

Informe de Actividades y Gestión de Gerencia Enero a Diciembre 2012

Magda Salazar González
GERENTE ALTERNATIVA
CONSULTORÍA & INNOVACIÓN CIA. LTDA.

Loja, Diciembre 31 del 2012

1. Antecedentes

ANCOIN, AlterNativa Consultoría & Innovación, inició sus actividades el 27 de agosto del 2010; como resultado del encargo realizado por los socios de AlterNativa, se pone a consideración de la Junta General de Accionista el presente informe de Gestión Administrativa y Financiera por el periodo de enero a diciembre del 2012.

Para la elaboración de este informe, se ha visto necesario dividir el período en dos fases: la primera que comprende el primer cuatrimestre del 2012, período en el que la operación de la empresa estuvo a cargo de la Gerente Paulina Cadena y la segunda fase del 2012, que comprende el período entre mayo y diciembre, tiempo en el que la operación de la empresa estuvo a cargo de la Gerente actual, Magda Salazar.

En el presente informe se incluyen las actividades tanto de la parte financiera como de gestión del periodo en referencia.

Los datos del presente informe relacionados sobre todo con la parte financiera, tienen como base la información que reposa en los archivos y libros contables de AlterNativa Cía. Ltda.

2. Detalle de Contratos Ejecutados

En el primer trimestre, bajo la administración de la Gerente anterior, se continuó con la ejecución de los contratos firmados en el año 2010, es así que se entregó:

- ✓ Producto final corregido del contrato No. CDC-MCPEC-039-2011, con el Ministerio de Coordinación de la Producción, Empleo y Competitividad – MCPEC, para la “Reactivación económica agrícola para la producción de brócoli destinada al mercado de exportación, que determine el potencial del sector agrícola en la provincia de Cañar para la producción y comercialización de brócoli de óptima calidad y las opciones de colocación del producto en el mercado de exportación, a través de una metodología que permita la creación de capacidades internas en el Gobierno Provincial de Cañar”, con lo que se tuvo la aprobación formal y se realizó la liquidación del contrato, en la cual se generaron varias multas por retraso en la entrega de productos. El valor de la factura emitida en el 2012 por concepto de la liquidación de este contrato fue de USD 8.400,00, sin embargo, el monto recibido como pago, luego del descuento por multas fue de USD 4.800,00, tal como consta en los estados bancarios, lo que significa que en éste último pago se aplicó una multa de USD 2.820,00. Para el caso de este contrato, las multas se aplicaron a cada factura emitida desde el 2011, sin embargo, por la periodicidad del presente informe se reporta únicamente lo relacionado al 2012.

- ✓ Se finalizó la entrega de productos en el marco del contrato No. CDC-GADPRSPV, para la “Elaboración del Plan de Desarrollo y Ordenamiento Territorial de la Parroquia de San Pedro de Vilcabamba del cantón y provincia de Loja”, con la consecuente aprobación y liquidación. En el mencionado contrato no se descontaron multas por retraso en la entrega de productos.
- ✓ En el primer trimestre se reportó la conclusión del proceso de transformación contable a las NIFF's, con el fin de depurar e identificar falencias y debilidades en el tema contable, y llevar el marcador de manera eficiente. Sin embargo, el proceso de implementación efectiva aún no finaliza completamente, siendo uno de los temas pendientes.

En el segundo cuatrimestre, bajo la administración de la Gerente actual, se desarrollaron las siguientes actividades:

- Se ejecutó un contrato a partir del Acuerdo de Trabajo con PROMUNI en temas relacionados con procesos de fortalecimiento municipal, participación ciudadana y transparencia, realizándose el proceso de “Elaboración de Codificaciones, Ordenanzas y Resoluciones Cantonales de los Municipios de Santa Elena, Puerto López, Paján y Jipijapa”, contrato que fue desarrollado íntegramente, los productos entregados dentro de plazo y aprobados, con lo cual se liquidó el contrato. Ningún otro contrato fue operado en el marco de este acuerdo.
- ✓ Se concretó la liquidación formal del Contrato firmado en el 2010 con el Gobierno Provincial de Loja, con la imposición de multas por retraso en la entrega de productos.

