

# **WIKIRI S.A.**

## **Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

### **1      Información General**

WIKIRI S.A. es una sociedad anónima que fue constituida en Quito mediante escritura pública el 06 de agosto del año 2010 otorgada ante el Notario legalmente autorizado del Cantón de Quito y aprobada por la Superintendencia de Compañías mediante Resolución No. 2921 del 16 de julio del 2010. Para efectos tributarios se encuentra bajo el Registro Único de Contribuyentes (RUC) 1792268761001 y sus oficinas se encuentran ubicadas en la Calle Geovanni Farina N566 y Baltra, Barrio San Rafael en la ciudad de Quito-Ecuador y fue inscrita en el registro mercantil del mismo cantón bajo No 2553 tomo 141 el 09 de agosto del 2010. La actividad principal de la Compañía es el Bicomercio con responsabilidad social corporativa y ambiental especializada en:

1.- La producción, comercialización a nivel nacional e internacional de anfibios (sapos, ranas) y reptiles (serpientes y lagartijas); y, bienes relacionados de alto valor agregado, a través de un elevado componente científico y tecnológico;

2.- Producción y comercialización a nivel nacional e internacional de alimentos (insectos y balanceados para anfibios y reptiles)... Auspiciar proyectos de investigación y conservación

Al 31 de diciembre de 2013 la Compañía posee 4 empleados, entre los cuales están el Presidente Ejecutivo y Gerente General.

### **2      Políticas Contables Significativas**

#### **2.1. Declaración de cumplimiento**

Los estados financieros están preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera, que comprenden:

- Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF),
- Normas Internacionales de Contabilidad (NIC) , e
- Interpretaciones emitidas por el Comité de Interpretaciones de Normas Internacionales de Información Financiera (CINIIF) o el anterior Comité Permanente de Interpretación (Standing Interpretations Committee - SIC).

De tal forma los estados financieros muestran la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera, de los resultados, de los flujos de efectivo obtenidos y utilizados y de los ingresos y gastos reconocidos durante el ejercicio 2013.

La preparación de los presentes estados financieros en conformidad con NIIF requiere que la administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la Compañía, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros.

**Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

**2.2. Base de presentación**

Los estados financieros de WIKIRI S.A. han sido preparados de acuerdo con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y comprenden el estado de situación financiera, los estados de resultados integrales, de cambios en el patrimonio, de flujos de efectivo y las notas financieras respectivas por el año terminado al 31 de diciembre de 2013.

**2.3. Clasificación de saldos corrientes y no corrientes**

Los saldos de activos y pasivos presentados en el estado de situación financiera se clasifican en función de su vencimiento, es decir, como corrientes aquéllos con vencimiento igual o inferior a 12 meses, los que están dentro del ciclo normal de la operación de la Compañía y como no corrientes, los de vencimiento superior a dicho período.

**2.4. Efectivo**

El efectivo incluye aquellos activos financieros líquidos y depósitos.

**2.5. Cuentas y documentos por cobrar**

Corresponde a aquellos activos financieros con pagos fijos y determinables que no tienen cotización en el mercado activo. Las cuentas y documentos por cobrar comerciales se reconocen por el importe de la factura, registrando el correspondiente ajuste en el caso de existir evidencia objetiva de riesgo de pago por parte del cliente.

Las cuentas y documentos a corto plazo no se descuentan. La Compañía ha determinado que el cálculo del costo amortizado no presenta diferencias con respecto al monto facturado debido a que la transacción no tiene costos significativos asociados.

Las cuentas y documentos por cobrar y otras cuentas por cobrar se clasifican en activos corrientes.

**2.6. Mobiliario y equipos**

El mobiliario y equipos son registrados al costo menos la depreciación acumulada y pérdidas acumuladas por deterioro de valor.

El costo del mobiliario y equipos comprende su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la adquisición del activo, su puesta en condiciones de funcionamiento según lo previsto por la administración.

Los gastos de reparaciones y mantenimiento se registran directamente al resultado del ejercicio cuando se presentan.

**Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

La administración de la Compañía como procedimiento efectúa el análisis si existe la incidencia de deterioro para el mobiliario y equipos en forma anual.

**Método de depreciación, vidas útiles y valores residuales**

Los equipos de computación se deprecian a 3 años mediante el método de línea recta en base a la vida útil estimada de los mismos,

La administración de la Compañía considera que existe un 10% de valor residual para el equipo de computación.

**Retiro o venta de mobiliario y equipos**

La utilidad o pérdida que surja del retiro o venta de un activo de mobiliario y equipos se determinará entre la diferencia del costo y el precio de venta y será reconocida en los resultados del ejercicio.

