



N° TRAMITE: 50649-0041-19

26/07/19 13:20

DOCUMENTO: Nombramiento

EXP: 61061

Cuenca, 20 de junio del 2019

Sr.

LUIS WILLIAM SAGBAY CARCHI

Ciudad.

De mi consideración:

Por medio de la presente, pongo en su conocimiento que la JUNTA GENERAL EXTRAORDINARIA Y UNIVERSAL DE ACCIONISTAS DE LA "COMPAÑÍA CUENCA VIAJES S.A COCUEVIASA" en sesión realizada el día diez y ocho de junio de dos mil diez y nueve, de acuerdo a los Estatutos de la Compañía, ha procedido a nombrarle PRESIDENTE de la Compañía por el lapso de un año a partir de la inscripción de este nombramiento en el Registro Mercantil.

Con este nombramiento usted tendrá las atribuciones de conformidad con los Estatutos, dispuesto en el artículo Trigésimo Cuarto.

Para los fines legales pertinentes, hago constar que la escritura pública en la que consta sus atribuciones fue otorgada en esta ciudad de Cuenca, ante el Notario Sexto del Cantón Doctor René Durán Andrade, en fecha seis de mayo de dos mil diez y debidamente inscrita en el Registro Mercantil con el número 350 de 1 de junio del dos mil diez.

De usted muy Atentamente.

Sr. Manuel Antonio Ocampos Abrigo

Secretario ad-hoc

Céd. # 1104901903

YO, LUIS WILLIAM SAGBAY CARCHI, acepto el nombramiento de PRESIDENTE de la "COMPAÑÍA CUENCA VIAJES S.A. COCUEVIASA"

Cuenca, 20 de junio del 2019

Sr. LUIS WILLIAM SAGBAY CARCHI

PRESIDENTE

Céd. # 0921218517

The first part of the document discusses the importance of maintaining accurate records of all transactions. It emphasizes that this is essential for ensuring the integrity of the financial statements and for providing a clear audit trail. The document also notes that proper record-keeping is a key component of good financial management and is necessary for compliance with applicable laws and regulations.

In addition, the document highlights the need for regular reconciliation of accounts to identify any discrepancies or errors as soon as possible. This process involves comparing the internal records with the bank statements and other external sources of data. By doing so, the organization can ensure that its books are balanced and that all transactions are properly recorded and classified.

Furthermore, the document stresses the importance of maintaining up-to-date and accurate information regarding the organization's assets and liabilities. This includes keeping track of fixed assets, such as property and equipment, and ensuring that their values are properly depreciated over their useful lives. It also notes the need to monitor and report on the organization's debt obligations and other financial commitments.

Finally, the document concludes by reiterating the importance of transparency and accountability in financial reporting. It encourages the organization to provide clear and concise information to its stakeholders, including management, investors, and regulatory authorities. By doing so, the organization can build trust and confidence in its financial performance and ensure its long-term success.

The document also includes a section on the importance of internal controls and risk management. It explains that these are essential for protecting the organization's assets and ensuring the accuracy of its financial reporting. It provides a list of key internal control activities, such as segregation of duties, authorization of transactions, and regular monitoring and reporting, and discusses how they can be implemented effectively.

In conclusion, the document provides a comprehensive overview of the key principles and practices of financial management and reporting. It emphasizes the importance of accuracy, transparency, and accountability, and provides practical guidance on how to implement these principles in the organization's financial processes. By following these guidelines, the organization can ensure the integrity of its financial statements and support its long-term success.

TRÁMITE NÚMERO: 10924



REGISTRO MERCANTIL DEL CANTÓN CUENCA
RAZÓN DE INSCRIPCIÓN

RAZÓN DE INSCRIPCIÓN DEL: NOMBRAMIENTOS

NÚMERO DE REPERTORIO:	9104
FECHA DE INSCRIPCIÓN:	24/07/2019
NÚMERO DE INSCRIPCIÓN:	1801
REGISTRO:	LIBRO DE NOMBRAMIENTOS

1. DATOS DEL NOMBRAMIENTO:

NOMBRE DE LA COMPAÑÍA:	COMPAÑIA CUENCA VIAJES S.A. COCUEVIASA
NOMBRES DEL ADMINISTRADOR	SAGBAY CARCHI LUIS WILLIAM
IDENTIFICACIÓN	0921218517
CARGO:	PRESIDENTE
PERIODO(Años):	UN AÑO

2. DATOS ADICIONALES:

NO APLICA

CUALQUIER ENMENDADURA, ALTERACIÓN O MODIFICACIÓN AL TEXTO DE LA PRESENTE RAZÓN, LA INVALIDA. LOS CAMPOS QUE SE ENCUENTRAN EN BLANCO NO SON NECESARIOS PARA LA VALIDEZ DEL PROCESO DE INSCRIPCIÓN, SEGÚN LA NORMATIVA VIGENTE.

FECHA DE EMISIÓN: CUENCA, A 24 DÍA(S) DEL MES DE JULIO DE 2019

MARIA FERNANDA ASTUDILLO PESANTEZ
REGISTRADOR MERCANTIL DEL CANTÓN CUENCA

DIRECCIÓN DEL REGISTRO: FRESNOS 1-100 Y AV. PAUCARBAMBA Y GIRASOL



