CHALTURAFLOWER S.A.
ESTADOS FINANCIEROS

Por el año terminado al 31 de diciembre del 2013.

CHALTURAFLOWER S.A.

ESTADOS FINANCIEROS POR EL AÑO TERMINADO EL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

Contenido:

ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA ..... - 4 -

ESTADO DE RESULTADOS ..... - 5 -

ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO ..... - 6 -

ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO ..... - 7 -

NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS ..... - 8 -

CHALTURAFLOWER S.A.
ESTADO DE SITUACIÓN FINANCIERA AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

(Expresados en U.S. dólares)

	Notas	31 de diciembre 2013
ACTIVOS		
ACTIVOS CORRIENTES:		
Activos financieros		
Cuentas por cobrar clientes no relacionados	5	185.956
Activos por impuestos corrientes	6	72.084
Total activos		**258.040**
PASIVOS		
PASIVOS CORRIENTES:		
Cuentas por pagar comerciales	7	237.963
Pasivo por impuesto corriente	8	20.701
Total pasivos		
PATRIMONIO DE LOS ACCIONISTAS		
Capital social	9	800
Resultados acumulados	10	(1.424)
Total patrimonio		**(624)**
Total pasivos y patrimonio		**258.040**

Emerita del Pilar Navarrete
Gerente General

Ver notas a los estados financieros

CHALTURAFLOWER S.A.

ESTADO DE RESULTADOS
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013
(Expresados en U.S. dólares)

	2013
Ingresos de actividades ordinarias	257.462
Costo de ventas	(257.534)
Perdida bruta	**(72)**
Gastos de administración y venta	(100)
PÉRDIDA OPERCIONAL	**(172)**
Menos impuesto a la renta: Corriente	-
(Pérdida) del período	**(172)**

Emerita del Pilar Navarrete
Gerente General

Ver notas a los estados financieros

CHALTURAFLOWER S.A.
ESTADOS DE CAMBIOS EN EL PATRIMONIO
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

(Expresados en U.S. dólares)

Descripción	*Nota*	Capital pagado	Reserva Legal	Resultados acumulados	Total
Saldos al 31 de diciembre del 2012		**800**	-	**(1.251)**	**(452)**
Pérdida del ejercicio				**(172)**	**(172)**
Saldos al 31 de diciembre del 2013		**800**	-	**(1.424)**	**(824)**

Emerita del Pilar Navarrete
Gerente General

Ver notas a los estados financieros

CHALTURAFLOWER S.A.
ESTADOS DE FLUJOS DE EFECTIVO
POR EL AÑO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2013

(Expresados en U.S. dólares)

	2013
FLUJOS DE EFECTIVO DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
Recibido de clientes	164.410
Otros cobros por actividades de operación	34.00
Pagado a proveedores	(164.444)
Efectivo neto utilizado en actividades de operación	**0.00**
CAJA Y BANCOS:	
Disminución neto durante el año	-
Saldos al comienzo del año	-
Saldos al final del año	**-**
CONCILIACIÓN DE LA UTILIDAD NETA CON EL EFECTIVO NETO PROVENIENTE DE ACTIVIDADES DE OPERACIÓN	
Pérdida del ejercicio	(172)
Cambios en activos y pasivos:	
Variación en cuentas de activos	(140.605)
Variación en cuentas de pasivo	140.777
Efectivo neto proveniente de actividades de operación	**0.00**

Emerita del Pilar Navarrete
Gerente General

CHALTURAFLOWER S.A.
NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS

Contenido

1.	Información general	- 9 -
2.	Políticas contables significativas	- 9 -
3.	Estimaciones y juicios contables	- 11 -
4.	Gestión del riesgo financiero	- 11 -
5.	Cuentas por cobrar clientes no relacionados	- 12 -
6.	Activos por impuestos corrientes	- 12 -
7.	Cuentas por pagar comerciales	- 13 -
8.	Impuestos por pagar	- 13 -
9.	Capital social	- 13 -
10.	Resultados acumulados	- 13 -
11.	Eventos subsecuentes	- 13 -

1. Información general

CHALTURAFLOWER S.A. es una Sociedad Anónima, constituida el 6 de junio del 2010, para una duración de 50 años.

El objeto social de la Compañía es la producción, comercialización, distribución y comercialización de flores, hortalizas, frutas; importación, exportación, comercialización, representación, distribución, promoción diseño y eventual producción en todas sus fases.

