

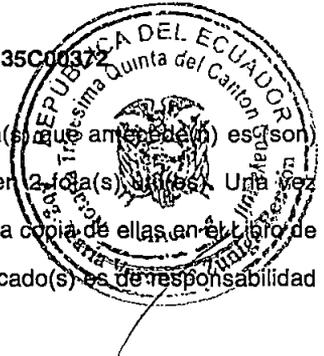


Factura: 001-002-000040548



20180901035C00372

FIEL COPIA DE DOCUMENTOS EXHIBIDOS EN ORIGINAL N° 20180901035C00372



RAZÓN: De conformidad al Art. 18 numeral 5 de la Ley Notarial, doy fe que la(s) fotocopia(s) que ampara(n) es (son) igual(es) al(los) documento(s) original(es) que corresponde(n) a y que me fue exhibido en 2 foja(s) y (es). Una vez practicada(s) la certificación(es) se devuelve el(los) documento(s) en 2 foja(s), conservando una copia de ellas en el libro de Certificaciones. La veracidad de su contenido y el uso adecuado del (los) documento(s) certificado(s) es de responsabilidad exclusiva de la(s) persona(s) que lo(s) utiliza(n).

GUAYAQUIL, a 20 DE FEBRERO DEL 2018, (11:26).

Maria Verónica Zuñiga Rendon

NOTARIO(A) MARIA VERONICA ZUÑIGA RENDON
NOTARÍA TRIGÉSIMA QUINTA DEL CANTÓN GUAYAQUIL

2.1.6
20/02/18
N° TRAMITE: 13102-0041-18
DOCUMENTO: Nombramiento

PCMALL S.A

Guayaquil, febrero 6 del 2018

Señora:
GUZMAN CAÑOLA JOHANA PAOLA
Ciudad.-



De mis consideraciones:

Cúmpleme informarle que la junta general universal de accionistas de la compañía **PCMALL S.A**, en su sesión celebrada el día de hoy, tuvo el acierto de elegirla a Usted para el cargo de **GERENTE GENERAL**, por el lapso de **CINCO AÑOS**.

Según los estatutos sociales, a Usted le corresponderá ejercer la representación legal, judicial y extrajudicial de la compañía en forma individual.

PCMALL S.A, se constituyó mediante Escrituras Públicas otorgada por el Notario Trigésimo de Guayaquil, Dr. Piero Aycart Vicenzini, el 10 de junio del 2010, e inscrita en el Registro Mercantil de Guayaquil, el 21 de junio del 2010.

Atentamente;

Germania Jimenez Morales

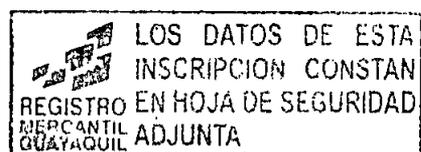
GERMANIA PATRICIA JIMENEZ MORALES
C.C NO 091849319-8
SECRETARIA

RAZON: Acepto desempeñar el cargo de **GERENTE GENERAL** de la compañía **PCMALL S.A**, y declaro que me he posesionado en la misma fecha.

Guayaquil, febrero 6 del 2018

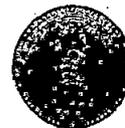
Johana Paola Guzman Cañola

GUZMAN CAÑOLA JOHANA PAOLA
C.C NO 092714704-1
Nacionalidad: ECUATORIANA



ESPACIO
ESPANCO
EN PLANO

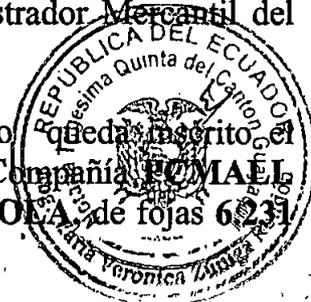
Registro Mercantil de Guayaquil



NUMERO DE REPERTORIO: 6.086
FECHA DE REPERTORIO: 06/feb/2018
HORA DE REPERTORIO: 16:08

En cumplimiento con lo dispuesto en la ley, el Registrador Mercantil del Cantón Guayaquil, ha inscrito lo siguiente:

1.- Con fecha seis de Febrero del dos mil dieciocho queda inscrito el presente Nombramiento de Gerente General, de la Compañía **COMAIL S.A.**, a favor de **JOHANA PAOLA GUZMAN CAÑOLA** de fojas 6231 a 6.234, Registro de Nombramientos número 1.801.



ORDEN: 6086



Ab. Lanner Cobeña C.
REGISTRO MERCANTIL
DEL CANTÓN GUAYAQUIL
DELEGADO

Guayaquil, 09 de febrero de 2018

REVISADO POR: *No*

La responsabilidad sobre la veracidad y autenticidad de los datos registrados, es de exclusiva responsabilidad de la o el declarante cuando esta o este provee toda la información, al tenor de lo establecido en el Art. 4 de la Ley del Sistema Nacional de Registro de Datos Públicos.

ABOGADA. MARIA VERÓNICA ZUNIGA RENDON
NOTARIA TRIGESIMA QUINTA DEL CANTÓN GUAYAQUIL
De conformidad con el numeral 5 del artículo 18 de la Ley Notarial
vigente DOY FE. Que la fotocopia precedente compuesta
de 02 fojas es igual al documento original.

