

NEOCOSIDECO S.A.

Políticas contables y notas explicativas a los estados financieros para el año que termina el 31 de Diciembre de 2012

1.- Información general

Neocosideco es una Sociedad Anónima con domicilio principal en la ciudad de Quito en la Av. 6 de Diciembre N31-89 y Whimper, y sucursal en la ciudad de Guayaquil. Su actividad principal es la importación y comercialización de equipos y accesorios de computación.

2.- Bases de elaboración

Estos estados financieros han sido elaborados de conformidad con las *Normas Internacionales de Información Financiera* emitidas por el Consejo de Normas Internacionales de Contabilidad. Están presentados en la unidad monetaria de nuestro país que es el dólar (US\$) que es la moneda funcional de la compañía.

La presentación de los estados financieros de acuerdo con las *NIIF* exige la determinación y la aplicación consistente de políticas contables a transacciones y hechos de similares características.

En algunos casos, es necesario emplear estimaciones y otros juicios profesionales para aplicar las políticas contables. Los juicios que la gerencia haya efectuado en el proceso de aplicar las políticas contables y que tengan la mayor relevancia sobre los importes reconocidos en los estados financieros se establecen dentro de las notas detalladas a continuación.

3.- Caja y Equivalentes de Caja.

El valor de esta cuenta está compuesto por el dinero que se encuentra en las cuentas bancarias, caja general y cajas chicas de la compañía. Para la custodia de estos valores deben existir los medios de seguridad adecuados para su resguardo y manejo

Los valores deben ser registrados a su valor nominal y expresado en dólares de los Estados Unidos de América y se debe efectuar las respectivas conciliaciones bancarias mensualmente.

4.- Documentos y cuentas por cobrar.

Representa el importe de las ventas de equipos y servicios relacionados con el giro del negocio es decir sus operaciones corrientes.

Deben ser analizadas por clientes y se tendrá en cuenta el cálculo de interés implícito tomando en cuenta la tasa efectiva del Banco Central, cuando el cobro exceda del tiempo establecido de crédito.

5.- Otras cuentas por Cobrar

En este rubro deben constar todas las cuentas que por diversos conceptos se mantienen dentro de la cartera y que no son producto de las ventas, tales como préstamos a empleados, viáticos entregados y anticipos a proveedores tanto locales como del exterior para la importación de equipos.

6.- Inventarios

Constituido por toda la mercadería existente en nuestras bodegas para la venta, cuyo costo no debe exceder el valor de mercado, se debe realizar revisiones periódicas de stock y realizar promociones para no tener mercadería obsoleta, los productos utilizados para garantías se debe reclamar al proveedor, si no aplica la garantía deben ser dados de baja dentro del mismo período con afectación a la cuenta de resultados, se efectuará cálculos de VNR para regularizar de acuerdo con la normatividad de la Superintendencia.

7.- Impuestos Anticipados

Se debe registrar en este rubro los valores pendientes de cobro al Fisco ya sea por Impuesto al Valor Agregado en compras e importaciones, como los concernientes a retenciones en la fuente realizadas por nuestros clientes.

8.- Propiedad, Planta y Equipo

Constituida por todos los activos fijos propiedad de la compañía que se contabilizan al costo, menos la depreciación acumulada.

Para el cálculo de la depreciación se utilizará el método de línea recta tomando en cuenta los años reales de vida útil del activo.

Para la determinación del costo del activo se tomará en cuenta el valor de adquisición más cualquier otro costo asociado que sea significativo o que incremente el valor del activo.

9.- Cuentas por Pagar Proveedores

Determinado por las cuentas comerciales a proveedores locales por compra de inventarios o cualquier otro tipo de servicio relacionado directamente con el giro del negocio.

10.-Instituciones Financieras

Registra el valor obtenido por Instituciones del sistema bancario para la operatividad del negocio.

11.- Proveedores del Exterior

Compuesto por todos los valores adeudados fuera del país producto de la importación de equipos y accesorios de computación.

12.-Otras Cuentas por Pagar y Provisiones

Incluye otro tipo de cuentas necesarias para el giro del negocio cuyo origen no es por compra de inventarios para la venta, tales como Provisiones para Beneficios Sociales, Impuesto a la Renta de la Compañía y diversidad de provisiones a corto plazo.

13.- Préstamos Accionistas Exterior

Registra todos los valores recibidos del exterior como préstamos para el giro del negocio, se registrarán aquí siempre y cuando sean de Largo Plazo, es decir dentro del Pasivo no Corriente.

14.- Cuentas por pagar Largo Plazo

Compuesta por las Provisiones para Jubilación Patronal y Desahucio realizadas conforme a la Ley, y cualquier otra cuenta por Pagar a Largo Plazo que no son de los accionistas.

15.- Patrimonio

Conformado por la diferencia entre el Activo y el Pasivo, representa el aporte de los socios para la conformación de la compañía.

También contiene las reservas legales y los resultados de los ejercicios.

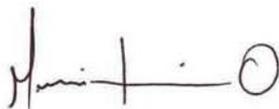
Puede contener también cualquier tipo de aporte realizado por los socios para capital de trabajo.

16.- Ingresos

Constituidos por la ventas de equipos de computación, partes y accesorios o servicios prestados en el curso normal de las actividades de la empresa.

17.- Gastos

Los gastos serán reconocidos cuando se conocen en función de las acuerdos con los proveedores y deberán siempre estar relacionados con la actividad propia de la empresa.



Mario Freire

GERENTE GENERAL



Margarita Carrera

CONTADORA