INFORME ANUAL 2019 DE LA GERENCIA DE LA SOCIEDAD

PROVEEDORA DE SERVICIOS LOGISTICOS INTEGRALES S.A. PROLOGISTIC

De acuerdo al Reglamento No. 34 de la Superintendencia de Compañías, me permito entregar el Informe Anual de Gerencia para la Junta General de Accionistas.

1.1 Cumplimiento de Objetivos

Al inicio del año 2019, se elaboró un Plan de Trabajo administrativo, el cual contenía objetivos generales y específicos, los cuales son:

- Objetivos Generales
  Constitución de la empresa
  Solidez Económica
  Endeudamiento Moderado

Debo informar con mucha gratitud, que los objetivos Generales fueron cumplidos en un 80%, logrando Estabilidad económica.

- Objetivos Específicos
  Lograr mayor participación en el mercado
  Estabilizar el Flujo de Caja de la sociedad

La sociedad logro los objetivos específicos en un 80%, logrando captar el mercado y logrando hacernos conocer en un mayor número de personas que requieren nuestros servicios intermediarios de envíos.

Nuestro Flujo contable, no tuvo inconvenientes financieros, logrando solidez en nuestras operaciones, reflejado en nuestros excedentes del año reportado.

1.2 Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio

La Junta General, dispuso las siguientes observaciones al concluir el año 2019:

- Verificar la solidez económica de la Sociedad Anónima.
- Repartir dividendos a los socios de acuerdo al Acta Ordinaria de la empresa.

Eduardo Salazar Gómez
N36-170 y Diego Noboa
Sector Batan Alto.
593 2-3947280

1.3 Información de Hechos Extraordinarios Administrativos

Durante el año 2019, la Gerencia y el Departamento Administrativo, no reflejo ningún cambio extraordinario en su conjunto, sin embargo se denoto, la necesidad de manejar un Flujo Financiero mensual, que se compare mensualmente con el Presupuesto Anual.

Sin embargo existieron retrasos importantes en la contabilidad por parte de los Asesores Externos que llevan sus registros contables, hecho que impacto en los registros oportunos de los Estados Financieros.

El destino de las utilidades mencionada para la empresa es acumular en la respectiva cuenta de la compañía.

1.4 Recomendaciones a la Junta General de Accionistas

Después de haber revisado los informes contables y financieros se determina:

- ✓ Manejo de la nómina prudencial, y no contrataciones foráneas.
- ✓ No endeudamiento externo
- ✓ Pasar de Pasivos Corrientes a Largo Plazo
- ✓ Elaborar en forma mensual el Flujo de Caja
- ✓ Se debe incrementar las ventas

En consecuencia se determina que el año 2020, deben ser años austeros con una economía manejada con responsabilidad y criterio, se proyecta que si los resultados y los cambios esperados, la compañía cumplirá con el Plan de Trabajo del Año 2020.

La empresa presenta sus Estados Financieros, con una utilidad moderada, esperando en el año venidero mejorar sus condiciones financieras, mediante planes de acción.

Agradezco la oportunidad brindada, y me comprometo en mantener a la Empresa en un mejoramiento continuo.

Atentamente,

LUIS ALBERTO MOYANO ESPINEL
GERENTE GENERAL
PROVEEDORA DE SERVICIOS LOGISTICOS INTEGRALES S.A. PROLOGISTIC

Eduardo Salazar Gómez
N36-170 y Diego Noboa
Sector Batan Alto.
593 2-3947280