

# **INFORME DE COMISARIO**

Por el sector privado



**C.E.M. Austrogas**  
**Período 2002**

## **CONTENIDO:**

- OPINION
- Anexos (Estados Financieros)
- Alcance del examen
- Objetivos
- Fuentes de Información
- Resultados y Recomendaciones
- Notas complementarias

**Ing. Com. Angel Solis Mora**  
Mat. 194  
Cuenca, marzo del 2003.

**OPINION:**

**Señores socios de C.E.M Austrogas:**

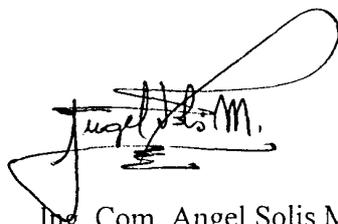
En mi función de Comisario del Sector Privado y con el propósito de cumplir los mandatos legales y reglamentarios que como tal me son facultados por la Ley de Compañías y Resoluciones pertinentes de la Superintendencia de Compañías, me permití aplicar las normas, procedimientos, técnicas y prácticas de auditoría generalmente aceptadas para cerciorarme adecuadamente de la situación financiera, económica y administrativa de C.E.M. AUSTROGAS, luego de las cuales me es posible manifestar que:

Los estados financieros de la C.E.M. AUSTROGAS al 31 de Diciembre del 2002 (Anexo No. 1), presentan razonablemente su situación financiera en sus aspectos más importantes (Nota No. 1) y que además demuestran:

1. Estar presentados de acuerdo a principios de contabilidad generalmente aceptados y vigentes en el Ecuador;
2. Aplicar consistentemente estos principios durante el período 2002; y,
3. Revelar suficientemente sus principales transacciones y resultados.

Que en lo relativo a las principales disposiciones legales, reglamentarias, laborales, tributarias y otras relacionadas al negocio de la C.E.M. Austrogas, salvo los aspectos comentados en la Nota. No. 2 se observó un cumplimiento adecuado; y, finalmente que los aspectos operativo-administrativos, a excepción de los que recomiendo atender (Nota No. 3) cumplen normas básicas de control interno y por tanto se ajustan a principios de general aceptación en materia de administración de empresas.

Cuenca, marzo del 2003



Ing. Com. Angel Solis Mora  
COMISARIO PÓR EL SECTOR PRIVADO  
Mat. No. 194

### **ALCANCE DEL EXAMEN:**

El presente análisis e informe, comprendió fundamentalmente los Estados Financieros (Estado de Situación y Estado de Resultados) por el período Enero-Diciembre del 2002 de la C.E.M. AUSTROGAS y por tanto la revisión de sus principales operaciones, negocios y actos administrativos.

### **OBJETIVOS:**

Con el propósito de cumplir expresas disposiciones legales y de la Superintendencia de Compañías, evalué los principales aspectos financieros, administrativos y legales, fundamentándome en los siguientes objetivos:

1. Determinar al corte del 31/DIC/2002, la aplicación apropiada de los principios de contabilidad vigentes en el Ecuador, en la presentación de los Estados Financieros.
2. Verificar la aplicación uniforme y consistente de estos principios durante el ejercicio 2002 comprobando que estos incluyan la revelación suficiente y adecuada de sus principales transacciones.
3. Confirmar el adecuado cumplimiento de parte de la administración, de las disposiciones legales, estatutarias y reglamentarias, así como de normas tributarias, municipales y laborales.
4. Evaluar la suficiente aplicación de Controles Internos en los ámbitos de gestión gerencial, y en los aspectos operativo, administrativo y contable de la empresa; y,
5. Proyectar posibles contingencias no atendidas y sus efectos presentes o futuros, en caso de existir reclamos u observaciones formales de partes internas o externas que se consideren afectadas.

### **FUENTES DE INFORMACION**

Para los análisis respectivos, me fundamenté en las siguientes fuentes de información, que son de absoluta responsabilidad de la administración:

1. Balances Generales y Estados de Resultados al corte de cada fin de mes por el año 2002 y sus respectivos libros mayores y documentación de soporte.
2. Presupuesto 2002
3. Estatuto y Reglamentos Internos (Reglamento de Trabajo y Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial).
4. Recomendaciones de Auditores Externos y de Comisarios por el período 2001
5. Informes de la Gerencia General por el período 2002
6. Actas de Directorio por el período 2002
7. Actas de la Asamblea General por el período 2002

8. Documentos que respaldan el pago de obligaciones tributarias, municipales y laborales.
9. Contratos importantes en general.
10. Entre otros.

## RESULTADOS Y RECOMENDACIONES:

**Estados Financieros y Libros contables-** Revisados los hechos y transacciones registradas más relevantes, se dedujo que los estados financieros fueron llevados y están presentados de acuerdo a las normas ecuatorianas de contabilidad vigentes en el país, por tanto los mismos son razonables y consistentes.

**Análisis Financiero.-** De las diversas fórmulas financieras aplicadas, se determinó que las relativas a la liquidez, solvencia y rentabilidad, son muy satisfactorias y reflejan por tanto la excelente situación financiera de Austrogas C.E.M. (Ver Nota No. 1).

**Cumplimiento de normas legales, reglamentarias, tributarias, laborales y disposiciones de Junta General y de Directorio.-** Se observó un adecuado cumplimiento con excepciones en materia de seguridad industrial que lo recomiendo atender en la Nota No. 2.

### **Cumplimiento de recomendaciones anteriores de Auditoría Externa y Comisarios:**

Una vez efectuado el seguimiento del caso, se observó que estas en su mayoría fueron aplicadas, sin embargo las siguientes se mantienen en parte en trámite y otras pendientes de documentar la razón de su inaplicación:

#### En trámite:

- Implementación Normas ISO 9000 - 14000 (Comisario sector público)
- Cambio del sistema de envasado y balanzas (Comisario del sector privado). Este retraso, está causando inspecciones con informes desfavorables de la DNH y aplicación de multas.
- Sistema automatizado para la División de Contabilidad y Finanzas (Comisarios sector público y privado).
- Desarrollo e implantación de Manuales ó Instructivos para varios procesos internos (Comisario sector privado).

#### No aplicadas:

- Servicio externo y periódico de medicina preventiva para todos los colaboradores (Comisario sector privado).
- Creación de una Unidad Ambiental (Comisario del sector público)
- Incursionar a nivel nacional y proponer una campaña de Marketing con ofertas hacia los clientes (Comisario sector público).

## NOTAS COMPLEMENTARIAS:

### NOTA 1.

#### ANALISIS FINANCIERO –RATIOS:

Los siguientes principales ratios, demuestran la gran liquidez, solidez, calidad de gestión y gran rentabilidad que la administración (Gerencia General y Directorio), posibilitaron a C.E.M. AUTROGAS, al cierre del 31/DIC/2002:

**LIQUIDEZ.-** Por cada dólar de deuda a corto plazo (pasivo corriente de \$ 246M), la empresa dispone de \$ 11,41 en activos corrientes (\$ 2'806M en Caja, Bancos, Inversiones, Documentos por Cobrar e Inventarios). Incluso aplicando ratios más rígidos (prueba ácida), el índice es de \$ 7,15 por cada dólar de pasivo corriente.

**SOLIDEZ.-** Los activos fijos totales (\$ 701M) antes de utilidades, demuestran estar financiados ampliamente con capital propio (\$ 2.215M), en una razón de 3.16 veces. Asimismo los activos totales (\$ 3'507M, cubren ampliamente (11,85 veces) los pasivos o deudas totales de la empresa (\$ 296M).

