

# NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

COMPAÑÍA DE LIMPIEZA FRAGANCESKY CIA.  
LTDA.

## CONTENIDO

- 1.- Informe general
- 2.- Políticas contables significativas
- 3.- Adopción por primera vez de las normas internacionales de información financiera NIIF
- 4.- Estimaciones y juicios contables críticos
- 5.- Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar
- 6.- Inventarios
- 7.- Propiedades, planta y equipo
- 8.- Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar
- 9.- Impuestos
- 10.- Provisiones
- 11.- Obligación de beneficios definidos
- 12.- Patrimonio
- 13.- Costos y gastos por su naturaleza
- 14.- Contingencias
- 15.- Hechos ocurridos después del período sobre el que se informa

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS  
Por el año terminado al 31 de diciembre de 2012

**1.- INFORMACION GENERAL**

Compañía de Limpieza Fragancesky Cia. Ltda., está constituida legalmente en Ecuador y fue creada el 1 de julio de 2010, cuya principal actividad es la prestación de servicios de limpieza, y empezó a tener pequeñas actividades desde octubre de 2012 prestando servicios al IECE, y se proyecta conseguir más contratos en el año 2013.

**2.- POLITICAS CONTABLES SIGNIFICATIVAS**

2.1 Estado de cumplimiento

Los Estados Financieros han sido preparados de conformidad con las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

Los Estados de Situación Financiera de acuerdo a NIIF al 31 de diciembre de 2010, Estado de Situación Financiera al 31 de diciembre de 2011, y el Estado de Situación Financiera al 1 de enero de 2012, han sido preparados exclusivamente para ser utilizados por la administración de la Compañía como parte de la conversión a NIIF para el año terminado al 31 de diciembre de 2012.

Los Estados Financieros de Compañía de Limpieza Fragancesky Cia. Ltda. al 31 de diciembre de 2011, fueron emitidos por la Compañía con fecha 30 de enero de 2012, fueron preparados de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador, los mismos que fueron considerados como los principios de contabilidad previos (PCGA anteriores), tal como se define en la NIIF 1 Adopción por primera vez de las Normas Internacionales de Información Financiera.

Estos Estados Financieros presentan razonablemente la posición financiera de Compañía de Limpieza Fragancesky Cia. Ltda. al 31 de diciembre de 2012, los resultados de sus operaciones y sus flujos de efectivo por el año terminado 2012.

La preparación de los actuales estados financieros de conformidad con NIIF requiere que la Administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la Compañía, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de estos estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento. El detalle de las estimaciones y juicios contables críticos se detallan en la Nota 4.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de los Estados Financieros. Tal como lo requiere la NIIF 1, estas políticas han sido definidas en función de las NIIF vigentes al 31 de diciembre de 2012, aplicadas de manera uniforme a todos los períodos que se presentan.

## 2.2 Bases de preparación

Los Estados Financiero de Compañía de Limpieza Fragancesky Cia. Ltda., comprenden los Estados de Situación Financiera al 1 de enero de 2011 (fecha de transición), al 31 de diciembre de 2011 y al 31 de diciembre de 2012, los Estados de Resultados Integrales, Cambios en el Patrimonio y Flujos de Efectivo de los años terminados al 31 de diciembre de 2011 y 2012. Éstos han sido preparados de acuerdo a las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF).

## 2.3 Efectivo y equivalentes de efectivo

En esta partida incluye aquellos activos financieros líquidos, depósitos o inversiones financieras líquidas que se pueden transformar rápidamente en efectivo en un plazo inferior a tres meses.

## 2.4 Cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar

Estas cuentas son registradas a su valor razonable e incluyen una provisión para reducir su valor al de probable realización. Esta provisión se constituye en función de un análisis de la probabilidad de recuperación de las cuentas por cobrar.

Las cuentas comerciales por cobrar y otras cuentas por cobrar se clasifican en activos corrientes, excepto los vencimientos superiores a 12 meses desde la fecha del estado de situación financiera, que se clasifican como activos no corrientes. El valor razonable de las cuentas por cobrar comerciales y otras cuentas por cobrar se revelan en la Nota 5.

