aplicación de la NIIF se ha establecido que los activos tiene una correcta valoración, y no es necesario revalorizar su costo, por lo que no se establece ajustes por efectos de aplicación de la NIIF.

4. SITUACIÓN FINANCIERA Y RESULTADOS ANUALES.

Para el año 2012 se obtuvo una utilidad de 14,410.64, utilidad obtenida antes de participación de trabajadores e impuesto a la renta, como aspecto relevante es necesario mencionar que el accionista principal ha otorgado un préstamo a la compañía por US\$ 54,000 los cuales deberán ser pagados hasta el año 2015.

5. PROPUESTA SOBRE EL DESTINO DE LOS RESULTADOS.

Como administrador de la compañía propongo a la Junta General de Socios destine a Reservas Facultativas de libre disposición, las utilidades obtenidas este año.



6. POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS PARA LOS AÑOS SIGUIENTES.

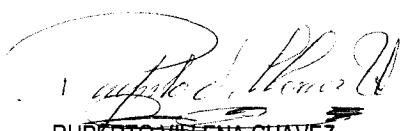
Para el año 2013 se plantea los siguientes objetivos:

- a. Establecer un plan comercial para aumentar la cantidad de clientes de ventas a crédito, enfocándose objetivamente en empresa industriales y comerciales cercanas a nuestras instalaciones.
- b. Realizar una ampliación de la construcción para el almacenaje de Lubricantes, esta obra se gestionara de manera directa;
- c. Capitalizar la empresa, con nuevas aportaciones de parte de los socios;

Para lo demás deseo expresar mis sinceros agradecimientos a los socios de la compañía durante este año han sabido brindar el apoyo suficiente, sin el cual no se podría concretado el buen desempeño de la compañía.

Finalmente espero que este informe haya cumplido con sus expectativas, estoy presto a realizar cualquier aclaración adicional.

Mis espontáneos agradecimientos.



RUPERTO VILLENA CHÁVEZ
ESTACION DE SERVICIO RUPERTO VILLENA CIA. LTDA.
GERENTE GENERAL.