**GESTION.-** El activo total de la empresa demuestra una rotación de 1.21 veces al año ( $\text{Ventas} - \text{Ingresos no Operativos} / \text{Activo Total} = 4'251\text{M}/3'507\text{M}$ ), lo cual es un indicador de alta eficacia en la utilización de los recursos a disposición.

**RENTABILIDAD.-** La utilidad del ejercicio de \$ 996M representa un rendimiento del 45% sobre el patrimonio total, lo cual es un índice muy satisfactorio, pues supera índices de inflación, tasas de interés en inversiones bancarias e incluso lo presupuestado por la administración para el año 2002.

### NOTA 2.

#### RECOMENDACIONES A LA SEGURIDAD INDUSTRIAL.-

- **Reglamento.-** Observamos que el Reglamento de Higiene y Seguridad Industrial no se cumple a cabalidad, pues hace falta insistir y conscientizar en los trabajadores su estricta aplicación. De esta forma se evitará los riesgos consecuentes que se apreció por no utilizar cinturones de seguridad, protectores auditivos o mascarillas; o, como el caso evidenciado de exponer a toda la empresa y su personal cuando se realizaban trabajos de soldadura de tuberías en horas laborables, fuera del taller y a poca distancia de la planta de envasado.

- **Ausencia de Jefe de Seguridad.-** Esta importante función no está asignado a tiempo completo a una persona específica, por lo que es importante a la brevedad posible efectuar su contratación.
- **Reubicar taller de mantenimiento.-** Es importante acelerar la reubicación del taller de mantenimiento conforme se informó estar conscientes, pues actualmente se encuentra muy próximo a la planta de envasado con los riegos consecuentes.

**NOTA 3.**

**RECOMENDACIONES AL SISTEMA DE CONTROL INTERNO:**

Si bien la mayoría de controles inspeccionados se determinaron cumplirse adecuadamente, los siguientes constituyen algunos aspectos que ameritan atenderse a fin de minimizar los riesgos y efectos consecuentes:

- **Falta de Manuales de Procedimientos.-** Si bien se implantó un Manual que describe las principales funciones de las diferentes áreas de la empresa, sin embargo, aún hacen falta desarrollar algunos Manuales o Instructivos de Procedimientos específicos que constituyan guías ordenadas y uniformes para desarrollar tareas o realizar consultas.
- **Falta de difusión de Manuales e Instructivos.-** Varios Manuales e Instructivos existentes (Ej. Manual de Funciones o E-mail de la Jefatura Financiera sobre Activos Fijos), se reportaron no ser conocidos o insuficientemente difundidos, por lo que los propósitos de los mismos no se garantiza alcanzarlos. Dado que los propósitos de estos documentos se ven incumplidos, recomiendo implantar una adecuada circularización y constancias de su recepción y lecturas.
- **Políticas de comercialización y cobranzas no formalizadas.-** Las políticas de comercialización y ventas a crédito, como las de plazos de pago y cobranzas, y especialmente las relativas a excepciones con clientes selectos (como tolerar plazos mayores a los facturados o no cobrar intereses en los retrasos en los pagos) si bien son definidas a nivel de la Gerencia General, no constan formalizadas en comunicaciones físicas y firmadas que permitan establecer claras instrucciones y responsabilidades. Por su importancia, recomiendo hacerlo por escrito, sea mediante inclusión en un Manual o mediante Memorándums internos expresamente firmados por la Gerencia General.
- **Necesidad de renovar el sistema y procedimientos de contabilidad.-** Dado que el contrato con la Empresa Sis Conti. S.A. fue incumplido por ésta, impidiendo contar con una mejor herramienta gerencial y financiera, recomiendo que se retome a la brevedad posible el tema, reconsiderando las ofertas de los otros proveedores e incluyendo la posibilidad de desarrollarlo internamente con el propio departamento de Sistemas,

previa la capacitación o la asistencia técnica de parte de un tercero con experiencia en sistemas automatizados de contabilidad.

De manera particular sugiero que el nuevo sistema se caracterice por su proceso descentralizado y con contabilizaciones automáticas (al momento de generarse cualquier transacción), de tal forma que el proceso sea al día y la información contable financiera se presente íntegra máximo al día siguiente (como los sistemas que utilizan los bancos).

- **Implantación de pre-cierres de balances.-** Hasta que se concrete lo descrito en el párrafo anterior y a fin de evitar que con el sistema actual los estados financieros se concluyan con varias semanas de retraso, es apropiado que –previo el refuerzo de la estructura de la unidad de Contabilidad (con más asistentes)-, se implemente el sistema de pre-cierres mensuales y anuales, el cual se caracteriza por revisar los días 25 de cada mes: primero, la cuadratura de los saldos contables con los libros mayores o pruebas de saldos; posteriormente, el registrar contablemente valores que corresponden a gastos que se pueden precisar o prever; para finalmente, el último día del mes, simplemente registrar pocos rubros pendientes o de ajustes.
- **Inventario de bienes con procedimiento a reforzar.-** Los inventarios practicados por la empresa, en particular el de diciembre 31/2002, no se realizaron en base a una reglamentación o un Instructivo completo, sobre custodia, control e inventarios de bienes.

Consecuencia de ello, los casos de bienes no localizados, en mal estado u obsoletos, no fueron objeto de una decisión oportuna (atribuir responsables, ordenar su reparación o darlos de baja contablemente previa la aprobación de un nivel superior).

Ante esta situación, recomiendo que se desarrolle y apruebe un Instructivo escrito que se caracterice por:

- Sustentar los procedimientos actuales en lo relativo a custodios diversos (por secciones), persona encargada de su registro y control (codificación, ubicación y movilizaciones previamente autorizadas).
- Contemplar el realizar inventarios días antes de los cierres semestrales, partiendo de listados de bienes valorados por secciones y conciliados contablemente (para no causar demoras en los cierres de libros contables por el tiempo que éstos toman).
- Definir las acciones a aplicar en el caso de bienes no localizados, obsoletos o en mal estado (responsabilidades y niveles que autorizan en casos razonables, su baja de libros).
- Liquidar de libros (costo original y depreciación acumulada) los bienes totalmente depreciados y expresándolos por un valor simbólico de US \$ 1,00 cuando se hallan aún servibles (para fines de una rápida identificación).
- **Doble custodia de valores.-** El dinero y documentos importantes (como contratos y letras de cambio en garantía de cilindros prestados) se conservan por la noche en una

Caja Fuerte a la que tiene acceso completo una sola persona. Es recomendable que su custodia y acceso sea siempre por intermedio de dos personas, una conoce y apertura la combinación y la otra conserva y opera la llave de la puerta interior.

En el caso del Centro de Acopio, ante la presencia de dos empleados que reciben dinero, con turnos individuales complementarios de trabajo y con una sola caja fuerte cuya combinación es conocida por ambas personas, es recomendable que se provean de cajas fuertes individuales o de una sola caja pero con compartimentos separados y con cerradura propia. En cualquiera de los dos casos, el acceso a la apertura de la caja fuerte tiene que ser conforme se definió en el párrafo anterior y utilizando un libro de registro de ingreso y salida de valores y el visto bueno de un testigo (supervisor).

