

POLÍTICAS CONTABLES DE LA COMPAÑÍA SOLMAGNA S. A.

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS PARA EL AÑO QUE TERMINA EL 31 DE DICIEMBRE DE 2.013

NOTA 1.

SOLMAGNA S. A. es una sociedad Anónima civil radicada en el país, constituida el 28 de mayo del 2.010. El domicilio de su sede social y principal es en la Ciudad de Guayaquil, Avenida De la Democracia Manzana 15J, solar 26 de la ciudadela Los Álamos.

Sus actividades principales son la compra, venta, alquiler y explotación de bienes inmuebles.

NOTA 2.

Estos estados financieros se han elaborado de conformidad con la Norma Internacional de Información Financiera para Pequeñas y Medianas Entidades (NIIF para las PYMES) emitida por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Están presentados en dólares de los estados unidos de América, que es la moneda oficial del Ecuador

La presentación de los estados financieros de acuerdo con la NIIF para las PYMES exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos. En algunos casos, es necesario emplear estimaciones y otros juicios profesionales para aplicar las políticas contables del grupo.

NOTA 3.

Las políticas contables más importantes de la empresa son las siguientes:

Los registros contables se mantienen por partida doble, en idioma nacional y moneda extranjera, de acuerdo a la disposición de la ley de transformación económica del Ecuador R. O. N° 345 del 13 de Marzo del 2.000 y en conformidad a los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados vigentes en el país.

Se ha implementado desde el año 2.011 las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

NOTA 4.

Pagos por largos periodos de servicio

No se registran.

NOTA 5.

Pagos por obligaciones bancarias y financieras

No se registran

NOTA 6.

Ingreso de actividades ordinarias

No se registran

NOTA 7.

Otros Ingresos

No se registraran ingresos no provenientes de la actividad ordinaria de la compañía.

NOTA 8.

Costos financieros

No se registran Intereses de préstamos y sobregiros bancarios

NOTA 9.

Ganancia antes de impuestos

No se registran en la contabilidad ya que en este periodo no hubo actividad.

NOTA 10.

Gasto por impuestos a las ganancias

No se registran en el periodo.

NOTA 11.

Deudores comerciales y otras cuentas por cobrar

No se registran

NOTA 12.

Inventarios

No se registran.

NOTA 13

Inversiones

No se registran

NOTA 14.

Propiedades, planta y equipo

Se registra la adquisición de un bien inmueble en la ciudadela Entrelagos.

NOTA 15.

Programas informáticos:

Todavía no se ha implementado algún programa informático para determinación de costos, gastos y utilidades.

NOTA 16.

Sobregiros y préstamos bancarios:

No se registran

NOTA 17.

Cuentas comerciales por pagar

No se registran

NOTA 18.

Provisión para obligaciones por garantías

No se registran

NOTA 19.

Obligación por beneficios a los empleados: pagos por largos periodos de servicio

No se registran

NOTA 20.

Obligaciones por arrendamientos financieros

No se registran arrendamiento de financieros de vehículos, maquinarias o equipos.

NOTA 21.

Compromisos por arrendamientos operativos

No se registran arrendamiento

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized initial 'O' followed by several loops and a long horizontal stroke.