## 2.5 Inventarios

Los inventarios están valuados de la siguiente forma:

Productos comprados a terceros para su consumo en servicios; al costo de adquisición, los mismos que no exceden de su valor neto de realización.

No se mantiene al momento inventarios de suministros de limpieza, ya que son para el consumo inmediato las compras realizadas a terceros; registrados al costo de adquisición incrementado por los gastos incurridos hasta la fecha del estados de situación financiera.

## 2.6 Propiedades, planta y equipo

Son registrados al costo menos la depreciación acumulada.

El costo de propiedades, planta y equipo comprenden su precio de adquisición más todos los costos directamente relacionados con la ubicación del activo, su puesta en funcionamiento, según lo previsto por la Administración.

Los gastos de reparaciones y mantenimientos se imputan a resultados en el período en que se producen.

*Métodos de depreciación, vidas útiles y valores residuales*

La depreciación de propiedades, planta y equipo se lo realiza de acuerdo con el método de línea recta, en función a su vida útil.

A continuación se presentan las principales partidas de propiedades, planta y equipo, son las vidas útiles usadas en el cálculo de la depreciación:

Artículos	Vida útil (en años)
Edificios e Instalaciones	10-20
Maquinarias y equipos	10-20
Equipos de transporte	5-9
Muebles y enseres y equipos de oficina	10
Equipos de computación	3

#### *Retiro o venta de propiedades, planta y equipo*

La utilidad o pérdida que surja del retiro o venta de un activo, es calculada como la diferencia entre el precio de venta y el valor en libros del activo, y, reconocida en resultados.

#### 2.7 Cuentas por pagar comerciales y otras cuentas por pagar

Son registradas a su valor razonable, el mismo que se revela en la Nota 8.

#### 2.8 Impuestos

El gasto de impuesto a la renta representa la suma del impuesto a la renta por pagar corriente, que se basa en la utilidad gravable (tributaria) registrada durante el año; la utilidad gravable difiere de la utilidad contable, debido a que las partidas de ingresos o gastos imponibles o deducibles y partidas que no son gravables o deducibles. Este impuesto corriente se calcula utilizando las tasas fiscales aprobadas al final de cada período fiscal.

#### 2.9 Beneficios a empleados

##### 2.9.1 Jubilación patronal y bonificación por desahucio

Estos valores son determinados por cálculos realizados por cálculos actuariales, que se encargan entidades determinadas para este efecto, que luego son contabilizadas en la Compañía.

##### 2.9.2 Participación a trabajadores

La Compañía reconoce la participación de los trabajadores en la utilidad al final de cada período fiscal, que representa el 15% de la utilidad líquida o contable de acuerdo a disposiciones legales.

#### 2.10 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se calculan al valor razonable de la contraprestación cobrada o por cobrar de la venta de productos, teniendo en cuenta el importe por descuento, bonificación o rebaja comercial que la Compañía pueda otorgar a sus clientes.

#### 2.11 Costos y gastos

Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente a la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el período en el que se reconocen.

#### 2.12 Compensación de saldos y transacciones

Como norma general en los estados financieros no se compensan los activos y pasivos, tampoco los ingresos y gastos. Pero, por excepción (disposición de Gerencia), por común acuerdo y por escrito, se lo puede realizar entre cuentas relacionadas, o del mismo cliente, es decir, tanto en cuentas por cobrar como en cuentas por pagar.

### **3.- ADOPCIÓN POR PRIMERA VEZ DE LAS NORMAS INTERNACIONALES DE INFORMACIÓN FINANCIERA (NIIF)**

La Superintendencia de Compañías estableció mediante Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 21 de agosto de 2006, la adopción de las Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) y su aplicación obligatoria por parte de las compañías y entidades sujetas a su control y vigilancia, a partir del 1 de enero de 2012, la cual fue ratificada con la Resolución No. 06.Q.ICI.004 del 3 de julio de 2008. Adicionalmente, se estableció el cumplimiento de un cronograma de aplicación según lo dispuesto en la Resolución No. 08.G.DSC.010 del 20 de noviembre de 2008. La Compañía está obligada a presentar sus estados financieros de acuerdo con NIIF a partir del 1 de enero de 2012.