- **Facturas por venta de GLP no suscritas por distribuidores.**- Las ventas a distribuidores personas naturales, se lo hace en facturas-pagarés que son suscritas generalmente por los transportistas y no por los ordenantes o distribuidores. A fin de formalizar estos documentos y evitar cualquier contingencia, recomiendo que se generalice el sistema de Ordenes de Compra o Notas de Pedido que ya se aplica con los distribuidores con personería jurídica, adicionando el indicar el nombre de la persona autorizada por ellos para suscribir la recepción física del GLP y las correspondientes facturas.
- **Ausencia de fianzas por ventas de GLP a crédito en distribuidores personas naturales.**- En adición a lo comentado en párrafo anterior y dado que muchas de ventas de GLP son a crédito con plazos que fluctúan de entre cinco a 30 días y cuyas facturas-pagarés no son firmadas por los propios distribuidores, recomiendo considerar la conveniencia de requerir fianzas (garantías bancarias) por un monto equivalente al promedio de la venta a crédito. De esta forma la empresa dispondría de una alternativa segura de recuperación, exigencia de pago puntual o incluso hasta el cobro de intereses de mora.
- **Actas de préstamos de cilindros, no renovadas.**- Varias Actas por préstamos de cilindros, tanques estacionarios o radios, se evidenciaron no renovados (vencidos). Además sus letras de cambio de garantía no contienen adjunto la fotocopia de la cédula de identidad del distribuidor o alguna evidencia de responsabilidad de que la firma del aceptante de la letra fue verificada. Por su importancia, debe instruirse la renovación de estas Actas y requerir la fotocopia del documento de identificación para constatar la autenticidad de la firma y así evitar cualquier contingencia (firmas que se aducen no corresponderles cuando se trata de un juicio). Paralelamente debe implantarse un sistema cronológico de “recordatorios” a fin de oportunamente advertir el vencimiento de documentos.
- **Ausencia de conservación segura de claves y duplicados de llaves de puertas y muebles en general.**- Dado que varias áreas reportaron no contar con este sistema que asegura la conservación y la atención oportuna de emergencias ante pérdidas o ausencias del personal que las poseen, recomiendo su mantenimiento o implantación adecuada (custodio físico seguro de llaves duplicadas y sobres de seguridad con los passwords y clave de combinación de la caja fuerte).

- **Reforzar sistema de capacitación.-** Los diferentes cursos de capacitación que la empresa los aplicó constituyen una buena estrategia gerencial, requiriéndose únicamente que al final de cada uno de ellos, se asegure que fueron asimilados por los participantes. Este detalle se reconoce ser necesario y tenerlo previsto implantar en el 2003 por lo que sugiero apoyar al área de Recursos Humanos y efectivizar el sistema de evaluaciones, las cuales permitirán además de comprobar el grado de aprendizaje, efectuar refuerzos o reorientaciones en el caso de aspectos que la generalidad de asistentes no los tienen bien claros. Solo luego de ello, la empresa podría emitir “Certificados de Aprobación” en reemplazo de los de “Participación”.
- **Valoración de puestos a aplicar.-** A fin de complementar el buen sistema de motivación y control de productividad denominado Sord Card (E-Sol), conviene que la revisión de sueldos y salarios se fundamente y aplique en base a una valoración de puestos, la cual se informó se tiene prevista para el ejercicio 2003. Por lo expuesto, será importante brindar todo el apoyo del caso al área de Recursos Humanos, de tal forma que una vez implantado el sistema, los sueldos y salarios estén -además de otros valores de productividad y desempeño-, de acuerdo al grado de importancia, riesgo, responsabilidad y especialización de cada puesto de trabajo.
- **Necesidad de cubrir funciones de Control o Auditor Interno.-** Por el volumen de transacciones y total de activos de la empresa, conviene contar con un profesional que ejecute de manera independiente labores de auditoría interna y asesoría gerencial. Esta función a más de cumplir funciones preventivas, constituirá un control de controles y por sobre todo, será bien vista por la Contraloría General del Estado ahora que tiene amplias facultades de supervisión a empresas de economía mixta.

COMPañA DE ECONOMIA MIXTA AUSTRÓGAS  
BALANCE GENERAL A DICIEMBRE 31 / 2002

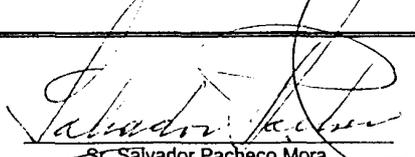
ACTIVO		PASIVO Y PATRIMONIO	
ACTIVO DISPONIBLE	1,759,740.79	PASIVO CORRIENTE	246,583.60
CAJA	18,621.44	PROVEEDORES Y CTAS POR PAGAR	116,706.73
BANCOS	1,635,782.64	OBLIGACIONES POR PAGAR	3,115.60
INVERSIONES TEMPORALES	105,336.71	BANCOS Y FINANCIERAS X PAGAR	-
ACTIVO EXIGIBLE	383,861.58	DCTS X PAGAR VARIOS	16,832.94
CLIENTES CTAS Y DCTOS X COBRAR	383,672.82	APORTES AL JESS POR PAGAR	27,687.47
CTS INCOB. PROVIS. Y DCTS DESCONTAD	(74.75)	IMPUESTOS RETENIDOS POR PAGAR	(0.00)
OTRAS CUENTAS POR COBRAR	263.51	DIVID POR PAGAR SECTOR PRIVADO	540.09
ACTIVO REALIZABLE	577,219.22	SUELDOS POR PAGAR	118.72
INVENTARIO DE G.L.P.	4,371.83	ACREEDORES VARIOS	-
INVENTARIO ENVASES Y TANQUESTAC.	398,113.06	PROVISIONES VARIAS	81,582.05
INVENT. REPUEST. HERRAM. ACCES/VEH	157,580.12	OTROS PASIVOS CORRIENTES	-
IMPORTACIONES EN TRANSITO	308.98	PASIVO A LARGO PLAZO	49,792.21
INVENTARIOS EN TRANSITO	16,845.23	CTAS Y DCTOS X PAGAR LARGO PLAZO	-
OTROS ACTIVOS CORRIENTES	85,529.34	OTROS PASIVOS A LARGO PLAZO	49,792.21
IMPUESTOS ANTICIP. Y DEP. EN GARANTIA	36,750.46	PASIVO DIFERIDO	0.00
ANTICIPOS	48,664.88	PASIVOS DIFERIDOS	0.00
DOCUMENTOS EN CUSTODIA	114.00	PASIVO CONTINGENTE	-
ACTIVO FIJO	701,321.74	PASIVO CONTINGENTE	-
ACTIVO FIJO NO DEPRECIABLE	28,494.64	PATRIMONIO	3,211,333.16
ACTIVO FIJO DEPRECIABLE	1,620,794.48	CAPITAL SOCIAL	719,354.44
DEPRECIACIONES	(948,297.36)	RESERVAS	156,150.10
ACTIVO SEMOVIENTES	330.00	SUPERAVIT DE CAPITAL	-
ACTIVO NO CORRIENTE	36.30	RESULTADOS ANTERIORES	-
ACTIVO DIFERIDO	272.28	CAPITAL ADICIONAL	1,339,482.23
AMORTIZACIONES	(235.98)	RESULTADOS EJERCICIO ACTUAL	996,346.39
OTROS ACTIVOS NO CORRIENTES	-	TOTAL PASIVO - PATRIMONIO	3,507,708.97
ACTIVO CONTINGENTE	-	CUENTAS DE ORDEN ACREEDORAS	649,294.11
TOTAL ACTIVO	3,507,708.97	DEPOSITO GLP CIAS.	13,372.61
CUENTAS DE ORDEN DEUDORAS	649,294.11	DEPOSITO CILINDROS CIAS.	51,338.28
INVENTARIO GLP CIAS	13,372.61	GARANTIAS CILINDROS-AUSTRÓGAS	49,484.72
INVENTARIO CILINDROS CIAS	51,338.28	GARANTIAS PETROCOMERCIAL	30,000.00
GARANTIAS CILINDROS - AUSTRÓGAS	49,484.72	INTERESES POR LIQUIDAR	-
GARANTIAS PETROCOMERCIAL	30,000.00	CILINDROS EN CONSIGNACION	-
INTERESES POR LIQUIDAR	-	GARANTIAS CONTRATOS	503,689.25
CILINDROS EN CONSIGNACION	-	GARANTIAS TANQUES ESTACIONARIOS	-
GARANTIAS CONTRATOS	503,689.25	PRESTAMOS GLP A COMERCIALIZADORAS	1,449.25
GARANTIAS TANQUES ESTACIONARIOS	-		
PRESTAMOS GLP A COMERCIALIZADORAS	1,449.25		

