

**CAMARONERA FARMAR S.A.**  
**NOTAS A LOS ESTADOS FINANCIEROS**  
**CORRESPONDIENTE AL PERIODO TERMINADO AL 31 DE DICIEMBRE DEL 2019**  
**(En dólares Americanos)**

---

## **INFORMACIÓN GENERAL**

### **Entidad que reporta**

Camaronera Farmar S.A, es una empresa con domicilio en Guayaquil provincia del Guayas. La dirección registrada es calle Vélez 423 y Escobedo.

Los estados financieros de la compañía al 31 de diciembre del año 2019 presentan la situación económica de la empresa dedicada principalmente a la EXPLOTACION DE CRIADEROS DE CAMARONES CAMARONERA

### **NOTAS AL BALANCE GENERAL CON CORTE A 31 DE DICIEMBRE DE 2019**

#### **NOTA No. 1**

#### **POLÍTICAS Y PRÁCTICAS CONTABLES**

Para los registros contables y para la preparación de sus Estados Financieros la Compañía da fiel cumplimiento a las Normas Internacionales de contabilidad NIIF para PYMES.

Durante el año 2019 no se efectuaron ajustes por inflación, ni por efecto NIIF

#### **Propiedades, planta y equipo**

Los ítems de propiedad, planta y equipo son medidos al costo histórico menos depreciación acumulada. El costo de propiedad, planta y equipo al 31 de Diciembre del 2019 lo conforman su valor en libros no se asentó registro alguno correspondiente a ajustes por aplicación NIIF.

En determinados casos el costo incluye gastos que han sido atribuidos directamente a la adquisición del activo. El costo de activos Edificaciones Incluye el costo de los materiales y la mano de obra directa e indirecta y cualquier otro costo directamente atribuible al proceso de hacer que la infraestructura de las Instalaciones sean aptos para trabajar o para su uso intencionado. En otros casos se aplica la política de que toda adquisición o compra de bienes o servicios que superen los \$ 500,00 (Quinientos 00/100 dólares) se registrará en activos

Las ganancias y pérdidas de la venta de un ítem de propiedad, planta y equipo son determinados comparando los procedimientos de las ventas con los valores en libros de propiedad, planta y equipo y son reconocidas netas dentro de "otros ingresos" en el resultado. Cuando activos reevaluados sean vendidos, los montos incluidos en la reserva de excedentes de reevaluación serán transferidos al resultado acumulado.

Los porcentajes aplicados por depreciación son los autorizados por la Administración Tributaria en su Art. 10 numeral 7

Los gastos incurridos por mantenimiento y reparación se registran contra los resultados del ejercicio.

## **Beneficios a los empleados**

Las obligaciones y beneficios a los empleados a largo plazo.- La obligación neta de la empresa relacionada con los beneficios a los empleados a largo plazo corresponden a Jubilación Patronal y Bonificación por desahucio beneficio a futuro que los empleados reciben a cambio de sus servicios en el periodo actual y en pasados periodos aun no se han registrado pues no se ha realizado el estudio actuarial técnico necesario para el efecto. Son consolidadas al final del ejercicio, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.

## **NOTA No. 2**

DISPONIBLE

### **Efectivo en Caja**

Al 31 de diciembre del 2019, el saldo de efectivo en caja corresponde a fondos rotativos creados para cubrir gastos menores no superiores a \$50,00 mas el saldo de la cuenta bancaria que se mantiene para el giro del negocio en el Banco Pichincha, por este año el saldo termina con un saldo positivo de USD 39.319,30

La circulación del disponible es inmediata.

## **NOTA No. 3**

### **PROPIEDADES Y EQUIPO**

Además de lo enunciado en la nota correspondiente a las políticas y prácticas contables, en este rubro se ha definido una vida útil de dichos activos así:

- Edificios e instalaciones 20 años
- Maquinaria 10 años
- Equipos y vehículos 5 años
- Muebles y enseres 10-15 años
- Equipo de comunicación 10 años
- Herramientas de Pistas 10 años
- Aeronaves 10 años
- Equipo de Computación 3 años
- Equipos eléctricos 10 años

Se efectuó la respectiva contabilización de las depreciaciones en la cuenta "Depreciaciones".

Las propiedades y equipo no tienen ningún tipo de restricción ni provisión.

## **NOTA No. 4**

### **RETENCIONES EN LA FUENTE**

Se registra en esta cuenta las obligaciones para con la Administración Tributaria que a Diciembre 31 quedan asentadas como retenciones en la fuente a proveedores valor que se cancelará en enero del 2019. El vencimiento de estas obligaciones es a corto plazo.

#### **NOTA No. 5**

##### **APORTES LABORALES**

En esta cuenta se registran los valores que la sociedad adeuda al Instituto Ecuatoriano de Seguridad Social, por concepto de aportes patronales, personales y préstamos quirografarios.

#### **NOTA No 6**

##### **PASIVOS DIVERSOS**

Los activos y pasivos tributarios serán reconocidos y presentados por los montos que se espera pagar al fisco. Las tasas de los impuestos y las leyes tributarias usadas para computar el monto serán las vigentes a lo largo del ejercicio fiscal considerando Acuerdos, Resoluciones emitidas por la Administración Tributaria, el IESS, el Ministerio de Trabajo y todos los organismos gubernamentales que regentan o regulan las actividades empresariales en el Ecuador.

Se reconocerán activos y pasivos por impuestos diferidos determinados en las diferencias temporales entre valor libro de activos y pasivos de los estados financieros y su base tributaria.

#### **NOTA No. 7**

##### **CAPITAL SOCIAL**

El Capital Social integrado de la Compañía Camaronera Farmar S.A. suma \$ 800,00 (Ochocientos 00/100 dólares) el cual está dividido en 800 acciones nominativas ordinarias y de capital de valor nominal de un dólar (\$ 1,00) cada una.

A la fecha los accionistas han pagado a la sociedad el cien por ciento (100%) de las participaciones suscritas.

#### **NOTA No. 8**

##### **INGRESOS**

La compañía obtiene Ingresos por la venta Camarón una vez entrado al periodo de cosecha

Camaronera Farmar S.A..Reconoce como ingreso, las facturas emitidas a los Clientes y canceladas en su totalidad.

Asimismo, el costo de todo lo facturado se encuentra incluido en el rubro costo de venta.

#### **NOTA No. 9**

##### **COSTOS Y GASTOS**

Los gastos se consideran como tales atendiendo a su uso o consumo y se registran antes de ser cancelados cumpliendo con los preceptos legales que tributariamente rigen los actos comerciales en nuestro país, más la acumulación o Provisión de servicios efectivamente recibidos contra facturas de los proveedores.

#### **Eventos Subsecuentes:**

A la fecha de emisión de nuestro informe, la Administración se encuentra preparando el informe de gestión correspondiente al año 2019, el cual será puesto a consideración del Directorio para su aprobación.

Entre el 31 de diciembre del 2019 y la fecha de emisión de nuestro informe (21 de marzo del 2020), no se han producido eventos adicionales que en opinión de la Administración pudieran tener un efecto significativo sobre los estados financieros adjuntos, y que no estuvieran revelados en los mismos o en sus notas.

#### **Hechos extraordinarios durante el ejercicio 2019, el ámbito Administrativo, Laboral y Legal**

Durante el año 2019, en lo referente a los aspectos administrativos, laborales, legales y tributarios, la empresa se ha desenvuelto en un ámbito normal.



Sr. Jorge Luis Cabrera López  
GERENTE



Sra. Lusmila Narváez Guaicha  
C.P.A. Reg. 22004