De acuerdo a esta Resolución, hasta el 31 de diciembre de 2011, la Compañía preparó sus estados financieros de acuerdo con principios de contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador. Desde el 1 de enero de 2012 los estados financieros son preparados de acuerdo a NIIF.

Por lo cual, por lo arriba indicado, la Compañía definió su período de transición a las NIIF el año 2011, estableciendo como fecha para la mediación de los efectos de primera aplicación el 1 de enero de 2011.

Estos cambios implicaban:

Cambios en las políticas contables, criterios de medición y forma de presentación de los estados financieros.

Incorporación un nuevo estado financiero, el estado de resultado integral.

Un incremento significativo de la información incluida en las notas a los estados financieros.

#### 3.1 Conciliación entre NIIF y principio de contabilidad generalmente aceptados en el Ecuador

Las conciliaciones que se presentan a continuación muestran la cuantificación del impacto de la transición a las NIIF sobre la situación financiera, resultado integral y flujos de efectivo previamente informados a Compañía de Limpieza Fragancesky Cía. Ltda.

### 3.1.1 Conciliación del Patrimonio neto al 1 de enero y al 31 de diciembre de 2011

	Diciembre 31, 2011	Enero 1, 2011
Total patrimonio de acuerdo a PCGA Anteriores informado previamente	10.000,00	10.000,00
Ajustes por la conversión a NIIF: Costo atribuido a propiedades, planta y equipo	0,00	0,00
Total patrimonio de acuerdo a NIIF	10.000,00	10.000,00

## 4.- ESTIMACIONES Y JUICIOS CONTABLES CRITICOS

En la aplicación de las políticas contables de la Compañía, las cuales se describen en la Nota 2, la Administración debe hacer juicios, estimaciones y presunciones sobre los importes en libros de los activos pasivos que aparentemente no provienen de otras fuentes. Las estimaciones y juicios asociados se basan en la experiencia histórica y otros factores que se consideran como relevantes. Los resultados reales podrían diferir de dichos estimados.

Las estimaciones y juicios subyacentes se revisan sobre una base regular. Las revisiones a las estimaciones contables son reconocidas en el período de la revisión y períodos futuros, si la revisión afecta tanto al período actual como a períodos subsecuentes.

### 4.1 Deterioro de activos

A la fecha de cierre de cada período, o en aquella fecha que se considere necesario, se analiza el valor de los activos para determinar si existe algún indicio de que dichos activos hubieran sufrido una pérdida por deterioro. En caso de que exista algún indicio se realiza una estimación del importe recuperable de dicho activo. Si se trata de activos identificables que no generan flujos de efectivo de forma independiente, se estima la recuperabilidad de la unidad generadora de efectivo a la que pertenece el activo.

Durante el año 2012, Compañía de Limpieza Fragancesky Cia. Ltda., no ha reconocido pérdidas por deterioro en sus rubros de activos, porque no tiene activos fijos.

### 4.2 Vida útil de propiedades, planta y equipo

Como se describe en la Nota 2.6, la Compañía revisa la vida útil estimada de propiedades, planta y equipo al final de cada período anual. Durante el período financiero, la Administración determinó que la vida útil de los equipos no debería ser variada.

#### **5.- CUENTAS POR COBRAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR COBRAR**

Al 31 de diciembre de 2012, clientes locales no se representan porque no se ha generado cobros pendientes ya que la primera factura se presenta en diciembre y fue pagada al final del mes.

Cambios en la provisión de cuentas incobrables: Los movimientos de la provisión no existen.

#### **6.- INVENTARIOS**

	Diciembre, 31		Enero 1,
	2012	2011	2011
Inventarios terceros	0,00	0,00	0,00
Exportaciones en tránsito	0,00	0,00	0,00
Total	0,00	0,00	0,00

La empresa mantiene como política, la compra de materiales específicamente para realizar el consumo en sus servicios, y no se tiene la política de mantenerlos como provisión.