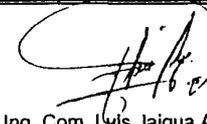
*[Firma]*  
Sr. Salvador Pacheco Mora  
Gerente General

*[Firma]*  
Ing. Com. Luis Jaigua A.  
Contador General  
R.N. 25665

**COMPAÑÍA DE ECONOMÍA MIXTA AUSTROGAS**  
**BALANCE DE RESULTADOS DE ENERO 1 / 2002 A DICIEMBRE 31 / 2002**

<b>INGRESOS</b>		<b>4,251,342.38</b>
INGRESOS TRANSPORTE AUSTROGAS	433,060.01	
INGRESOS TRANSPORTE CIAS. COMERCIAL	131,177.48	
INGRESOS TRANSP. INDUSTRIAS - DISTR	27,085.61	
INGRESOS EJERCICIOS ANTERIORES	-	
INGRESOS POR ENVASADO	636,470.94	
ING. POR VENTA GLP CIAS. Y ENVASADO	-	
INGRESOS POR TARIFA NETA SERVICIOS	644,808.63	
INGRESOS POR SERVICIOS GLP.COMERCIA	11,243.26	
INGRESO POR VENTAS G.L.P. DOMESTICO	1,305,363.33	
ING. VENTAS G.L.P. INDUSTRIAL COMER	146,030.50	
ING. VENTAS G.L.P. INDUSTRIAL GRANE	333,694.33	
INGRESO POR VENTAS ENVASES	564,274.23	
INGRESO POR VENTAS REGULADORES	18,090.86	
INGRESO POR VENTAS DE REPUESTOS	43.20	
ING. VENTAS TANQUES ESTACIONARIOS	-	
INGRESO TRANSPORTE COMERCIALIZACION	-	
<b>INGRESOS NO OPERACIONALES</b>		<b>194,674.28</b>
FINANCIEROS	84,542.14	
GANANCIAS DIF. INVENTARIOS	12,013.55	
INGRESOS VENTAS ACTIVOS	-	
INGRESOS VENTAS MATERIALES FUERA DE	189.88	
INGRESOS POR ARRIENDOS	36,840.00	
INGRESOS POR INTERESES GANADOS	662.92	
OTROS INGRESOS	60,425.79	
	<b>TOTAL INGRESOS</b>	<b>4,446,017</b>
<b>COSTOS OPERACIONALES TRANSPORTE</b>		<b>409,315.11</b>
COSTOS OPERACIONALES TRANSPORTE	324,749.50	
GASTOS OPERACIONALES DE TRANSPORTE	82,154.05	
GASTOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO	2,411.56	
GASTOS NO OPERACIONALES	-	
<b>COSTOS OPER. ALMAC.-ENVASADO-TALLER</b>		<b>321,937.78</b>
COSTOS OPER. ALMAC.-ENVASADO-TALLER	-	
GASTOS OPERACIONALES	282,883.72	
GASTOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO	39,054.06	
GASTOS NO OPERACIONALES	-	
<b>COSTOS OPERACIONALES COMERCIALIZACI</b>		<b>2,339,851.62</b>
COSTOS DE VENTAS TOTALES	1,913,100.82	
GASTOS OPERACIONALES	151,543.96	
GASTOS EN VENTAS	232,558.10	
GASTOS GENERALES DEL DEPARTAMENTO	42,648.74	
GASTOS NO OPERACIONALES	-	
<b>GASTOS DE ADMINISTRACION</b>		<b>353,470.57</b>
GASTOS DE ADMINISTRACION	336,269.01	
DIFERENCIAS INVENTARIOS	16,614.92	
OTRAS PROVISIONES	-	
OTROS EGRESOS	586.64	
BAJAS ACTIVOS FIJOS	-	
<b>GASTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL</b>		<b>22,799.72</b>
GASTOS DE SEGURIDAD INDUSTRIAL	22,799.72	
<b>COSTOS Y GASTOS NO OPERACIONALES</b>		<b>2,295.47</b>
COSTOS Y GASTOS NO OPERACIONALES	2,295.47	
	<b>TOTAL GASTOS</b>	<b>3,449,670</b>
	<b>UTILIDAD BRUTA</b>	<b>996,346.39</b>

  
 Sr. Salvador Pacheco Mora  
 Gerente General

  
 Ing. Com. Luis Jaigua A.  
 Contador General  
 R.N. 25665

**AUSTROGAS**

**INFORME COMISARIO SECTOR PUBLICO**

**AÑO 2002**

# AUSTROGAS

## INFORME COMISARIO SECTOR PUBLICO

AÑO 2002

### 1. ANÁLISIS OPERATIVO

Durante el año 2002, se requirió 714'806.899 Kg de Gas Licuado de Petróleo "GLP" para satisfacer la demanda interna en Ecuador. El 26.61% se produjo en las Refinerías del País (Esmeraldas, SHUSHUFINDI y La Libertad), mientras que el restante 73.39% fue necesario importar.

#### **DESPACHOS DE GLP A NIVEL NACIONAL POR COMPAÑÍA**

En Kilogramos

	2001		Variación % 2001/2000	2002		Variación % 2002/2001
1 DURAGAS	291,961,375	42.6%	-1.46	271,357,820	38.0%	-7.06
2 AGIP	227,800,834	33.2%	3.38	223,303,617	31.2%	-1.97
3 CONGAS	63,971,794	9.3%	15.01	103,489,163	14.5%	61.77
4 ESAIN	28,899,698	4.2%	39.59	42,525,389	5.9%	47.15
5 LOJAGAS	19,082,499	2.8%	5.81	20,844,915	2.9%	9.24
6 AUSTROGAS	15,699,836	2.3%	-22.75	13,983,934	2.0%	-10.93
7 MENDOGAS	7,756,540	1.1%	161.33	15,003,830	2.1%	93.43
8 COECUAGAS	3,744,430	0.5%	-21.01	4,291,751	0.6%	14.62
OTROS *	27,155,319	4.0%	65.99	20,006,480	2.8%	-26.33
<b>TOTAL</b>	<b>686,072,325</b>	<b>100.0%</b>	<b>4.68</b>	<b>714,806,899</b>	<b>100.0%</b>	<b>4.19</b>

\* Autogas, Ecogas, Gasguayas,

FUENTE: Sistema de Teleproceso de PCO

Los despachos de Gas a nivel nacional durante el año 2002 experimentaron un incremento del orden del 4.19%, comparados con el año anterior y la empresa de Economía Mixta Austrogas, manejó el 2% del volumen total.

Como es de conocimiento general las compañías Duragas, Agip, Congas Esain, GasGuayas y AUSTROGAS atienden el consumo de GLP en la Zona Sur del País, incluyendo a la provincia del Azuay y se abastecen desde el Salitral.

Los despachos de GLP desde el Salitral para Austrogas en el año 2002 han experimentado una reducción del orden del 11%, comparado con el año 2001, debido a que las Cías que antes se abastecían desde Austrogas, retiran su producto directamente desde el terminal de Petrocomercial en el Salitral.