**2.7. Activos intangibles**

El reconocimiento de una partida como activo intangible se realiza cuando es probable que los beneficios económicos futuros que se han atribuido al mismo fluyan a la Compañía y el costo del activo pueda ser medido de forma fiable.

Los activos intangibles mantenidos por la Compañía, consisten en la cuota patrimonial de la Bolsa de Valores de Quito, se presentan a su costo de adquisición, expresado en dólares de los Estados Unidos de América, el cual no excede su valor recuperable.

El costo incluye el desembolso que es directamente atribuible a la adquisición del activo y cualquier costo directamente del activo para su uso previsto.

La cuota patrimonial es considerada como un activo intangible de vida útil indefinida por lo cual no se deprecia, pero se evalúa si existe deterioro de valor en forma anual.

**2.8. Cuentas y documentos por pagar**

Las cuentas y documentos por pagar y otras cuentas por pagar son registrados a su valor razonable.

El valor razonable de las cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar se revelan en el balance general.

**2.9. Impuestos**

El gasto por impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta corriente y diferido.

**Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

**Impuesto corriente**

El impuesto por pagar corriente se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada durante el año. La utilidad gravable difiere de la utilidad contable, debido a las partidas que no son gravables o deducibles. El pasivo de la Compañía por concepto de impuesto corriente se calcula utilizando las tasas fiscales aprobadas al final de cada período, para el año 2013 es del 23% y 22% (2013)

**2.10. Beneficios a empleados**

**2.10.1 Beneficios a empleados corto plazo**

Son beneficios a corto plazo medidos a una base no descontada y reconocidos como gastos a medida que el servicio es recibido.

**2.10.2 Beneficios definidos: Jubilación patronal y bonificación por desahucio**

WIKIRI S.A. no tiene empleados, únicamente un directivo que se encuentra en nomina por lo que midiendo el costo beneficio la compañía no estaría en capacidad de contratar un profesional para que realice este cálculo.

**2.10.3 Participación trabajadores**

De conformidad con disposiciones legales, los trabajadores tienen derecho a participar en las utilidades anuales de la Compañía en un 15% de la utilidad contable del ejercicio.

**2.11. Reconocimiento de ingresos**

Los ingresos son reconocidos en la medida en que sea probable que los beneficios económicos correspondientes a la transacción sean percibidos por la Compañía y puedan ser cuantificados con fiabilidad, al igual que sus costos.

Los siguientes criterios de reconocimiento se deben cumplir antes de reconocer un ingreso:

- Prestación de servicios

Los ingresos provenientes de servicios se miden utilizando el valor razonable de la contrapartida recibida o por recibir, derivada de éstos. Los ingresos por servicios son reconocidos cuando se cumplen todas las condiciones siguientes:

- En el período en el cual ocurren los servicios, cuando se le han transferido al cliente las ventajas derivadas del disfrute del servicio; con base en tarifas acordadas bilateralmente según la factura
- El importe de los ingresos puede ser medido con fiabilidad.
- Es probable que la Compañía reciba los beneficios económicos asociados con la transacción.

**Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

- Los gastos incurridos, o por incurrir, en relación con la transacción pueden ser medidos con fiabilidad.

**2.12. Reconocimiento de gastos**

Los gastos son registrados con base en lo devengado. En el estado de resultados integrales se reconoce inmediatamente un gasto cuando el desembolso correspondiente no produce beneficios económicos futuros, o cuando y en la medida en que tales beneficios económicos futuros, no cumplan o dejen de cumplir las condiciones para su reconocimiento como activos en el balance general. Se reconoce también un gasto en el estado de resultados integrales en aquellos casos en que se incurra en un pasivo.

**2.13. Compensación de saldos y transacciones**

Como norma general en los estados financieros no se compensan los activos y pasivos, tampoco los ingresos y gastos.

**2.14. Gestión de capital**

La gestión de capital se relaciona a la administración del patrimonio de la Compañía. Los objetivos de la Compañía en relación con la gestión del capital son el proteger o garantizar la capacidad del mismo para continuar como empresa en marcha, con el objetivo de procurar el mejor rendimiento para los accionistas.

La Compañía maneja su estructura de capital de tal forma que su endeudamiento no involucre un riesgo en su capacidad de pagar sus cuentas por pagar u obtener un rendimiento adecuado para sus accionistas.

**3. Estimaciones y juicios contables críticos**

En la aplicación de las políticas contables de la Compañía, la administración debe hacer juicios, estimados y presunciones sobre los importes en libros de los activos y pasivos que aparentemente no provienen de otras fuentes.