3. Detalle de Contratos Gestionados y Nuevas Actividades realizadas

- ✓ El 15 de noviembre del 2012, se firmó el contrato No. 121-AJ-DEP-2.012, con la Empresa Pública de Desarrollo Productivo del Sur, DEPROSUR EP, con el objeto de realizar la consultoría para la “Implementación del Proyecto Provincial de Buenas Prácticas Agrícolas a través de Procesos de Asistencia Técnica para el Mejoramiento de la Producción, Asociatividad y Comercialización de los Sistemas Productivos de varios Cantones de la provincia de Loja”, por un monto de USD 51.000,00 incluido IVA, por un plazo de 120 días. Este contrato comenzó a operarse a partir de la suscripción del contrato, entregando dentro del plazo los primeros productos previstos.
- ✓ El 10 de diciembre del 2012 Se firmó el contrato No. 020-CADERS-2012 con el Proyecto de Competitividad Agropecuaria y Desarrollo Rural Sostenible - CADERS, del MAGAP, para realizar la Consultoría denominada “Desarrollo de Capacidades en Empresas Asociativas Rurales Acopiadoras y Comercializadoras de Maíz”, por un monto de USD 320.000,00 más IVA, con un plazo de 16 meses(480 días). Recibiendo el 26 de diciembre del 2012 el anticipo previsto.
- ✓ Adicionalmente se realizó la venta de varios Servicios por Asesoría Técnica para Consultorías de varios proyectos pequeños, a Inclusys, Fundación Agencia de Desarrollo Empresarial, y a ILE C.A.
- ✓ Debido a los contratos suscritos ya descritos, fue necesaria la adquisición de un vehículo para la empresa, usando los rubros destinados a alquiler de vehículo y las utilidades no distribuidas del 2011 y del 2012.

4. Resultados financieros

Como resultado del ejercicio 2012, los gastos y costos totales por ejecución de proyectos y actividades de la Compañía ascendieron a un valor de USD 66.635,89.

Los ingresos obtenidos en el ejercicio económico por efectos de recepción de pagos pendientes y nuevos contratos, sumaron USD 67.735,85.

Las cuentas por pagar al cierre del 2012 fueron de USD 10.708,81. Las cuentas por cobrar en el mismo período, ascendieron a USD 14.866,09.

La utilidad bruta en el 2012 fue de USD 1099,96, lo cual, comparando con los resultados logrados en el 2011 (utilidad bruta 2011 fue de USD 1.615,82), se puede concluir que hubo una baja en los ingresos, esto debido a la aplicación de multas por entrega tardía de los productos.

El año 2012 cerró con un activo de USD 117.853,89, un pasivo de USD 116.908,81 y un patrimonio de USD 945,08.

En virtud de lo anterior, puedo concluir que el año 2012 ha sido favorable en cuanto al crecimiento de la empresa y sus perspectivas de sostenibilidad 2013.

Adicionalmente se realizó la homologación de la cuenta de reserva para ampliación de capital, con lo que se evidencia un monto de 7.873,23 en esta cuenta, que deberá ser formalizado en el proceso de ampliación.

5. Dificultades presentadas en el año.

Dentro de las dificultades que se nos presentaron en el año 2012 podemos indicar que:

1.-No existían nuevos contratos de corto ni de largo plazo, para asegurar la operación y sostenibilidad de la empresa.

2.- En la liquidación de contratos pendientes 2011 existió una notable imposición de multas debido a varios factores:

- La demora por parte de los contratantes en la aprobación de los productos, sin comunicaciones formales.
- Demora en la realización de cambios y ajustes por parte de la empresa.
- Solicitudes de los contratantes sobre incorporación en los productos de aspectos que no estaban establecidos en los contratos.
- Escasa formalidad y poca oportunidad en la comunicación oficial de la empresa con los contratantes

Todos estos elementos, son razones por las cuales se incurrió en moras en plazo que determinaron la imposición de multas, las cuales se descontaron de los pagos.

Para el caso de los contratos suscritos en el 2012, hasta el cierre del período, no se generaron multas en los contratos.

3.-La oportunidad de contar con información contable fue una limitación. En el 2012, se cambió de contadora y se debía finalizar el proceso de transición hacia el sistema NIFFs. El balance 2012 está presentado bajo estas normas, sin embargo, aún está pendiente la implantación de un sistema contable que facilite el reporte contable, bajo NIFFs, de manera oportuna. La principal limitación para este aspecto en el 2012 ha sido el tema financiero, pues

la empresa debió manejarse con una política de absoluta austeridad en los dos cuatrimestres finales, por falta de contratos.

6. Conclusiones finales y recomendaciones.

Con base en los contratos suscritos a finales del 2012, es necesario estructurar un equipo permanente en la empresa, pues al cierre del 2012, sólo existen dos personas en nómina.

Adicionalmente se necesita mantener una página web y correo institucional, así como implementar una estrategia comunicacional sobre avances, resultados y proyecciones del trabajo de la empresa, con el fin de posicionar los servicios de calidad que ofrecemos.

En el 2013, es preciso avanzar en recuperar la documentación de liquidaciones contractuales (actas de entrega recepción) y recomendaciones institucionales.

Loja, 06 de enero de 2013

Atentamente,



Magda Salazar González
GERENTE ALTERNATIVA
CONSULTORÍA & INNOVACIÓN CIA. LTDA.