#### **7.- PROPIEDADES, PLANTA Y EQUIPO**

	Diciembre 31,		Enero 1,
	2012	2011	2011
Costo			
Depreciación acumulada			
Total			

No se realizaron revalorizaciones de activos, ya que no mantiene activos fijos, por su calidad de intermediación.

#### **8.- CUENTAS POR PAGAR COMERCIALES Y OTRAS CUENTAS POR PAGAR**

Al 31 de diciembre de 2012

Proveedores no tenemos saldo porque se realizan las compras de contado.

## 9.- IMPUESTOS

### 9.1 Activos y pasivos del año corriente

Un resumen de activos y pasivos por impuestos corrientes es el siguiente:

	Diciembre 31, 2012	2011	Enero 1, 2011
Activos del impuesto corriente			
Impuesto Renta Corriente	62,96	0,00	0,00
Totales	62,96	0,00	0,00
Pasivos por impuestos corrientes			
Retenciones fuente por Pagar	1.72	0,00	0,00
Retenciones IVA por Pagar	86.03	0,00	0,00
Impuesto a la renta por pagar	87.75	0,00	0,00
Total	87.75	0,00	0.00

## 10.- PROVISIONES

*Participación a trabajadores-* De conformidad con las disposiciones legales, los trabajadores tienen derecho a participar en las utilidades de la Compañía en un 15% aplicable a las utilidades líquidas antes de impuestos.

## 11.- OBLIGACIONES DE BENEFICIOS DEFINIDO

Como es una empresa que tiene movimiento a partir del 2012, no es prudente realizar provisiones jubilares.

*Jubilación patronal-* De acuerdo con disposiciones del Código del Trabajo, los trabajadores que por diez años o más hubieren prestado sus servicios en forma continua o interrumpida, tendrán derecho a ser jubilados por sus empleadores sin perjuicio de la jubilación que les corresponde en su condición de afiliados al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social. La empresa por su reciente creación a finales del año 2009, aún no tiene personal listo para entrar en este proceso.

*Beneficios por desahucio-* De acuerdo con disposiciones del Código del Trabajo, en los casos determinados de la relación laboral por desahucio solicitado por el empleador o por el trabajador, la Compañía entregará el 25% de la última remuneración mensual por cada uno de los años de servicio. La empresa por su reciente creación a finales del año 2009, aún no tiene personal listo para entrar en este proceso.

## 12.- PATRIMONIO

*Capital Social-* El capital social autorizado, está constituido por 10,000.00 acciones a un valor nominal unitario de \$1.00, ordinarias y nominativas.

*Reserva Legal-* La Ley de Compañías requiere que por lo menos el 5% de la utilidad anual sea apropiado como reserva legal, y cuyo valor, sea máximo el 50% del capital social. Esta reserva no está disponible para el pago de dividendos en efectivo pero puede ser capitalizada en su totalidad.

*Utilidades retenidas-* La empresa no mantiene utilidades retenidas, empieza su movimiento en el 2012 y obtiene pérdidas.

### **13.- COSTOS Y GASTOS POR SU NATURALEZA**

Durante el año 2012

El Costo de ventas representa el costo de los productos químicos adquiridos para su reventa mediante exportaciones.

Sueldos, salarios y beneficios a empleados, representa principalmente:

Sueldos y salarios

Beneficios sociales

Aportes al IESS

Otras remuneraciones

### **14.- CONTINGENCIAS**

Entre diciembre 2012 y enero 2013, no se han reportado ninguna contingencia importante o relevante, que se deba mencionar

### **15.- HECHOS OCURRIDOS DESPUÉS DEL PERÍODO SOBRE EL QUE SE INFORMA**

Entre el 31 de diciembre de 2012 y la fecha de emisión de los estados financieros, no se produjeron eventos que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto importante sobre los estados financieros adjuntos.