Guayaquil,

20 FEB 2018

Ab. Maria Veronica Zúñiga Rendón
Notaria Trigesima Quinta
del Cantón Guayaquil

Nº 0281821

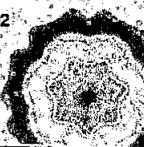
1100
C
A
P
P
E
L

REPÚBLICA DEL ECUADOR
DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
IDENTIFICACIÓN Y CEDULACIÓN

CÉDULA DE CIUDADANÍA No. 092931499-5

RUIZ CARDENAS EVELYN ANDREA
APELLIDOS Y NOMBRES
LUGAR DE NACIMIENTO: **GUAYAS**
GUAYAQUIL
BOLIVAR /SAGRARIO/
FECHA DE NACIMIENTO: **1993-09-02**
NACIONALIDAD: **ECUATORIANA**
SEXO: **MUJER**
ESTADO CIVIL: **SOLTERO**





INSTRUCCION: **BACHILLERATO** PROFESION / OCUPACION: **VENDEDOR** E43432222

APELLIDOS Y NOMBRES DEL PADRE: **RUIZ CHAVEZ MILTON**

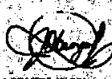
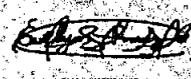
APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE: **CARDENAS SOTO YOLANDA CARLOTA**

LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN: **GUAYAQUIL**
2016-12-29

FECHA DE EXPIRACION: **2026-12-29**

IBM 16 10 625 08

001115541

DIRECTOR GENERAL: 
JEFE DEL CENSO: 

CERTIFICADO DE VOTACIÓN
4 DE FEBRERO 2018

040 JUNTA No. **040 - 293** NÚMERO **0929314995** CÉDULA

RUIZ CARDENAS EVELYN ANDREA
APELLIDOS Y NOMBRES

GUAYAS PROVINCIA **DURAN** CANTÓN **ELOY ALFARO /DURAN** PARROQUIA

CIRCUNSCRIPCIÓN: **ZONA: 11**




REPÚBLICA DEL ECUADOR

CNE
COMISIÓN NACIONAL ELECTORAL

REFERÉNDUM Y CONSULTA POPULAR 2018

ESTE DOCUMENTO ACREDITA QUE USTED SUPRAGÓ EN EL REFERÉNDUM Y CONSULTA POPULAR 2018

ESTE CERTIFICADO SIRVE PARA TODOS LOS TRÁMITES PÚBLICOS Y PRIVADOS

Proclama Ruiz P.
F. PRESIDENTA/E DE LA JUNTA

IMP 15M MJ

1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The text also mentions that proper record-keeping is essential for identifying and correcting errors in a timely manner.

2. The second part of the document focuses on the role of internal controls in preventing fraud and misstatements. It highlights that a strong internal control system is necessary to ensure that all transactions are properly authorized, recorded, and reviewed. The text also notes that internal controls should be designed to be effective and efficient, and should be regularly evaluated and updated as needed.

3. The third part of the document discusses the importance of transparency and disclosure in financial reporting. It emphasizes that providing clear and concise information to investors and other stakeholders is essential for building trust and confidence in the company. The text also mentions that transparency and disclosure are key factors in determining the company's credit rating and its ability to attract investment.

4. The fourth part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The text also mentions that proper record-keeping is essential for identifying and correcting errors in a timely manner.

5. The fifth part of the document focuses on the role of internal controls in preventing fraud and misstatements. It highlights that a strong internal control system is necessary to ensure that all transactions are properly authorized, recorded, and reviewed. The text also notes that internal controls should be designed to be effective and efficient, and should be regularly evaluated and updated as needed.

DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
BACHILLERATO ESTUDIANTE
 V33397222
 APELLIDOS Y NOMBRES: **GUZMAN RUGEL PEPE RYESS**
 APELLIDOS Y NOMBRES DE LA MADRE: **CAROLA BARRE DALLA LUCCIOLA**
 LUGAR Y FECHA DE EXPEDICIÓN:
GUAYAS
2017-02-17
 FECHA DE EXPIRACIÓN:
2027-02-17






REPUBLICA DEL ECUADOR
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
 IDENTIFICACION Y CEDULA
 092714704-1
 CIUDADANIA: **ECUATORIANA**
 APELLIDOS Y NOMBRES: **GUZMAN CAROLA JOHANA PAOLA**
 LUGAR Y FECHA DE NACIMIENTO:
GUAYAS
ARLAORO
ARLAORO
1986-06-10
 FECHA DE NACIMIENTO: **1986-06-10**
 NACIONALIDAD: **ECUATORIANA**
 SEXO: **MUJER**
 ESTADO CIVIL: **SOLTERO**




REPUBLICA DEL ECUADOR
 MINISTERIO DEL INTERIOR
 DIRECCIÓN GENERAL DE REGISTRO CIVIL
 IDENTIFICACION Y CEDULA
 092714704-1
 GUZMAN CAROLA JOHANA PAOLA
 APELLIDOS Y NOMBRES
 GUAYAS
 ARLAORO
 ARLAORO
 1986-06-10
 FECHA DE NACIMIENTO
 EC
 ECUATORIANA
 NACIONALIDAD
 MUJER
 SEXO
 SOLTERO
 ESTADO CIVIL

DOMINIO HEZOPATI

CERTIFICADO DE VOTACIÓN
 4 DE FEBRERO 2018
 CNE
 031
 CANTÓN
 031-214
 NUMERO
 0927147041
 CÉDULA
GUZMAN CAROLA JOHANA PAOLA
 APELLIDOS Y NOMBRES
 GUAYAS
 PROVINCIA
 DURAN
 CANTON
 ELOY ALFARO DURAN
 PARROQUIA
 CIRCUNSCRIPCIÓN:
 ZONA: 1




1. The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is crucial for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail.

2. The second part of the document outlines the various methods used to collect and analyze data. It describes how different types of information are gathered and how they are processed to identify trends and anomalies.

3. The third part of the document details the specific procedures followed during the audit process. It includes a description of the sampling techniques used and the criteria for selecting items for review.

4. The fourth part of the document provides a summary of the findings and conclusions reached. It discusses the overall health of the organization's financial operations and highlights any areas that require further attention.

