

INFORME ANUAL 2015 DE LA GERENCIA DE LA COMPAÑIA UNITECO CIA. LTDA. AGENCIA ASESORA PRODUCTORA DE SEGUROS

De acuerdo al Reglamento No. 34 de la Superintendencia de Compañías, me permito entregar el Informe Anual de Gerencia para la Junta General de Socios:

1.1 Cumplimiento de Objetivos

Al inicio del año 2015, se elaboró un Plan de Trabajo administrativo, el cual contenía objetivos generales y específicos, los cuales son:

- ❖ **Objetivos Generales**
 - Consecución y firma de convenio con la FME
 - Estructuración de la red comercial e inicio de operación comercial
 - Posicionamiento en el mercado, y recordación de marca.
 - Solidez Económica
 - Definición de estrategias de mercado

Debo informar, que los objetivos Generales fueron cumplidos en un 60%, logrando el objetivo.

- ❖ **Objetivos Específicos**
 - Apertura de operaciones en Guayaquil
 - Convenios de alianza con participantes de mercado (zona austral)
 - Lograr mayor participación en el mercado
 - Estabilizar el Flujo de Caja de la compañía
 - Comercialización de nuestro servicio especializado

La compañía logro los objetivos específicos en un 50%, logrando captar la atención el mercado y logrando hacernos conocer en un mayor número de personas que requieren nuestros servicios de intermediación de seguros de Responsabilidad Civil Medica.

Nuestro Flujo contable, presentó inconvenientes financieros, lo cual repercutió en la no obtención de la solidez en nuestras operaciones.

1.2 Cumplimiento de las disposiciones de la Junta General y el Directorio

La Junta General, dispuso las siguientes observaciones al concluir el año 2015:

- ❖ Verificar la solidez económica de la Compañía Limitada.
- ❖ Incursionar activamente en el mercado a fin de ser los líderes con mayor participación del mismo.

1.3 Información de Hechos Extraordinarios Administrativos

Durante el año 2015, la Gerencia y el Departamento Administrativo, no reflejo hechos extraordinarios en su conjunto, sin embargo se denotó, la necesidad de manejar un Flujo Financiero mensual, que se compare mensualmente con el Presupuesto Anual. También se evidenciaron varias necesidades como la organización de una estructura administrativa acorde a las necesidades del mercado; propio de una empresa recientemente creada.

Sin embargo existieron retrasos importantes en la contabilidad por parte de los Asesores Externos que llevan sus registros contables, hecho que impacto en los registros oportunos de los Estados Financieros. Esta situación ha venido corrigiéndose a medida de que la operatividad se ha ido normalizando.

1.4 Situación Financiera

Concluido el trabajo contable, con la finalización de un balance definitivo, realizamos las siguientes acotaciones a los informes.

Balance de Situación Final

Bancos

Esta cuenta termina en el 2015, con un saldo positivo por \$ 17.633,28 al 31 de diciembre, no se mantuvieron sobregiros bancarios, el año 2015.

Cuentas por Cobrar

Al cierre del 2015, no existen cuentas por cobrar como se refleja en los balances.

Cuentas por pagar

Al finalizar el 2015, existen cuentas por pagar por:

Usd. 11.861,01 desglosados de la siguiente forma:

Usd. 5.120,77 Proveedores

Usd 1.698,01 Obligaciones por pagar SRI

Usd. 855,67 Obligaciones patronales con el IESS

Usd. 1.240,62 Beneficios empleados.

Usd. 2.945,94 con empresas relacionadas.

Existe un pasivo a largo plazo con Directum Societas S.L. por un valor de: Usd.
205.696,00

Utilidad del Ejercicio

El año 2015, cierra con un estado de pérdidas y ganancias que termina en cero, dado que los gastos son amortizados por decisión de la junta de socios de fecha 16 de marzo del 2016, en la cual se determina amortizar los gastos preoperacionales por un plazo no superior a cinco años, para lo cual se acumularán en la cuenta gastos operativos por explotación del mercado ecuatoriano y se irán devengando en las utilidades futuras que tenga la empresa.

1.5 Propuesta para el destino de las utilidades

Al no existir Utilidades en el 2015 la compañía no realiza provisiones de reservas legales ni estatutarias y contabiliza su capital pagado, parte de su patrimonio.

1.6 Recomendaciones a la Junta General de Socios

Después de haber revisado los informes contables y financieros se determina:

- ✓ Manejo de la nómina prudencial, y no contrataciones foráneas.
- ✓ Pasar de Pasivos Corrientes a Largo Plazo
- ✓ Elaborar en forma mensual el Flujo de Caja
- ✓ Se debe generar e incrementar las ventas

En consecuencia se determina que el año 2016, deben ser años austeros con una economía manejada con responsabilidad y criterio, se proyecta que si los resultados y los cambios esperados, la compañía cumplirá con el Plan de Trabajo del Año 2016.

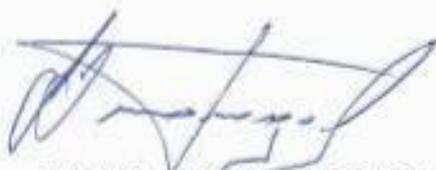
La empresa presenta sus Estados Financieros, con resultado en cero, esperando en el año venidero al incrementar las operaciones comerciales mejore sus condiciones financieras, mediante planes de acción.

1.7 Estado del cumplimiento de las normas sobre propiedad intelectual

En cuanto a las normas de propiedad intelectual, debo informar que nos encontramos cumpliendo a cabalidad con la normativa vigente.

Agradezco la oportunidad brindada, y me comprometo en mantener a la Empresa en un mejoramiento continuo.

Atentamente,



**SANTIAGO ZUMARRAGA GALARZA
GERENTE GENERAL**

**UNITECO CIA. LTDA. AGENCIA ASESORA PRODUCTORA DE
SEGUROS**