## DESPACHOS DE GLP DESDE EL TERMINAL EL SALITRAL

En Kilogramos

	2001	Variación % 2001- 2000	2002	Variación % 2002- 2001
DURAGAS	247,146,365	1.8%	238,276,307	-3.6%
AGIPECUADOR	106,060,730	54.8%	125,303,359	18.1%
CONGAS	43,673,073	23.7%	68,698,646	57.3%
ESAIN	27,820,658	39.3%	42,158,069	51.5%
LOJAGAS	19,082,499	5.7%	20,844,915	9.2%
<b>ASUTROGAS</b>	<b>15,699,836</b>	<b>-22.8%</b>	<b>13,983,934</b>	<b>-10.9%</b>
GASGUAYAS	4,244,588		8,255,484	94.5%
MENDOGAS	3,233,725	121.6%	10,606,847	228.0%
ECOGAS	1,894,216	1879.7%	4,340,838	129.2%
COECUAGAS	207,348	-61.0%	567,383	173.6%
AUTOGAS			473,006	
<b>TOTAL</b>	<b>469,063,038</b>	<b>15.2%</b>	<b>533,508,788</b>	<b>13.7%</b>

Fuente: Sistemas de PCO

A continuación se analizará las principales actividades de transporte, envasado y comercialización de GLP que realizó Austrogas en el año 2002, comparadas con el año 2001, para obtener un referente operativo más detallado.

### ❖ TRANSPORTE

Como se puede observar en el cuadro adjunto, tanto el volumen transportado como los ingresos por esta actividad experimentaron un decremento del orden del 27%, debido a que las Cías Privadas han dejado de utilizar los servicios de transporte de Austrogas. Es así como Duragas disminuyó su utilización en un 30%, AGIP en un 95% y Esain en un 100%, si comparamos las cifras con respecto al año anterior. El volumen transportado directamente por Austrogas también experimenta una disminución del orden del 21%, mientras que aquellas Comercializadoras de Gas pequeñas, tales como Gasguayas y Congas que están incursionando en el mercado del Austro, están utilizando el servicio de transporte que proporciona Austrogas.

VOLUMENES TRANSPORTADOS E INGRESOS POR TARIFA						
	TOTAL AUSTROGAS		TOTAL CIAS.		TOTAL GENERAL	
	KG.	DOLARES	KG.	DOLARES	KG.	DOLARES
TOTAL 2002	13,888,960	\$ 425,863.29	4,278,177	\$ 131,177.46	18,167,137	\$ 557,040.75
TOTAL 2001	17,582,063	\$ 533,109.59	7,468,848	\$ 229,009.81	25,050,911	\$ 762,119.40
TOTAL 2000	26,772,300	\$ 376,459.27	679,439	\$ 8,551.25	27,451,739	\$ 385,010.52
Variación % 2002 / 2001	-21%	-20%	-43%	-43%	-27%	-27%

Con fecha 24 de Abril de 2002 mediante Decreto Ejecutivo No. 2592 el Estado Ecuatoriano para reconocer los servicios de transporte, comercialización, envasado, distribución, mantenimiento y reposición de cilindros a las Comercializadoras de Gas, fija una nueva estructura tarifaria ponderada por Compañía, tomando en consideración la ubicación geográfica de cada una de las plantas, así como el respectivo ámbito de acción, correspondiéndole a Austrogas una tarifa de 0.09934 U.S. \$ / Kg.

Metodológicamente nuestra empresa para valorar en forma independiente cada una de sus actividades, utilizó la misma tarifa de transporte promedio del año 2001, es decir alrededor de 0.030662 U.S.\$ / Kg. Es por ello que al evaluar esta actividad con la misma tarifa del año anterior sobre inferiores volúmenes de transporte, consecuentemente obtiene menores ingresos, como bien se aprecia en el cuadro anterior.

Sin embargo, desde el punto de vista de costos y gastos por transporte, sin tomar en consideración el índice inflacionario del año 2002, se observa que estos disminuyeron en el orden del 38% pues pasaron de 566 mil dólares en el año 2001 a 409 mil dólares en el año 2002, de lo que se puede concluir la optimización en reducción de costos y gastos.

<b>KILOGRAMOS DESPACHADOS</b>				
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>Variación %</b>
TA-001	3.826.336	2.877.900	4.673.365	62,39
TA-002	3.000.330	2.523.043	4.654.038	84,46
TA-005	2.948.255	2.572.224		-100,00
TA-006	3.285.612	2.286.322	4.803.905	110,11
TA-007	3.019.023	2.495.025	83.426	-96,66
TA-008	1.550.727	2.643.926	4.212.706	59,34
<b>TOTAL</b>	<b>17.630.283</b>	<b>15.398.440</b>	<b>18.427.440</b>	<b>19,67</b>

Si bien la empresa cuenta con 8 tanques de su propiedad para realizar esta actividad, en el análisis del movimiento de los mismos, encontramos que el promedio de número de viajes así como el volumen transportado se ha incrementado en comparación con el año anterior, como bien se puede apreciar en el cuadro adjunto.

<b>NUMERO DE VIAJES AL AÑO</b>				
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>	<b>Variación %</b>
TA-001	180	137	219	59,85
TA-002	143	120	218	81,67
TA-005	142	124		-100,00
TA-006	159	111	229	106,31
TA-007	147	122	2	-98,36
TA-008	76	130	203	56,15
<b>TOTAL</b>	<b>847</b>	<b>744</b>	<b>871</b>	<b>17,07</b>

Sin embargo de lo cual persiste la subutilización de los mismos, puesto que en promedio cada tanquero no realiza ni un solo viaje por día, como se puede apreciar en los cuadros que a continuación presentamos.

<b>PROMEDIO DE VIAJES POR DIA</b>			
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>
TA-001	0,5	0,4	0,6
TA-002	0,4	0,3	0,6
TA-005	0,4	0,3	0,0
TA-006	0,4	0,3	0,6
TA-007	0,4	0,3	0,0
TA-008	0,2	0,4	0,6
<b>PROMEDIO DE VIAJES POR SEMANA</b>			
	<b>2000</b>	<b>2001</b>	<b>2002</b>
TA-001	3,5	2,7	4,3
TA-002	2,8	2,3	4,2
TA-005	2,8	2,4	-
TA-006	3,1	2,2	4,5
TA-007	2,9	2,4	0,0
TA-008	1,5	2,5	3,9

El tanque 005 por fallas operativas esta fuera de operación. Los tanques 003 y 004 estuvieron rentados a AGIP, generándose un ingreso de \$ 36.600 en el año 2002, 4.200 dólares menos que similar ingreso en el año anterior.

Todo presupuesto de costo y gasto en tanques para el año 2003, deberá ser analizado con mayor detenimiento y sobre todo respaldado con estudios de costo – beneficio, así como nuevas opciones de rutas y mercados.

#### ❖ ENVASADO

Austrogas durante el año 2002 incrementó en un 4% el volumen de gas envasado, en cilindros de 15 Kg, actividad en la cual tuvo mucha influencia positiva la implementación de la política de adquisición de aproximadamente 40.000 cilindros. El crecimiento en ingresos por esta actividad fue 3% superior al ingreso del año anterior, valorado con similar tarifa de 0.01154 U.S. \$ / Kg., como bien se aprecia en el siguiente detalle:

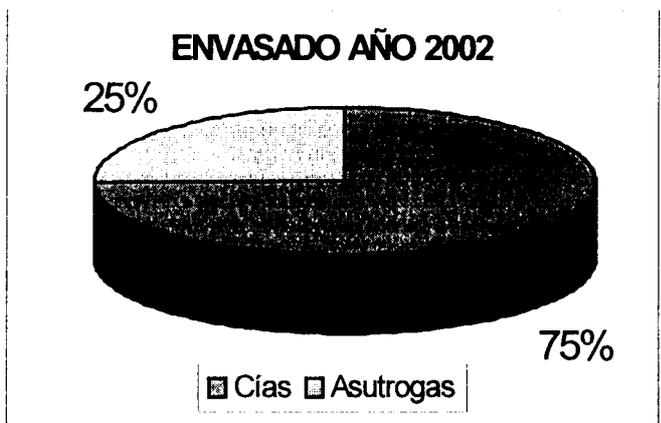
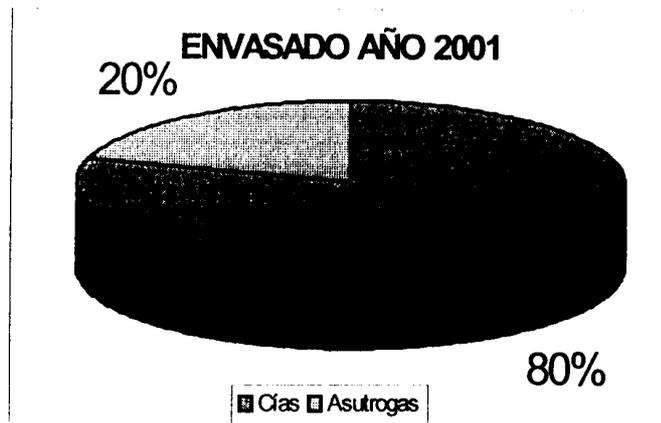
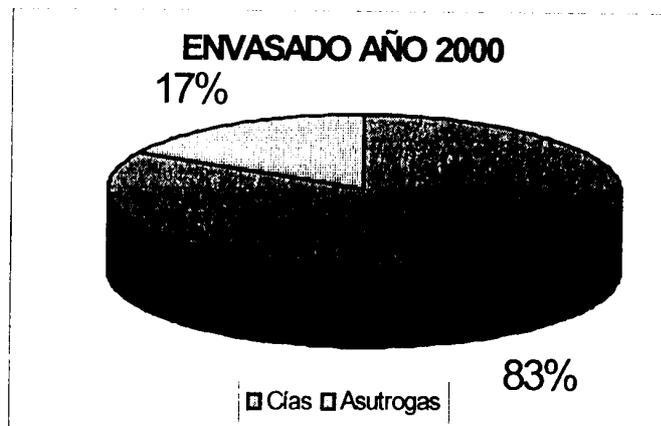
GLP ENVASADO EN AUSTROGAS 2000 - 2001- 2002				
AÑO	KG.ENVASADO CIAS	KG. ENVAS. AUSTROGAS	TOTAL KG. ENVASADOS	TOTAL INGRESO
TOTAL 2002	41,521,248	14,104,671	55,625,919	636,428
TOTAL 2001	42,721,880	10,848,304	53,570,184	618,200
TOTAL 2000	40,005,183	8,291,196	48,296,379	286,180
Variación % 2002 / 2001	-3%	30%	4%	3%

Si bien se observa un decremento del 3% en el envasado a las Comercializadoras Privadas, sobre todo en cuanto a Duragas y AGIP se refiere, se aprecia la incursión de Congas y Esain con su participación en esta actividad, según el siguiente comportamiento.

ENVASADO POR COMPAÑÍA			
	2,000	2,001	2,002
DURAGAS	61.4%	64.0%	61%
AGIP	30.3%	23.4%	22%
CONGAS	8.4%	5.4%	9%
ESAIN		6.4%	5%
GAS GUAYAS		0.4%	2%
	100%	100%	100%

Con respecto a la actividad de envasado propia de Austrogas, se observa para el año 2002 nuevamente un incremento del orden del 30%. Por lo expuesto se concluye que positivamente Austrogas está ganando mercado, incrementando su participación como se aprecia en los siguientes gráficos.

Con respecto a los costos de almacenamiento, envasado y taller se observa un incremento del orden del 27% al pasar de 253 mil dólares en el año 2001 a 321 mil dólares en el año 2002.



Austrogas cuenta con 1 carrusel de 17 balanzas y 25 balanzas estacionarias cuya capacidad de envasado es 15 y 10 TM por Hora respectivamente, por lo que se concluye que su capacidad de envasado es de 25 TM/Hora.

Si en el año 2002 se envasó 55.626 TM de gas, es decir en promedio 152 TM por día, significa que se utilizó el 76% de la capacidad de envasado de la empresa, en un turno de 8 horas.

Sin embargo, si se adopta una política de incrementar la compra de cilindros, ampliar mercado en lugares cercanos a Cuenca, innovación en marketing y aprovechamiento de la capacidad máxima de envasado mediante la implantación de turnos adicionales de trabajo, que pueden envasar también en otro turno de 8 horas, que al momento no son utilizadas, el rendimiento en esta actividad puede ser superior.

#### ❖ COMERCIALIZACION

En lo referente a comercialización es importante recalcar el incremento en el volumen de venta de gas doméstico equivalente al 26%. En el año 2002 la tarifa ponderada con la que se trabajó fue de aproximadamente 0.046258 U.S.\$ / Kg, lo que conllevó a la generación de mayores ingresos para la empresa, en el orden del 59%, como se aprecia en el siguiente cuadro.

INGRESOS POR COMERCIALIZACION				
AÑO	G A S		INGRESOS POR TARIFA DE COMERCIALIZACION	G. COMERCIAL SIN TARIFA
	DOMESTICO	COMERCIAL		KILOS VENDIDOS
	KILOS VENDIDOS			
2002	13,707,529	121,390	639,698	
2001	10,851,239		401,897	97,842
2000	8,302,131		143,653	1,403,525
VARIACION % 2002 / 2001	26.32		59.17	

Cabe recalcar que a partir del 17 de Junio de 2002, mediante Oficio No. 508 D.M.2002, el Sr. Ministro de Energía y Minas ratifica la tarifa de comercialización tanto para las ventas de gas destinado a uso doméstico como industrial.

Con respecto a los costos de comercialización se observa un incremento del orden del 64% al pasar de 248 mil dólares en el año 2001 a 407 mil dólares en el año 2002.

#### ❖ EXCEDENTES

A solicitud del Directorio de Austrogas se realizó una consulta al Ministerio de Energía y Minas sobre el uso de los excedentes de GLP. Como respuesta al tema se emitió el Acuerdo Ministerial No. 341 de fecha 7 de Mayo de 2002 el mismo que señala que: "Los excedentes que se presentan en la comercialización del gas licuado de petróleo deberán ser registrados contablemente por las comercializadoras de GLP, afectando en más las cuentas de inventarios y utilidad correspondientes.

Para el registro contable, las comercializadoras realizarán mensualmente tomas físicas de sus inventarios, en base a lo cual se efectuarán los ajustes contables que sean necesarios.

Las comercializadoras de GLP declararán y pagarán todos los tributos contemplados en la legislación vigente, considerando los registros contables.”

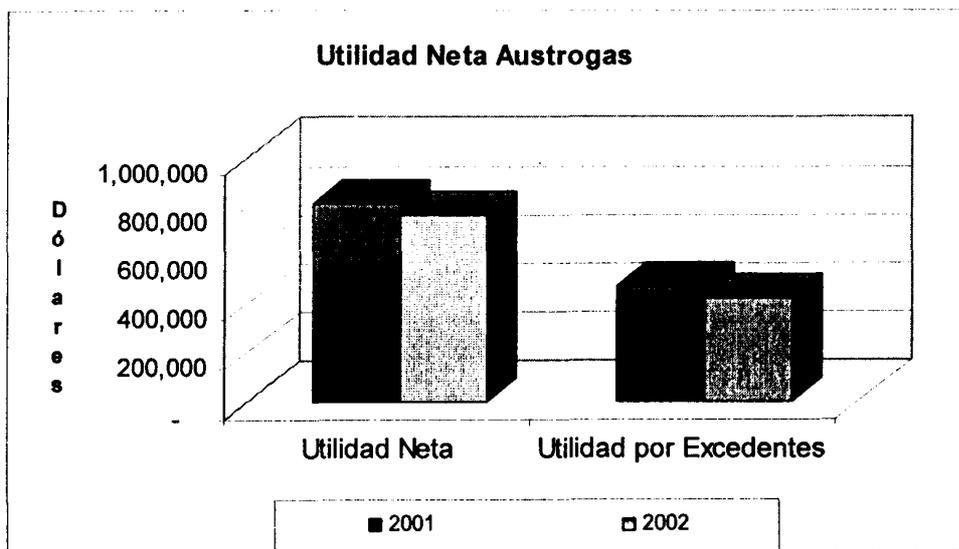
Austrogas como Compañía de Economía Mixta, ha procedido conforme a la disposición del Acuerdo Ministerial en mención.

