

INFORME DE GERENCIA

CORRESPONDIENTE AL PERÍODO CONTABLE DEL 1 DE ENERO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2011

Señores Accionistas,

De conformidad con los estatutos de la compañía y de acuerdo con la Ley de Compañías, presento a ustedes el informe de Gerencia sobre las labores desarrolladas durante el ejercicio económico que finalizó el 31 de diciembre del 2011:

ENTORNO

Durante este año nuestra principal gestión ha estado dedicada a conseguir la aprobación para que nuestra empresa sea la seleccionada por Quiport para realizar el traslado de un porcentaje de viajeros nacionales e internacionales, desde la ciudad de Quito hasta el Nuevo Aeropuerto en Tababela

El 22 de diciembre fuimos notificados por Quiport que habíamos sido seleccionados para realizar esta gestión, considerando todos nuestros antecedentes y las condiciones que nosotros presentamos para ofrecer este servicio, lo cual además de ser una grata noticia se convirtió también en una enorme responsabilidad, por la connotación, inclusive política, que este proyecto genera, por lo que nos hemos visto obligados a iniciar varias gestiones tendientes a organizar este negocio en la forma en la que todos queremos que funcione, es decir, de primera calidad.

ASPECTOS ADMINISTRATIVOS

Con el fin de iniciar nuestra operación en forma organizada en el manejo administrativo, nuestro Presidente sugirió que iniciemos nuestra actividad en las oficinas de Mundovisión, empresa de su propiedad y que dispone de todos las instalaciones y espacio suficiente para este objeto, aprovechando además la infraestructura administrativa y de recursos humanos con los que cuenta y que han sido de gran ayuda para esta primera etapa de vida de la empresa y pensando siempre en que esto sería temporal, hasta que iniciemos formalmente nuestra gestión.

Luego de recibir la grata noticia de la asignación de la concesión a nuestro favor, los socios en forma unánime, considerando la magnitud del negocio y para estar debidamente organizados para afrontar este reto en forma profesional y eficiente, tomamos las siguientes decisiones:



[Handwritten signature]

- 1.- Arrendar una oficina independiente;
- 2.- Contratar un Gerente a tiempo completo
- 3.- Estructurar el organigrama administrativo
- 4.- Concretar las negociaciones con el sistema financiero, para conseguir apoyo para el proyecto.
- 5.- Definir el tipo de vehículo que debemos utilizar, cumpliendo con todas las normas de seguridad y comodidad
- 6.- Concretar la negociación con los proveedores de vehículos y Renting Pichincha.
- 7.- Definir el lugar adecuado para la terminal, considerando factores de accesibilidad y facilidad de desplazamiento hacia el aeropuerto, etc. y conseguir el terreno para la construcción de la terminal.

TEMAS FINANCIEROS

Considerando la magnitud del negocio y los recursos financieros que se requerirán para poner en marcha este gran proyecto y luego de preparar el Plan de Negocios, con los presupuestos respectivos, realicé las gestiones con los bancos y empresas financieras para conseguir los recursos necesarios, tanto para la construcción de La Terminal, como para la adquisición de los buses, los resultados fueron satisfactorios y el Banco del Pichincha aprobó una línea de crédito suficiente para nuestra necesidad, como también la facilidad de Renting para el arriendo de los buses, figura financiera que nos permite hacer uso de los vehículos sin necesidad de que sean nuestros y sin utilizar recursos propios que son necesarios para otras gestiones; esto se pudo conseguir gracias a la bondad del proyecto y la proyección que tiene

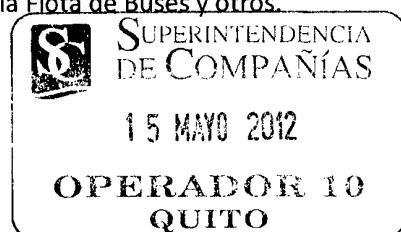
El aporte de los socios ha sido importante y oportuno y hemos podido cumplir con nuestros compromisos sin dificultad alguna, aunque estamos conscientes de que debemos incrementar el Capital para cubrir las necesidades que se presentarán y además para darle solidez y solvencia a la empresa

TEMA LABORAL

Por el momento solamente colaboran con nosotros dos personas que nos ayudan a tiempo parcial en las pocas gestiones que realizamos hasta que iniciemos definitivamente nuestra operación, estas personas son empleadas directas de Mundovisión, es una secretaria y una contadora

ANALISIS DE LA OPERACIÓN FINANCIERA DEL AÑO

Este año la empresa aún no ha generado ningún ingreso, por lo que sus gastos han generado una pérdida de USD 6.233,00 y han sido cubiertos con fondos propios de los accionistas, debiendo señalar que los gastos más importantes se han realizado por contratos de estudios de factibilidad económica, encuestas, estudio para definir el tamaño de la Flota de Buses y otros.



Terminamos el año fiscal con un pasivo de USD 7.840,00 por el contrato para el estudio de flota con el Ing. Jesús Barahona, valor que fue cancelado durante el mes de febrero de 2012.

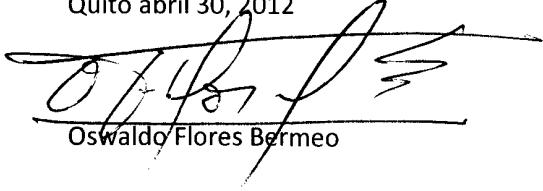
Se decidió que a partir del 2 de enero del 2012 se iniciarían todas las gestiones necesarias para cumplir con los requerimientos que Quiport mencione en el contrato que aspiramos a firmar durante el primer trimestre, como ha sido su ofrecimiento.

Este año ha sido de preparación para el inicio de la operación definitiva que está prevista para el 12 de octubre, por consiguiente, debemos realizar todos los trámites legales para cumplir con las regulaciones de movilidad y permisos correspondientes para evitar contratiempos en el futuro.

Por decisión de los socios, se realizará un aporte de capital de USD 62.000 durante el mes de mayo para cubrir los gastos que se generen durante los primeros meses del año 2012.

Con lo manifestado, pongo a su consideración el informe para su aprobación, pidiéndoles su decidida colaboración para que la responsabilidad de la gerencia sea apoyada y compartida por todos los señores accionistas, con el fin de lograr el éxito que todos esperamos de esta empresa.

Quito abril 30, 2012



Oswaldo Flores Bermeo

Gerente