2. Políticas contables significativas

2.1 Bases de presentación y declaración de cumplimiento

Los Estados Financieros de CHALTURAFLOWER S.A., han sido preparados de acuerdo con Normas Internacionales de Información Financiera (NIIF) emitidas por el Internacional AccountingStandardsBoard (IASB), vigentes al 31 de diciembre de 2012, y según los requerimientos y opciones informadas por la Superintendencia de Compañías del Ecuador. La Administración declara que las NIIF han sido aplicadas integralmente y sin reservas en la preparación de los presentes estados financieros.

Las cifras incluidas en estos estados financieros y en sus notas se valoran utilizando la moneda del entorno económico principal en que la Compañía opera. La moneda funcional y de presentación de CHALTURAFLOWER S.A. es el Dólar de los Estados Unidos de América.

La preparación de los presentes estados financieros en conformidad con NIIF requiere que la Administración realice ciertas estimaciones y establezca algunos supuestos inherentes a la actividad económica de la entidad, con el propósito de determinar la valuación y presentación de algunas partidas que forman parte de los estados financieros. En opinión de la Administración, tales estimaciones y supuestos estuvieron basados en la mejor utilización de la información disponible al momento, los cuales podrían llegar a diferir de sus efectos finales.

A continuación se describen las principales políticas contables adoptadas en la preparación de estos estados financieros. Tal como lo requiere la NIIF 1, estas políticas han sido definidas en función de las NIIF vigentes al 31 de diciembre del 2012.

2.2 Bancos

Corresponde a los valores mantenidos por la Compañía en efectivo, en fondos reembolsables y de cambios, y en bancos sin restricciones. En el Estado de Situación Financiera los sobregiros, de existir, se clasificarían como préstamos en el pasivo corriente

2.3 Activos financieros

Cuentas por cobrar clientes no relacionados

Incluye los valores no liquidados por parte de clientes. Los deudores comerciales y cuentas por cobrar se reconocen inicialmente a su valor razonable

y se valoran posteriormente al costo amortizado mediante el método del tipo de interés efectivo.

2.4 Impuestos corrientes y diferidos

El gasto generado por el impuesto a la renta es la suma del impuesto por pagar corriente y el impuesto diferido.

Impuesto Corriente

El impuesto corriente por pagar se basa en la utilidad gravable del año. La utilidad gravable difiere de la reportada en el Estado de Resultados Integral porque excluye ítems de ingresos o gastos que son gravables o deducibles en otros años y además excluye partidas que nunca son gravables o deducibles.

El pasivo de la Compañía para el impuesto corriente es calculado usando las tasas impositivas que han sido difundidas y aprobadas hasta la fecha del Estado Financiero.

2.5 Capital social y distribución de dividendos.

Las acciones ordinarias se clasifican como patrimonio neto.

Los dividendos a pagar a los Socios de la Compañía se reconocen como un pasivo en los estados financieros cuando se configura la obligación correspondiente en función de las disposiciones legales vigentes o las políticas de distribución establecidas por la Junta.

2.6 Reconocimiento de ingresos

Los ingresos se valoran al valor razonable de la contraprestación recibida o por recibir luego de deducir cualquier descuento o rebaja.

Venta de bienes

Los ingresos por venta de bienes se reconocen en base al grado de realización de la transacción, y siempre y cuando puedan ser medidos de manera fiable.

2.7 Costos y gastos

Los costos y gastos se registran al costo histórico. Los costos y gastos se reconocen a medida que son incurridos, independientemente de la fecha en que se haya realizado el pago, y se registran en el período más cercano en el que se conocen.

2.8 Estado de Flujo de Efectivo.

Bajo flujos originados por actividades de la operación, se incluyen todos aquellos flujos de efectivo relacionados con el giro del negocio, incluyendo además los intereses pagados, los ingresos financieros y en general, todos aquellos flujos que no están definidos como de inversión o financiamiento. Cabe destacar que el concepto operacional utilizado en este estado, es más amplio que el considerado en el estado de resultados.

2.9 Cambios de políticas y estimaciones contables.

Los estados financieros al 31 de diciembre de 2013, no presentan cambios en las políticas y estimaciones contables respecto al ejercicio anterior.

2.10 Compensación de transacciones y saldos

Los activos y pasivos, así como los ingresos y gastos presentados en los Estados Financieros, no se compensan excepto en los casos permitidos por alguna normativa.

2.11 Clasificación de saldos en corrientes y no corrientes

En el estado de situación Financiera, los saldos se clasifican en función de sus vencimientos, como corriente con vencimiento igual o inferior a doce meses, contados desde la fecha de cierre de los estados financieros y como no corriente, los mayores a ese período.

3. Estimaciones y juicios contables

Las estimaciones y juicios contables son evaluados de manera continua y se basan en experiencia pasadas y ciertos factores aplicables al sector, mismos que son razonables bajo las circunstancias actuales y las expectativas de sucesos futuros.