Austrogas a través de la venta de excedentes ha generado los siguientes ingresos:

EXCEDENTES			
	2001	2002	VARIACIÓN %
KILOGRAMOS	1,489,072	1,586,048	6.51
INGRESO EN U.S.\$	467,636	418,714	-10.46

Como en años anteriores la relación de excedentes con respecto al volumen total envasado fluctúa alrededor del 3%.

Si relacionamos excedentes con utilidad, en vista de que el costo del excedente es cero, su participación en las utilidades netas representa el 55%, es por ello que el análisis de excedentes en una empresa de gas tiene muchísima importancia.



## BALANCE GENERAL, DE RESULTADOS Y ANÁLISIS FINANCIERO

A continuación se presenta un comparativo del Balance General del año 2002 / 2001.

<b>BALANCE GENERAL</b>				
<b>ACTIVOS 2001-2002</b>				
<b>ACTIVO</b>	<b>2001</b>	<b>Variación % 2001 / 2000</b>	<b>2002</b>	<b>Variación % 2002 / 2001</b>
ACTIVO DISPONIBLE	1.777.556	137	1.759.741	-1,0
ACTIVO EXIGIBLE	256.628	98	383.862	49,6
ACTIVO REALIZABLE	348.203	87	577.219	65,8
OTROS ACTIVOS CORRIENTES	91.859	103	85.529	-6,9
ACTIVO FIJO	681.931	-12	701.322	2,8
ACTIVO NO CORRIENTE	91	-18	36	-60,0
<b>TOTAL ACTIVO</b>	<b>3.156.268</b>	<b>67</b>	<b>3.507.709</b>	<b>11</b>
<b>CUENTAS ORDEN DEUDORAS</b>	<b>629.642</b>	<b>384</b>	<b>649.294</b>	<b>3</b>

Las cuentas de orden deudor comprende Inventarios de GLP y Cilindros de las Cías, Garantías de cilindros y de PCO, Garantías de contratos y Préstamos GLP a Cías.

<b>BALANCE GENERAL</b>				
<b>PASIVOS 2001-2002</b>				
<b>PASIVO</b>	<b>2001</b>	<b>Variación % 2001 / 2000</b>	<b>2002</b>	<b>Variación % 2002 / 2001</b>
PASIVO CORRIENTE	222.302	32%	246.584	10,92
PASIVO A LARGO PLAZO	44.168	570%	49.792	12,73
PATRIMONIO	2.889.798	69%	3.211.333	11,13
<b>TOTAL PASIVO PATRIMONIO</b>	<b>3.156.268</b>	<b>67%</b>	<b>3.507.709</b>	<b>11,13</b>
<b>CUENTAS ORDEN ACREEDORAS</b>	<b>629.642</b>	<b>384%</b>	<b>649.294</b>	<b>3,12</b>

Las cuentas de orden acreedoras comprende los depósitos de GLP y Cilindros de las Cías, Garantías de cilindros y de PCO, Garantías de Contratos y préstamos de GLP a Cías.

## ANALISIS DE LIQUIDEZ :

**RAZÓN CORRIENTE R.C.=**  $\frac{\text{ACTIVOS CORRIENTES}}{\text{PASIVOS CORRIENTES}}$

	2001	2002
2.474.246,62	2.806.350,93	2.806.350,93
222.301,64	246.583,60	246.583,60
11,13	11,38	

Lo óptimo en este indicador es alcanzar valores entre 2 a 1, pues las empresas que tienen demasiada liquidez no han invertido adecuadamente su dinero.  
 En el año 2002 se incrementa el dinero en Bancos en un 15% y disminuye las inversiones temporales en un 65% con respecto al año anterior.  
 La liquidez de la Cía Austrogas demuestra suficiente capacidad para enfrentar las deudas y obligaciones con vencimiento próximo (11,4 veces) lo cual excede las necesidades reales de la empresa.  
 Es necesario indicar que **no es saludable manejar un índice de liquidez tan elevado**, por cuanto el dinero es rentable siempre y cuando sea invertido, caso contrario se deja de percibir una ganancia, sin tomar en cuenta el efecto riesgo que posee el Sistema Bancario en nuestro País.  
 La empresa tiene muchos campos de acción para realizar inversiones que generen mayores utilidades a la actividad que realiza Austrogas y en este sentido se debe orientar estos recursos.

**RAZÓN ÁCIDA R.A.=**  $\frac{\text{ACTIVOS LÍQUIDOS}}{\text{PASIVOS CORRIENTES}}$  ó  $\frac{\text{Activo Corriente - Inventario}}{\text{PASIVOS CORRIENTES}}$   
C. BANCOS+INVER. FINANCIERAS+CTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR  
PASIVOS CORRIENTES

	2001	2002
2.126.043,15	2.229.131,71	2.229.131,71
222.301,64	246.583,60	246.583,60
9,56	9,04	

La razón Ácida es un indicador de la fuerza en reserva para las adversidades del tiempo y nos indica que existe una relación de 9 veces en recursos líquidos que están disponibles de inmediato para pagar 1 de los créditos a corto plazo.  
 Hablar de una razón ácida en el orden de 1 a 1 es suficientemente amplia, por lo que 9 es nuevamente como en el año 2001 un indicador muy alto, ya que el Índice se concentra en efectivo y valores negociables que se los relaciona

## ANALISIS DE SOLVENCIA

**CAPITAL DE TRABAJO = ACTIVO CORRIENTE - PASIVO CORRIENTE**

	2001	2002
2.251.944,98	2.559.767,33	

Se define Capital de Trabajo al conjunto de recursos con los cuales la empresa desarrolla normalmente sus actividades.  
 Con este nivel tendríamos que revisar el costo financiero de nuestras compras, ya que se puede adquirir al contado y acceder a posibles descuentos.  
 Este Capitalde Trabajo demuestra nuevamente inmovilización de fondos que pueden ser orientados en operaciones más rentables.  
 Adicionalmente se observa un incremento del orden del 14% en la cantidad de dólares de capital de trabajo en

**APALANCAMIENTO - ADMINISTRACION DE DEUDAS**

<b>RAZÓN DE ENDEUDAMIENTO</b>	DEUDA TOTAL	PASIVO CIRCULANTE + PASIVO L. P.
	TOTAL ACTIVOS	TOTAL ACTIVOS
	<b>2001</b>	<b>2002</b>
	266.469,84	296.375,81
	3.156.267,91	3.507.708,97
	8,4%	8,4%

Esta razón indica el porcentaje de deuda con relación a los activos, es decir qué proporción de los recursos han sido obtenidos a través del endeudamiento. El 8% nos indica un **bajo nivel de endeudamiento** ya que las deudas de la empresa financian el 8% de los activos que posee la misma. En otras palabras el 8% de los activos totales están comprometidos con terceras personas. Es recomendable trabajar con créditos, empleando estrategias que cubran el riesgo y generando rentabilidades.