Las estimaciones y juicios asociados se basan en la experiencia histórica y otros factores que se consideran como relevantes. Los resultados reales podrían diferir de dichos estimados.

A continuación se presentan las estimaciones y juicios contables críticos que la administración de la Compañía ha utilizado en el proceso de aplicación de los criterios contables:

**3.1. Deterioro de activos**

A la fecha de cierre del período, o en aquella fecha que se considere necesario, se analiza el valor de los activos para determinar si existe algún indicio de que dichos activos hubieran sufrido una pérdida por deterioro. En caso de que exista algún indicio se realiza una estimación del importe recuperable de dicho activo. Si se trata de activos identificables que no generan flujos de efectivo de forma independiente, se estima la recuperabilidad de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

## **WIKIRI S.A.**

### **Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

Durante el año 2013, la Compañía, no ha determinado que exista pérdida por deterioro en sus rubros de activos. Puesto que el rubro Equipo de Computo está respaldado o está registrado a valor de mercado y es un valor razonable a la fecha de cierre del período.

#### **3.2. Vida útil de mobiliario y equipos**

La Compañía revisa la vida útil estimada de mobiliario y equipos al final de cada período anual. Durante el período financiero, la administración determinó que la vida útil es adecuada en relación a los beneficios futuros esperados.

#### **4 Efectivo**

Un detalle del efectivo al 31 de diciembre 2013, es como sigue:

EFFECTIVO Y EQUIVALENTES AL EFECTIVO	10101	62.68
--------------------------------------	-------	-------

#### **5 Cuentas por cobrar**

Un detalle de cuentas por cobrar al 31 de diciembre de 2013, es como sigue:

DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES NO RELACIONADOS	1010205	2,210.59
DE ACTIVIDADES ORDINARIAS QUE GENEREN INTERESES	101020501	
DE ACTIVIDADES ORDINARIAS QUE NO GENEREN INTERESES	101020502	2,210.59
DOCUMENTOS Y CUENTAS POR COBRAR CLIENTES RELACIONADOS	1010206	
OTRAS CUENTAS POR COBRAR RELACIONADAS	1010207	-
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	1010208	20,645.19

#### **6 Mobiliario y equipo**

Un detalle del movimiento del equipo al 31 de diciembre de 2013, es como sigue:

ACTIVO NO CORRIENTE	102	86,022.97
PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	10201	6,487.47
INSTALACIONES	1020104	8,052.81
EQUIPO DE COMPUTACIÓN	1020108	3,772.50
(-) DEPRECIACIÓN ACUMULADA PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO	1020112	-5,337.84

#### **7 Otros activos no corrientes**

No se dispone de activos no corrientes.

**Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

**8 Obligaciones patronales**

Un detalle de las obligaciones patronales al 31 de diciembre de 2013, es como sigue:

POR BENEFICIOS DE LEY A EMPLEADOS	2010704	1,532.82
-----------------------------------	---------	----------

**9 Otras cuentas por pagar**

Un detalle de otras cuentas por pagar al 31 de diciembre de 2013 y 2012, es como sigue:

OTRAS OBLIGACIONES CORRIENTES	20107	3,317.95
CON LA ADMINISTRACIÓN TRIBUTARIA	2010701	266.67
IMPUESTO A LA RENTA POR PAGAR DEL EJERCICIO	2010702	
CON EL IESS	2010703	1,518.46

**10 Patrimonio**

**Capital social**

El capital suscrito y pagado de la Compañía es de US \$ 900,00 dividido en 900 acciones de un dólar de los EE.UU. de América cada una.

CAPITAL	301	900.00
CAPITAL SUSCRITO o ASIGNADO	30101	900.00

**Reserva Legal**

La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 10% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal hasta que ésta como mínimo alcance el 50% del capital social.

RESERVAS	304	158.52
RESERVA LEGAL	30401	158.52

**11 Ingresos**

Un detalle de los ingresos al 31 de diciembre de 2013, es como sigue:

INGRESOS		
INGRESOS DE ACTIVIDADES ORDINARIAS	41	123,936.52
VENTA DE BIENES	4101	— 43,640.58 —

**Notas explicativas a los estados financieros al 31 de diciembre del 2013**

**12 Contingencias**

Al 31 de diciembre de 2013 de acuerdo a la administración de la Compañía no mantiene contingencias que deban ser provisionadas o reveladas.

**13 Eventos subsecuentes**

Entre el 31 de diciembre de 2013 y la fecha de este informe no se han presentado eventos subsecuentes que afecten a la presentación de los estados financieros.



Jaqueline Rivera Ron  
Reg. CPA 17-3757