4. Gestión del riesgo financiero

Las actividades de la Compañía la exponen a varios riesgos financieros: riesgo de crédito y riesgo de liquidez.

La gestión del riesgo está a cargo de la Gerencia General de la Compañía, mismos que se encargan de la identificar, evaluar y cubrir los riesgos financieros con la colaboración de todas las áreas operativas de la Compañía, de manera que estos riesgos no afecten de manera significativa al valor económico de sus flujos y activos y, en consecuencia de los resultados de la Compañía.

A continuación se presenta una definición de los riesgos que enfrenta la Compañía, una caracterización y cuantificación de éstos y una descripción de las medidas de mitigación actualmente en uso por parte de la Compañía.

Riesgo de crédito

El riesgo de crédito se refiere a que una de las partes incumpla con sus obligaciones contractuales resultando en una pérdida financiera para la Compañía.

La Compañía mantiene una política de otorgar crédito únicamente a clientes que han cumplido con las políticas establecidas por la Compañía mediante su departamento de cartera, además de involucrarse únicamente con partes solventes y obtener garantías, cuando sea apropiado, como forma de mitigar el riesgo de la pérdida financiera ocasionada por los incumplimientos.

Las cuentas por cobrar comerciales están distribuidas entre un número considerable de clientes, principalmente a compañías extranjeras cuya posición

financiera es confiable a nivel nacional, sin que existe concentración de crédito con ninguna de estas.

La Compañía no mantiene cuentas por cobrar importantes con ninguna de sus partes relacionadas.

Riesgo de liquidez

La Gerencia General de la Compañía es la responsable de la gestión de liquidez. Permanentemente se hacen previsiones acerca de las necesidades de liquidez que tiene la Compañía, para lo cual se ha establecido un marco de trabajo apropiado para la gestión de liquidez de manera que la gerencia pueda manejar los requerimientos de financiamiento a corto, mediano y largo plazo así como la gestión de liquidez de la Compañía. La Administración maneja el riesgo de liquidez manteniendo reservas, facilidades financieras adecuadas, monitoreando continuamente los flujos efectivos proyectados y reales y conciliando los perfiles de vencimiento de los activos financieros.

Gestión del capital

El objetivo principal de la Compañía en relación a la gestión de su capital es asegurar que estará en capacidad de mantener su negocio en marcha, y proporcionar a los propietarios el máximo rendimiento esperado.

La Administración de la Compañía realiza una revisión frecuente de la composición del capital y los riesgos de cada uno.

La Administración efectúa una evaluación periódica de la posición financiera de la compañía, misma que de acuerdo a la Administración de la Compañía demuestra que existe la capacidad suficiente para continuar como negocio en marcha y es adecuada en relación al mercado en que se desarrolla la misma.

5. Cuentas por cobrar clientes no relacionados

El saldo de cuentas por cobrar clientes no relacionados al 31 de diciembre del 2013 se compone principalmente de cuentas pendientes de cobro a los principales clientes de la empresa que están ubicados en Chile.

El período promedio de crédito por venta de servicios es de 90 días.

6. Activos por impuestos corrientes

El este saldo se origina principalmente por ser un exportador, pues la empresa acumula como crédito tributario todo el IVA pagado en sus compras nacionales ya que no puede compensar este IVA.

7. Cuentas por pagar comerciales

Al 31 de diciembre del 2013 el detalle de saldos de cuentas por pagar comerciales es el siguiente:

Descripción	2013
Proveedores de bienes y servicios	237.963
Total	**237.963**

El período de crédito promedio de compras de ciertos bienes es 90 días desde la fecha de la factura.

8. Impuestos por pagar

La cuenta impuesto por pagar se encuentra principalmente formada por el saldo pendiente de pago originado por la retenciones realizadas a los proveedores según las ley de régimen tributario interno, que deben liquidarse en el mes siguiente a su retención según el cronograma de pagos del servicio de renta internas.

9. Capital social

El capital social autorizado de la Compañía asciende a USD$800 divido en ochocientas acciones nominativas y ordinarias de un dólar (US$1) cada una.

10. Resultados acumulados

Esta cuenta está conformada por:

Pérdidas acumuladas:

El saldo de esta formado por las ganancias de años anteriores que fueron usadas para cubrir las pérdidas acumuladas de ejercicios anteriores y la reportada en este año.

11. Eventos subsecuentes

Los estados financieros por el año terminado el 31 de diciembre del 2013 han sido aprobados por la Gerencia de la Compañía en abril 30 del 2014 y serán presentados a los Socios y la Junta de Directores para su aprobación.

Emerita del Pilar Navarrete
Gerente General