Si la empresa tiene operaciones saludables, puede invertir los fondos que obtiene a una tasa de rendimiento mayor que la tasa de interés sobre sus deudas. No se observa cambios con respecto al año anterior.

### BALANCE DE RESULTADOS 2002-2001

	2001	Variación % 2001 / 2000	2002	Variación % 2002 / 2001
INGRESOS OPERACIONALES	4.175.609,29	73%	4.251.342,38	1,8%
COSTOS	1.821.958,99	-10%	3.071.104,51	68,6%
UTILIDAD BRUTA	2.353.650,30	496%	1.180.237,87	-49,9%
GASTOS OPERACIONALES	1.371.841,91	125%	376.270,29	-72,6%
GANANCIA/PERDIDA OPERACIONAL	981.808,39	557%	803.967,58	-18,1%
INGRESOS Y EGRESOS NO OPERACIONALES	195.116,86	39%	192.378,81	-1,4%
PERDIDA / UTILIDAD OPERACIONAL	<b>1.176.925,25</b>	<b>1677%</b>	<b>996.346,39</b>	<b>-15,3%</b>
PROVISIONES	365.778,06		296.342,47	-19,0%
UTILIDAD NETA CONSIDERANDO EL 50% DE CAPITALIZACIÓN	811.147,19		700.003,92	-13,7%

## RAZONES DE RENTABILIDAD

### RENDIMIENTO SOBRE EL ACTIVO TOTAL ( DU PONT )

<u>UTILIDAD NETA</u>		<u>ACTIVO TOTAL</u>	
2001	2002	2001	2002
811.147,19	700.003,92	3.156.267,91	3.507.708,97
26%	20%		

El poder de ganancias con relación de la inversión de la empresa es del 20%, es decir que este indicador refleja que existe rentabilidad sobre la inversión. Sin embargo se observa un decremento de 6 puntos en relación con similar indicador en el año anterior.

### RENDIMIENTO SOBRE EL CAPITAL SOCIAL

<u>UTILIDAD NETA</u>		<u>CAPITAL SOCIAL</u>	
2001	2002	2001	2002
811.147,19	700.003,92	308.534,64	719.354,44
263%	97%		

Nos muestra el poder de generar ganancias que tiene la inversión de los accionistas. Este indicador es menor que el año anterior.

### RENTABILIDAD SOBRE CAPITAL PROPIO

<u>UTILIDAD NETA</u> X 100		<u>CAPITAL PROPIO (Patrimonio - Resultado Ejercicio Actual)</u>	
2001	2002	2001	2002
811.147,19	700.003,92	1.712.872,82	2.214.986,77
47%	32%		

El nivel de utilidad es un indicador bastante bueno ya que el 32% de rentabilidad es en relación al capital propio. Sin embargo se observa un decremento representativo si se compara con la rentabilidad del año anterior.

## RENTABILIDAD SOBRE VENTAS

<u>UTILIDAD NETA</u>	
<u>VENTAS</u>	
2001	2002
811.147,19	700.003,92
<u>4.175.421,10</u>	<u>4.446.016,66</u>
19%	16%

Este indicador refleja la utilidad neta que produce cada dólar de venta, 16%, lo que nos permite confirmar la rentabilidad de la operación. Sin embargo se observa un decremento con respecto al año anterior.

## ADMINISTRACION DE ACTIVOS

Rotación de inventarios  
veces

<u>VENTAS</u>	
<u>INVENTARIOS PROMEDIO</u>	
2001	2002
4.175.609,29	4.251.342,38
<u>348.203</u>	<u>577.219,22</u>
12	7

Nos indica la rapidez con la cual los inventarios se convierten en cuentas por cobrar a través del proceso de ventas. A mayor rotación de los inventarios, se considera más eficiente su manejo. La media normal es 3,3. Se deberá tener cuidado de mantener un exceso de inventarios, pues resulta improductivo y representa una inversión con una tasa de rendimiento muy baja o de cero.

Periodo medio de cobranza  
días

<u>CUENTAS POR COBRAR</u>	
<u>VENTAS DIARIAS</u>	
2001	2002
256.628,39	383.861,58
<u>11.598,91</u>	<u>11.809,28</u>
22,13	32,51

El periodo medio de cobranza o las ventas a crédito de una empresa comercial se las realiza normalmente en un lapso de de 30 a 45 días según la actividad, pero en una empresa de gas lo óptimo es que el rango sea mucho menor por lo que el promedio de 33 días podría reducirse. En el año 2000 este índice fue de 19 días, mientras que en el 2001 fue 22.13.

**Rotación del Activo Fijo Neto**  
veces

<u>VENTAS</u>	
<u>ACTIVO FIJO NETO</u>	
<u>2001</u>	<u>2002</u>
<u>4.175.609,29</u>	<u>4.251.342,38</u>
<u>1.530.063,02</u>	<u>1.649.619,12</u>
2,73	2,58

Con este indicador se mide la eficiencia de la empresa para utilizar su planta - equipo y ayudar a generar ventas. El promedio a nivel de industrias es 4 veces.  
En nuestro caso significa que el activo fijo total de Austrogas ha rotado 2.58 veces durante el año 2002

**Rotación del Activo Total**  
veces

<u>VENTAS</u>	
<u>ACTIVO TOTAL</u>	
<u>2001</u>	<u>2002</u>
<u>4.175.609,29</u>	<u>4.251.342,38</u>
<u>3.152.287,60</u>	<u>3.507.708,97</u>
1,32	1,21

Significa que el activo total de Austrogas ha rotado 1.21 veces, durante el año 2002

## RECOMENDACIONES

- ❖ Implementar una política agresiva de ampliación de mercado, buscando nuevos sitios cercanos a Cuenca u otras ciudades a nivel nacional, en donde se puede atender la demanda de gas.
- ❖ Iniciar una campaña de marketing con un abanico de ofertas paralelas que permita ganar espacio a la competencia. (sorteos, obsequios, servicios complementarios, promociones etc.)
- ❖ Aprovechar la infraestructura y recursos que posee la empresa para no subutilizarlos y trabajar a su máxima capacidad, incrementando los niveles de productividad:
  - ❖ En transporte realizar al menos un viaje por día.
  - ❖ Continuar con la compra de cilindros
  - ❖ Redoblar turnos en el proceso de envasado.
- ❖ Realizar estadísticas volumétricas y de ingresos en forma periódica (mensual, trimestral, semestral y anual), para generar análisis continuos y permanentes de la situación operativa y financiera de la empresa, en su entorno nacional. Esto conlleva a que las autoridades de la Empresa, cuenten con herramientas gerenciales ágiles, que les permitan tomar decisiones oportunas frente a cualquier eventualidad. Por la importancia que el tema tiene al interior de Austrogas recomiendo se presente a los Señores Miembros del Directorio, un Reporte Ejecutivo con la información antes mencionada en forma mensual. Adicionalmente en éste Reporte se debería presentar una evaluación de los cumplimientos y logros alcanzados en la consecución de los objetivos y metas propuestas.
- ❖ Dar continuidad con los trabajos que conlleven a la implementación de la Norma ISO 9000 lineamientos que definen los requerimientos mínimos internacionalmente aceptados, para el aseguramiento del sistema eficaz de calidad, para posteriormente incursionar con la Norma ISO 14.000 relacionada con la implementación de controles en la gestión medio ambiental.
- ❖ El área de Finanzas necesita urgentemente el apoyo de un sistema automatizado de computación que brinde agilidad y oportunidad al trabajo que se realiza. Dado los problemas de la firma comercial que ganó el concurso en el año 2002, para proporcionar este servicio, es de vital importancia retomar el tema e implementar la automatización de los procesos financieros administrativos que permitirán optimizar la gestión de Austrogas.