

ANTONELAFLOR S.A. INFORME DE GERENCIA 2015

Dando cumplimiento a lo establecido en la Ley de Compañías y los estatutos de la empresa, pongo en consideración de los señores accionistas mi informe como Gerente General correspondiente al ejercicio económico 2015

I – CUMPLIMIENTO DE OBJETIVOS

La Gerencia se planteo como objetivos principales los siguientes:

- 1.- Mantener relevante siempre el nombre de la compañía ANTONELAFLOR S.A. dentro del Sector Florícola y exportador.
- 2.- Respalda siempre las buenas actitudes que conlleven a la buena relación de los directivos con el resto de socios y empleados de nuestra empresa.
- 3.- Propende constantemente a la solución de los problemas suscitados presentados en la empresa sobre asuntos legales, societario, tributarios, contables entre otros.
- 4.- Impulsar actividades de carácter social, cultural y deportivo con los empleados y proveedores de flor, con el afán de que las actividades no se concentren siempre en las labores diarias.
- 5.- Incentivar a nuestros proveedores a través de entregas de plantas, insumos y equipos de protección con el fin de mantener su lealtad
- 6.- Cumplir a cabalidad el cronograma de capacitaciones con empleados y proveedores para alcanzar las metas establecidas tanto en calidad, cantidad y periodicidad del producto exportable
- 7.- Fortalecer continuamente el cuidado de la calidad de nuestro producto exportado

II.- CONTROL INTERNO

- 1.- El mantener un control adecuado de los ingresos de la empresa y sus registros respectivos ha sido actividad principal.
- 2.- Siguiendo la secuencia la parte contable esta estructurada en base a los procedimientos contables y secuencia de documentos, sus registros se encuentran avalizados contablemente dentro del periodo 2015 y de igual manera sus gastos están dados en base a los parámetros de DEDUCIBLES Y NO DEDUCIBLES, según haya sido el caso, para este año de adquiere el programa contable SAVC para consolidar de mejor manera la información financiera y contable, ya que es un programa netamente para florícolas.

3.- Se continuó con los controles necesarios para el registro de las compras de flor a fin de estandarizar los datos correctos tanto para los registros respectivos, pagos y estadísticas de flor comprada por composición de variedades.

III.- OBLIGACIONES FISCALES Y OTRAS

Los procesos de declaraciones Tributarias están presentada en base a los documentos registrados en contabilidad tanto facturas, liquidaciones de compra, Notas de Ventas y complementarios.

IV.- TRANSFERENCIA DE ACCIONES

Para este año queda por realizarse la transferencia de uno de los socios de sus acciones por decisión propia y mutuo acuerdo

V.- CONTABILIDAD.

Mantuvimos la secuencia en lo referente a la parte contable, con la adquisición del programa contable SAVC nos facilito de mejor manera los cierres de BALANCES como tener también la infamación requerida para el manejo normal del la empresa en cuanto a sus operaciones de producción y de la parte financiera.

Los ingresos y egresos están sustentados dentro de los márgenes legales contables, por lo que puedo dar fe que todos los valores recaudados tienen sus parámetros de registro correctos.

Además, como lo muestran las cifras la empresa mantiene tanto UN ACTIVO COMO UN PATRIMONIO NETAMENTE POSITIVO, lo que deja en parámetros normales la LIQUIDEZ de la empresa.

VI.- MERCADO DE EXPORTACION

Para este año buscamos establecer nuevos clientes como mercados nuevos con el afán de ubicar la marca ANTONELAFLORES S.A. dentro de los mejores sitios, mediante un cuidado sigiloso de nuestro producto desde luego con los controles de calidad exigidos y cumplidos, con la finalidad que al cliente le llegue el producto a completa satisfacción.

Es todo cuanto puedo informar a los señores socios en el manejo del periodo enero-diciembre 2015



Ing. Geovanny Caisaluisa
GERENTE GENERAL
ANTONELAFLORES S.A.