

Notas a los estados financieros consolidados Al 31 de diciembre de 2013 expresado en dólares de Estados Unidos de Norteamérica.

1. Operaciones

La actividad principal de la **EMPRESA INZACED CIA. LTDA.** Es la venta al por menor de productos farmacéuticos.

2. Resumen de principales políticas de contabilidad

Cuentas por cobrar.- Para este nuevo año se aplico la recomendación en el control de riesgo de cuentas por cobrar, tanto así que este rubro bajo el 50% con relación al año anterior.

Inventarios.- Los inventarios físicos se realizarán al menos a la fecha de emisión oficial de la información financiera y serán medidos al costo siempre que este no supere el valor neto de realización. Para tal efecto también se incluirán las estimaciones de la gerencia en cuanto a asuntos de obsolescencia.

Propiedad planta y equipo.- La compañía realizó la toma físicas de activos fijos pero no se hicieron los ajustes de revalorización de acuerdo a la normativa NIIF, en este periodo hubo venta de una parte del activo fijo. Recomendamos que se realicen muestras periódicas de inventarios para establecer su vida útil. Finalmente es necesario implementar de manera periódica una revisión de deterioro al que pudieren verse expuestos ciertos activos utilizados en las operaciones de la empresa.

Cuentas por pagar.- La variación de cuentas por pagar con la institución financiera se debe a la reestructuración de los créditos pero con los proveedores incrementa con relación al año anterior. Se requerirá implementar un proceso periódico de evaluación de razonabilidad de partidas reportadas como pasivos para asegurar su adecuada valuación y revelación en los estados financieros y así elaborar planes de pago con los proveedores e instituciones financieras.

Beneficios de empleados.- Se requerirá de manera anual los correspondientes informes actuariales para la estimación de la provisión anual de desahucio y jubilación patronal.

Impuestos corrientes y diferidos.- Reiteró esta recomendación. Se requerirá implementar un proceso anual para el control de la base fiscal y de la base contable que produzcan diferencias temporales a ser contabilizadas como activos o pasivos por impuestos diferidos.

Ingresos.- Las políticas contables bajo NIIF para Pymes son muy claras y transparentes, por lo tanto es necesario el análisis de los contenidos de los contratos para el tratamiento adecuado del reconocimiento de ingresos en sus contratos de construcción, lo cual puede requerir un adecuado sistema de control para reporte contable. Se mejoraron las políticas de venta dando un resultado satisfactorio para la empresa.

Costos.- Debido a lo mencionado en la sección de ingresos precedente, será necesario el análisis sobre el sistema actual de control para obtener información que permita el tratamiento contable adecuado en los requerimientos NIIF para Pymes. Se analizarán así mismo las políticas utilizadas para capitalización de costos para ver si existen diferencias que conciliar.

Las políticas de contabilidad que siguen la compañía están de acuerdo con las Normas de Internacionales de Información Financiera para Pymes, como principios de contabilidad en el Ecuador. que se encuentran aplicando en el Ecuador desde el año 2011, los cuales requieren que la Gerencia efectúe las estimaciones y provisiones correspondientes, para determinar la valuación de algunas de las partidas incluidas en los estados financieros y para efectuar las revelaciones que se requiere.

Notas a los estados financieros:

1. Efectivo y equivalente de efectivo

Con respecto al año anterior existió una variación del efectivo, por cuanto se aplicaron las políticas de ventas.

2.- Cuentas y documentos por cobrar locales:

En este año se ejecutó una nueva política tanto para la entrega de créditos a corto plazo incrementamos convenios con instituciones privadas, la recuperación de cartera a tercero fue recuperada en su totalidad.

3.- Inventarios:

Con respecto a los inventarios hubo una variación por cuanto el control en las compras fue más exhaustivo.

4.- Propiedades, Planta Y Equipo

En este año hubo una variación en los Muebles y Enseres y Equipos de Computación, por cuanto a la venta de una de las farmacias.

5- Cuentas y documentos por pagar locales

Con respecto a nuestros proveedores hubo variación al año anterior, ya que no estamos cancelados en el plazo acordado. Se recomienda una vez más elaborar un buen plan de pago y así cumplir los plazos.

6.- Obligaciones Corrientes

Se encuentran al día, pero no pudimos evitar el pago de multas e intereses por no realizar los pagos oportunamente.

7.- Obligaciones a largo plazo

Este rubro se bajo por la restructuración de los créditos con la debida autorización de los socios.

8.- Sueldo y Beneficios Sociales

Este rubro tiene una variación con respecto al año anterior, por el incremento anual de los sueldo básicos, se recomienda que se analice este rubro por cuanto ya no hay un establecimiento sin embargo el recurso humano no se redujo y si se cumple todos los beneficios sociales.

9.- Capital Suscrito

Se mantiene, el valor de \$15.000

10.- Reserva Legal y facultativa

\$330 cada una

11.- Utilidad del ejercicio

\$ 629.99 valor muy inferior del año 2012 y 2010 y así mismo acumulamos la pérdida.